

Microsoft®

Windows® 7

Краткое руководство

О.А. Меженный

КОРОТКО
И
ЯСНО!



ДИАЛЕКТИКА

www.dialektika.com

Microsoft®

Windows® 7

Краткое руководство

О.А. Меженный



ДИАЛЕКТИКА

Москва ♦ Санкт-Петербург ♦ Киев

2010

ББК 32.973.26-018.2.75

М43

УДК 681.3.07

Компьютерное издательство "Диалектика"

Зав. редакцией А.В. Слепцов

По общим вопросам обращайтесь в издательство "Диалектика"
по адресу:

info@dialektika.com, <http://www.dialektika.com>

Меженный, О.А.

М43 Microsoft® Windows® 7. Краткое руководство. — М. : ООО
"И.Д. Вильямс", 2010. — 288 с. : ил.

ISBN 978-5-8459-1616-7 (рус.)

ББК 32.973.26-018.2.75

Все названия программных продуктов являются зарегистрированными торговыми марками соответствующих фирм.

Никакая часть настоящего издания ни в каких целях не может быть воспроизведена в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами, будь то электронные или механические, включая фотокопирование и запись на магнитный носитель, если на это нет письменного разрешения издательства "Диалектика".

Copyright © 2010 by Dialektika Computer Publishing.

All rights reserved including the right of reproduction in whole or in part in any form.

Научно-популярное издание

Олег Анисимович Меженный

Microsoft® Windows® 7

Краткое руководство

Литературный редактор *Е.Д. Давидян*

Верстка *В.И. Бордюк*

Художественный редактор *В.Г. Павлютин*

Корректор *Л.А. Гордиенко*

Подписано в печать 15.12.2009. Формат 84х108/32.

Гарнитура Times. Печать офсетная.

Усл. печ. л. 15,12. Уч.-изд. л. 11,6.

Тираж 2000 экз. Заказ № 20823.

Отпечатано по технологии СtP

в ОАО "Печатный двор" им. А. М. Горького

197110, Санкт-Петербург, Чкаловский пр., 15.

ООО "И. Д. Вильямс", 127055, г. Москва, ул. Лесная, д. 43, стр. 1

ISBN 978-5-8459-1616-7 (рус.)

© Компьютерное изд-во "Диалектика", 2010,
текст, оформление, макетирование

Оглавление

Введение	13
Глава 1. Начало и завершение работы Windows	17
Глава 2. Справочная система Windows 7	31
Глава 3. Окна программ и диалоговые окна	41
Глава 4. Интерфейс Windows 7	69
Глава 5. Диски и Windows 7. Проводник Windows	107
Глава 6. Организация файлов в Windows 7. Папки	123
Глава 7. Манипулирование файлами	139
Глава 8. Поиск в Windows 7	155
Глава 9. Интернет и браузер Internet Explorer	173
Глава 10. Проигрыватель Windows Media	215
Глава 11. Настройка управления экраном	261
Глава 12. Настройка управления мышью и клавиатурой	273
Приложение. Запуск программ	281
Предметный указатель	284

Содержание

От автора	12
Благодарности	12
Введение	13
Как пользоваться этой книгой	13
Как организована книга	14
Пиктограммы	15
Глава 1. Начало и завершение работы Windows	17
Как включить компьютер и загрузить Windows	17
Основы работы в Windows	20
Щелчок мышью	21
Двойной щелчок	23
Перетаскивание объектов	24
Запуск программы и работа с ней	24
Как завершить работу Windows и выключить компьютер	27
Прочие команды	29
Глава 2. Справочная система Windows 7	31
Окно справочной системы	31
Быстрое получение ответа	32
Не знаете, с чего начать?	33
Дополнительные сведения на веб-сайте Windows	36
Где еще можно получить помощь	36
Кнопки панели инструментов	38
Глава 3. Окна программ и диалоговые окна	41
Как открыть и закрыть окно	41
Окно и весь экран	42
Как “распахнуть” окно на весь экран	42
Как вернуться к первоначальным размерам окна	43

Окна на экране и кнопки на панели задач	44
Как свернуть окно в кнопку на панели задач	44
Как вернуть окно на экран	45
Как сделать окно больше или меньше	46
Перетаскивание границ окна	46
Перетаскивание углов окна	46
Поиск, перемещение и упорядочение окон на экране	47
Как найти потерявшееся окно	47
Как переместить окно на экран	47
Как упорядочить окна на экране	48
Элементы окна программы	52
Лента	53
Полосы прокрутки	57
Строка меню	59
Панели инструментов	60
Диалоговые окна	61
Счетчик	64
Флажок	64
Раскрывающийся список	65
Поле ввода	65
Переключатель	66
Ползунок	67
Глава 4. Интерфейс Windows 7	69
Рабочий стол	69
Ярлыки на рабочем столе	69
Папки на рабочем столе	72
Как удалить и как вернуть удаленный файл	74
Панель задач	76
Панель задач: где ее искать	76
Панель задач: выбор места и формы	77
Панель задач: “пристанище” свернутых программ	80
Что еще можно обнаружить на панели задач	84
Меню Пуск	86
Списки переходов в меню Пуск	89
Настройка меню Пуск	89
Гаджеты в Windows 7	94
Гаджеты в Интернете	103
Интерфейс Aero	103

Активные эскизы открытых окон	104
Трехмерное представление окон на экране	105
Глава 5. Диски и Windows 7. Проводник Windows	107
Как запустить проводник Windows. Разновидности дисков	107
Как увидеть содержимое диска	109
Компакт-диски и DVD	110
Разновидности компакт-дисков и DVD	110
Разновидности дисководов компакт-дисков и DVD	111
Форматирование компакт-дисков и DVD	112
Окно проводника Windows	113
Варианты отображения информации в окне проводника	113
Конфигурирование окна проводника Windows	114
Свойства папки	116
Поле адреса и поле поиска	117
Фильтрация и сортировка содержимого окна проводника	119
Глава 6. Организация файлов в Windows 7.	
Папки	123
Древовидная структура диска	123
Файл	123
Папка	124
Структура диска	125
Путь — адрес файла в компьютере	126
Иерархический список дисков, папок и файлов	127
Еще об окне проводника Windows	130
Прочие кнопки	131
Как создать и удалить папку	132
Создание папки	132
Удаление папки	134
Библиотеки в Windows 7	135
Глава 7. Манипулирование файлами	139
Переименование файлов	139
Перемещение файлов	140

Вырезание и вставка	140
Перемещение методом перетаскивания	142
Копирование файлов	142
Удаление файла.	144
Как вернуть удаленный файл	145
Как выделить группу файлов	145
Манипулирование файлами на CD и DVD	148
Копирование и перемещение файлов на CD или DVD	148
Какой формат выбрать	153
Глава 8. Поиск в Windows 7	155
Методы поиска в Windows 7	155
Использование заголовков столбцов	156
Использование поля поиска	156
Примеры использования поля поиска	157
Настройка поиска	161
Поиск в других местах	162
Индексирование и использование индекса для поиска файлов	164
Сохранение условий поиска	169
Поиск из меню Пуск	171
Глава 9. Интернет и браузер Internet Explorer	173
Основные понятия	173
Интернет и Веб	173
Веб-браузер	176
Доступ к Интернету: что для этого нужно	176
Как установить связь с Интернетом	177
Об одной терминологической путанице	178
Путешествие по Веб с помощью Internet Explorer	178
Как попасть на определенную веб-страницу	179
Как найти в Интернете необходимую информацию	180
Посещение избранных страниц	183
Некоторые средства и возможности Internet Explorer 8	187
Кнопки в окне Internet Explorer	187
Вкладки в окне Internet Explorer	191
Противодействие фишингу	194

Веб-каналы (поддержка технологии RSS)	197
Встроенный поиск в Интернете	204
Веб-фрагменты	207
Ускорители	209
Глава 10. Проигрыватель Windows Media	215
Знакомство с проигрывателем	215
Информация в окне проигрывателя	218
Воспроизведение файлов мультимедиа	220
Воспроизведение файлов, содержащихся в компьютере	220
Воспроизведение файлов мультимедиа из Интернета	221
Воспроизведение CD/DVD	222
Использование библиотеки проигрывателя	224
Структура библиотеки	225
Пополнение библиотеки	228
Удаление файлов из библиотеки	234
Поиск в проигрывателе Windows Media	235
Списки воспроизведения	237
Как создать обычный список воспроизведений	238
Как создать автосписок	240
Запись на CD/DVD	245
Что проигрыватель может записывать на CD/DVD	245
Процедура записи	247
Копирование записей с компакт-диска	249
Копирование файлов мультимедиа на переносное устройство	255
Режим текущего списка воспроизведения	257
Глава 11. Настройка управления экраном	261
Выбор темы рабочего стола	261
Выбор фона рабочего стола	263
Настройка отдельных элементов интерфейса Windows 7	265
Выбор заставки для экрана	266
Настройка параметров экрана	268
Настройка размеров объектов на экране	268

Настройка разрешения экрана	270
Глава 12. Настройка управления мышью и клавиатурой	273
Мышь	273
Доступ к настройкам мыши	273
Настройка кнопок мыши	274
Выбор указателей	275
Настройка параметров указателя	275
Клавиатура	278
Приложение. Запуск программ	281
Запуск программ из меню Пуск	281
Запуск программ с рабочего стола	281
Запуск программ из окна проводника	281
Запуск программ с панели задач	282
Запуск программ из командной строки	282
Предметный указатель	284

От автора

Эта книга предназначена для пользователей, которым некогда заниматься штудированием толстых томов, но которые желают быстро освоить операционную систему Windows 7. Предлагаемый материал будет полезен всем — как пользователям, не имеющим опыта использования предыдущих версий Windows, так и тем, у кого такой опыт имеется.

Автор заранее благодарен за отзывы, замечания, предложения, а также сообщения о выявленных ошибках (которые следует направлять по адресу: oleg@dialektika.com).

Благодарности

Автор благодарен коллективу редакции фирмы “Диалектика” — всем, кто принимал участие в создании этой книги: прежде всего, зав. редакцией А.В. Слепцову (за полезные советы), литературному редактору Е.Д. Давидян (способствовавшей тому, чтобы текст книги соответствовал нормам литературного языка), техническому редактору В.И. Бордюк (сумевшей превратить полученный от автора скучный текст в привлекательные страницы) и корректору Л.А. Гордиенко (за своевременное и качественное внесение правок).

Введение

Эта книга представляет собой практическое руководство, содержащее только действительно необходимые сведения, что гарантирует минимальные затраты времени для освоения Windows 7. Изучив предлагаемый материал, вы сможете свободно себя чувствовать за компьютером, работающим под управлением этой операционной системы.

Как пользоваться этой книгой

Вы никогда не имели дело с Windows? Не только с Windows 7, но и ни с одной из предыдущих версий этой операционной системы? В таком случае вам имеет смысл прочесть данную книгу от начала до конца.

У вас уже есть опыт использования Windows? Тогда можно обращаться с книгой как со справочником — извлекать из нее нужные сведения выборочно. Как найти в книге нужную информацию? Для этого предназначены оглавление и предметный указатель, призванные помочь читателю в поиске необходимого материала. Кроме того, краткое описание той или иной главы можно найти в разделе “Резюме”; подобные разделы имеются в конце каждой главы.

Новые термины, вводимые в текст, выделяются *курсивом*, а названия меню, команды меню или какой-либо настройки — специальным шрифтом, например Файл.

Если для доступа к какой-либо команде необходимо последовательно открыть несколько меню, цепочка этих меню может быть представлена в тексте таким образом: Пуск⇒Все программы⇒Стандартные⇒Калькулятор. Эта краткая запись указывает, как получить доступ к программе Калькулятор (для этого нужно открыть меню Пуск, подменю Все программы, затем подменю Стандартные и, наконец, выбрать команду Калькулятор).

Если в какой-либо главе вам будет предложено ввести с клавиатуры некоторую команду, текст для ввода в книге будет выделен

так: defrag. Так же выделяются текст сообщений, выводимый на экран, и веб-адреса.

Когда в книге речь идет о какой-либо клавише на клавиатуре (или комбинации клавиш), эта клавиша в тексте приводится в угловых скобках: <Enter> (или <Ctrl+F2>).

Как организована книга

Предполагается, что материал будет изучаться непосредственно за компьютером, чтобы читатель сразу же смог выполнить все описываемые действия.

Многие возможности, имеющиеся в предыдущих версиях Windows, из-за ограничения объема книги освещены кратко или совсем опущены (последнее касается таких стандартных программ, как Блокнот, WordPad и Paint, а также игровых программ). В то же время много страниц отведено для освещения возможностей и свойств, впервые появившихся в Windows 7 или претерпевших в новой версии Windows существенные изменения. Речь идет об интерфейсе Aero, проводнике Windows, новых возможностях поиска файлов и папок, новом браузере Internet Explorer и новом проигрывателе Windows Media.

Материал книги, связанный с практическими действиями (нажатием клавиш, манипулированием мышью и тому подобным), подается в виде пошаговых инструкций (подробно описанных и пронумерованных последовательностей действий). Книга содержит 12 глав (и одно приложение), каждая из которых включает несколько разделов, посвященных конкретным вопросам Windows 7.

Глава 1 научит вас включать и выключать компьютер, а также загружать и завершать должным образом работу Windows. Кроме того, здесь состоится первое (краткое) знакомство читателя с Windows 7.

В главе 2 вы освоите справочную систему Windows 7, чтобы иметь дополнительный источник сведений об этой операционной системе.

Главы 3 и 4 познакомят читателя с интерфейсом Windows 7. Вы научитесь работать с окнами, а также выясните, что такое рабочий стол, панель задач, меню Пуск и интерфейс Aero.

В главах 5–8 читатель познакомится с организацией файловой системы Windows. Вы узнаете, что такое диск, папка и файл, а также научитесь манипулировать папками и файлами. Кроме того,

изучив изложенный здесь материал, вы сможете осуществлять поиск файлов и папок на дисках вашего компьютера.

Главы 9 и 10 познакомят вас с двумя программами, входящими в комплект поставки Windows 7, и методами работы с ними. Речь идет о веб-браузере Internet Explorer и проигрывателе Windows Media.

В главах 11 и 12 вы познакомитесь с настройками управления основными внешними устройствами, позволяющими пользователю “общаться” с персональным компьютером. Речь идет о настройках экрана, мыши и клавиатуры.

Наконец, в приложении в конце книги собрана информация о различных способах запуска программ.

Пиктограммы

Для того чтобы читателям было проще ориентироваться в книге, ее текст снабжен *пиктограммами*. Эти пиктограммы обращают ваше внимание на те места в книге, которые кажутся автору наиболее важными.



Так отмечены абзацы, где рассказывается о быстрых и эффективных приемах, которые помогут сэкономить ваше драгоценное время.



Это предупреждение о проблемах, которые могут возникнуть при выполнении описываемого действия.



Так обозначен материал о новых возможностях Windows 7. (Там, где говорится о чем-то новом, чего не было в предыдущих версиях Windows, соответствующие абзацы отмечены данной пиктограммой.)

От издательства “Диалектика”

Вы, читатель этой книги, и есть главный ее критик. Мы ценим ваше мнение и хотим знать, что было сделано нами правильно, что можно было сделать лучше и что еще вы хотели бы увидеть изданным нами. Нам интересны любые ваши замечания в наш адрес.

Мы ждем ваших комментариев и надеемся на них. Вы можете прислать нам бумажное или электронное письмо либо просто посетить наш веб-сервер и оставить свои замечания там. Одним словом, любым удобным для вас способом дайте нам знать, нравится ли вам эта книга, а также выскажите свое мнение о том, как сделать наши книги более интересными для вас.

Отправляя письмо или сообщение, не забудьте указать название книги и ее авторов, а также свой обратный адрес. Мы внимательно ознакомимся с вашим мнением и обязательно учтем его при отборе и подготовке к изданию новых книг.

Наши электронные адреса:

E-mail: info@dialektika.com

WWW: <http://www.dialektika.com>

Наши почтовые адреса:

в России: 127055, Москва, ул. Лесная, д. 43, стр. 1

в Украине: 03150, Киев, а/я 152

Начало и завершение работы Windows

Первая проблема, с которой обычно сталкиваются начинающие пользователи, — как правильно включить и выключить компьютер. В данной главе мы научимся этому, а также приобретем некоторые элементарные навыки использования операционной системы Windows.

Как включить компьютер и загрузить Windows

Загрузка Windows осуществляется автоматически при включении компьютера. Чтобы включить компьютер, выполните следующие действия.

1. Включите монитор.

Для этого нажмите кнопку на мониторе.

Если кабель питания вашего монитора подключен не к розетке на стене, а к блоку питания компьютера, монитор включится одновременно с компьютером; в данном случае этот пункт следует пропустить.

2. Воспользуйтесь кнопкой на системном блоке компьютера.

Компьютер включается, и начинается загрузка операционной системы Windows 7.

Если все было сделано правильно и компьютер исправен, через некоторое время загрузка завершится. При этом если на вашем компьютере работают несколько пользователей (для каждого из которых создана своя учетная запись), экран будет выглядеть так, как на рис. 1.1.



Рис. 1.1. Учетные записи пользователей данного компьютера

3. Щелкните на нужной учетной записи.

Что значит “щелкнуть”, вы узнаете из следующего раздела, а пока просто поместите указатель мыши на значок соответствующей учетной записи (см. рис. 1.1), а затем быстро нажмите и отпустите левую кнопку мыши.

Если вы — единственный пользователь компьютера, этот и следующий пункты вам, скорее всего, выполнять не придется.

Возможно, после выбора учетной записи вас попросят ввести пароль (рис. 1.2).



4. Введите пароль, а затем щелкните на кнопке со стрелкой справа.

На этом загрузка Windows 7 завершается.

Признаком завершения загрузки является появление на экране рабочего стола¹ Windows 7 (рис. 1.3). Теперь все готово к плодотворной работе.

¹ Что такое рабочий стол Windows, мы подробно выясним в главе 4.



Для чего нужно выбирать учетную запись? Дело в том, что на одном компьютере могут работать несколько пользователей, причем каждый может создать для себя удобную рабочую среду, ассоциированную с соответствующей учетной записью. Выбор нужной учетной записи позволяет воспроизвести при загрузке Windows ту рабочую среду, которую ранее создал данный пользователь. Кроме того, использование учетных записей — это средство ограничения доступа к конфиденциальной информации пользователей, содержащейся в данном компьютере.



Если учетная запись защищена паролем, вводите пароль...

...и щелкните на кнопке

Рис. 1.2. Выбранная учетная запись защищена паролем



Если ваш компьютер не включается, возможно, к нему не подается напряжение. В этом случае вам следует проверить, подсоединен ли кабель питания компьютера к розетке. Затем нужно удостовериться в наличии напряжения в розетке. Наконец, необходимо убедиться, той ли кнопкой на компьютере вы воспользовались.

Основы работы в Windows

Для эффективной работы с данной книгой вам потребуются некоторые начальные знания о Windows — перед тем как дело дойдет до подробного изучения того или иного вопроса. Приобрести эти знания сейчас — самое время.

Всю область экрана занимает то, что в Windows известно как *рабочий стол*. На рабочем столе имеется *панель задач* (полоса внизу экрана, на которой слева расположена кнопка Пуск, а справа отображается время). Кроме того, на рабочем столе может также отображаться несколько значков (небольших картинок, разбросанных по экрану). Значки, содержащиеся на рабочем столе, представляют программы, папки, файлы или так называемые *гаджеты* (или мини-программы; подробнее о гаджетах — в главе 4).

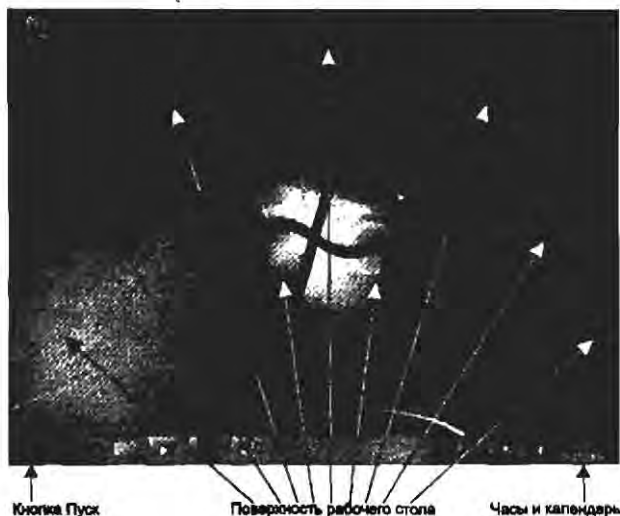


Рис. 1.3. Рабочий стол Windows 7 занимает весь экран

Как всем этим управлять? С помощью мыши — небольшого устройства в пластмассовом корпусе с двумя кнопками. Двигая мышь по поверхности стола, вы тем самым перемещаете по экрану небольшую стрелку, известную как *указатель мыши*. Управление Windows с помощью мыши заключается в том, что вы наводите

указатель на различные объекты на экране и нажимаете кнопки мыши. Точнее, это управление осуществляется тремя методами: с помощью щелчка, двойного щелчка и перетаскивания.

Щелчок мышью

Для того чтобы выполнить *щелчок*, следует поместить указатель мыши на нужный объект, нажать кнопку мыши, а затем отпустить ее. Причем в данном случае речь может идти как о *левой*, так и о *правой* кнопке.



Чтобы уяснить, как это выглядит на практике, поместите указатель на кнопку Пуск и щелкните *левой* кнопкой мыши. В результате на экране отобразится меню Пуск (рис. 1.4). Чтобы закрыть меню, щелкните еще раз на кнопке Пуск. (Подробнее с этим меню и содержащимися в нем командами познакомимся в главе 4.)

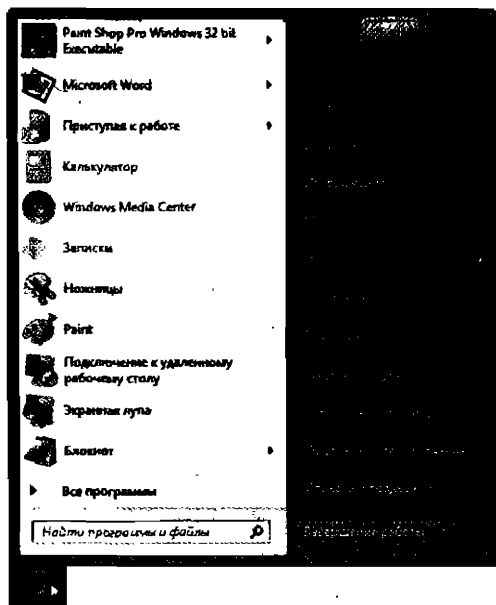


Рис. 1.4. Щелчок на кнопке Пуск открывает главное меню Windows 7



На практике для полноценной работы с Windows необходима мышь. Тем не менее зачастую то, что делается в Windows с помощью мыши, можно осуществить также, используя клавиатуру. Например, открыть меню Пуск можно с помощью комбинации клавиш <Ctrl+Esc>. Что такое комбинация клавиш? Чтобы воспользоваться комбинацией <Ctrl+Esc>, нужно сначала нажать клавишу <Ctrl>, затем, не отпуская ее, нажать <Esc> и, наконец, отпустить обе клавиши. Для закрытия меню Пуск достаточно нажать клавишу <Esc>.

Теперь поместите указатель мыши в любое место экрана (можно на ту же кнопку Пуск) и щелкните *правой* кнопкой мыши. При щелчке правой кнопкой на экране появляется так называемое *контекстное меню*.

Контекстное меню содержит набор команд, применимых к объекту, на котором вы щелкнули. В нижней части этого меню обычно имеется команда Свойства, при выборе которой открывается диалоговое окно с информацией об этом объекте. (О том, что такое диалоговое окно, вы узнаете, изучив главу 3.) Например, контекстное меню панели задач можно видеть на рис. 1.5.

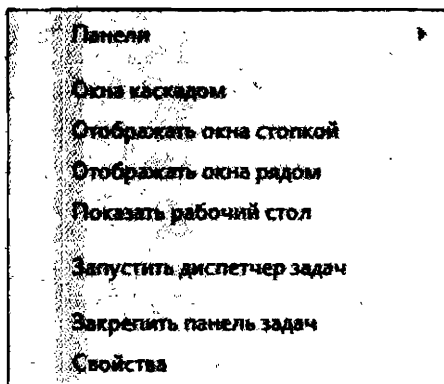


Рис. 1.5. Контекстное меню панели задач



Получить первичную информацию о некоторых объектах можно, даже не щелкая на них правой кнопкой. Иногда достаточно навести на такой объект указатель мыши, и через пару секунд появится *экранная подсказка* с некоторой информацией, ассоциированной с данным объектом. Как это увидеть? В правом нижнем углу экрана отображается время; если вы поместите указатель мыши поверх часов, на экране отобразится текущая дата. Кроме того, читатели могут самостоятельно попробовать помещать указатель на различные значки на экране и понаблюдать за появляющимися экранными подсказками.

Двойной щелчок

Для того чтобы выполнить двойной щелчок, следует поместить указатель мыши на нужный объект, а затем, в отличие от обычного щелчка, *дважды* (и достаточно быстро) нажать левую кнопку мыши и отпустить ее. (Если интервал между щелчками окажется слишком большим, система воспримет ваши действия как два отдельных щелчка.)



При выполнении двойного щелчка мышь должна оставаться неподвижной. Если мышь между щелчками слегка переместить (это случается при слишком энергичном их выполнении), двойной щелчок не получится.

Для практики выполним следующие действия.



Корзина

1. Указатель мыши расположите над значком **Корзина** (который, возможно, находится в верхнем левом углу рабочего стола).

2. *Дважды* щелкните *левой* кнопкой мыши.

Если это проделать правильно (т.е. достаточно быстро), на экране отобразится соответствующее окно. (Об этом окне речь пойдет в главе 4.)



3. Закройте окно, щелкнув на кнопке со знаком "X" в его правом верхнем углу (рис. 1.6).

Таким же образом в Windows закрывается и любое другое окно. (Закреть окно можно также, воспользовавшись комбинацией клавиш <Alt+F4>.)

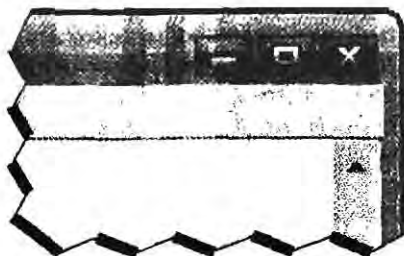


Рис. 1.6. Чтобы закрыть окно, щелкните на кнопке со знаком "X" в правом верхнем углу

Перетаскивание объектов

Перетаскивание — это способ перемещения объекта (например, значка или окна) на экране. Чтобы понять, как это делается, проще всего поэкспериментировать с каким-либо значком на рабочем столе Windows.



Корзина

1. Поместите указатель мыши на значок Корзина.

С этим значком мы уже имели дело в предыдущем разделе.

2. Нажмите *левую* кнопку мыши и, не отпуская ее, переместите мышь так, чтобы указатель (вместе с перетаскиваемым объектом) оказался в нужном месте экрана.

Во время данной процедуры указатель мыши, "зацепив" значок Корзина и повторяя движения мыши, перемещается по экрану (рис. 1.7).

3. Когда указатель и значок окажутся в нужном месте, отпустите кнопку мыши.



Подобным образом можно также переместить на экране гаджет или любое окно, предварительно "ухватив" его за заголовок. Подробнее об этом рассказано в главе 3.

Запуск программы и работа с ней

Итак, мы получили представление о том, что имеется на рабочем столе, и приобрели некоторые навыки управления всем этим



Рис. 1.7. При перетаскивании значка на рабочем столе видны два его изображения: на старом месте и в текущем

с помощью мыши (и клавиатуры). Теперь попробуем понять, для чего все это нужно. Запустим какую-нибудь программу и попробуем сделать что-нибудь полезное. Для этого выполните следующие действия.



1. Щелкните на кнопке **Пуск** (рис. 1.8, *слева*).

На экране появится меню **Пуск**.

2. В меню **Пуск** поместите указатель мыши на команду **Все программы** (внизу меню — рис. 1.8, *слева*).

Откроется соответствующее вложенное меню (или подменю).

3. В появившемся подменю щелкните на пункте **Стандартные** (рис. 1.8, *посередине*).

Теперь этот пункт развернется (рис. 1.8, *справа*).

4. В последнем подменю выберите команду **Калькулятор** (рис. 1.8, *справа*).

В результате на экране появляется окно программы **Калькулятор** (рис. 1.9).

(В дальнейшем, когда потребуется указать в тексте книги цепочку меню и подменю, которые следует открыть, чтобы добраться до нужной команды, мы это сделаем так: **Пуск**⇒**Все программы**⇒**Стандартные**⇒**Калькулятор**.)

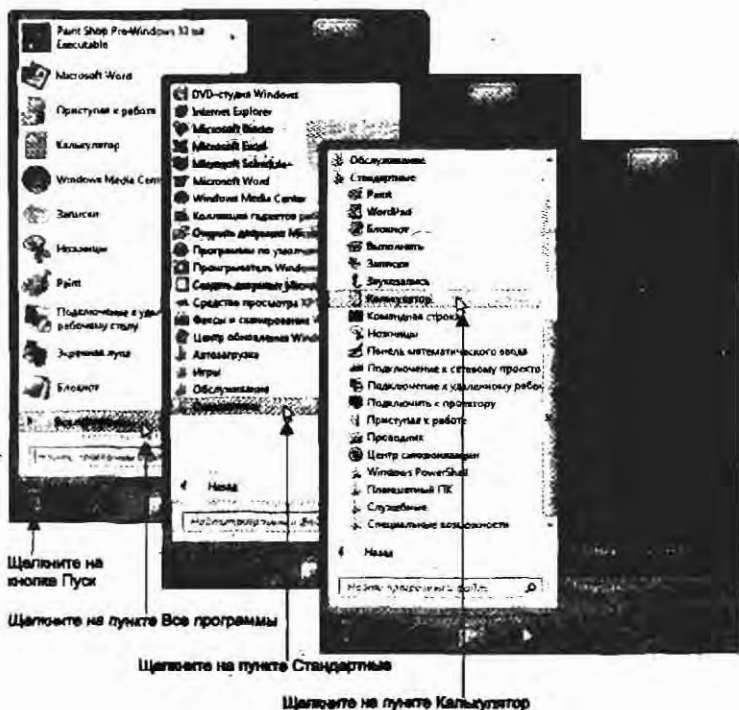


Рис. 1.8. Выделенные команды указывают путь в меню Пуск к программе Калькулятор



Сведения о различных способах запуска программ можно найти в приложении в конце книги.

Калькулятор, имеющийся на экране, функционирует так же, как и обычные калькуляторы. Вы прямо сейчас можете что-нибудь вычислить. При этом нужные цифры можно вводить, как нажимая соответствующие цифровые клавиши на клавиатуре компьютера, так и щелкая на кнопках калькулятора на экране.



После завершения работы с программой ее необходимо закрыть. Для этого щелкните на кнопке Закрыть (со знаком "X") в правом верхнем углу ее окна.

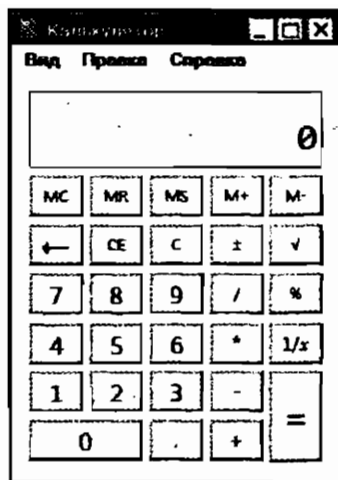


Рис. 1.9. Окно программы Калькулятор

Как завершить работу Windows и выключить компьютер

В отличие от начала работы (тогда мы только включили компьютер, а Windows загрузилась автоматически), для корректного завершения работы Windows недостаточно просто нажать кнопку. Правильно завершить работу Windows, а также выключить компьютер нам помогут следующие действия.



1. Щелкните на кнопке **Пуск** в левом нижнем углу экрана.

Если обнаружить кнопку **Пуск** не удастся, воспользуйтесь комбинацией клавиш **<Ctrl+Esc>**. Данное действие эквивалентно щелчку на кнопке **Пуск**, раскрывающему главное меню Windows (или меню **Пуск**).

2. В открывшемся меню **Пуск** (в его нижнем правом углу) щелкните на кнопке **Завершение работы** (рис. 1.10).

После этого операционная система выполнит необходимые действия по завершению работы, а затем системный блок выключится.

3. Выключите монитор.



Вместо выключения компьютера, в зависимости от обстоятельств, часто достаточно просто перевести его в *режим сна*, суть которого состоит в том, что все содержимое оперативной памяти сохраняется на жестком диске, после чего монитор и жесткие диски отключаются. Главным преимуществом этого режима является то, что при “пробуждении” компьютера состояние рабочего стола полностью воспроизводится, т.е. система восстанавливает свое состояние, имевшее место на момент “засыпания”. Проще говоря, на чем вы остановились, с того и сможете продолжить работу.

Чтобы перевести компьютер в режим сна, следует щелкнуть не на кнопке **Завершение работы**, а на стрелке справа от этой кнопки (рис. 1.10)). В результате откроется меню, в котором следует выполнить команду Сон. Чтобы “разбудить” компьютер, достаточно нажать любую клавишу на клавиатуре или щелкнуть кнопкой мыши. Когда следует пользоваться режимом сна? Например, вам необходимо отойти от компьютера на час-два. В этом случае, естественно, лучше, не выключая его, просто перевести компьютер в режим сна. Кроме того, во многих случаях целесообразно пользоваться режимом сна, вместо выключения компьютера на ночь. По сути, выключение необходимо, только если известно, что компьютер не будет использоваться в течение ближайших нескольких дней.



Рис. 1.10. Перевод компьютера в режим сна

Прочие команды

Что собой представляют прочие команды в меню, показанном на рис. 1.10? Действие этих команд объясняется ниже.

- **Сменить пользователя** — позволяет перейти к другой учетной записи без необходимости закрывать текущий сеанс.
- **Выйти из системы** — делает неактивной данную учетную запись (работающие программы при этом закрываются).
- **Блокировать** — блокирует доступ к компьютеру.
- **Перезагрузка** — завершает работу Windows и тут же вновь инициирует запуск операционной системы.

Резюме

В данной главе мы научились включать и выключать компьютер, запускать и корректно завершать работу Windows. Кроме того, здесь мы узнали, как пользоваться клавиатурой и мышью (управление Windows с помощью мыши осуществляется щелчком, двойным щелчком и перетаскиванием). Еще мы выяснили, как запускать (из меню Пуск) и завершать работу прикладных программ (точнее, пока единственной программы Калькулятор).

Справочная система Windows 7

При изучении Windows 7 по данной книге читателям было бы полезно параллельно черпать сведения из какого-нибудь другого источника. Подобным источником может быть справочная система Windows 7. Именно поэтому глава, содержащая соответствующий материал, приводится в начале книги.

Окно справочной системы

Для того чтобы отобразить на экране окно справочной системы, выполните следующие действия.

1. Откройте меню Пуск.



Для этого щелкните на кнопке Пуск.

2. В меню Пуск иницилируйте команду Справка и поддержка.

Можно также воспользоваться клавишей <F1> на клавиатуре компьютера.

На экране откроется окно справочной системы Windows 7 (рис. 2.1).



Клавиша <F1> имеет универсальное применение. Если рабочий стол Windows пуст (т.е. открытых окон нет), данная клавиша откроет окно центра справки и поддержки Windows 7. Если на рабочем столе открыто окно какой-либо программы (или окна нескольких программ), нажатие <F1> активизирует справочную систему активной программы.

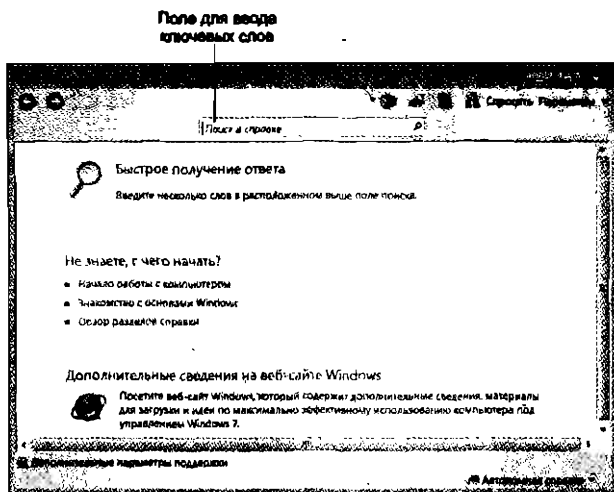


Рис. 2.1. Начальная страница справочной системы

Содержимое начального окна справочной системы разделено на три части:

- **Быстрое получение ответа**
- **Не знаете, с чего начать?**
- **Дополнительные сведения на веб-сайте Windows**



Имея дело с центром справки и поддержки Windows 7, не забывайте пользоваться экранными подсказками.

Быстрое получение ответа

В окне справочной системы (вверху) имеется поле для ввода ключевых слов. Вы вводите здесь слово (или словосочетание либо просто набор слов), вероятность наличия которого в искомой справочной информации достаточно высока, щелкаете на кнопке справа (с изображением лупы), и ниже в окне отображаются ссылки на темы справки, которые (по мнению системы) соответствуют заданному ключевому слову (словам). После этого для доступа к соответствующей информации остается щелкнуть на

предложенных ссылках, ориентируясь по их названиям. Например, как можно найти информацию по настройке меню Пуск, показано на рис. 2.2.

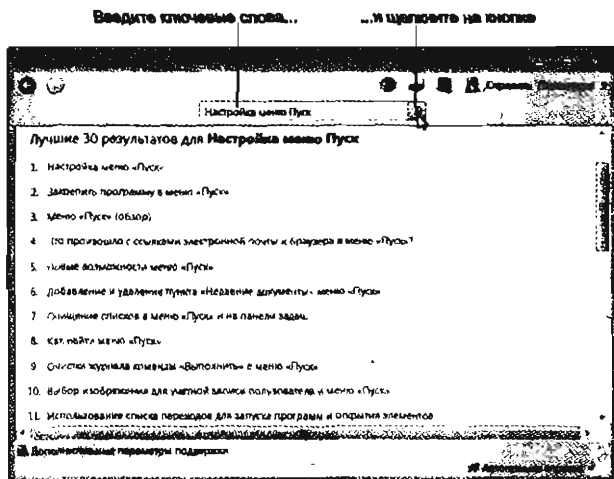


Рис. 2.2. Введите ключевые слова, щелкните на кнопке, и ниже отобразятся ссылки на соответствующие темы справки

Не знаете, с чего начать?

В этой части начального окна справочной системы Windows 7 собраны ссылки на справочную информацию, необходимую для выполнения некоторых первичных действий (после установки новой операционной системы). Здесь также можно получить доступ к справочной информации, предназначенной для начинающих пользователей компьютеров. Почему начинающих? Для того чтобы правильно выбрать подходящие ключевые слова для поиска (см. предыдущий раздел), необходимы некоторые исходные знания. В данном же разделе информация представлена в виде иерархического списка ссылок, представляющих собой названия тем, по которым можно ориентироваться в предлагаемой информации даже начинающему пользователю. Открывая общие темы в этом иерархическом списке, можно получить доступ к более частным темам (или подтемам).

- Начало работы с компьютером
- Знакомство с основами Windows
- Обзор разделов справки

Начало работы с компьютером

Если щелкнуть на ссылке с таким названием, откроется соответствующее окно справочной системы (рис. 2.3).

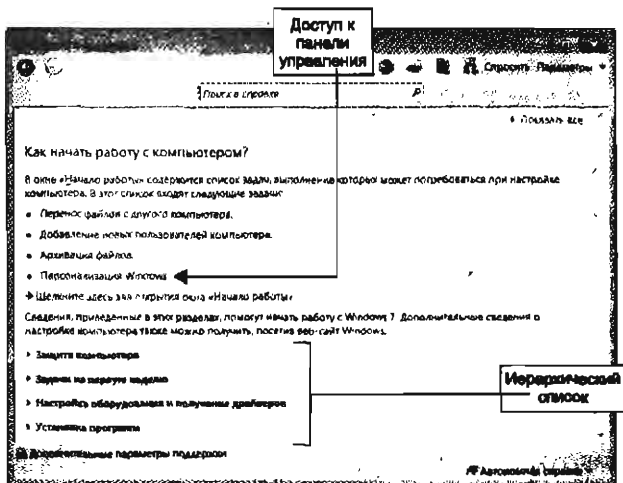


Рис. 2.3. Доступ к справочной информации, которая необходима после установки новой операционной системы

Здесь имеется ссылка, открывающая соответствующее окно панели управления, в котором можно выполнить некоторые первоначальные настройки или действия, а также иерархический список ссылок на разделы справочной системы, где содержится информация, необходимая для “обустройства” компьютера после установки новой операционной системы.

Знакомство с основами Windows

Если щелкнуть на этой ссылке, откроется окно справочной системы (рис. 2.4), содержащее ссылки на справочную информацию, посвященную основам Windows.

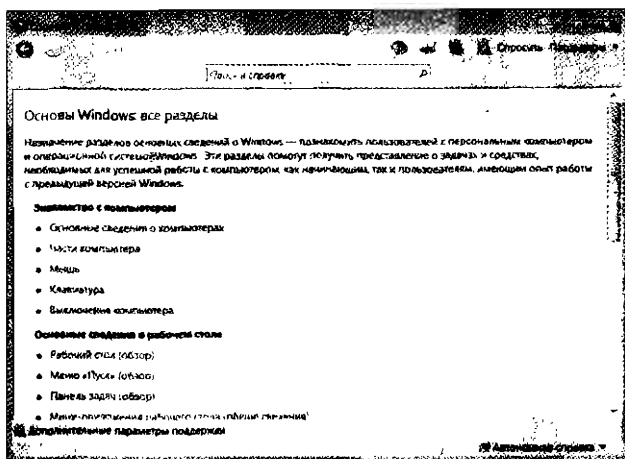


Рис. 2.4. Доступ к справочной информации об основах Windows

Доступ к справочной информации здесь организован в виде ссылок, сгруппированных по категориям. Имеются следующие категории.

- Знакомство с компьютером
- Основные сведения о рабочем столе
- Программы, папки и файлы
- Интернет, электронная почта и сеть
- Рисунки и игры
- Справка и поддержка

(Последние четыре категории на рис. 2.4 не показаны — скрыты за краем экрана.)

Обзор разделов справки

Если щелкнуть на ссылке с таким названием, откроется окно, содержащее оглавление справочной системы Windows 7 (рис. 2.5).

Содержимое этого окна подобно оглавлению книги. Содержащиеся здесь ссылки представляют основные темы справочной информации. При щелчке на одной из тем она открывается, и в окне отображаются темы более низкого уровня (или подтемы) или ссылки непосредственно на информацию.

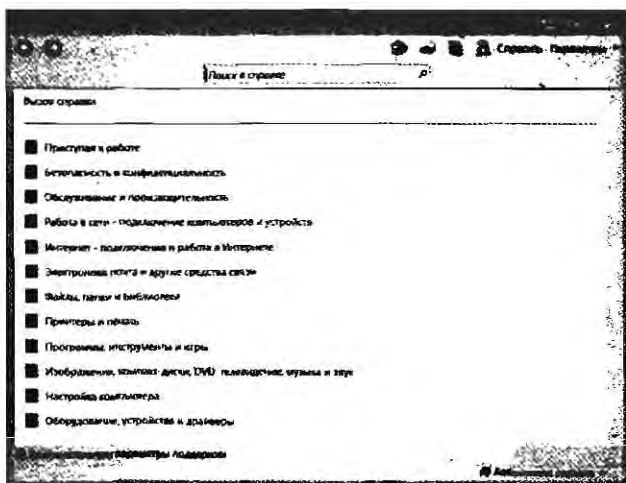


Рис. 2.5. "Оглавление" справочной системы

(Собственно, методы доступа к справочной информации, описанные в этом и предыдущем разделах, во многом повторяют один другого.)

Дополнительные сведения на веб-сайте Windows

Из этой части начального окна справочной системы Windows 7 можно получить доступ к справочной информации, содержащейся на веб-сайте компании Microsoft. Здесь имеется единственная ссылка, при щелчке на которой запускается браузер и, если установлено соединение с Интернетом, загружается соответствующая веб-страница (рис. 2.6), где имеется масса ссылок на множество полезной справочной информации.

Где еще можно получить помощь

В начальном окне справочной системы (см. рис. 2.1), в его левом нижнем углу, имеется кнопка **Дополнительные параметры поддержки**. Если щелкнуть на этой кнопке, откроется окно справочной системы (рис. 2.7), где имеется набор соответствующих ссылок.

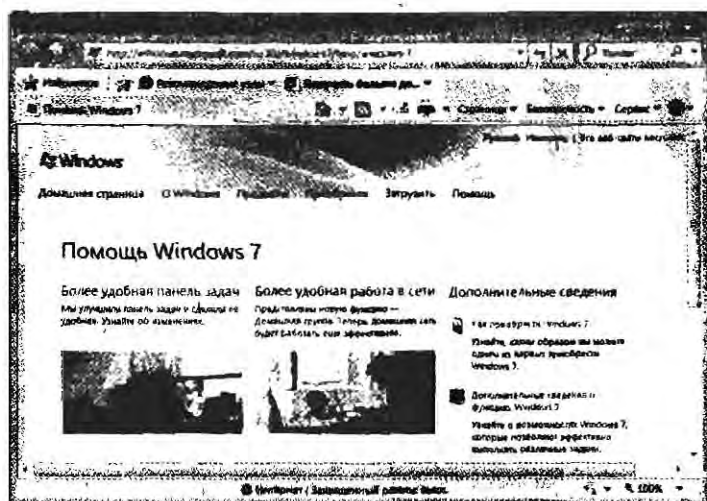
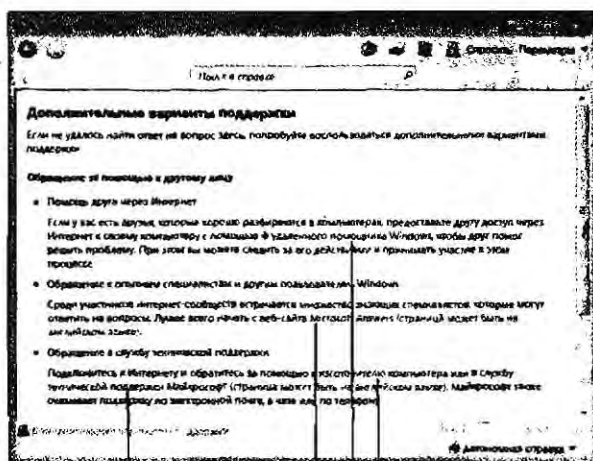


Рис. 2.6. Справочная информация на веб-сайте компании Microsoft



Служба поддержки

Изготовитель компьютера

Удаленный помощник

Веб-сайт Microsoft Answers

Рис. 2.7. Другие места, где можно получить помощь

Если при работе с компьютером и Windows 7 возникли проблемы, самостоятельно справиться с которыми вы не можете, в этом случае можно обратиться к данному разделу справки. Здесь можно видеть четыре ссылки (на рисунке не видно, но это действительно ссылки), которые кратко рассмотрены ниже.

- Если возникла проблема с компьютером и рядом нет никого, кому можно было бы задать вопросы, спросите удаленного помощника Windows. Данная ссылка инициирует действие, которое позволит удаленному пользователю (вашему знакомому, которому вы доверяете) подключиться к вашему компьютеру (через Интернет с использованием защищенного соединения). После этого такой удаленный помощник сможет иметь доступ к вашим файлам, видеть экран вашего компьютера и управлять им с помощью своей клавиатуры и мыши для устранения проблемы. Подобным же образом вы сами можете оказать кому-либо помощь.
- Среди интернет-пользователей множество опытных специалистов, которые могут ответить на ваши вопросы. При этом целесообразно начать с веб-сайта Microsoft Answers (страница может быть на английском языке).
- Можно также обратиться за помощью к изготовителю компьютера или в службу технической поддержки Microsoft (страница может быть на английском языке). Указанная компания также предоставляет поддержку по электронной почте или телефону.

Кнопки панели инструментов

Панель инструментов системы справки и поддержки, которая находится в окне справки под строкой заголовка, представлена на рис. 2.8.



Рис. 2.8. Кнопки в окне системы справки и поддержки Windows 7

Слева на панели инструментов в окне справки имеются две кнопки (Назад и Вперед — см. ниже) с теми же функциями, что и аналогичные кнопки в окне проводника Windows (подробности — в главе 6) и в окне Internet Explorer (подробности — в главе 9).



Кнопка **Назад** служит для возврата на страницы центра справки и поддержки, которые вызывались ранее. Каждый щелчок на указанной кнопке возвращает на страницу назад.



Кнопка **Вперед** позволяет вернуться на страницу, которая была текущей до щелчка на кнопке **Назад**.

Кроме того, на панели инструментов содержится пять кнопок, назначение каждой из которых указано ниже.



- Инициализирует возврат на начальную страницу системы справки и поддержки (см. рис. 2.1).



- Отправляет на принтер текущую страницу справки.



- Открывает оглавление справочной системы (т.е. инициализирует то же действие, что и щелчок на ссылке **Обзор разделов справки** (см. рис. 2.5)).

- Кнопка **Спросить** открывает страницу со ссылками, ту самую, которая открывается при щелчке на кнопке **Дополнительные параметры поддержки** (см. раздел “Где еще можно получить помощь” выше).
- Кнопка **Параметры** открывает меню, предоставляющее доступ к настройкам центра справки и поддержки.

Резюме

В этой главе мы ознакомились со справочной системой Windows 7 — средством, предоставляющим доступ к справочной информации, содержащейся как в Windows 7, так и в Интернете. Чтобы открыть окно справочной системы, в меню **Пуск** следует инициализировать команду **Справка и поддержка**. В начальном окне системы справки и поддержки содержатся несколько ссылок (распределенных по трем разделам), а также поле для ввода ключевых слов.

Окна программ и диалоговые окна

В Windows окном называется часть экрана, предназначенная для независимого отображения информации. Используется два вида окон — окна программ и диалоговые окна. Первые принадлежат работающим программам; вторые предназначены для задания параметров и выполнения настроек (как операционной системы, так и прикладных программ).

Как открыть и закрыть окно

В данном случае речь идет об окнах программ (а не диалоговых окнах). Для того чтобы открыть такое окно, необходимо запустить соответствующую программу. (Точнее, если запустить программу, она откроется в собственном окне. Подробнее о различных способах запуска программ в Windows можно узнать в имеющемся в конце книги приложении.)



Для того чтобы закрыть окно, следует щелкнуть на кнопке со знаком "X" в верхнем левом углу экрана (рис. 3.1).

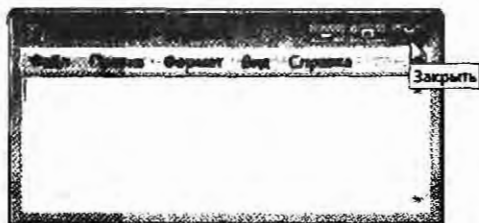


Рис. 3.1. Найти нужную кнопку всегда поможет экранная подсказка. Окно программы Блокнот (Пуск ⇒ Все программы ⇒ Стандартные ⇒ Блокнот)

Окно и весь экран

Окно, открытое на рабочем столе, Windows позволяет развернуть во весь экран, чтобы увеличить его “полезную площадь”, а затем; в случае необходимости, вернуть к первоначальным размерам.

Как “распахнуть” окно на весь экран

Окно программы, открывшись, обычно занимает некоторую часть экрана. Однако это может быть неудобно — работая в программе, часто полезно иметь рабочее пространство побольше. А нельзя ли сделать так, чтобы это окно приняло максимальные размеры?



Для того чтобы развернуть окно на весь экран, достаточно дважды щелкнуть на его заголовке (рис. 3.2, *слева*).

Заголовок окна — это полоса вдоль его верхнего края. Кстати, кнопка закрытия окна (со знаком “х”) расположена как раз в заголовке окна справа.

Имеется еще один способ придания окнам максимальных размеров (кстати, более традиционный).



Для того чтобы развернуть окно на весь экран, достаточно щелкнуть (один раз) на кнопке с прямоугольником в верхнем правом углу экрана (кнопка **Развернуть**) — той, которая расположена слева от кнопки **Закрыть** (рис. 3.2, *справа*).

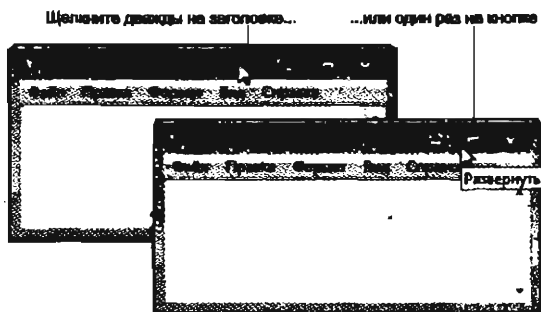


Рис. 3.2. Два способа придания окну максимальных размеров

Кроме того, окно можно развернуть, щелкнув правой кнопкой на заголовке окна и в появившемся контекстном меню выбрав команду Развернуть.



В Windows 7, если окно переместить к верхнему краю окна, оно развернется на весь экран.

Как вернуться к первоначальным размерам окна



Для этого достаточно дважды щелкнуть на заголовке окна (рис. 3.2, *слева*). (Один двойной щелчок разворачивает окно, второй — возвращает его к исходным размерам.)

Еще один способ вернуть окно к первоначальным размерам состоит в следующем.



Для этого достаточно щелкнуть на кнопке с двумя прямоугольниками в верхнем правом углу экрана (кнопка **Свернуть в окно**) — той, которая находится слева от кнопки **Закрыть** (рис. 3.3).



*Рис. 3.3. Щелкните на кнопке **Свернуть в окно**, и окно вернется к исходным размерам*

Но ведь мы только что щелкали на этой кнопке, однако тогда на ней был отображен один прямоугольник?! Все очень просто. Когда окно развернуто на весь экран, на кнопке отображается два маленьких прямоугольника, наложенных один на другой (символизирующих окна на экране). А когда размеры окна отличаются от максимальных, на кнопке отображается большой прямоугольник (что, видимо, символизирует весь экран).



В предыдущем разделе упоминалось, что в Windows 7, если окно переместить к верхнему краю окна, оно развернется на весь экран. После этого, чтобы данное окно вернуть к первоначальным размерам, достаточно его за заголовок переместить немного ниже.

Окна на экране и кнопки на панели задач

Для каждого окна программы, открытого на рабочем столе, имеется кнопка на панели задач (более подробно об этом речь пойдет в главе 4). Такое открытое окно, чтобы освободить место на экране, Windows позволяет свернуть, оставив только его кнопку. А впоследствии, при необходимости, воспользовавшись этой кнопкой, снова можно вернуть окно на экран.

Как свернуть окно в кнопку на панели задач

Предположим, вы работаете сразу с несколькими программами, причем некоторые из них в данный момент не нужны, но закрывать их нецелесообразно (ведь они через несколько минут могут вновь понадобиться). Однако окон на экране скопилось слишком много, и они уже начинают мешать. На этот случай в Windows для каждого окна работающей программы имеется кнопка на панели задач (это такая полоса внизу экрана, с одной стороны которой расположена кнопка Пуск, а с другой — часы; о панели задач речь пойдет в главе 4). Кстати, для того чтобы сделать одно из окон активным, достаточно щелкнуть на соответствующей кнопке на панели задач (но об этом вы узнаете в главе 4).

Итак, вспомним, что стоит задача — временно удалить окно с экрана, не закрывая при этом соответствующую программу. Было бы очень удобно, чтобы окно с экрана исчезло, а его кнопка на панели задач осталась.



Для того чтобы свернуть окно в кнопку на панели задач, достаточно щелкнуть на кнопке со знаком подчеркивания (кнопка Свернуть) в правом верхнем углу окна (рис. 3.4). При этом окно с экрана исчезнет, а его кнопка на панели задач останется.



Рис. 3.4. Кнопка Свернуть поможет вам временно избавиться от окна

Упорядочим информацию о трех кнопках, расположенных в верхнем правом углу окна.



Первая кнопка (слева, со знаком подчеркивания), как мы только что выяснили, служит для свертывания окна. Если на эту кнопку поместить указатель мыши, появится экранная подсказка с названием данной кнопки — **Свернуть**.



Вторая кнопка предназначена для разворачивания окна во весь экран (на кнопке изображен большой прямоугольник) и возвращения его к предыдущим размерам (на кнопке изображено два прямоугольника). Соответственно, в первом случае кнопка имеет название **Развернуть**, а во втором — **Свернуть в окно**.



Наконец, третья кнопка, именуемая **Закрыть**, служит для закрытия окна.

Как вернуть окно на экран

Для того чтобы свернутую программу вернуть на экран, достаточно щелкнуть на соответствующей кнопке на панели задач. В результате нужное окно появляется на рабочем столе, оставив при этом на панели задач свою кнопку.



Для свертывания окон можно также использовать кнопку на панели задач. При этом один щелчок на кнопке сворачивает окно, а второй возвращает его на экран.

Как сделать окно больше или меньше

Свернуть окно в кнопку на панели задач мы уже умеем. Но что если требуется, не убирая окна полностью, просто уменьшить его размеры? Оказывается, осуществить это можно двумя способами.

Перетаскивание границ окна

Этот метод состоит в перемещении одной из границ окна.

1. Поместите указатель мыши на одну из границ окна.

При этом указатель принимает вид двунаправленной стрелки (рис. 3.5).

2. Перетащите границу окна в одном из направлений, на которые указывает стрелка.
3. Когда окно примет нужные размеры, отпустите кнопку мыши.

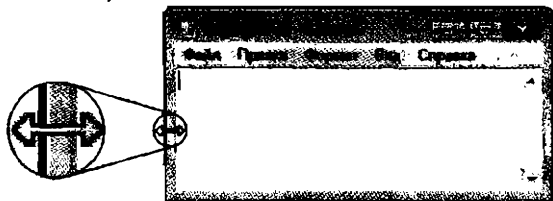


Рис. 3.5. Перетаскивается левая граница окна

Перетаскивание углов окна

В этом случае вместо границы окна перетаскивается его угол (рис. 3.6) в одном из направлений, на которые указывает стрелка.

В отличие от предыдущего метода, при этом размеры окна одновременно изменяются как по горизонтали, так и по вертикали.

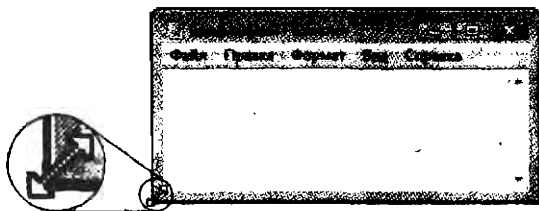


Рис. 3.6. Перетаскивается нижний левый угол программы Блокнот

Поиск, перемещение и упорядочение окон на экране

Сворачивать окна и изменять их размеры мы уже умеем. Однако этим возможности манипулирования окнами не исчерпываются. Данный раздел научит читателя находить среди множества открытых окон нужное, перемещать окно на экране, а также располагать открытые окна так, чтобы с ними было удобно работать.

Как найти потерявшееся окно

Иногда окон на экране так много, что обнаружить среди них нужное не так просто. Тем не менее Windows предлагает три способа вывода нужного окна на передний план.

- Прежде всего, присмотритесь, не видно ли хотя бы части искомого окна. Если да, то стоит на ней щелкнуть, и окно окажется на переднем плане.
- Если среди кнопок на панели задач вы можете обнаружить кнопку искомой программы, щелкните на ней, и окно будет перед вами.
- Воспользуйтесь комбинацией клавиш <Alt+Tab>. (Нажмите клавишу <Alt> и, не отпуская ее, клавишу <Tab>.) На экране отобразится ряд значков (рис. 3.7, *вверху*) или эскизов окон (рис. 3.7, *внизу*) — в зависимости от того, включен или нет интерфейс Aero; подробности — в главе 4), представляющих работающие в данный момент программы, открытые диалоговые окна, а также рабочий стол. Теперь, удерживая <Alt> и многократно нажимая <Tab>, выберите нужное окно. Затем отпустите обе клавиши.



При наведении указателя мыши на одну из этих миниатюр, на заднем плане временно отобразится соответствующее окно.

Как переместить окно на экране



Перемещение окна сводится к перетаскиванию его за заголовок (поместив на заголовок указатель, следует нажать кнопку мыши, а затем, не отпуская ее, осуществить перетаскивание).

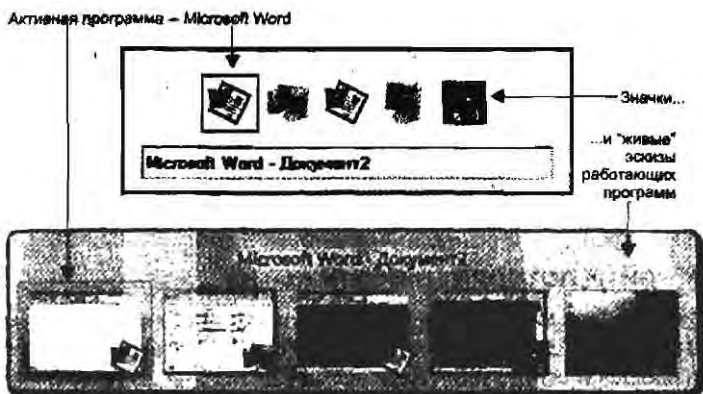


Рис. 3.7. Значки и эскизы окон (при выключенном и включенном интерфейсе Aero)

Как упорядочить окна на экране

Предположим, на экране находится несколько окон и все они нужны, т.е. ни закрытие, ни свертывание их в кнопку вам не подходит. Но в то же время, когда все они развернуты, на экране воцаряется хаос и работать невозможно (рис. 3.8). Как же быть? В подобной ситуации Windows предоставляет возможность упорядочить открытые окна. Как это делается, вы поймете, выполнив следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на свободном месте панели задач (т.е. не на кнопке и не на значке).

На экране появится контекстное меню (рис. 3.9).

2. В контекстном меню (см. рис. 3.9) выберите команду **Окна каскадом**.

Теперь окна на экране расположатся так, как показано на рис. 3.10. Каждое из окон можно вывести на передний план, щелкнув на его видимой части.

3. Щелкните снова на панели задач правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду **Отображать окна стопкой**.

В результате расположение окон на экране будет таким, как на рис. 3.11.

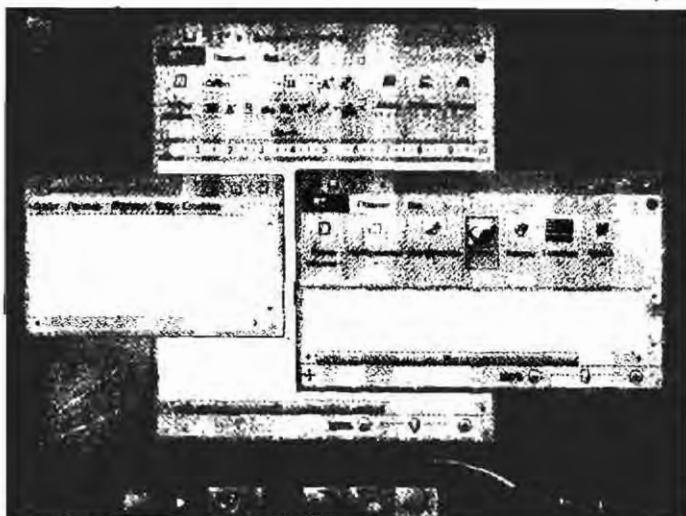


Рис. 3.8. На рабочем столе требуется навести порядок

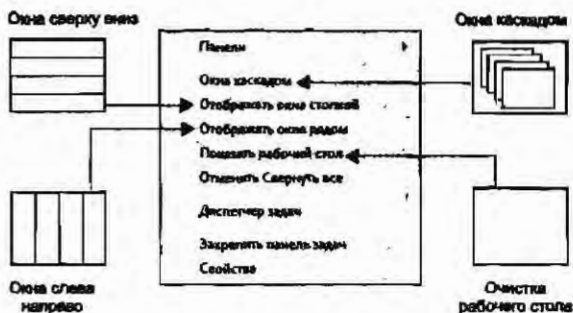


Рис. 3.9. Окна на экране можно упорядочить по-разному: все открытые окна располагаются сверху вниз, слева направо или одно поверх другого таким образом, чтобы был виден заголовок каждого окна

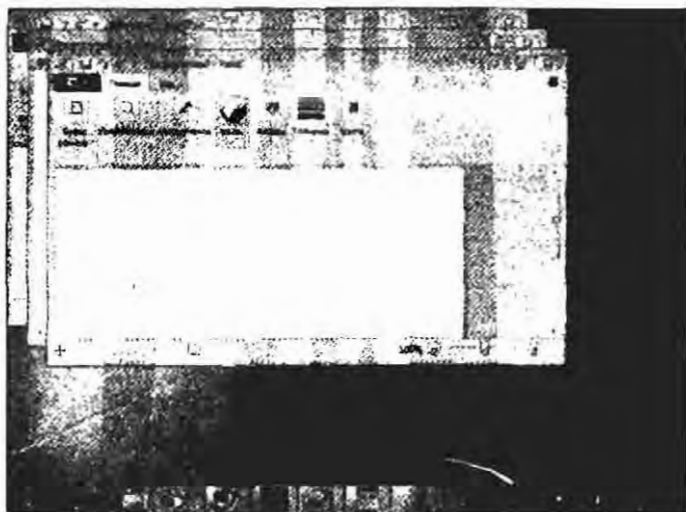


Рис. 3.10. Каждое окно имеет значительные размеры, но при этом видна хотя бы часть каждого окна

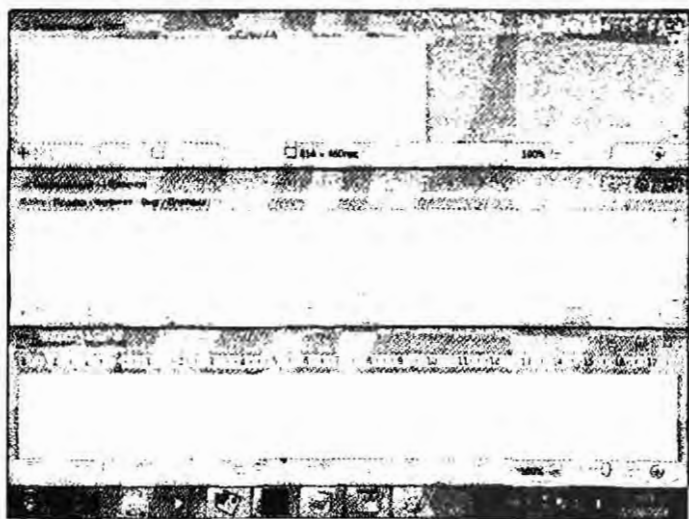


Рис. 3.11. Окна располагаются сверху вниз, и при этом каждое окно видно полностью

- Щелкните снова на панели задач правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду **Отображать окна рядом**.

Теперь окна на экране расположатся так, как показано на рис. 3.12.

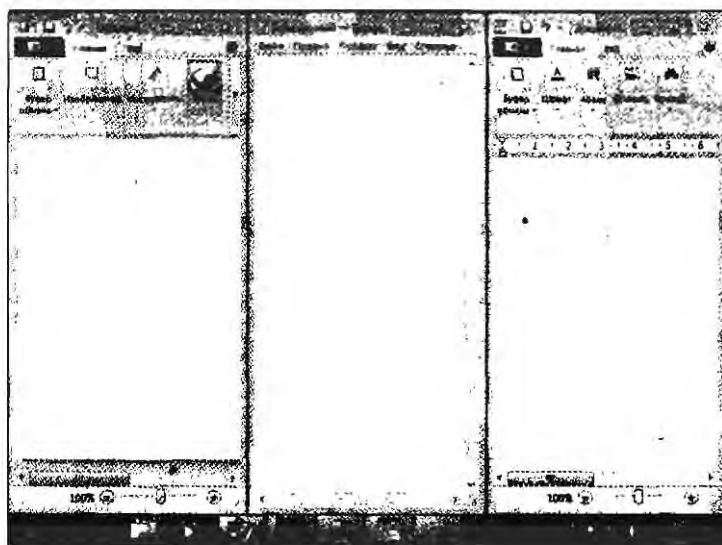


Рис. 3.12. Окна располагаются слева направо, и при этом каждое окно видно полностью

- Щелкните еще раз на панели задач правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду **Показать рабочий стол**.

В результате все окна, отображаемые на экране, будут свернуты и экран очистится.



Для быстрой очистки рабочего стола можно также щелкнуть на кнопке **Показать рабочий стол** на правом конце панели задач, справа от часов (подробнее об этом будет сказано в главе 4).



Если требуется удалить с экрана все окна, за исключением одного, достаточно “потрясти” данное окно за заголовок (“ухватите” окно за заголовок и сделайте несколько энергичных движений мышью). После этого, чтобы вернуть только что свернутые окна на экран, достаточно еще раз потрясти данное окно.



Команды Окна каскадом, Отображать окна стопкой и Отображать окна рядом воздействуют только на окна, присутствующие на экране, и не оказывают влияния на окна, свернутые в кнопку на панели задач.

Элементы окна программы

Наступило время выяснить, из каких элементов состоит окно программы, а также для чего предназначен тот или иной элемент. Пример окна с обозначенными элементами можно видеть на рис. 3.13.

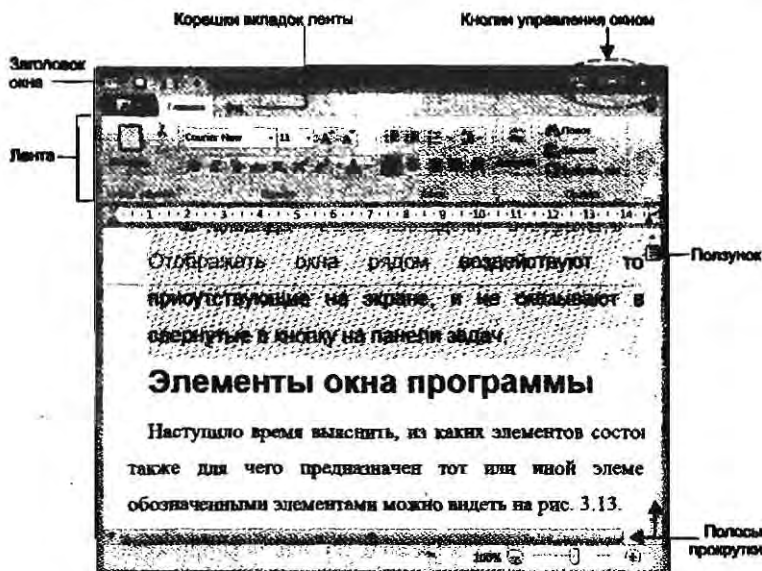


Рис. 3.13. Элементы окна программы WordPad (Пуск⇒ Все программы⇒Стандартные⇒WordPad)

Для чего предназначен каждый элемент? С заголовком окна мы уже имели дело. За заголовок можно перетаскивать окно с места на место. Кроме того, дважды щелкая на нем, вы переключаетесь между полноэкранным режимом работы программы и оконным.

Кнопками управления окном (Свернуть, Развернуть/Свернуть в окно и Закрыть) нам уже приходилось пользоваться. Кроме того, их названия говорят сами за себя.

Оставшиеся элементы — *лента* и *полоса прокрутки* — подробно будут рассмотрены ниже.

Помимо упомянутых выше элементов, в окнах программ также часто можно встретить *строку меню* и *панели инструментов*. (Это несколько устаревшие элементы, которые в новых программах постепенно заменяет лента.) О строке меню и панелях инструментов речь пойдет далее.

Лента

В некоторых новых программах строку меню и панели инструментов заменила так называемая *лента*. Примерами таких программ являются приложения, входящие в пакет Microsoft Office 2007 (и, видимо, последующие), а также программы Paint и WordPad, прилагаемые к Windows 7.

В программах со строкой меню, чтобы осуществить многие действия или настройки, необходимо открыть меню, выполнить в нем команду, а затем в появившемся диалоговом окне манипулировать управляющими элементами. В программах с лентой во многих случаях, чтобы сделать то же, достаточно открыть на ленте соответствующую вкладку, на которой вы найдете (как правило) нужные команды. (Иными словами, новый интерфейс предоставляет более быстрый доступ и позволяет меньше щелкать мышью.)

Лента расположена под заголовком окна и содержит несколько *вкладок*, на которых размещены (в виде управляющих элементов (кнопок, флажков и т.п.) — подробнее об этих элементах далее в разделе “Диалоговые окна”) команды, объединенные по функциональному признаку в *группы*. Окно программы WordPad (с лентой) было показано на рис. 3.13. Окно программы Paint (с лентой) можно видеть на рис. 3.14.

На рис. 3.14 окно программы имеет небольшие размеры. Соответственно, лента сжата по горизонтали и многими ее элементами пользоваться неудобно. Чтобы развернуть ленту полностью, следует расширить окно программы. Полностью развернутая лента программы Paint показана на рис. 3.15.

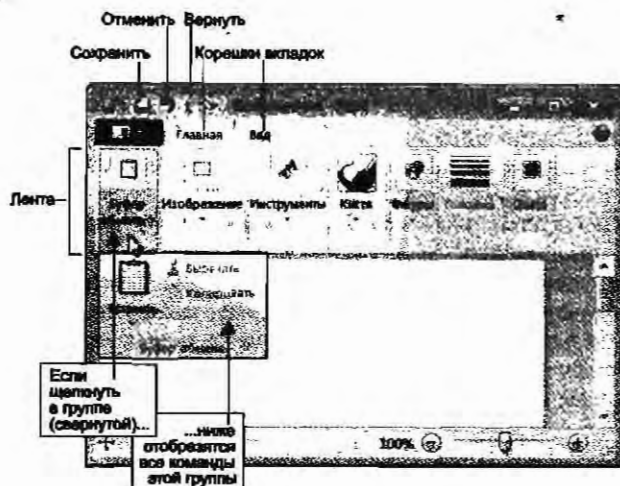


Рис. 3.14. Лента в окне программы



При использовании ленты следует иметь в виду следующее.

- Работая с лентой, не забывайте пользоваться экранными подсказками (рис. 3.16).
- Многие команды или отдельные возможности команд на ленте могут быть скрыты. В этом случае соответствующий элемент на ленте будет дополнен направленной вниз стрелкой (подобно раскрывающемуся списку). Если щелкнуть на кнопке, ниже отобразятся соответствующие команды или возможности (рис. 3.17).
- Наиболее используемые команды (такие, как Сохранить, Отменить, Вернуть) могут быть представлены в окне программы в строке заголовка (см. рис. 3.14 и 3.18).
- Наиболее используемые команды также содержатся в меню, которое открывается, если щелкнуть на кнопке, которая находится слева от корешков вкладок на ленте (рис. 3.19).



Рис. 3.15. Лента развернута на всю длину

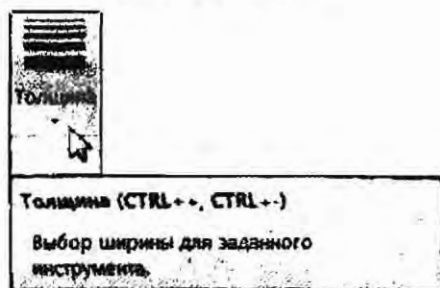


Рис. 3.16. Название, комбинации клавиш и краткое описание данного инструмента (Толщина линии)

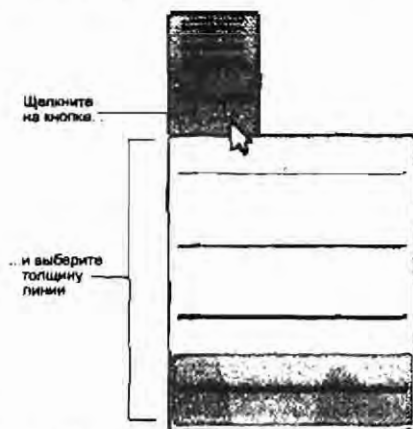
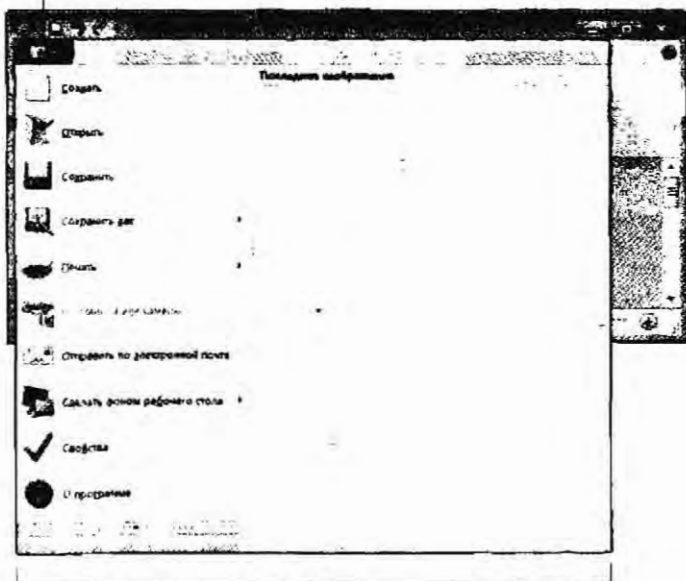


Рис. 3.17. Если щелкнуть на кнопке, ниже откроется меню, позволяющее выбрать ту или иную возможность (в данном случае — толщину линии)



Рис. 3.18. Кнопки команд в строке заголовка

Щелкните
на кнопке...



...и откроется меню
(содержащее наиболее
используемые команды)

Рис. 3.19. Наиболее используемые команды программы Paint

Полосы прокрутки

Если информация не помещается в окне какой-либо программы, Windows создает так называемую *полосу прокрутки* внизу окна или вдоль его правого края (часто в одном окне имеются обе полосы), которая позволяет увидеть информацию, оставшуюся за пределами окна (рис. 3.20).

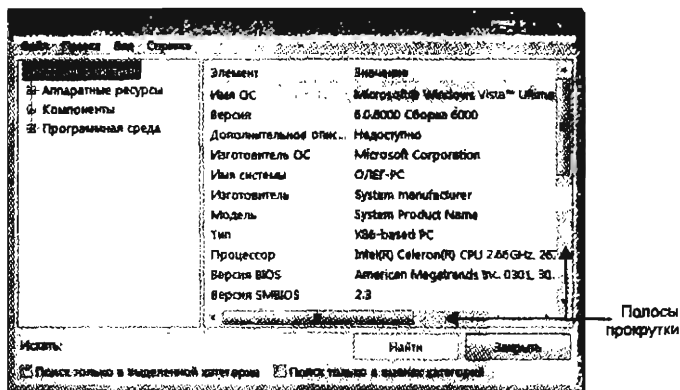


Рис. 3.20. Полосы прокрутки в окне *Сведения о системе* (Пуск⇒Все программы⇒Стандартные⇒Служебные⇒Сведения о системе)

Обратите внимание на то, что в правой части окна, где, собственно, отображаются данные о системе, внизу и справа имеются широкие линии серого цвета — *полосы прокрутки*. (Как уже отмечалось, полосы прокрутки видны, если отображаемая информация не помещается в окне. Если их нет, то, чтобы они появились, можно уменьшить размеры окна.)

Полоса прокрутки представляет собой линию, на концах которой расположены кнопки со стрелками, а посередине — прямоугольник, известный как *ползунок*. Прокрутка содержимого окна осуществляется перетаскиванием ползунка в сторону той или иной кнопки, щелчками на кнопках со стрелками либо щелчками между ползунком и кнопкой. Представленная ниже последовательность действий научит вас пользоваться полосами прокрутки.

1. Поместите указатель мыши на ползунок горизонтальной полосы прокрутки и перетащите его вправо (рис. 3.21).



Рис. 3.21. Для произвольной прокрутки содержимого окна перетащите ползунок

Теперь вы сможете увидеть информацию, скрытую за правым краем окна.

Вертикальная полоса прокрутки используется аналогично.

2. Попробуйте осуществить прокрутку, щелкая на кнопках со стрелками на горизонтальной полосе прокрутки (рис. 3.22, *слева и справа*).

При этом можно либо несколько раз нажать кнопку мыши, либо нажать и удерживать ее.



Рис. 3.22. Щелкая на кнопках, вы осуществите прокрутку вправо или влево

Выполните прокрутку, щелкая на кнопках со стрелками на вертикальной полосе прокрутки. Каждый щелчок инициирует прокрутку на одну строку.

3. Попробуйте осуществить прокрутку, щелкая на полосе между ползунком и кнопкой со стрелкой (рис. 3.23, *слева и справа*).

При использовании вертикальной полосы прокрутки каждый щелчок инициирует прокрутку на одну страницу.



Рис. 3.23. Прокрутку вправо или влево также можно выполнить, щелкая на полосах между ползунком и кнопкой



В некоторых программах (в основном, старых) ширина ползунка постоянна, в других она может изменяться. Не помещает запомнить, что в последнем случае чем большая часть информации отображается в окне программы, тем шире ползунок.

Строка меню

Эта строка расположена под заголовком окна программы (и над панелями инструментов, если они имеются). В этой строке содержится несколько названий меню, при щелчке на которых открываются соответствующие меню, где затем выбираются те или иные команды. Использование системы меню проиллюстрируют следующие действия.

1. Запустите одну из программ.

Для этого в меню Пуск откройте подменю Пуск⇒Программы⇒Стандартные, а затем выберите здесь одну из команд, представляющих стандартные программы Windows 7 (например, Блокнот (рис. 3.24)). На экране появится окно запущенной программы.

2. В окне программы откройте меню Файл (рис. 3.24).

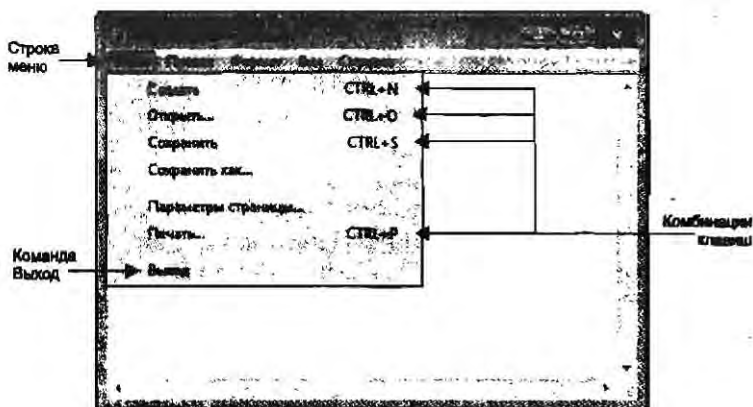


Рис. 3.24. Меню Файл в программе Блокнот

Открытое меню Файл можно видеть на рис. 3.24. Это меню содержит несколько команд, одна из которых (последняя — Выход) завершает работу данной программы.

Подобным же образом можно открыть любое иное из имеющихся здесь меню.

3. В меню Файл выберите команду Выход.

Программа завершает работу, а ее окно исчезает с экрана.

(Аналогично можно выполнить другую команду в этом или ином меню.)

Кстати, подобная команда **Выход** имеется почти в каждой программе и содержится внизу меню **Файл**. (А меню **Файл**, как правило, — первое в строке меню любой программы.) И еще: читатель уже догадался, что выбор команды **Выход** эквивалентен щелчку на кнопке **Закрыть** (со знаком “X”) в правом верхнем углу окна.



При использовании строки меню следует иметь в виду следующее.

- Некоторые команды дополняются комбинациями клавиш, позволяющими быстрее выполнять соответствующие действия. В меню **Файл**, которое можно видеть на рис. 3.24, такие команды — **Создать**, **Открыть**, **Сохранить** и **Печать**. Иными словами, чтобы напечатать содержимое файла, открытого в окне программы **Блокнот**, достаточно воспользоваться комбинацией клавиш <Ctrl+P>.
- Чтобы выяснить, какие команды меню той или иной программы дополнены комбинациями клавиш, достаточно заглянуть в соответствующие меню. Если команда имеет комбинацию клавиш, эта комбинация клавиш указана в меню напротив команды.
- Большинство команд меню инициирует выполнение соответствующего действия. Однако существуют команды, при выборе которых открываются диалоговые окна, где можно выполнять разного рода настройки. Не помешает запомнить, что названия таких команд в меню дополняются многоточием. (Подробнее о диалоговых окнах речь пойдет в разделе этой главы “Диалоговые окна”.)

Панели инструментов

Что касается панелей инструментов, то здесь ничего сложного нет. Просто некоторые наиболее популярные команды меню представлены здесь в виде кнопок для облегчения их использования.

Чтобы выполнить команду, достаточно, не открывая меню, просто щелкнуть на соответствующей кнопке.

Панели инструментов можно обнаружить во множестве программ. Окно программы Paint Shop Pro (это простая программа для работы с графическими изображениями) с панелями инструментов можно видеть на рис. 3.25.

Панели
инструментов

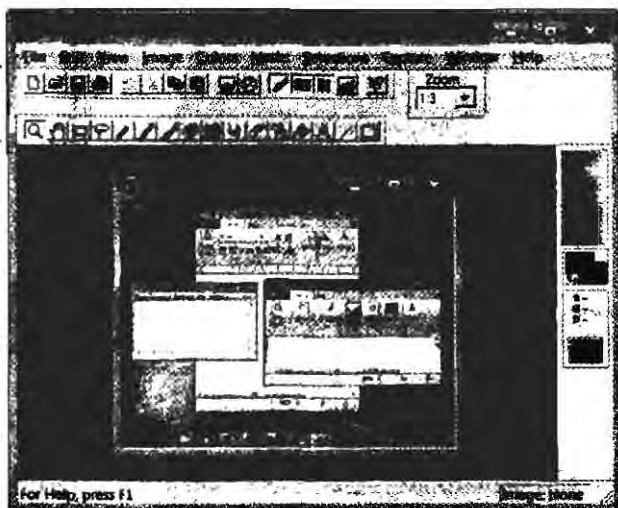


Рис. 3.25. Панели инструментов в окне программы

Диалоговые окна

Как уже отмечалось, в Windows, помимо окон программ, используются также диалоговые окна, предназначенные для ввода пользователем управляющей информации для одной из программ или для самой Windows. Для того чтобы открыть типичное диалоговое окно, выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе и в появившемся контекстном меню выберите команду Персонализация.

В результате на экране появится диалоговое окно, позволяющее выполнить индивидуальную настройку экрана, в правом нижнем углу которого имеется ссылка Заставка.

2. Щелкните на ссылке Заставка.

После этого откроется диалоговое окно Параметры экранной заставки (рис. 3.26).

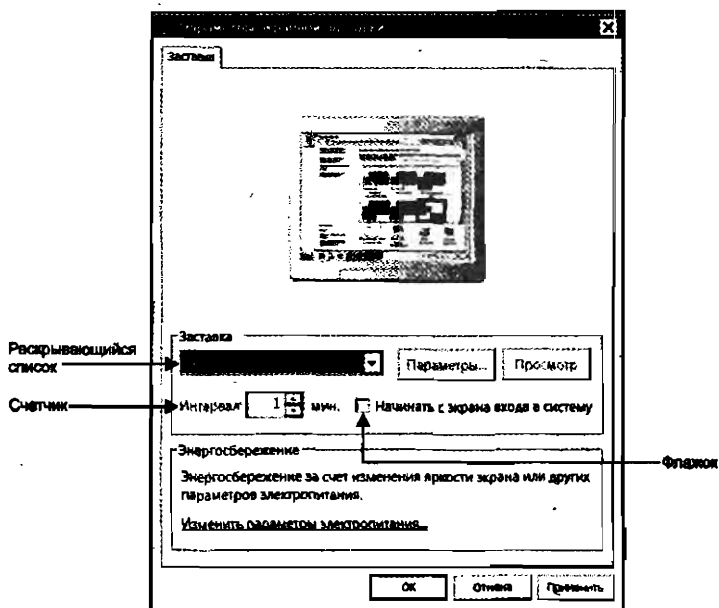


Рис. 3.26. Диалоговое окно Параметры экранной заставки содержит несколько управляющих элементов

Это диалоговое окно содержит три управляющих элемента — *раскрывающийся список*, *счетчик* и *флажок*, — функционирование которых будет рассмотрено далее.

3. В раскрывающемся списке Заставка выберите значение Объемный текст.

Заставка — это программа сохранения экрана. Если некоторое (заранее определенное) время компьютер не используется (не нажимаются клавиши и не перемещается мышь),

данная программа гасит экран и отображает на нем различные графические эффекты.

Этот раскрывающийся список позволяет выбрать такую программу (одну из нескольких) для использования.

Выбранная выше заставка (**Объемный текст**) отображает на экране строку текста с использованием трехмерных эффектов.

Для того чтобы что-то выбрать в раскрывающемся списке, следует щелкнуть на кнопке (со стрелкой вниз) справа, а затем в появившемся перечне щелкнуть на нужном значении (рис. 3.27).

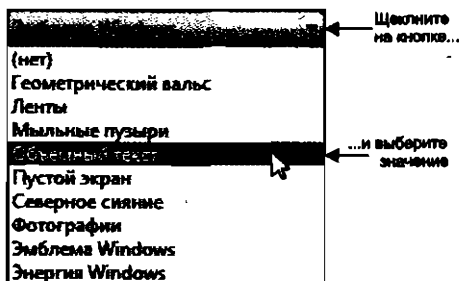


Рис. 3.27. Щелкните на кнопке и в открывшемся списке выберите одно из значений

После выбора значения список закрывается, и выбранное значение появляется в поле списка.

4. Щелкните на кнопке Параметры в диалоговом окне Параметры экранной заставки.

Эта кнопка находится справа от раскрывающегося списка Заставка. В результате на экране появляется диалоговое окно Параметры заставки "Объемный текст" (рис. 3.28). В этом окне (среди прочих) присутствуют еще три управляющих элемента, с функционированием которых нам предстоит познакомиться, — поле ввода, переключатель и ползунок.

Итак, сейчас на вашем экране открыты два диалоговых окна, содержащие управляющие элементы — счетчик, флажок, раскрывающийся список, поле ввода, переключатель, ползунок.

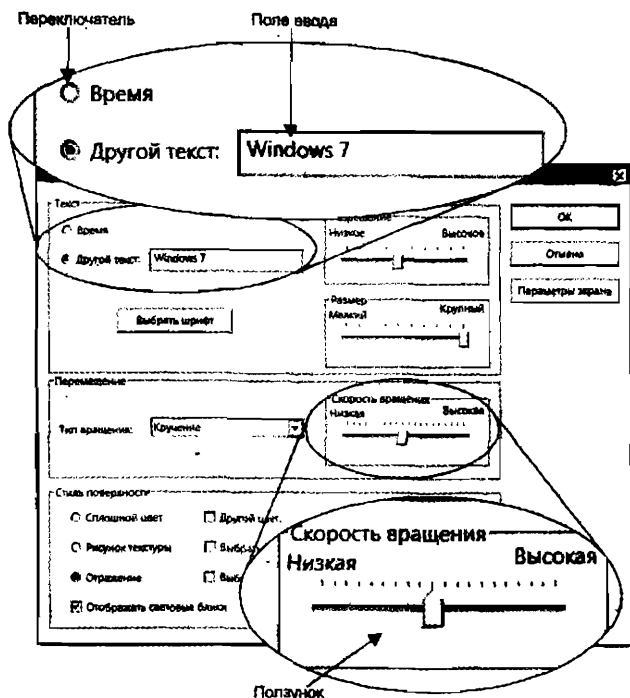


Рис. 3.28. Еще одно диалоговое окно, содержащее управляющие элементы

Счетчик

Для того чтобы изменить значение в поле счетчика, следует щелкнуть на кнопках со стрелками. Кнопка со стрелкой вверх увеличивает имеющееся значение, а кнопка со стрелкой вниз — уменьшает его (рис. 3.29).

(Счетчик Интервал (см. рис. 3.26 и 3.29) определяет, через сколько минут бездействия (если не нажимаются клавиши на клавиатуре и не перемещается мышь) на экране появится заставка.)

Флажок

Этот управляющий элемент позволяет включать или выключать отдельные возможности данной настройки (включение и вы-

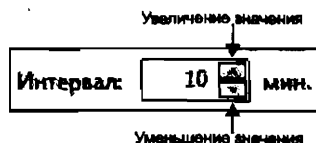


Рис. 3.29. Счетчик позволяет очень просто увеличить или уменьшить содержащееся в нем значение

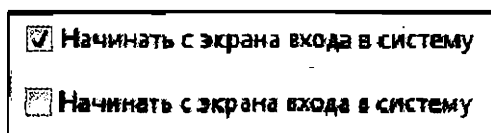


Рис. 3.30. Чтобы установить или сбросить флажок, достаточно на нем щелкнуть

ключение осуществляется щелчком на флажке). Когда флажок установлен, он отмечен галочкой; на сброшенном флажке галочка отсутствует. На рис. 3.30 представлены два изображения флажка Начинать с экрана входа в систему из диалогового окна Параметры экранной заставки — в установленном (вверху) и сброшенном (внизу) состоянии.

(Для чего предназначен флажок Начинать с экрана входа в систему? Если этот флажок установлен, после появления заставки, если нажать какую-либо клавишу на клавиатуре или переместить мышь, появится экран, где требуется выбрать учетную запись (и, возможно, ввести пароль) — см. рис. 1.2 главы 1.)

Раскрывающийся список

С раскрывающимся списком Заставка мы уже познакомились выше. Все прочие раскрывающиеся списки функционируют аналогично.

Поле ввода

Иногда Windows или работающей под ее управлением программе нужны некоторые данные (текст или число). Они вводятся

в поле ввода в диалоговом окне. Это похоже на заполнение стандартных бумажных бланков.

Для того чтобы ввести в поле ввода текст, на этом поле следует предварительно щелкнуть (рис. 3.31).

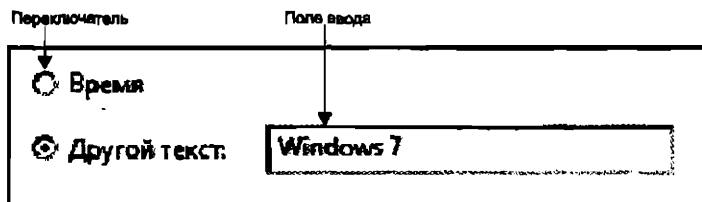


Рис. 3.31. Переключатель и поле ввода

На данном рисунке представлено поле ввода из диалогового окна Параметры заставки "Объемный текст" (см. рис. 3.28). В данном поле вводится строка текста, которая затем используется для экранной заставки Объемный текст.

Переключатель

Переключатели предназначены для выбора определенного значения одного из параметров. Переключатель должен быть установлен в определенное положение (одно из нескольких), которое соответствует нужному значению данного параметра.

Осталось только сказать, что положение, в которое установлен переключатель, содержит крупную точку и что для установки переключателя в то или иное положение следует на нем щелкнуть.

Переключатель (на два положения) из группы Текст диалогового окна Параметры заставки "Объемный текст" показан на рис. 3.31. (Данный переключатель позволяет определить содержимое "объемного текста". Если переключатель установлен в положение **Время**, в этом случае содержимое строки представляет собой информацию о времени (часы, минуты и секунды). Если переключатель установлен в положение **Другой текст**, тогда становится доступно поле, о котором шла речь в разделе "Поле ввода", и пользователь имеет возможность ввести здесь свой текст.)

Ползунок

Этот управляющий элемент используется, когда требуется плавная регулировка (т.е. изменение значения) некоторого параметра (в отличие от переключателя, позволяющего поочередную смену нескольких значений для этого параметра).

Примечание. Не путайте управляющий элемент “ползунок”, встречающийся в диалоговых окнах, с ползунком, являющимся составной частью полосы прокрутки (см. выше в данной главе)!

В процессе регулировки ползунок перетаскивается в ту или иную сторону. (В этом конкретном примере (рис. 3.32) положение ползунка определяет скорость вращения “объемной строки” на экране.)



Рис. 3.32. Положение ползунка определяет регулируемое значение



Сделанные в диалоговом окне (с помощью рассмотренных выше управляющих элементов) изменения не вступят в силу до тех пор, пока вы не щелкнете на кнопке ОК в окне.

Резюме

В данной главе мы выяснили, что в Windows используются два вида окон — диалоговые и окна программ. Здесь мы узнали, как открывать и закрывать окна, изменять их размеры, перемещать и упорядочивать окна на экране. Также мы научились пользоваться различными элементами окон программ и диалоговых окон (такими, как кнопки управления окном, полосы прокрутки, меню и управляющие элементы — флажок, переключатель, раскрывающийся список, счетчик, поле ввода, ползунок).

Интерфейс Windows 7

Данная глава познакомит читателя с самыми важными элементами и возможностями графического интерфейса Windows 7. Речь идет о рабочем столе, панели задач, меню Пуск, гаджетах и интерфейсе Aero.

Рабочий стол

Рабочий стол занимает всю область экрана. На рабочем столе Windows размещаются электронные папки и документы, подобно тому как реальные папки и документы лежат на реальном столе. И здесь же располагаются окна всех открытых программ.

Ярлыки на рабочем столе

Windows предоставляет возможность создавать на рабочем столе так называемые *ярлыки* программ, позволяющие быстро запускать эти программы (чтобы каждый раз не открывать меню Пуск, а затем несколько подменю). Как это делается, вы поймете, выполнив следующие действия.

1. Щелкните на рабочем столе правой кнопкой мыши.

Щелкнуть требуется на пустом месте рабочего стола. В результате на экране появится контекстное меню.

2. В контекстном меню выберите команду **Создать**, а затем в появившемся подменю — команду **Ярлык** (рис. 4.1).

Появится окно мастера² создания ярлыка (рис. 4.2).

3. В окне мастера щелкните на кнопке **Обзор**.

На экране появится окно **Обзор файлов и папок**. Найдите в нем папку, в которой содержится выполняемый файл нужной

² Мастер — это средство Windows, позволяющее неискушенному пользователю выполнить сложную настройку.

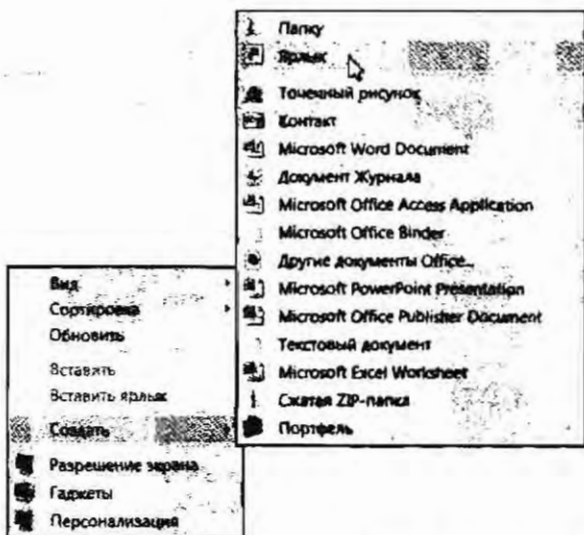
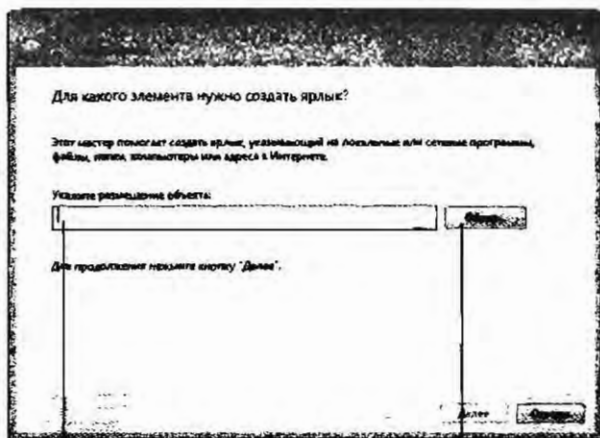


Рис. 4.1. Поместите указатель на команду Создать, а затем в появившемся подменю щелкните на команде Ярлык



Введите путь к выполняемому файлу программы...

...или найдите нужный файл

Рис. 4.2. Чтобы указать местоположение выполняемого файла программы, можно ввести в текстовом поле путь либо найти нужный файл на диске

программы. Для этого, вероятно, потребуется щелкнуть в списке на элементе **Компьютер**, а затем указать диск, на котором установлена операционная система (обычно это диск C). (“Адреса” выполняемых файлов некоторых стандартных (т.е. поставляемых вместе с Windows 7) программ представлены в табл. 4.1.)

4. Дважды щелкните на значке файла программы, для которой создается ярлык.

После этого окно **Обзор** закроется, а в текстовом поле **Укажите расположение объекта** в окне мастера появится полный путь к данной программе.

5. Щелкните на кнопке **Далее** в окне мастера.

6. В следующем окне мастера в поле **Введите имя ярлыка** введите имя, обозначающее данную программу, и щелкните на кнопке **Готово**.

Ярлык данной программы появится на рабочем столе. Отныне, чтобы запустить ее, достаточно дважды щелкнуть на только что созданном ярлыке.

Таблица 4.1. Путь к выполняемым файлам некоторых программ

Программа	Путь к выполняемому файлу
Калькулятор	C:\WINDOWS\system32\calc
Блокнот	C:\WINDOWS\system32\notepad
WordPad	C:\Program Files\Windows NT\write
Paint	C:\WINDOWS\system32\mspaint
Internet Explorer	C:\Program Files\Internet Explorer\iexplore
Проиhrыватель	C:\Program Files\Windows Media Player\wmplayer

(Internet Explorer и проиhrыватель Windows Media рассматриваются в главах 9 и 10 соответственно.)

³ Подобный адрес файла на диске компьютера известен как путь. Подробнее об этом в главе 7.



Для программ, с которыми чаще всего приходится работать, имеет смысл создать ярлыки на рабочем столе Windows. Ярлык, помимо рабочего стола, можно поместить в любую папку в окне проводника Windows (подробности — в главе 5), в меню Пуск или на панель задач. При этом в соответствующем месте появляется значок ярлыка.

Заметьте, что для одной программы можно создать несколько ярлыков (в разных местах или в одном месте).



Важно усвоить, что при удалении значка ярлыка удаляется только ярлык; саму программу это не затрагивает, и ничто не помешает создать для нее впоследствии новый ярлык. Однако при удалении значка программы удаляется и сама программа.

Как выглядит значок ярлыка? Так же как и значок соответствующей программы. Только значок ярлыка дополнен небольшим изображением стрелки.

По умолчанию Windows 7 при установке создает на своем рабочем столе единственный значок Корзина. Однако некоторые пользователи привыкли видеть на экране также значки Компьютер, Сеть и др. Как сделать так, чтобы эти значки появились на вашем электронном рабочем столе? Чтобы осуществить это, щелкните на рабочем столе правой кнопкой мыши и в появившемся контекстном меню выполните команду Персонализация. В результате откроется соответствующее окно панели управления, в котором следует щелкнуть на ссылке Изменить значки рабочего стола. После этого на экране отобразится диалоговое окно Параметры значков рабочего стола (рис. 4.3), в верхней части которого следует установить соответствующие флажки.

Папки на рабочем столе

Предположим, на вашем электронном рабочем столе уже имеется изрядное количество ярлыков и число их постоянно увеличивается. Причем удалять какие-то из них нельзя, поскольку в каждом ярлыке время от времени возникает потребность. На этот случай Windows позволяет на рабочем столе создать несколько папок, а затем распределить ярлыки, если не все, то большую их

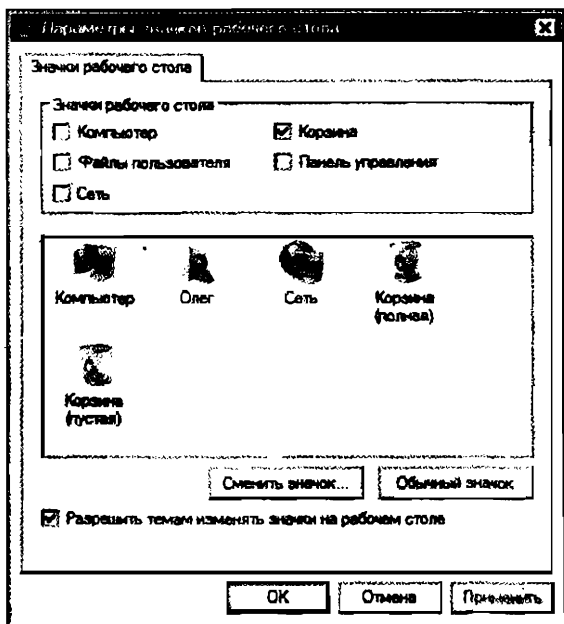


Рис. 4.3. Укажите, какие значки должны присутствовать на рабочем столе Windows

часть, по этим папкам. Теперь, вместо нескольких десятков ярлыков, на вашем рабочем столе окажется несколько папок; каждая из которых будет иметь соответствующее имя и содержать несколько ярлыков.

Создать папку на рабочем столе вам поможет представленная ниже последовательность действий.

1. Правой кнопкой мыши щелкните на рабочем столе и в контекстном меню выберите команду **Создать**, а затем в появившемся подменю — команду **Папка**.



После этого на экране появится значок папки с именем **Новая папка**, причем это имя выделено и в нем имеется текстовый курсор. Это значит, что прямо сейчас можно ввести для данной папки иное имя.

2. Введите для вновь созданной папки имя и нажмите **<Enter>**.

Теперь вновь созданная папка получает оригинальное имя. Подобным образом вы можете создать на рабочем столе любое количество папок.

3. На значок только что созданной папки перетащите ярлык программы (или нескольких программ).

Соответствующие ярлыки с рабочего стола исчезнут.

4. Дважды щелкните на значке только что созданной папки.

Откроется окно с содержимым данной папки, где можно видеть все ярлыки, которые мы перетаскивали в предыдущем пункте.

Таким же образом в эту папку можно добавить множество других ярлыков.

Как удалить и как вернуть удаленный файл

С термином *файл* мы уже неоднократно встречались. Файл — это наименьшая совокупность информации, содержащаяся в компьютере, которая имеет собственное имя и которой можно манипулировать (удалять, копировать, переименовывать и т.п.). Подробнее о файлах мы узнаем в главах 6 и 7.

Что касается удаления файлов, то существует три возможных способа.

- Щелкнуть на значке ненужного файла правой кнопкой мыши и в контекстном меню выбрать команду Удалить.
- Выделить значок ненужного файла, а затем нажать клавишу <Delete> на клавиатуре.
- Перетащить значок ненужного файла на значок Корзина на рабочем столе.

Здесь необходимо выяснить, что такое “корзина” применительно к Windows.



Корзина

Дело в том, что удаляемые в Windows файлы не исчезают окончательно, а всего лишь перемещаются в специальную папку Корзина (представленную одноименным значком на рабочем столе). В этой папке удаленные файлы и содержатся некоторое время. Если вы по неосторожности удалили нужный файл, а затем спохватились, ничего не стоит открыть папку Корзина, найти там злополучный файл и вернуть его на место.

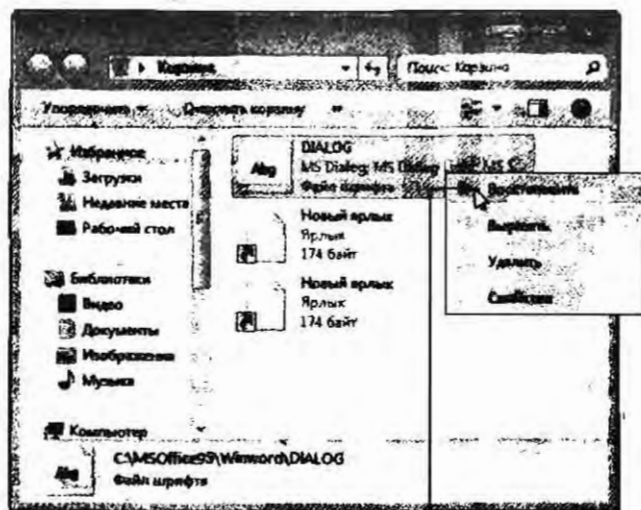
Вернуть удаленный файл из электронной корзины поможет приведенная ниже последовательность действий.

1. Откройте папку Корзина.

Для этого следует дважды щелкнуть на одноименном значке. В результате откроется окно с содержимым папки Корзина, в котором можно найти все, что удалялось в последнее время.

2. Найдите в папке Корзина значок файла, который требуется вернуть, и перетащите его назад на рабочий стол.

Либо щелкните на нем правой кнопкой мыши и в появившемся контекстном меню выберите команду Восстановить (рис. 4.4).



Для восстановления
файла воспользуйтесь
соответствующей командой

Рис. 4.4. Чтобы восстановить файл, следует воспользоваться соответствующей командой в контекстном меню либо перетащить значок этого файла на рабочий стол (или в открытое окно какой-нибудь папки)



Если нужный файл найти в корзине не удастся, но вы помните его имя или дату удаления, щелкните правой кнопкой в окне папки Корзина, выберите в контекстном меню команду Сортировка, а затем в подменю укажите подходящий принцип упорядочения содержимого корзины (рис. 4.5).

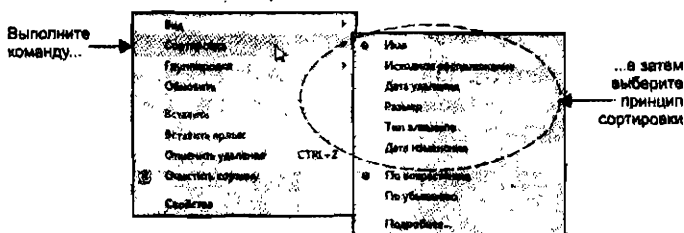


Рис. 4.5. Упорядочить значки в окне Корзины можно различными способами

Панель задач

Панель задач — чуть ли не самый главный инструмент управления Windows 7. Здесь содержится кнопка Пуск, здесь появляются кнопки всех запущенных программ и здесь же отображается время. При этом основная функция панели задач сводится к предоставлению возможности переключаться между программами.

Панель задач: где ее искать

Обычно панель задач (рис. 4.6) располагается внизу рабочего стола, однако Windows позволяет переместить ее (применив метод перетаскивания) к любому краю экрана. (Кстати, при этом кнопка Пуск может оказаться в любом углу экрана, кроме правого нижнего.) Более подробно о перемещении панели задач мы узнаем из следующего раздела.

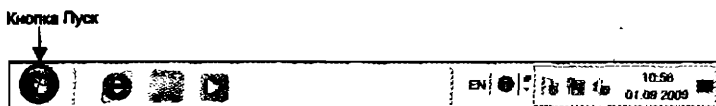


Рис. 4.6. Так выглядит панель задач Windows 7

Итак, посмотрите на углы вашего экрана. Если кнопка Пуск видна, перейдите к следующему разделу; в противном случае, чтобы обнаружить панель задач, переместите указатель мыши поочередно к каждому краю экрана. Дело в том, что панель задач можно настроить так, чтобы она все время находилась в скрытом состоянии (для экономии места), но если указатель переместить к соответствующему краю, она появится.



Кроме того, панель задач можно сделать шире или уже. Для этого следует поместить указатель мыши на край панели так, чтобы он принял вид двунаправленной стрелки, а затем осуществить перетаскивание в одну или другую сторону.

Панель задач: выбор места и формы

Из предыдущего раздела мы уже знаем, что Windows позволяет переместить панель задач к любому краю экрана, сделать ее шире или уже, а также настроить так, чтобы она все время была скрыта и появлялась только при перемещении указателя к краю экрана. Как все это осуществить, мы узнаем, выполнив следующие действия.

1. Поместите указатель мыши на свободное место панели задач и перетащите ее к левому краю экрана.

Теперь рабочий стол будет выглядеть, как показано на рис. 4.7. (С таким же успехом панель задач можно переместить к верхнему или правому краю экрана.)

2. Верните панель задач на привычное место внизу экрана.

Вы заметили, что перетаскивание панели задач напоминает перемещение окон на экране.

3. Поместите указатель мыши на верхний край панели задач.

При этом указатель примет вид двунаправленной стрелки.

4. Перетащите край панели немного вверх.

В результате панель задач станет шире. Такая широкая панель особенно удобна, когда одновременно работает множество программ (в этом случае их кнопки здесь свободнее себя чувствуют).

5. Верните панели задач привычную ширину.



↑
Некоторые пользователи, возможно,
предпочтут видеть панель задач слева

Рис. 4.7. Панель задач может располагаться не только внизу экрана

6. Щелкните правой кнопкой мыши на свободном месте панели задач.

На экране появится контекстное меню панели задач.

7. В меню выберите команду **Свойства**.

На экране отобразится диалоговое окно, как на рис. 4.8. (Подробно диалоговые окна были рассмотрены в главе 3.)

8. В этом окне установите флажок **Автоматически скрывать панель задач**, а затем щелкните на кнопке **ОК**.

Панели задач на экране как не бывало!

9. Поместите указатель мыши у нижнего края экрана.

Панель задач, как по волшебству, вновь появится на экране. Идея понятна? Чтобы сэкономить место на экране, можно панель задач постоянно держать за краем экрана, а когда она понадобится, стоит лишь переместить указатель мыши к краю, и она тут же появится.

Чтобы панель задач скрывалась и появлялась автоматически, установите этот флажок

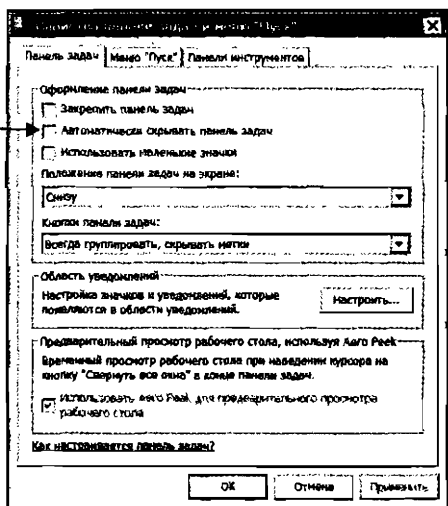


Рис. 4.8. Настройка панели задач

10. Если новое функционирование панели задач пришлось вам не по вкусу, откройте окно свойств панели и сбросьте флажок **Автоматически скрывать панель задач**.

Теперь рассмотрим, какие еще настройки имеются в группе **Оформление панели задач** в диалоговом окне, показанном на рис. 4.8.

- **Флажок Закрепить панель задач.** Если установить данный флажок, не удастся переместить панель задач или изменить ее ширину.
- **Флажок Использовать маленькие значки.** Значки на панели задач можно сделать большими или маленькими. Соответствующую настройку позволяет осуществить данный флажок.
- **Раскрывающийся список Положение панели задач на экране.** Выше указывалось, что панель задач можно перетаскивать к любому краю экрана. То же можно осуществить, выбирая в этом списке соответствующие значения: **Сверху**, **Снизу**, **Справа**, **Слева**.

- **Раскрывающийся список Кнопки панели задач.** Выше указывалось, что на панели задач появляются кнопки всех запущенных программ. Ниже мы узнаем, что эти кнопки могут на панели задач группироваться. Так вот, данный список позволяет настроить данное группирование. В этом списке имеются такие значения, как **Всегда группировать**, **скрывать метки**; **Группировать при заполнении панели задач**; и **Не группировать**.

Панель задач: “пристанище” свернутых программ

Мы уже знаем из главы 3, что окно программы можно свернуть в кнопку. Так вот, кнопки, представляющие запущенные программы, содержатся как раз на панели задач (рис. 4.9). И эти кнопки очень удобно использовать для переходов из одной программы в другую.

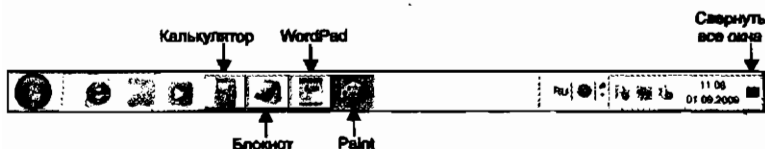


Рис. 4.9. Все запущенные программы представлены на панели задач кнопками

При щелчке на кнопке одной из программ, расположенных на панели задач, окно соответствующей программы тут же выводится на передний план на рабочем столе Windows.



Вероятно, здесь уместно сказать, что на панели задач (на ее правом конце, справа от часов) имеется специальная кнопка, предназначенная для свертывания всех открытых окон сразу. Эта кнопка показана на рис. 4.9.

Подобные кнопки имелись и в предыдущих версиях Windows, однако такое расположение данной кнопки имеет место впервые.



Если включен режим Аего, чтобы временно удалить все окна с экрана (оставив при этом на экране только их контуры), достаточно просто переместить указатель мыши в нижний правый угол экрана (рис. 4.10).



Рис. 4.10. Если переместить указатель мыши в нижний правый угол экрана, открытые окна становятся прозрачными, и можно увидеть расположенные на рабочем столе значки и гаджеты

Панель задач Windows (в зависимости от настройки) может группировать однотипные кнопки (об этом уже шла речь выше). Суть в том, что для экономии места на панели задач кнопки сходных программ объединяются в одну кнопку. Чтобы лучше это понять, можно несколько раз запустить одну программу. Например, рис. 4.11 демонстрирует, как выглядит панель задач при открытых четырех окнах программы Блокнот. Все эти окна представлены на панели задач одной кнопкой. Однако, если навести на эту кнопку указатель мыши, выше отобразится меню с четырьмя пунктами (рис. 4.11, *вверху*), если интерфейс Аего выключен, или четыре соответствующие миниатюры (рис. 4.11, *внизу*), если Аего включен.

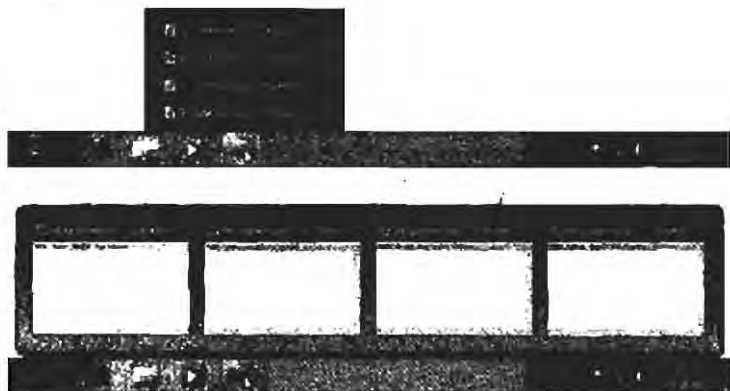


Рис. 4.11. Сгруппированные задачи на панели задач



В Windows Vista появилось интересное новшество: отображение миниатюр окон, кнопки которых находятся на панели задач. В Windows 7 данная возможность получила дальнейшее развитие. Например, если навести указатель мыши на миниатюру окна, на заднем плане отобразится соответствующее окно в полном размере. Если данное окно вам больше не требуется, его можно закрыть, щелкнув на соответствующей кнопке на миниатюре, — без необходимости делать данное окно активным.

К вкладкам Internet Explorer применен тот же подход — при наведении указателя мыши на кнопку Internet Explorer на панели задач, выше выводятся миниатюры всех его открытых вкладок.



Необходимо сказать, что в Windows 7 кнопка на панели задач может иметь три вида (рис. 4.12): закрепленная на панели задач кнопка незапущенной программы, кнопка запущенной программы и кнопка, представляющая несколько запущенных (и сгруппированных на панели задач) экземпляров одной программы.

Если присмотреться к рисунку, можно заметить, что закрепленная на панели задач кнопка незапущенной программы представляет собой просто значок. Кнопка запущенной программы

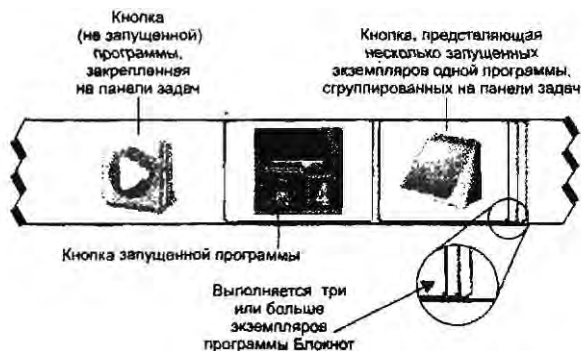


Рис. 4.12. Вид кнопки на панели задач может варьироваться

выглядит как значок, вокруг которого отображается рамка. Кнопка, представляющая несколько запущенных (и сгруппированных на панели задач) экземпляров одной программы, имеет вид стопки (или пачки) изображений соответствующего значка с рамкой. При этом, если число сгруппированных программ не превышает трех, количество элементов в стопке соответствует числу программ.



Панель задач Windows 7 имеет еще одно новшество. Теперь появилась возможность располагать кнопки на панели задач в любом порядке, перетаскивая их по панели вправо или влево. При этом не играет роли, закреплена данная кнопка на панели задач или нет.

Списки переходов на панели задач

Каждая программа в Windows 7 может иметь собственный список переходов.



Список переходов — это перечень файлов, папок или веб-сайтов, недавно открывавшихся с помощью данной программы либо часто используемых. Чтобы увидеть этот список (рис. 4.13), достаточно щелкнуть правой кнопкой мыши на кнопке соответствующей программы на панели задач (как закреплённой здесь, так и только что открытой).

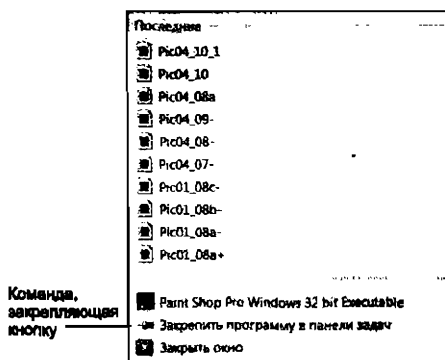


Рис. 4.13. Список переходов одной из программ

Элементы, представленные в списке переходов, можно копировать (методом перетаскивания) в любую папку или, например, на рабочий стол.



В Windows 7, в отличие от Windows Vista (и нескольких предыдущих версий этой операционной системы), нет панели Быстрый запуск, где располагались ярлыки наиболее используемых программ и откуда их можно было запускать единственным щелчком мыши. Взамен появилась возможность постоянно содержать подобные ярлыки непосредственно на панели задач. Щелкните правой кнопкой мыши на значке, который хотите постоянно видеть на панели задач, и в открывшемся списке переходов выполните команду **Закрепить программу** в панели задач (см. рис. 4.13). А если в будущем исчезнет необходимость иметь данную кнопку постоянно на панели задач, снова щелкните на кнопке такой программы правой кнопкой мыши и в появившемся меню выполните команду **Изъять программу из панели задач**.

Что еще можно обнаружить на панели задач

Вероятно, следует сказать несколько слов об области уведомлений и о языковой панели. Эти элементы показаны на рис. 4.14.



Рис. 4.14. Языковая панель и область уведомлений содержат разного рода значки

Уведомления — это небольшие всплывающие (pop-up) окна, которые отображаются над областью уведомлений на панели задач. Эти уведомления призваны информировать пользователя о множестве событий, касающихся состояния системы, выполнения задач и обнаружения новых устройств (рис. 4.15).



Рис. 4.15. Так выглядит типичное уведомление

Область уведомлений, находящаяся в крайней правой части панели задач, содержит часы и группу значков. При наведении указателя мыши на конкретный значок можно увидеть имя значка или значение параметра. Щелчок на значке в области уведомлений обычно открывает программу или обеспечивает доступ к настройке параметров, связанных с ним.

Индикатор времени показывает текущее время и дату. Если сюда поместить указатель и выждать несколько секунд, появится экранная подсказка с расширенной информацией (рис. 4.16, *слева*). А если щелкнуть на индикаторе времени, отобразится окно, позволяющее задать другие дату и время (рис. 4.16, *справа*).

Языковая панель автоматически отображается на панели задач, если используются несколько раскладок клавиатуры, распознавание речи или рукописного текста либо редакторы методов ввода (IME). Языковую панель можно переместить в любое место экрана, на панель задач или скрыть.

Для переключения раскладок следует щелкнуть на индикаторе клавиатуры, а затем выполнить нужную команду в появившемся меню (рис. 4.17).

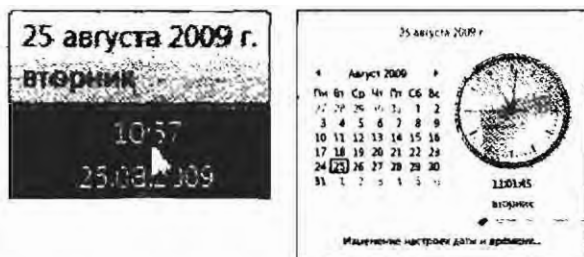


Рис. 4.16. Если указатель поместить на индикатор времени, выше отобразится дополнительная информация (слева); если щелкнуть на индикаторе времени, можно настроить дату и время (справа)

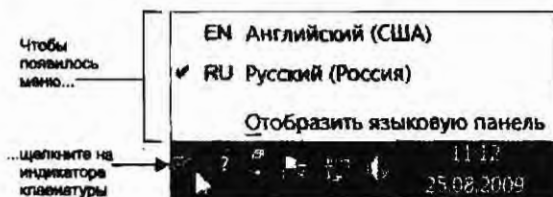


Рис. 4.17. Можно выбрать иную раскладку клавиатуры

Меню Пуск

Открыв меню Пуск (рис. 4.18), нетрудно заметить, что оно разделено на две части по вертикали.

Левая часть меню Пуск (белого цвета) содержит команды, предназначенные для запуска программ. Она разделена горизонтальными линиями еще на несколько частей.

- Внизу можно видеть поле для ввода ключевых слов для поиска. Подробнее о поиске — в главе 8.
- Выше имеется команда Все программы, при выборе которой открывается подменю, позволяющее получить доступ ко всем установленным на данном компьютере программам. Большинство Windows-программ при их установке помещают свои ярлыки как раз в это подменю, команды которого представляют собой либо ярлыки программ, либо папки. После щелчка на значке папки она открывается,

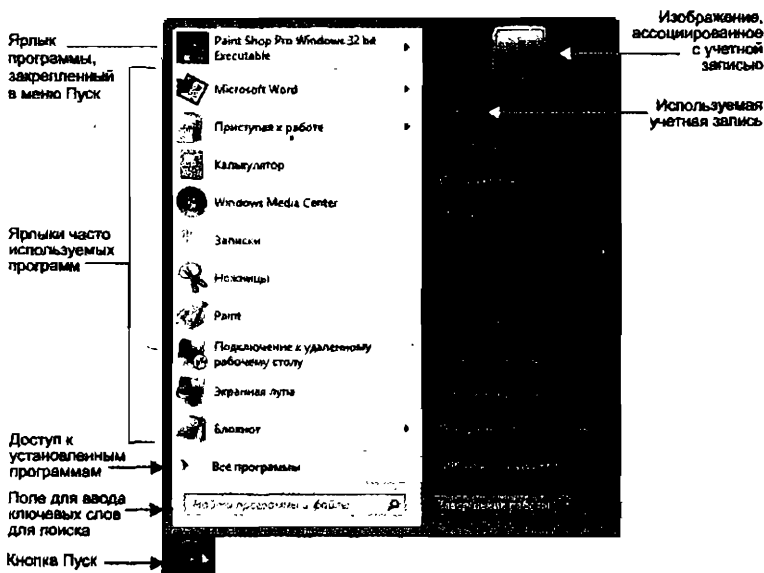


Рис. 4.18. Меню Пуск

и ее содержимое (представляющее собой ярлыки и, может быть, вложенные папки) разворачивается ниже здесь же в меню Пуск.

- В верхнюю часть автоматически добавляются команды, предназначенные для запуска часто используемых программ (это не касается игровых программ, содержащихся в папке Игры). Здесь учитывается количество запусков каждой программы, и в зависимости от этого числа соответствующая команда занимает положение выше или ниже в перечне (чем больше — тем выше). Если используется много программ, не исключено, что некоторые из них начнут исчезать из перечня, однако можно увеличить количество ярлыков-часто используемых программ в меню Пуск (раздел “Настройка меню Пуск” далее в этой главе).

В правой части меню Пуск можно увидеть кнопку, которой читатель уже пользовался в главе 1, а также несколько команд, информация о которых приведена ниже.

- Вверху правой части находится значок, ассоциированный с используемой учетной записью, а также указано имя учетной записи. Если щелкнуть на значке, откроется окно, позволяющее выбрать для учетной записи другой значок, а также выполнить иные настройки. Если щелкнуть на имени, откроется папка, содержащая информацию пользователя (в том числе папки Документы, Изображения, Музыка — подробности изложены ниже), которому принадлежит данная учетная запись.
- **Документы.** При выполнении данной команды открывается одноименная библиотека, содержащая две папки, предназначенные для хранения текстовой информации. Речь идет о папках Мои документы (где содержится информация, созданная пользователем, учетная запись которого используется в данный момент) и Общие документы (где содержится информация, доступная всем пользователям данного компьютера). (Подробнее библиотеки Windows 7 будут рассматриваться в главе 6.)
- **Изображения.** В данной библиотеке содержатся две папки с изображениями (фотографиями, рисунками и прочими графическими файлами), созданными текущим пользователем, а также общедоступными изображениями.
- **Музыка.** Данная библиотека содержит две папки с аудиофайлами текущего пользователя, а также общедоступными аудиофайлами. О папках Документы, Изображения и Музыка — в главе 6.
- **Игры.** Папка, содержащая ярлыки игровых программ, прилагаемых к Windows 7. Кроме того, пользователь может добавить сюда ярлыки иных игровых программ — тех, которые он установил на данном компьютере самостоятельно.
- **Компьютер.** Открывает окно проводника Windows, предоставляющее доступ к дискам, папкам и файлам. Подробнее об этом окне — в главах 5–7.
- **Подключение к.** Открывает окно, в котором представлены все имеющиеся сетевые подключения, позволяющие получить доступ к Интернету. Подробнее об Интернете — в главе 9.
- **Панель управления.** Предоставляет доступ к настройкам компьютера. Подробнее о некоторых из них — в главах 11 и 12.

- **Устройства и принтеры.** Открывает окно, где содержатся значки принтеров, а также иных устройств (все в одном месте).
- **Программы по умолчанию.** Позволяет указать программы, которые будут использоваться по умолчанию при определенных видах активности — таких, как просмотр содержимого веб, работа с электронной почтой, а также воспроизведение аудио- и видеофайлов.
- **Справка и поддержка.** Открывает окно центра справки и поддержки Windows 7 (см. главу 2).

Списки переходов в меню Пуск

Выше в этой главе уже шла речь о том, что к спискам переходов можно получить доступ с панели задач. Аналогично эти списки доступны также из меню Пуск. Мы уже знаем, что каждая программа может иметь собственный список переходов. Чтобы увидеть этот список (рис. 4.19), достаточно навести указатель мыши на ярлык соответствующей программы в левой части меню Пуск. (Программы, имеющие списки переходов, отмечены в этом меню черной стрелкой.)



Списки переходов — это одна из новинок Windows 7. В предыдущих версиях этой операционной системы данной возможности не было.

Для данной программы (например, WordPad, Блокнот или иной) содержимое списка переходов на панели задач и в меню Пуск совпадает. В обоих местах представлены те же элементы. И если закрепить файл в списке переходов на панели задач, он появится среди закрепленных элементов и в соответствующем списке в меню Пуск.

Настройка меню Пуск

Меню Пуск поддается настройке. Чтобы открыть диалоговое окно, позволяющее это осуществить, выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на свободном месте панели задач (т.е. не на кнопках или значках).

Откроется контекстное меню.

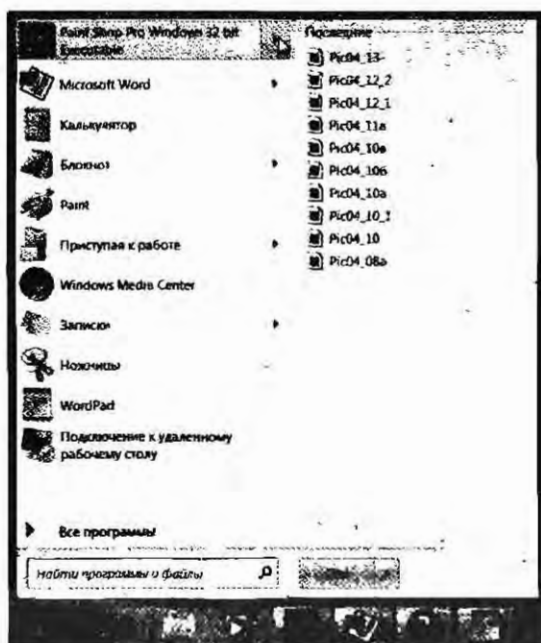


Рис. 4.19. Список переходов одной из программ

2. Выполните команду **Свойства**.

В результате на экране отобразится уже знакомое диалоговое окно **Свойства панели задач и меню "Пуск"**.

3. В диалоговом окне перейдите на вкладку **Меню "Пуск"** (рис. 4.20).

На этой вкладке имеется раскрывающийся список **Действие кнопки питания**, в котором содержится набор команд. При выборе одной из этих команд и щелчке на кнопке **ОК**, соответствующая команда будет присвоена кнопке питания (в правом нижнем углу меню **Пуск**) и будет выполняться каждый раз, когда производится щелчок на этой кнопке.

Кроме того, на вкладке имеется кнопка **Настроить**. При щелчке на этой кнопке открывается диалоговое окно **Настройка меню "Пуск"**, где можно определить, какие именно команды отображаются в левой части меню **Пуск**, и задать, как именно эти ко-

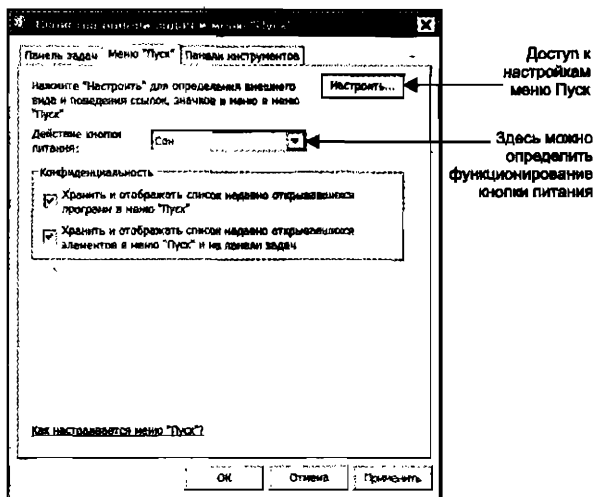


Рис. 4.20. Доступ к настройкам меню Пуск

манды должны функционировать. Диалоговое окно Настройка меню "Пуск" показано на рис. 4.21.

Большую часть этого окна занимает список с прокруткой, содержащий управляющие элементы, которые позволяют определить вид и функционирование ссылок, значков и вложенных меню, содержащихся в меню Пуск. В частности, здесь можно задать отображение (или не отображение) различных команд в правой части меню Пуск, а также можно сделать так, чтобы при наведении указателя на команду открывалось подменю. (Например, можно указать, чтобы в меню Пуск появилась команда Выполнить, а также другие команды — то, что привыкли видеть в этом меню пользователи предыдущих версий Windows.)

Кроме того, в окне имеется счетчик, позволяющий задать (от 0 до 30), сколько недавно использовавшихся программ должно быть представлено в левой части меню Пуск.

Также здесь имеется еще один счетчик, предоставляющий возможность задать число (от 0 до 60) недавно использовавшихся файлов в списках переходов. О списках переходов речь шла в разделах "Списки переходов на панели задач" и "Списки переходов в меню Пуск".

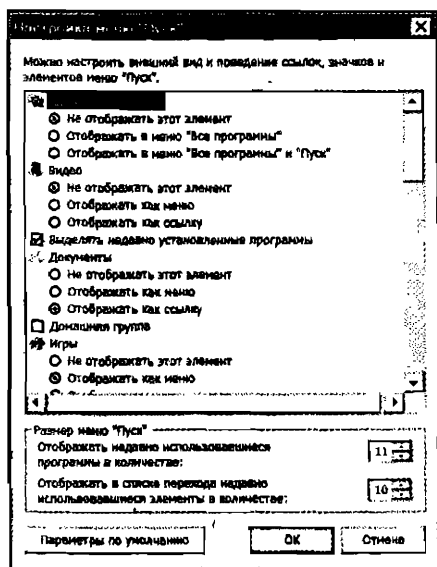


Рис. 4.21. Здесь можно настроить меню Пуск

В Windows 7 пользователь не сможет вернуть меню Пуск к “классическому виду”, как это можно было осуществить в Windows XP и Windows Vista.



Аналогично в Windows 7 в верхней части меню Пуск (слева) нет области, куда можно было бы добавить ярлык часто используемой программы, с тем чтобы он присутствовал там постоянно. (По умолчанию здесь были представлены браузер Internet Explorer и программа электронной почты.) Однако, как и с панелью задач, появилась возможность закреплять ярлыки часто используемых программ в левой части меню Пуск. Чтобы осуществить это, щелкните правой кнопкой мыши на любом ярлыке в левой части меню Пуск, а затем в появившемся контекстном меню выполните команду **Закрепить в меню “Пуск”** (рис. 4.22). А если в будущем исчезнет необходимость постоянно иметь данный ярлык в меню Пуск, снова щелкните на ярлыке такой программы правой кнопкой мыши и в появившемся меню выполните команду **Изъять из меню “Пуск”**.



Как указывалось выше, в Windows 7, в отличие от Windows Vista и нескольких предыдущих версий этой операционной системы, нет панели Быстрый запуск, где располагались ярлыки наиболее используемых программ и откуда их можно было запустить единственным щелчком мыши. Однако появилась возможность закреплять подобные ярлыки непосредственно на панели задач.

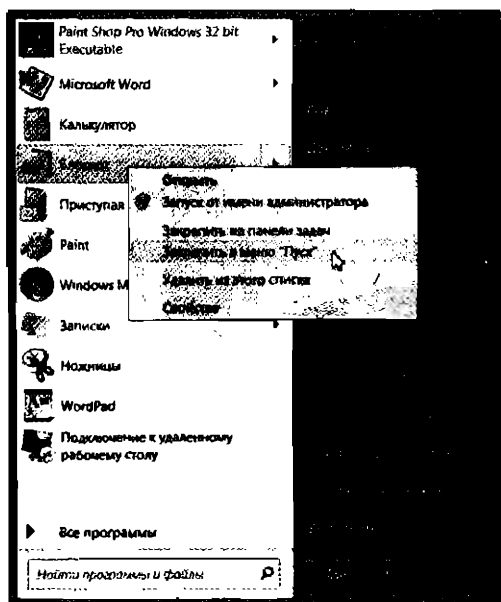


Рис. 4.22. Ярлык можно закрепить в меню Пуск

Как и в предыдущих версиях Windows, можно просто перетащить любой ярлык с рабочего стола (или из окна любой папки) на кнопку Пуск, и соответствующий ярлык будет закреплен в меню Пуск.

Гаджеты в Windows 7

Гаджеты (или мини-приложения)⁴ впервые появились в Windows Vista, где они содержались на боковой панели. В Windows 7 боковой панели нет, а гаджеты можно располагать непосредственно на рабочем столе. Для чего нужны гаджеты? Они предназначены для отображения постоянно обновляемой информации (прогноз погоды, разного рода новости (сведения о продажах или биржевые котировки, например) или расписание движение транспорта) либо представляют собой простейшие программные средства (которые постоянно необходимо иметь под рукой), такие как калькулятор или часы.

Чтобы увидеть набор гаджетов, входящих в комплект поставки Windows 7, щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе и в появившемся контекстном меню выберите команду Гаджеты. После этого на экране отобразится окно коллекции гаджетов (рис. 4.23).

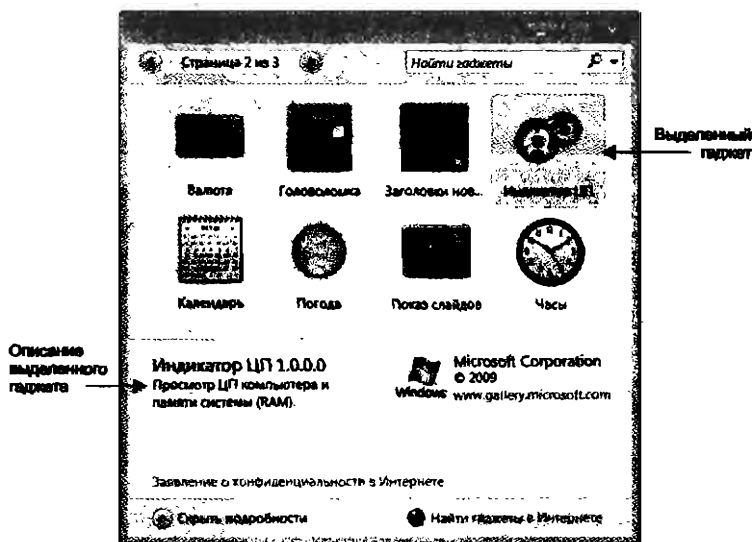


Рис. 4.23. Выделите гаджет в окне, и внизу окна появится его краткое описание

⁴ Иными словами, программы, каждую из которых запускать в отдельном окне — расточительство места на экране.

Представленные здесь гаджеты можно добавлять (методом перетаскивания) на рабочий стол. Рабочий стол с содержащимися на нем гаджетами показан на рис. 4.24.



Рис. 4.24. Гаджеты на рабочем столе

Краткие сведения о стандартных (т.е. прилагаемых к Windows 7) гаджетах приведены ниже.

Календарь

По умолчанию этот гаджет отображает текущую дату (рис. 4.25, *слева*). Чтобы календарь отобразил текущий месяц (рис. 4.25, *по-середине*), достаточно просто дважды щелкнуть на гаджете. После этого, чтобы вернуться к отображению текущей даты, дважды щелкните на соответствующем дне в календаре. Чтобы перейти к отображению года (рис. 4.25, *справа*), дважды щелкните на обозначении месяца вверху гаджета. После этого, чтобы вернуться к отображению месяца, дважды щелкните на соответствующем месяце в гаджете.

Часы

Это обычные часы (рис. 4.26, *слева*). Если щелкнуть на кнопке с изображением гаечного ключа у правого верхнего угла гаджета,

откроется диалоговое окно, предоставляющее доступ к настройкам часов (рис. 4.26, справа).



Рис. 4.25. Текущий день (слева), текущий месяц (посередине), текущий год (справа)

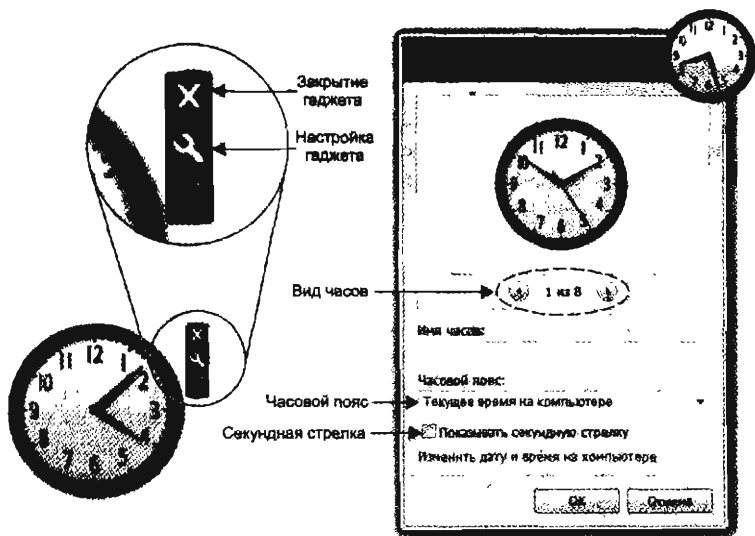


Рис. 4.26. Чтобы закрыть гаджет, щелкните на кнопке "X". Для настройки любого гаджета (если для него предусмотрена настройка — см. слева) щелкните на кнопке с изображением гаечного ключа

Если навести на гаджет указатель мыши, появятся кнопки с изображением знака “х” и гаечного ключа.

Индикатор ЦП

Этот гаджет (рис. 4.27) предоставляет информацию о степени занятости процессора и оперативной памяти системы в каждый момент. Кнопка “х”, как мы уже знаем, позволяет закрыть данный гаджет. Вторая, показанная на рисунке кнопка (под кнопкой со знаком “х”), позволяет увеличить (чтобы было легче воспринимать предоставляемую им информацию) или уменьшить размеры гаджета на экране. Настройка данного гаджета не предусмотрена.

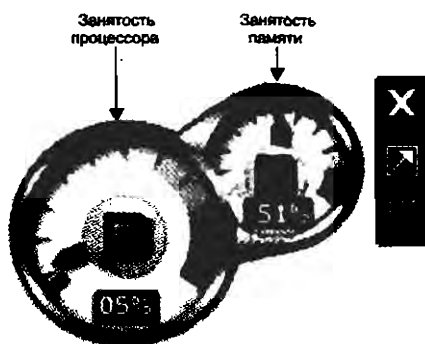


Рис. 4.27. Индикатор занятости процессора и памяти

Валюта

Данный гаджет предназначен для конвертирования валюты. Здесь имеется два поля. В верхнем вводится сумма, представленная в валюте, с которой проводится конвертирование, а в нижнем отображается та же сумма, но уже конвертированная в иную валюту. Если щелкнуть на кнопке Большого размера (под кнопкой закрытия), размеры гаджета увеличатся и на нем появятся дополнительные управляющие элементы (рис. 4.28, *слева*). Здесь демонстрируется конвертирование российских рублей в доллары США. В правом нижнем углу гаджета имеется кнопка, обозначенная знаком “плюс”. Если щелкнуть на этой кнопке, в гаджете появится дополнительное поле для конвертирования заданной суммы

еще в одну валюту. Таким образом, возможна конвертация сразу в несколько валют (до трех — рис. 4.28, *справа*).

Над каждым полем имеется заголовок, обозначающий соответствующую валюту. Если щелкнуть на этом заголовке, откроется список, в котором можно выбрать иную валюту для данного поля (здесь представлены основные валюты мира). В левом нижнем углу гаджета имеется ссылка Поставщики данных, после щелчка на которой запускается веб-браузер и, при наличии подключения к Интернету, загружается веб-страница NSM Money, где, видимо, гаджет уточняет текущие курсы валют.



Рис. 4.28. Чтобы добавить в гаджет поле для еще одной валюты, щелкните на кнопке со знаком “плюс”

Заголовки новостей

Веб-канал — это интернет-ресурс в формате RSS. Данный гаджет призван облегчить просмотр заголовков новостей, публикуемых в веб-каналах (подробнее о RSS-технологиях — в главе 9). Этот сервис функционирует, только если имеется связь с Интернетом. Гаджет отображает заголовки (которые циклически сменяются) выбранного веб-канала или сразу всех каналов, на которые оформлена подписка (рис. 4.29, *справа*). Если покажется, что заголовки сменяются медленно, можно воспользоваться кнопками отображения предыдущего и следующего наборов заголовков. Если щелкнуть на одном из заголовков, слева откроется окно с краткой информацией о соответствующей новости (рис. 4.29, *слева*).

Чтобы получить доступ к соответствующему веб-каналу, (см. след. рис.) щелкните на ссылке

Щелкните на одном из заголовков, и рядом отобразится окно с краткой информацией

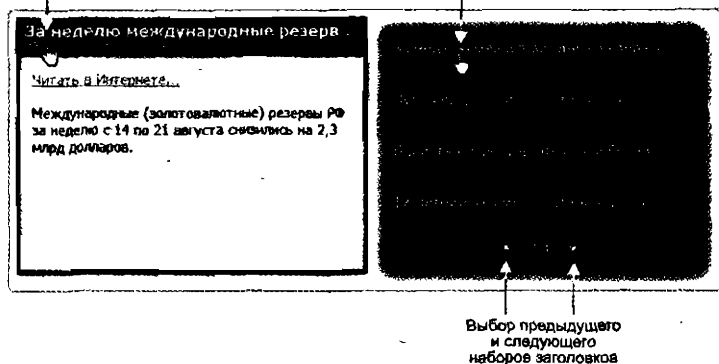


Рис. 4.29. Гаджет отображает заголовки веб-канала

Если информация вас заинтересовала и возникло желание познакомиться с ней подробнее, щелкните на соответствующей ссылке (рис. 4.29, слева). В результате запустится браузер, и в его окне откроется соответствующий веб-канал (рис. 4.30).

Здесь содержится более подробная информация о соответствующем событии, кроме того, здесь может быть ссылка на статью (если таковая имеется), опубликованную на одном из веб-сайтов в Интернете.

Если щелкнуть на кнопке с изображением гаечного ключа справа от гаджета вверху, откроется окно (рис. 4.31), где в раскрывающихся списках можно выбрать один из веб-каналов (на которые оформлена подписка) для отображения его заголовков, а также задать количество отображаемых заголовков.

Головоломка

Головоломка — это игра, требующая сложить изображение из “кусочков”. Здесь имеется кнопка Перемешать/Решить, с помощью которой фрагменты изображения можно сложить одним махом (если развлечение надоело), а также кнопка Показать изображение, при щелчке на которой появляется готовое изображение (если отпустить кнопку, то будет восстановлено то расположение фрагментов, которое имело место до щелчка) (рис. 4.32, слева).

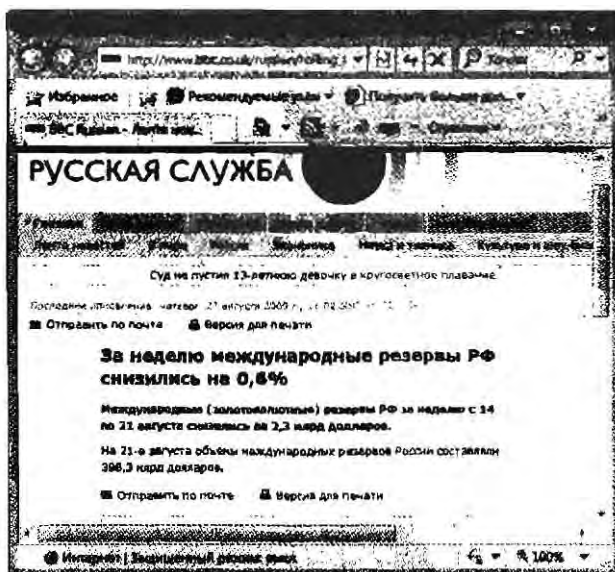


Рис. 4.30. Окно веб-канала

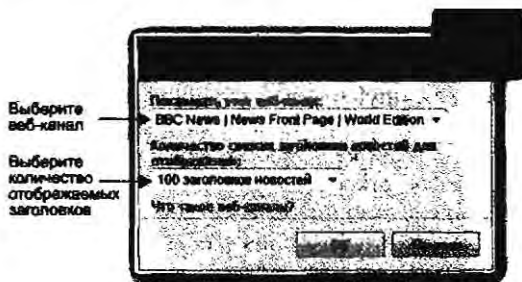


Рис. 4.31. Настройка гаджета

Имеется также таймер, показывающий, сколько времени уже ушло на решение головоломки. (При этом, если необходимо на время отойти от компьютера, достаточно щелкнуть на кнопке Приостановить таймер, чтобы приостановить таймер.)

Если щелкнуть на кнопке с изображением гаечного ключа справа от гаджета вверх, откроется диалоговое окно (рис. 4.32,

справа), в котором можно выбрать для головоломки одно из нескольких изображений.

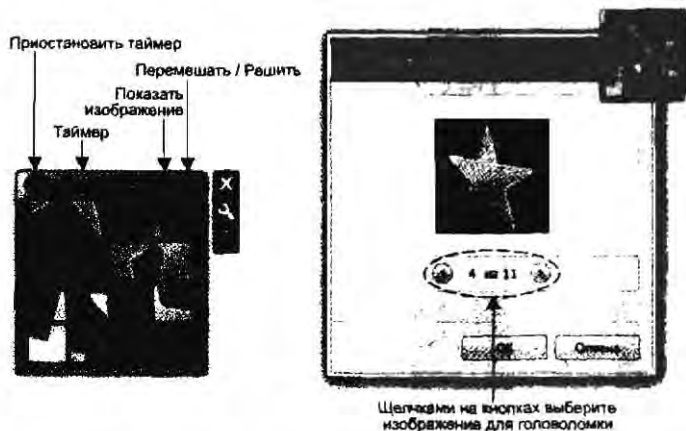


Рис. 4.32. Головоломка (слева). Можно выбрать для головоломки любое из 11 изображений (справа)

Показ слайдов

С помощью этого гаджета можно организовать циклическую демонстрацию набора изображений (или показ слайдов — рис. 3.33, слева). Если щелкнуть на кнопке с изображением гаечного ключа справа сверху от гаджета, откроется диалоговое окно (рис. 4.33, справа), где можно выполнить настройки показа слайдов (указать папку, в которой содержатся изображения, задать время демонстрации одного изображения и выбрать графический эффект для использования при смене изображений).

Погода

Данный гаджет позволяет постоянно быть в курсе, какая погода в той или иной точке Земного шара. Этот сервис функционирует, если установлена связь с Интернетом. Если щелкнуть на кнопке Большого размера (под кнопкой закрытия), размеры гаджета увеличатся, и на нем появится дополнительная информация (рис. 4.34, слева).

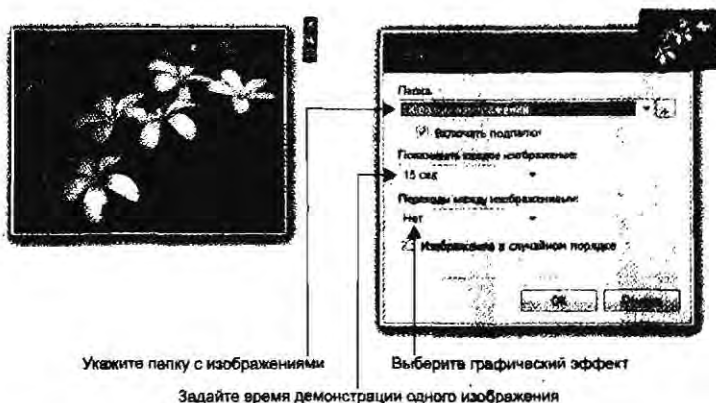


Рис. 4.33. Гаджет и его настройка

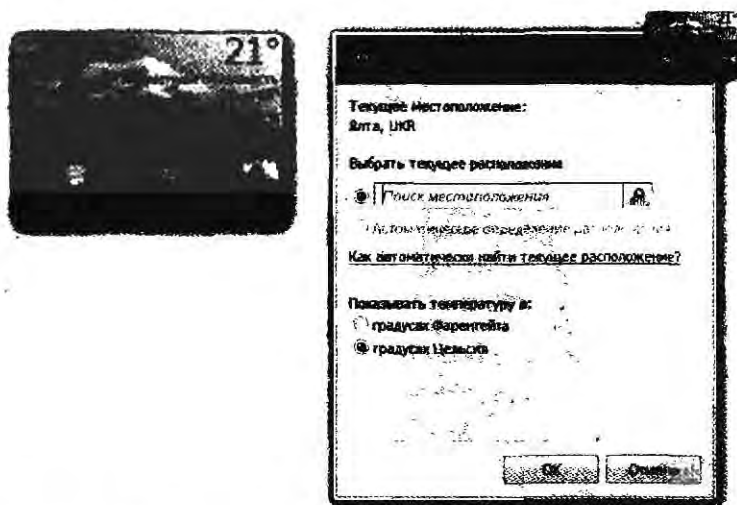


Рис. 4.34. Гаджет отображает данные о погоде (слева); настройка гаджета (справа)

Если щелкнуть на кнопке с изображением гаечного ключа справа от гаджета вверху, появится диалоговое окно, предоставляющее доступ к настройкам (рис. 4.34, *справа*). Поле ввода по-

звolyет указать местность, погоду в которой требуется выяснить, а переключатель — задать отображение температур по Фаренгейту или Цельсию.

Гаджеты в Интернете

В окне коллекции гаджетов (см. рис. 4.23) имеется ссылка **Найти гаджеты в Интернете**. После щелчка на ней запускается браузер, и, при наличии подключения к Интернету, в окно браузера загружается веб-страница Microsoft, где можно найти множество гаджетов, представленных по категориям (рис. 4.35).

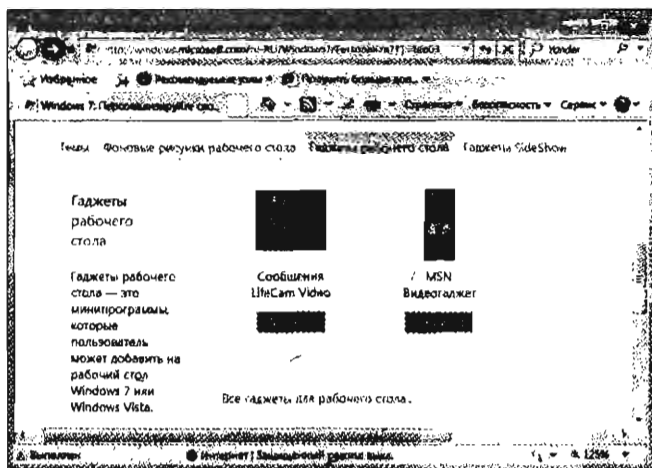


Рис. 4.35. Гаджеты, предлагаемые Microsoft

Кроме того, вероятно, множество гаджетов можно найти на других веб-сайтах в Интернете. (О поиске в Интернете речь будет идти в главе 9.)

Интерфейс Aero

Интерфейс Aero впервые появился в Windows Vista. При использовании одной из тем Aero заголовки и рамка каждого окна становятся полупрозрачными (рис. 4.36), а окно дополняется тенью.

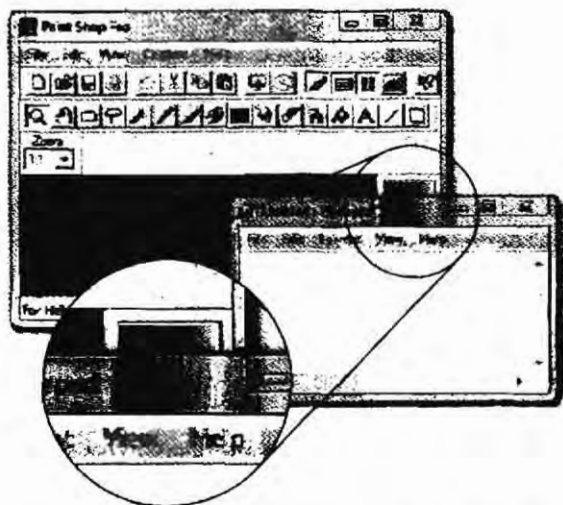


Рис. 4.36. Заголовок, а также рамка вокруг окна полупрозрачны



Интерфейс Aero включается автоматически при загрузке Windows. Если этого не произошло, его можно включить вручную.

Прочие особенности интерфейса Aero (помимо полупрозрачности заголовков и рамок окон) рассматриваются в последующих разделах.

Активные эскизы открытых окон

Если указатель мыши расположить на кнопке открытого окна на панели задач Windows, выше появится эскиз (или миниатюра) соответствующего окна (рис. 4.37). Причем это имеет место независимо от того, присутствует окно на экране или свернуто, представляет ли данное окно работающую программу или это диалоговое окно (об этом уже шла речь выше в этой главе). Кроме того, если в данном окне, например, демонстрируется фильм или имеет место некоторый процесс (т.е. содержимое окна постоянно меняется), эскиз данного окна отобразит соответствующие изменения.



Рис. 4.37. Наведите указатель на кнопку на панели задач, и выше отобразится миниатюрное изображение соответствующего окна

Помимо отображения активных эскизов окон при наведении указателя на кнопки на панели задач, ряд подобных эскизов появится на экране, если воспользоваться комбинацией клавиш <Alt+Tab> (об этом уже шла речь выше). После этого с помощью той же комбинации можно выбрать одно из окон, в которое требуется перейти (рис. 4.38). Использование активных эскизов (а не обычных значков, как в предыдущих версиях Windows) облегчает поиск нужного окна, особенно если открыто несколько однотипных окон.



Рис. 4.38. Можно быстро найти нужное окно



В Windows 7, в отличие от Windows Vista, при наведении на подобный эскиз указателя мыши на заднем плане временно отображается соответствующее окно, что еще больше облегчает поиск нужного окна.

Трехмерное представление окон на экране

Эта возможность (известная как Windows Flip 3D) позволяет представить открытые на экране окна в трехмерном виде (расположенными одно за другим), переключаться между ними с помощью колесика прокрутки мыши или клавиш управления курсором,

быстро найти нужное окно и сразу же перейти в него (рис. 4.39). Для включения Flip 3D можно воспользоваться комбинацией клавиш <Win+Tab>.



Рис. 4.39. Можно быстро перейти в одно из открытых окон

Резюме

В этой главе мы узнали, что такое рабочий стол Windows, а также научились создавать на рабочем столе ярлыки и папки, а затем удалять их и восстанавливать. Кроме того, мы научились пользоваться панелью задач Windows, а также настраивать ее (перемещать ее к любому краю экрана, сделать так, чтобы она автоматически скрывалась, и изменять ее ширину). Также мы уже умеем обращаться с меню Пуск и знаем, что содержится в нем. Наконец, мы научились пользоваться стандартными гаджетами. В заключение мы освоили интерфейс Aero.

Диски и Windows 7.

Проводник Windows

Работа на компьютере сводится к обработке информации, причем обрабатываемая информация (содержащаяся в файлах) может быть самой разной — текстовой, звуковой или графической (с подвижным или неподвижным изображением). Но информацию нужно где-то хранить. Для хранения информации в компьютерах предназначены диски, которым посвящена данная глава.

Как запустить проводник Windows. Разновидности дисков

Для того чтобы увидеть, какие диски имеются в вашем компьютере, нужно открыть окно проводника Windows. (Проводник Windows — это программное средство, позволяющее работать с дисками, папками и файлами.) Для этого необходимо в меню Пуск выполнить команду Компьютер. В результате на экране откроется окно проводника, в котором представлены все диски вашего компьютера (рис. 5.1).

В этом окне можно обнаружить следующие типы дисков.



Гибкий диск. Вернее, этот значок представляет дисковод, в который вставляются сменные гибкие диски — наименее емкие из используемых. В компьютере может быть один (А) или два таких дисковода (А и В).



Жесткие диски. В дисковом жестких дисков нельзя заменить один жесткий диск на другой, поэтому понятия “жесткий диск” и “дисковод жесткого диска” в большинстве случаев синонимичны. На рис. 5.1 можно видеть 7 жестких дисков. В целом же, жесткие диски (наиболее емкие из существующих на сегодня типов дисков) есть в каждом компьютере.

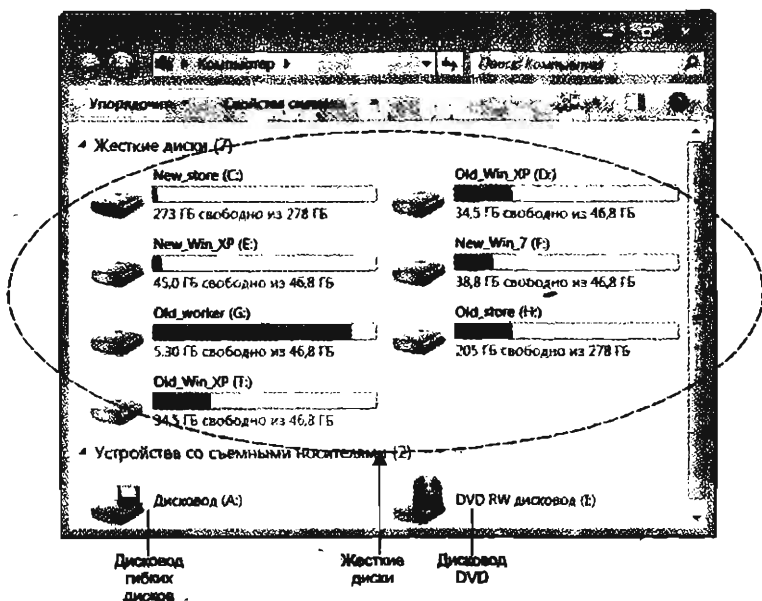


Рис. 5.1. Несколько разновидностей дисководов



Компакт-диск (или CD) или DVD. Такие диски используются для аудио- и видеозаписей, а также для хранения данных. Компакт-диски, подобно гибким дискам, являются сменными носителями информации. Поэтому понятия “компакт-диск” и “CD/DVD-дисковод” путать не следует. На рис. 5.1 показано, что данный компьютер укомплектован единственным DVD-дисководом.

Помимо перечисленных выше, в окне проводника Windows можно также встретить следующие разновидности значков.



Значок диска, на котором установлена операционная система (Windows 7), дополнен ее логотипом (на торце или рядом — в зависимости от выбранного размера значков в окне проводника).



Если вы решили один из дисков своего компьютера сделать доступным для других пользователей сети,

значок такого диска в окне проводника будет дополнен изображением человеческих фигур.



А если потребовалось иметь постоянный доступ к одному из сетевых дисков (словно он установлен на вашем компьютере), значок такого диска будет выглядеть так, как показано слева от данного абзаца.



Подобным значком в окне проводника обозначаются разного рода карты памяти, цифровые плееры, цифровые фотокамеры и прочие устройства, имеющие встроенную флеш-память.

Как увидеть содержимое диска

Для этого достаточно дважды щелкнуть на значке диска. В окне проводника, вместо перечня дисков, отобразится содержимое выбранного диска (папки и файлы). Увидеть содержимое диска также можно, воспользовавшись в его контекстном меню командой Открыть. Как может выглядеть содержимое диска, позволяет судить рис. 5.2. Здесь представлены семь папок и два файла. О папках и файлах речь пойдет в главах 6 и 7.

Как в этом окне снова вернуться к дискам, будет выяснено в главе 6.

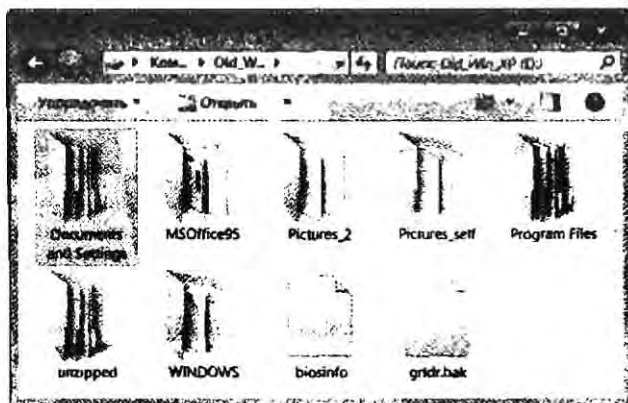


Рис. 5.2. Папки и файлы, содержащиеся на одном из дисков (выбран вид Крупные значки)

Компакт-диски и DVD

Подобные диски находят широкое применение в качестве средства хранения и распространения разного рода информации.

Разновидности компакт-дисков и DVD

Данные диски часто поставляются с уже записанной информацией, которую можно только считывать (речь идет о дисках CD-ROM и DVD-ROM). В то же время существуют разновидности дисководов CD и DVD, способных записывать на специальные диски. Эти дисководы и диски обозначаются аббревиатурами CD/DVD-R и CD/DVD-RW. Первые предназначены для одnorазовой записи. Вторые позволяют осуществлять многократную запись на один и тот же диск. Эти аббревиатуры имеют следующий смысл:

- **CD** (*Compact Disk* — компакт-диск);
- **DVD** (*Digital Video Disk* — цифровой видеодиск) или (*Digital Versatile Disk* — цифровой универсальный (или многоцелевой) диск);
- **ROM** (*Read Only Memory* — предназначенная только для чтения память);
- **R** (*Recordable* (записываемый) — допускающий (однократную) запись);
- **RW** (*ReWritable* (перезаписываемый) — допускающий многократную запись).

Допускающие запись диски можно классифицировать по нескольким признакам:

- для однократной записи (CD-R и DVD-R) и перезаписываемые (CD-RW и DVD-RW). Первые допускают одnorазовую запись (не удастся удалить записанное на такой диск, а затем записать новую информацию); вторые — многократную (можно многократно записывать на такой диск, удалять записанное и записывать вновь);
- поддерживающие стандарт записи DVD+R (DVD+RW) или DVD-R (DVD-RW) (подробнее — в следующем разделе.);
- односторонние однослойные DVD (приблизительный объем 4,7 Гбайт); двусторонние однослойные и односторонние двухслойные DVD (приблизительный объем 9,4 Гбайт); двусто-

ронные двухслойные DVD (приблизительный объем 18,8 Гбайт). Для сравнения: объем компакт-диска приблизительно равен 700 Мбайт.



Второй и третий пункты этого списка имеют отношение только к DVD (но не CD).

Разновидности дисководов компакт-дисков и DVD

Как и диски, подобные дисководы могут быть пригодны только для чтения (CD/DVD-ROM) и способны записывать (CD/DVD-R и CD/DVD-RW). Аббревиатуры дисководов имеют тот же смысл, что и аббревиатуры для соответствующих дисков (см. предыдущий раздел).

Что касается дисководов DVD, допускающих запись, то подобные устройства могут поддерживать *стандарт записи* DVD+R/RW или DVD-R/RW. Дело в том, что некоторые дисководы DVD способны осуществлять запись только на диски определенного типа: одни — на диски стандарта DVD+R или DVD+RW; другие — на DVD-R или DVD-RW. В то же время существуют дисководы DVD, выполняющие запись на диски обоих стандартов. (Подобные дисководы обозначаются DVD±R и DVD±RW.) Выяснить, какой стандарт записи поддерживает ваш дисковод DVD, лучше всего в приложенном к нему руководстве. Стандарты дисков DVD+R/RW и DVD-R/RW отличаются некоторыми технологическими тонкостями записи, но для пользователей (располагающих дисководом DVD±R или DVD±RW) эта разница не ощутима.



Если речь не идет об упомянутых выше стандартах, в литературе (и в этой книге, в частности) все соответствующие диски и дисководы обычно обозначаются как DVD-R и DVD-RW.

Осталось только выяснить, с какими дисками может работать тот или иной дисковод.



Дисковод компакт-дисков может работать только с соответствующими компакт-дисками (CD-ROM, CD-R или CD-RW). DVD-дисковод может работать как с соответствующими компакт-дисками, так и с DVD (табл. 5.1).

Таблица 5.1. Диски, в которых работают системы и типы дисководов

Дисковод	Диски
CD-ROM	CD-ROM
CD-R	CD-ROM; CD-R
CD-RW	CD-ROM; CD-R; CD-RW
DVD-ROM	CD-ROM; DVD-ROM
DVD-R	CD-ROM; CD-R; DVD-ROM; DVD-R
DVD-RW	CD-ROM; CD-R; CD-RW; DVD-ROM; DVD-R; DVD-RW

Форматирование компакт-дисков и DVD

Если это диск CD-ROM или DVD-ROM, он не подлежит не только форматированию, но даже записи на него информации. Такие диски поставляются с уже записанной информацией, которую можно только считывать.

Если это CD-R или DVD-R, CD-RW или DVD-RW, такие диски нуждаются в форматировании так же, как и гибкие диски. Отформатировать диск CD/DVD в Windows 7 можно либо с использованием файловой системы LFS (она же “живая файловая система”), либо ISO 9660 (mastered). (По умолчанию применяется система LFS.)

LFS (Live File System). Это формат, позволяющий осуществлять запись на диски CD-R/RW и DVD-R/RW, как на обычные жесткие диски или дискеты, однако полученные при этом диски будут не совместимы со старыми операционными системами (до Windows XP) и могут не читаться на некоторых старых дисководах CD/DVD-ROM и бытовых плеерах.

Mastered. Использование формата Mastered делает возможным чтение диска в разных операционных системах (MS DOS, Windows, Apple Macintosh и UNIX).



Подробнее процесс форматирования диска CD/DVD, а также манипулирование файлами (переименование, перемещение, копирование, удаление), содержащимися на подобных дисках, рассматривается в главе 7.

Окно проводника Windows

Читатель уже понял, что проводник предоставляет пользователю доступ к информации, содержащейся на дисках. Вид, в котором эта информация отображается в окне проводника, поддается настройке. Например, можно выбрать один из нескольких вариантов отображения информации о дисках, папках и файлах. Также пользователь может изменить конфигурацию окна проводника или свойства папки. Кроме того, имеется возможность фильтровать, сортировать и группировать содержимое окна проводника.

Варианты отображения информации в окне проводника

Эти варианты отличаются размерами значков дисков, папок и файлов, а также количеством информации, предоставляемой об этих элементах (чем меньше размеры, тем больше значков и информации о соответствующих элементах может быть отображено в окне). Чтобы познакомиться с различными видами окна проводника, выполните следующие действия.

1. Щелкните на стрелке кнопки **Изменить представление** на панели инструментов в окне проводника.

Откроется меню с ползунком, позволяющим одним движением мыши выбрать один из предлагаемых видов, а также придать значкам в окне проводника подходящий размер (рис. 5.3).

Чтобы понять, как это функционирует, необходимо поэкспериментировать, перемещая ползунок вверх и вниз и наблюдая за изменениями в окне.

2. Выберите подходящий вид.

Для этого установите ползунок в соответствующее положение.



Если щелкать на кнопке **Изменить представление** (не на стрелке), варианты отображения будут циклически меняться. При этом значок на кнопке **Изменить представление** соответствует выбранному в данный момент представлению.

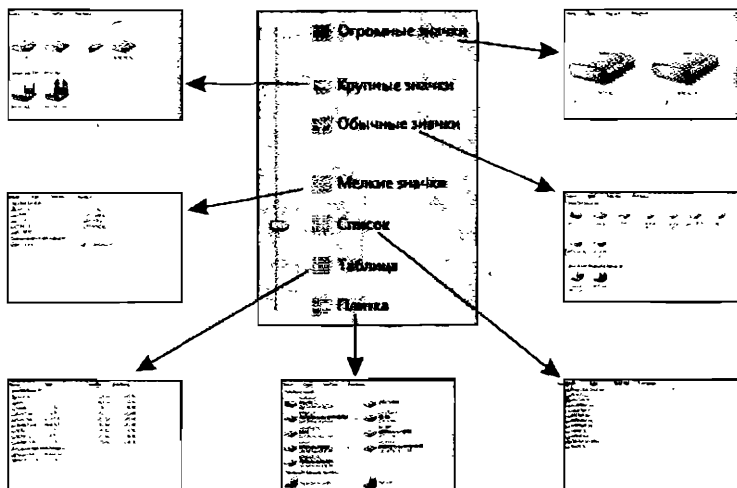


Рис. 5.3. Для выбора одного из видов можно воспользоваться ползунком или щелкнуть на соответствующей опции в меню

Конфигурирование окна проводника Windows

В окнах, представленных на рис. 5.1 и 5.2, отсутствует несколько дополнительных элементов, которые можно сюда добавить. Речь идет об области сведений, области предпросмотра и области переходов.

Чтобы добавить тот или иной элемент в окно, щелкните на кнопке **Упорядочить**, а затем в появившемся меню позиционируйте указатель на команду **Представление**. После этого откроется подменю, в котором следует щелкнуть на названии соответствующего элемента (рис. 5.4).

Краткая информация о дополнительных элементах окна проводника приведена ниже.

- **Строка меню.** Привычная строка меню по-прежнему доступна в проводнике, однако по умолчанию она скрыта, поскольку большинство действий можно инициировать, используя контекстные меню и имеющиеся в окне кнопки.
- **Область сведений.** Данная область располагается внизу окна проводника и отображает информацию о выделенном в окне объекте. Для диска — тип, объем общего и свобод-

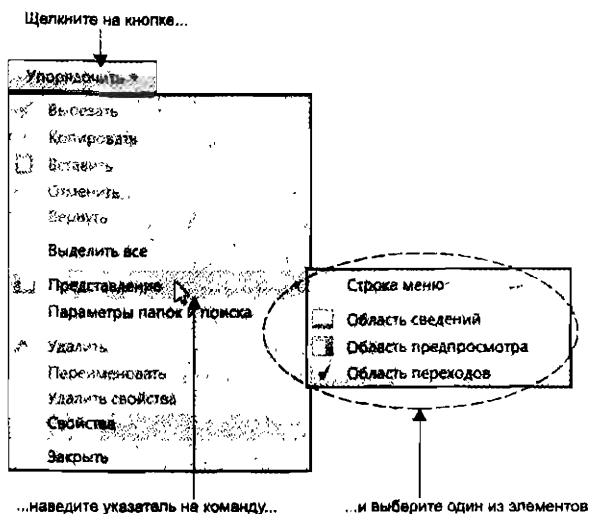


Рис. 5.4. Можно выбрать один из элементов для отображения в окне проводника

ного пространства, а также тип используемой файловой системы. Для папки — дата последнего изменения. Для файла — тип, дата создания и последнего изменения, а также его размер.

- **Область предпросмотра.** Эта область располагается у правого края окна проводника и предназначена отображать содержимое выделенного графического или текстового файла.
- **Область переходов.** В верхней части этой области (которая располагается у левого края окна) содержится перечень избранных ссылок (Избранное), в котором представлены папки Загрузки, Недавние места и Рабочий стол. В середине представлены имеющиеся библиотеки, такие как Видео, Документы, Изображения, Музыка. В нижней части области переходов содержится перечень жестких дисков данного компьютера. Наконец, в самом низу панели представлена сеть (если ваш компьютер подключен к компьютерной сети).

Свойства папки

В меню, показанном на рис. 5.4, есть команда Параметры папок и поиска. При ее выполнении открывается диалоговое окно Параметры папок с тремя вкладками: Общие, Вид и Поиск, где можно определить вид и функционирование окна проводника для открытой в нем папки.

Например, на вкладке Общие (рис. 5.5) можно задать, чтобы каждая папка открывалась в новом окне. Можно определить, чтобы выбор ярлыков в окне проводника осуществлялся при наведении на них указателя мыши, а для запуска соответствующей программы было достаточно одного щелчка. И можно указать, как должны отображаться элементы (диски и папки) в области переходов — в свернутом или развернутом виде.

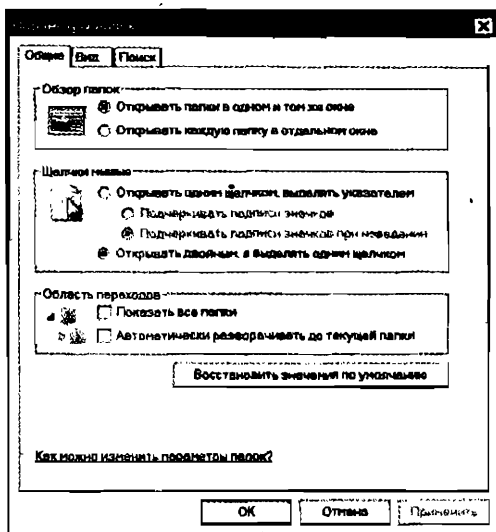


Рис. 5.5. Здесь можно определить функционирование окна проводника

На вкладке Вид (рис. 5.6) можно указать, чтобы все папки в окне проводника при их открытии отображались в одном и том же виде, наиболее удобном для вас. (Для этого придайте подходящий вид одной из папок (любой), а затем откройте окно Параметры папок, в котором на вкладке Вид щелкните на кнопке Применить

к папкам.) На этой же вкладке можно выполнить множество других настроек, определяющих вид папки; соответствующие флажки и переключатели содержатся в списке с прокруткой Дополнительные параметры.

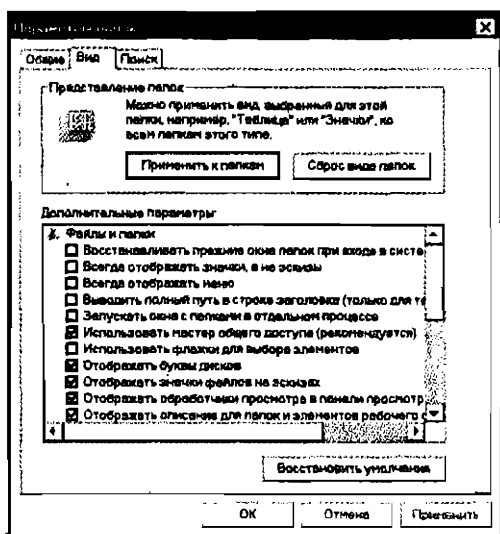


Рис. 5.6. Здесь можно определить вид окна проводника

При необходимости вернуться к установкам по умолчанию достаточно щелкнуть на кнопке **Сброс вида папок** на вкладке Вид.

На вкладке Поиск можно задать параметры поиска (рис. 5.7). Например, можно указать, чтобы поиск заданного (в поле поиска) текста осуществлялся только в именах файлов в текущей папке или также в содержимом файлов.

Также здесь можно задать, например, показ в результатах поиска частичных совпадений или следует ли проводить поиск в папках, вложенных в текущую. (Подробнее о поиске в Windows 7 — в главе 8.)

Поле адреса и поле поиска

Поле адреса (рис. 5.8) расположено сверху окна проводника и содержит путь к текущей папке (той, содержимое которой в данный момент отображается в окне) в виде последовательности

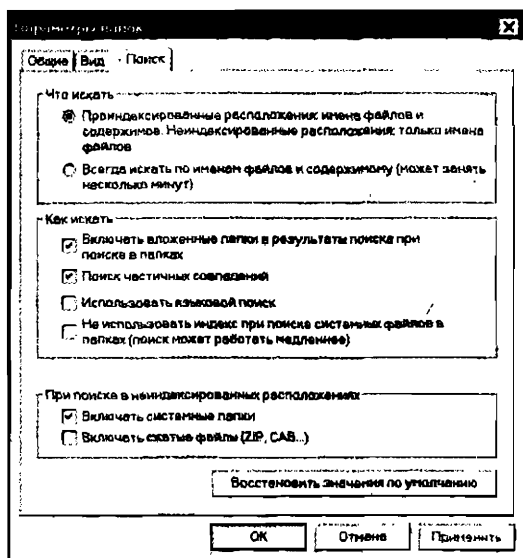


Рис. 5.7. Здесь определяются параметры поиска

ссылок, разделенных стрелками. Это позволяет видеть местоположение открытой папки (или веб-страницы) в компьютере или в локальной сети (или в Интернете).

Щелкая на ссылках в этом поле, можно перейти (“по вертикали”) в любую папку, которая выше в иерархии папок. Более того, щелкнув на стрелке справа от одной из ссылок в этом поле, можно перейти (“по горизонтали”) в одну из папок, содержащихся в папке, которую представляет данная ссылка (см. рис. 5.8).



Пользователи предыдущих версий Windows привыкли видеть путь в поле адреса с символом “обратная косая черта” (\) в качестве разделителя и при этом иметь возможность данный путь редактировать. Так вот, чтобы от ссылок перейти к текстовому представлению пути, достаточно щелкнуть мышью в поле адреса (но не на одной из ссылок). Теперь путь будет представлен в привычном виде и выделен.

Щелкнув на кнопку рядом с ссылкой Компьютер...

...можно перейти на иной диск

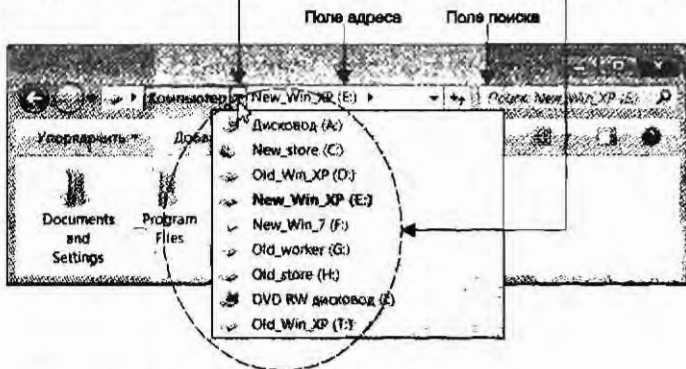


Рис. 5.8. Поле адреса и поле поиска

Поле поиска, которое расположено справа от поля адреса (см. рис. 5.8), позволяет фильтровать файлы и папки, содержащиеся в текущей (отображаемой в данный момент в окне проводника) папке, а также во вложенных в нее папках. Если в этом поле ввести несколько символов, окно отобразит только файлы и папки, в которых фигурирует эта группа символов (если такие файлы имеются в текущей папке). Поиск введенного текста, помимо имен, осуществляется в ключевых словах, именах авторов и иных свойствах, а также в содержимом файлов. Подробнее об этом — в главе 8.



Поле поиска можно увеличить. Чтобы осуществить это, поместите указатель мыши на границу между полем поиска и полем адреса. Когда указатель примет вид двусторонней стрелки, осуществите перетаскивание влево.

Фильтрация и сортировка содержимого окна проводника

Помимо имен, фильтрацию и сортировку можно выполнять по датам последнего изменения, ключевым словам, авторам, типам файлов и т.п. Среди вариантов представления информации в окне проводника имеется вид Таблица. Когда этот вид выбран (Вид⇒Таблица), имена папок и файлов отображаются в окне в первом слева столбце (Имя). А в прочих столбцах представлены

значения таких свойств папок и файлов, как Дата изменения, Ключевые слова, Авторы, Тип и т.п.

Если правой кнопкой мыши щелкнуть в строке заголовков столбцов, откроется контекстное меню (рис. 5.9), позволяющее добавить в строку новые заголовки.

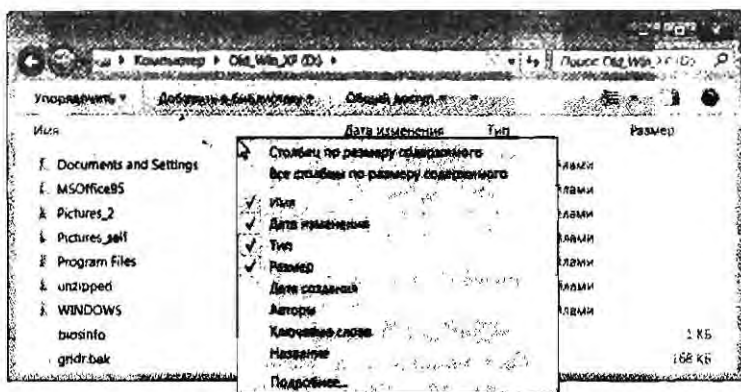


Рис. 5.9. Заголовки столбцов, уже имеющиеся в окне, и те, которые можно туда добавить (имеющиеся отмечены “галочками”)

А если в этом меню выполнить команду **Подробнее**, появится диалоговое окно (рис. 5.10), дающее возможность добавить еще множество столбцов — на все случаи.

Если щелкнуть на заголовке какого-либо столбца, содержимое окна будет отсортировано по данному свойству. Например, если щелкнуть на заголовке столбца **Имя**, файлы и папки расположатся в окне по алфавиту. Один щелчок проводит сортировку в возрастающем порядке, второй — в убывающем.

Если на заголовок столбца поместить указатель мыши, этот заголовок превратится в раскрывающийся список (а точнее, в меню). Если щелкнуть на кнопке этого меню, оно откроется (рис. 5.11). Здесь содержатся управляющие элементы, позволяющие различным образом фильтровать файлы и папки в окне по значениям данного столбца.

Принцип фильтрации содержимого окна зависит от выбранного свойства. Например, если фильтрация осуществляется по дате, можно отобразить в окне только файлы и папки, которые из-

менялись последний раз в определенный день. Кроме того, можно задать диапазон дат (рис. 5.12). Фильтрация по иному свойству может иметь свою специфику.

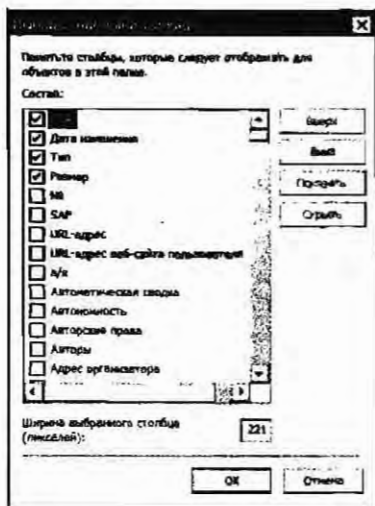


Рис. 5.10. Для каждого из этих свойств можно добавить в окно проводника столбец с соответствующей информацией



Рис. 5.11. Множество возможностей упорядочить файлы в окне



Рис. 5.12. В качестве фильтра задан диапазон дат: отображаются только файлы, которые последний раз изменялись с 8 по 14 июня 2009 года

Резюме

В любом современном компьютере используются гибкие (сегодня уже не всегда), жесткие и компакт-диски (или DVD). В этой главе мы познакомились с типами дисков, которые можно обнаружить в компьютере, а также узнали о средстве доступа к этим дискам — проводнике Windows.

Организация файлов в Windows 7. Папки

Известно, что информация в компьютере содержится на дисках. Если “заглянуть внутрь” диска, там можно обнаружить папки и файлы. Что такое папка и файл? Как они содержатся на диске — все вместе или в определенном порядке? Как следует упорядочивать файлы на диске? Ответы на эти, а также некоторые другие вопросы вы найдете в данной главе.

Древовидная структура диска

В этом разделе мы, наконец, выясним, что такое файл и папка, познакомимся с иерархической структурой компьютерного диска, а также научимся пользоваться иерархическим списком дисков, папок и файлов компьютера.

Файл

Файл — это наименьшая, содержащаяся в компьютере, совокупность информации, которая имеет собственное имя и которой можно манипулировать (удалять, копировать, переименовывать и т.п.).

Существуют файлы программ и файлы данных. Файл программы содержит набор инструкций, предназначенных для выполнения некоторой полезной работы (например, редактирования текста, если программа представляет собой текстовый редактор). В файле данных можно обнаружить созданную пользователем информацию — текст, изображение или еще что-нибудь наподобие.



Ниже приведено несколько замечаний о файлах.

- Файл хранится на диске. Файл нельзя пощупать, однако его содержимое можно вывести на экран или распечатать (в большинстве случаев).

- Идентифицируется файл по имени. В Windows имя файла может содержать до 255 символов. Оно должно быть информативным (т.е. таким, чтобы по нему можно было судить о содержащейся в файле информации).
- Имя файла может быть дополнено расширением (до трех символов). Расширения обычно используются для указания типа файла. Например .TXT (текстовый файл) или .EXE (файл программы).
- Имя файла может включать любые буквы, цифры и знаки, за исключением таких символов, как * / : < > ? \ | .

Папка

Мы уже знаем, что файлы содержатся в папках. *Папка* — специальное место на диске, имеющее собственное имя и предназначенное для содержания файлов. В прошлом то, что сегодня называется папкой, было известно как *каталог*. Этот термин кое-где может встретиться и сегодня.



Несколько замечаний о папках.

- Папки могут быть вложены в другие папки. При этом возможно несколько уровней вложенности.
- Чтобы “заглянуть” внутрь папки в окне проводника, как и для диска, достаточно дважды щелкнуть на значке этой папки. В результате папка откроется в этом же окне.
- Чтобы папки открывались в новых окнах, в окне проводника воспользуйтесь командой Сервис⇒Параметры папок. Теперь откроется одноименное диалоговое окно, в котором на вкладке Общие следует переключатель Обзор папок установить в положение Открывать каждую папку в отдельном окне.
- Чтобы открыть папку в новом окне один раз, выделите значок папки, а затем воспользуйтесь комбинацией клавиш <Ctrl+Enter> либо дважды щелкните на значке этой папки при нажатой клавише <Ctrl> или <Shift>.

Очевидно, чтобы поддерживать среди файлов порядок, следует в соответствии с каким-то принципом распределить их по электронным папкам.

Структура диска

Попробуем схематически (упрощенно) представить возможную структуру компьютерного диска (рис. 6.1).

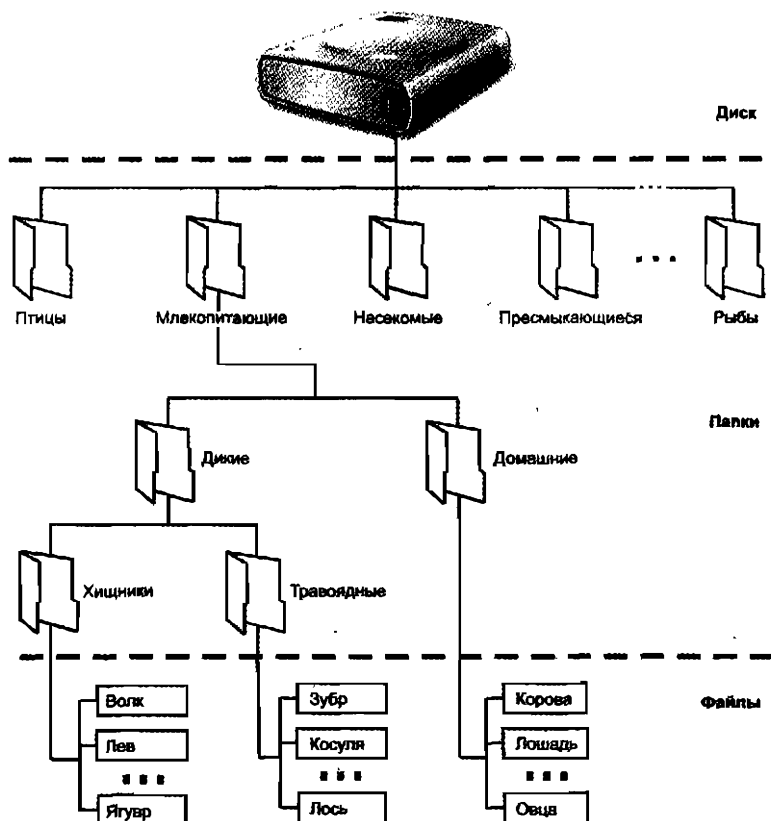


Рис. 6.1. Структурирование (на диске) информации о живых организмах

На этом диске хранится информация о живых организмах, разделенных на классы. Для каждого класса на диске имеется отдельная папка, в которой и содержится информация по этому классу. Возможная более глубокая детализация показана для класса Млекопитающие. Для двух отрядов этого класса, внутри папки Млекопитающие, созданы еще две папки — Домашние и Дикие. Наконец, в папке Дикие имеются еще две папки — Травоядные и Хищники, принадлежащие более глубокому уровню детализации. Далее в этих папках содержатся уже файлы с информацией о соответствующих животных. (Предложенная классификация не претендует на полную достоверность с точки зрения зоологии.)



По поводу изображенной выше схемы следует сделать несколько замечаний.

- Хотя на верхнем уровне нашей схемы имеется всего пять папок, в принципе их здесь может быть любое разумное количество.
- Папка на диске, образующая верхний уровень, называется *корневой*. (На нашей схеме корневая папка содержит папки Млекопитающие, Птицы и т.п.)
- В каждой папке на приведенной выше схеме хранятся либо папки, либо файлы, хотя в действительности любая папка может содержать одновременно файлы и папки, а также не содержать ничего — т.е. быть пустой.
- Количество уровней вложенности папок может быть любым, хотя на практике обычно используется не больше трех-четырех уровней. (На рис. 6.1 изображено три уровня вложенности.)

Путь — адрес файла в компьютере

Если присмотреться к структурной схеме диска на рис. 6.1, не трудно заметить, что от корневой папки диска можно добраться до любого файла через цепочку папок (т.е. открывая соответствующие вложенные папки). Зная диск, имена папок и имя файла (в сумме представляющие собой что-то наподобие адреса файла), можно идентифицировать любой файл в компьютере.

Полный идентификатор файла в компьютере известен как *путь*. Например, как выглядит путь к файлу Лось (см. рис. 6.1), позволяет судить рис. 6.2.

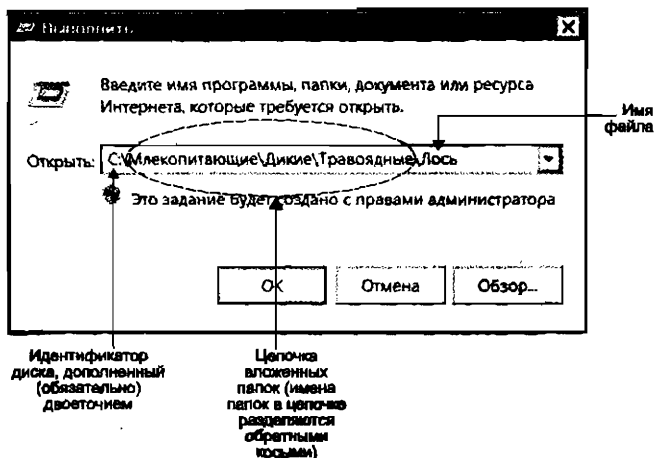


Рис. 6.2. Путь к файлу

Где используется путь? Например, в поле адреса в окне проводника Windows. Однако в этом случае (в отличие от поля Открыть в окне Выполнить — см. рис. 6.2) в качестве разделителей в цепочке папок используются стрелки.

Иерархический список дисков, папок и файлов

Если дважды щелкнуть на значке одного из дисков в окне проводника (см. рис. 5.1), на экране отобразится содержимое его корневой папки. Что содержится во вложенных папках, можно выяснить, открывая соответствующие папки. А нет ли в Windows возможности охватить одним взглядом всю структуру диска (или хотя бы ее часть)?

Возможность, о которой идет речь, предоставляет иерархический список дисков, папок и файлов компьютера, содержащийся в области переходов в окне проводника слева. Если этот список открыт, под элементом Компьютер отображается перечень жестких дисков данного компьютера (рис. 6.3).

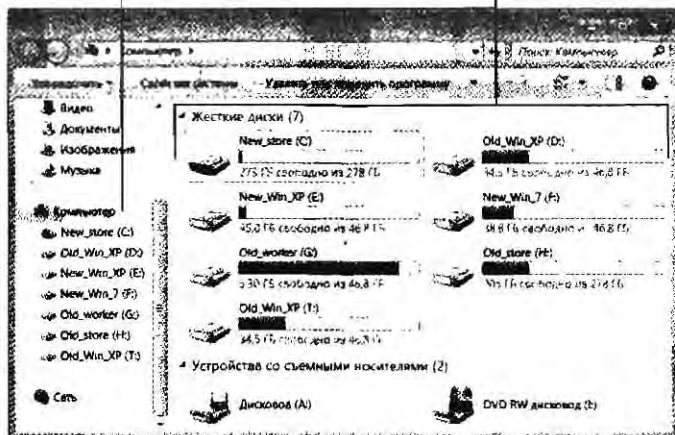


Рис. 6.3. Диски компьютера

На рис. 6.3 иерархический список содержит несколько элементов, представляющих жесткие диски данного компьютера. На рисунке выбран элемент **Компьютер**. В соответствии с этим в правой части окна отображается перечень дисков компьютера. А если выбрать здесь один из дисков, в правой части окна отобразится содержимое корневой папки соответствующего диска.

Многие из элементов в списке слева дополнены указывающей вправо незаполненной стрелкой. Присутствие данного значка — признак того, что этот элемент содержит внутреннюю структуру. (Значки, о которых идет речь в этом и следующем абзацах, отображаются, если указатель мыши переместить в область переходов.)

Чтобы увидеть содержимое какого-либо элемента, щелкните на стрелке напротив его значка в иерархическом списке. В результате этот элемент развернется, и список примет такой вид, как на рис. 6.4. При этом указывающую вправо незаполненную стрелку заменит заполненная стрелка, указывающая вправо и вниз.

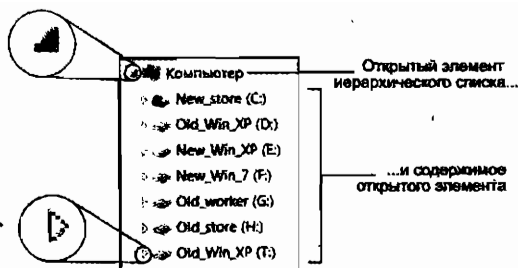


Рис. 6.4. Иерархический список

Под элементом Компьютер на рис. 6.4 показано (с отступом вправо) содержимое данного элемента. Естественно, содержимое элемента Компьютер представляет собой перечень дисков. И каждый из элементов только что открытого перечня дополнен указывающей вправо незаполненной стрелкой (это признак наличия у данного элемента внутренней структуры).

Попробуем проникнуть внутрь структуры одного из дисков в иерархическом списке, щелкая на стрелках. Теперь окно проводника примет вид, подобный представленному на рис. 6.5.

Здесь развернуты корневая папка диска E, а также папки Живые организмы Млекопитающие и Дикие. Кроме того, видно, что в папке Дикие находятся еще две папки — Травоядные и Хищники. Мы уже знаем (см. рис. 6.1), что в двух последних папках содержатся файлы с информацией о соответствующих животных.

Читатель уже понял, что, разворачивая таким образом различные элементы файловой структуры в данном списке, можно увидеть иерархическую структуру того или иного компьютерного диска (ну, если не всю структуру, то, по крайней мере, одну или две ее ветви). Кстати, если теперь потребуется заглянуть внутрь другого диска, закрывать только что открытые элементы диска E вовсе не обязательно.

И еще. На рис. 6.5 в списке выделен элемент Компьютер. Соответственно, в правой части окна проводника представлены значки дисков этого компьютера. Иными словами, содержимое правой части окна проводника зависит от выделенного элемента и никак не связано с тем, какая ветвь (или ветви) файловой структуры компьютера была развернута в иерархическом списке.

В иерархическом списке
выбран элемент Компьютер...

...и рядом представлен перечень дисков компьютера

2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

Содержимое папки Живые организмы

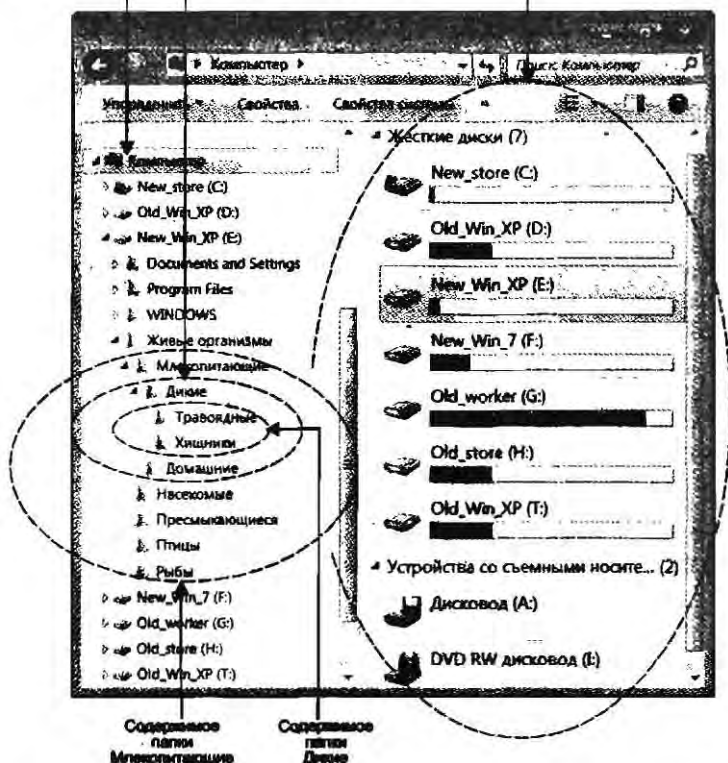


Рис. 6.5. В области переходов открыты три уровня файловой структуры

Еще об окне проводника Windows

Присмотримся к кнопкам в окне проводника. Слева от поля адреса расположены две кнопки — Назад и Вперед (подобные имеются в окне справочной системы — см. главу 2). Для того чтобы понять принцип их функционирования, выполните следующие действия.

1. Откройте окно проводника и, щелкая на значках дисков и папок, “спуститесь” на несколько уровней в иерархии папок.

При этом путь (т.е. цепочка папок) отобразится в поле адреса.

2. Теперь несколько раз щелкните на кнопке **Назад**, наблюдая при этом за содержимым поля адреса.



Нетрудно заметить, что с каждым щелчком на указанной кнопке путь в поле адреса становится короче на одну папку. Причем имена этих папок знакомы. Щелкая на кнопке **Назад**, мы проходим в обратном порядке путь, проделанный в п. 1.

Иными словами, кнопка **Назад** служит для перехода в папку, которая была текущей до этого. Если продолжать щелкать на этой кнопке, вы вернетесь туда, откуда начинали.

3. Теперь несколько раз щелкните на кнопке **Вперед**, наблюдая при этом за содержимым поля адреса.



Можно заметить, что с каждым щелчком на указанной кнопке в цепочку папок в поле адреса добавляется имя еще одной знакомой нам папки. Иными словами, действие кнопки **Вперед** является обратным действию кнопки **Назад**.

Те из читателей, кому приходилось путешествовать по World Wide Web, заметят, что кнопки **Назад** и **Вперед** из окна проводника аналогичны одноименным кнопкам веб-браузера Internet Explorer (подробности — в главе 9). Кроме того, сходные кнопки имеются в окне справочной системы Windows 7 (см. главу 2).

Прочие кнопки

Кнопка **Упорядочить**, позволяющая определить конфигурацию окна проводника, читателю уже знакома (о ней речь шла в главе 5).

Кнопка **Изменить представление** также уже знакома (см. главу 5). Она дает возможность изменить вид, в котором представлено содержимое окна проводника.



Кнопка **Показать область предварительного просмотра** отображает на экране указанную область. Об области предварительного просмотра шла речь в главе 5.



Кнопка **Вызов справки** открывает окно справочной системы (см. главу 2). Причем справочная информация в этом окне всегда контекстно-зависимая (т.е. соответствует ситуации в окне проводника в момент щелчка на данной кнопке).

Набор прочих кнопок в окне проводника меняется в зависимости от отображаемой в данный момент информации: к дискам применимы одни действия (представленные кнопками в окне), а к папкам и файлам — другие. Например, если в окне отображается содержимое компакт-диска, в этом случае набор кнопок будет соответствовать действиям, применимым к компакт-дискам. Одни кнопки открывают меню или диалоговые окна, другие — сразу выполняют некоторое действие. Сориентироваться в функциях кнопок в каждом случае можно по их названиям, а также по меню и диалоговым окнам, которые они открывают.

Как создать и удалить папку

Итак, необходимость электронных папок для содержания файлов очевидна. Непонятно только, откуда берутся папки. Кто, когда и как их создает?

Множество папок (десятки, если не сотни) создаются при установке Windows. Отдельные папки создаются также для каждой программы во время ее инсталляции.

Кроме того, специальные папки предназначены для файлов, создаваемых пользователями. Если открыть корневую папку диска, на котором установлена Windows 7, в ней обнаружится папка Пользователи, в которой содержатся две папки (рис. 6.6) — папка Общие, а также папка, имя которой соответствует используемой в данный момент учетной записи.

Папка Общие предназначена для файлов, к которым смогут получить доступ все пользователи, а папка, соответствующая применяемой учетной записи, — для персональных файлов данного пользователя (к которым может иметь доступ только он).

Создание папки

Чтобы создать папку на рабочем столе, следует щелкнуть правой кнопкой мыши на его свободном месте (т.е. не на значках) и в появившемся контекстном меню воспользоваться командой Создать. (Поскольку в меню данная команда дополнена черным треугольником, ее выбор открывает вложенное подменю.) Затем в появившемся подменю следует выполнить команду Папка (рис. 6.7). (Подобное мы уже делали в главе 4.)

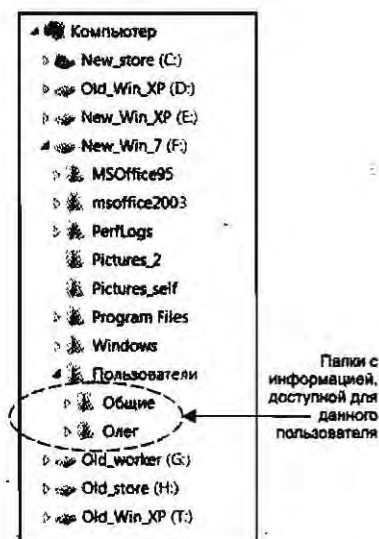


Рис. 6.6. Папки, доступные пользователям

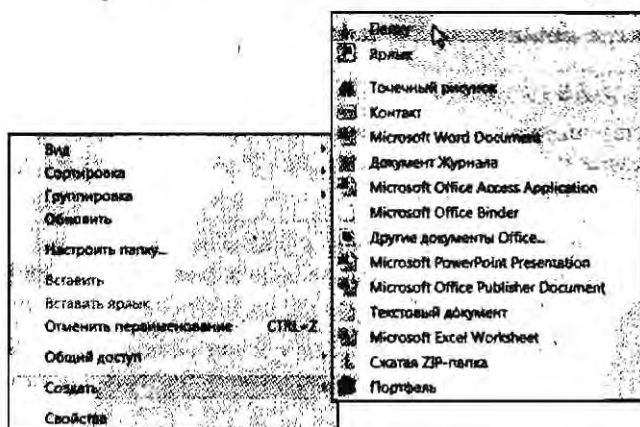


Рис. 6.7. Создание новой папки



Новая папка

После этого на рабочем столе появится значок с именем Новая папка (см. изображение слева), причем это имя выделено и в нем находится текстовый курсор. Это значит, что прямо сейчас, вместо стандартного имени Новая папка, можно ввести (с клавиатуры) иное, более оригинальное, имя.



Новая папка

- Папка создается пустой. Соответственно, значок вновь созданной папки изображает пустую папку. Если в эту папку скопировать или переместить какие-либо файлы или папки, значок примет вид папки с содержимым (см. слева). Подробнее о копировании и перемещении папок и файлов — в следующей главе.
- Помимо рабочего стола, в принципе новые папки можно создавать в любых существующих папках на любых дисках компьютера. (Однако для удобства пользователей, чтобы все созданные ими файлы содержались в одном месте, это рекомендуется делать только в папке Общие, а также в папке, имя которой соответствует имени используемой учетной записи.)
- Для того чтобы создать папку в нужном месте, прежде следует, используя окно проводника и иерархический список, попасть в это нужное место (т.е. открыть требуемую папку или цепочку папок).

Удаление папки

Читатель уже знает, что время от времени приходится создавать новые папки. Очевидно, что при этом возникает и обратная задача — удаление папок.



Впрочем, вы уже умеете удалять ненужные папки. Это ничем не отличается от удаления файлов. Приведем три возможных способа.

- Щелкнуть на значке ненужной папки правой кнопкой мыши и в контекстном меню воспользоваться командой Удалить.
- Выделить значок ненужной папки, а затем нажать клавишу <Delete> на клавиатуре.
- Перетащить значок ненужной папки на значок Корзина на рабочем столе.

Библиотеки в Windows 7

В предыдущих версиях Windows управление файлами сводилось к распределению их по папкам с несколькими уровнями вложенности. При этом нередко возникали проблемы. Например, файлы с фотографиями распределены у вас по папкам Работа, Семья, Хобби и т.п. Как будто бы все хорошо, но, предположим, возникла необходимость просмотреть все фотографии, отснятые в январе, апреле или августе. Ранее в этом случае пришлось бы открывать все соответствующие папки и выборочно просматривать их содержимое.



Новая возможность Windows 7, позволяющая создавать библиотеки, кардинально решает данную проблему. Теперь, помимо папок, вы можете организовывать ваши файлы также с помощью библиотек.

Библиотека — это что-то наподобие электронной коллекции, состоящей из файлов и папок (с разных дисков и из разных папок). При этом подобная коллекция рассматривается как нечто целое, имеющее свое имя. И имеется возможность легко получать доступ к содержимому библиотеки.

В Windows 7 имеется четыре библиотеки (Видео, Документы, Изображения и Музыка), создаваемые по умолчанию. Кроме того, вы можете также создавать собственные библиотеки. Для создания библиотеки и добавления в нее нужного содержимого выполните следующие действия.

1. Откройте меню **Пуск** и щелкните в нем на имени используемой в данный момент учетной записи.

В результате в окне проводника откроется папка, содержащая личные папки соответствующего пользователя.

2. На области переходов слева щелкните на элементе **Библиотеки**.

После этого в окне справа отобразится перечень уже имеющихся библиотек данного пользователя. Здесь имеются четыре библиотеки (Видео, Документы, Изображения и Музыка), создаваемые по умолчанию, плюс библиотеки, которые вы успели создать ранее (рис. 6.8).

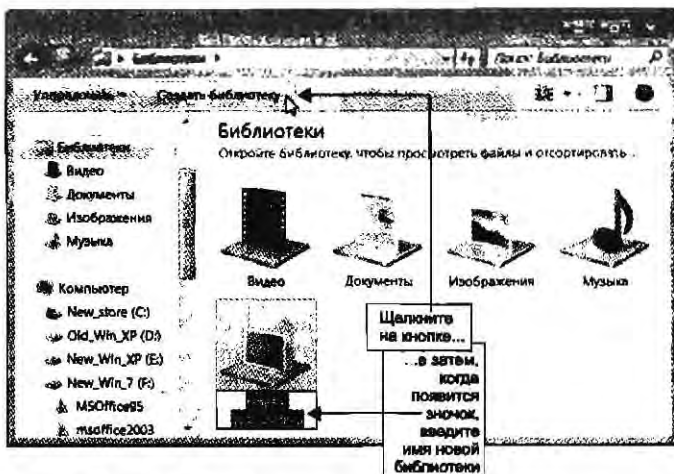


Рис. 6.8. Создание новой библиотеки

3. Для создания новой библиотеки щелкните на кнопке **Создать библиотеку** на панели инструментов (рис. 6.8).

В результате в окне создается новая библиотека с именем **Новая библиотека**. Причем это имя выделено, и можно сразу же ввести для вновь созданной библиотеки оригинальное имя (см. рис. 6.8).

4. Введите имя для новой библиотеки и нажмите клавишу **<Enter>**.
5. Для добавления какой-либо папки во вновь созданную библиотеку, откройте окно проводника с нужной папкой, щелкните правой кнопкой на папке, а затем в появившемся контекстном меню наведите указатель на команду **Добавить в библиотеку** (рис. 6.9).

В результате откроется подменю с перечнем всех библиотек, доступных для данной учетной записи.

6. Щелкните на нужной библиотеке (рис. 6.9).

После этого выбранная папка будет добавлена в библиотеку.



Рис. 6.9. Добавление папки в библиотеку

7. Для удаления папки из библиотеки щелкните правой кнопкой мыши на папке, а затем в контекстном меню выполните команду **Удалить**.
8. Для удаления библиотеки щелкните правой кнопкой мыши на библиотеке, а затем в контекстном меню выполните команду **Удалить**.



При удалении папки из библиотеки или всей библиотеки в целом соответствующая информация не удаляется из места своего исходного расположения.

Резюме

Файл и папка — это составляющие иерархической структуры, принятой в Windows для содержания информации. В этой главе мы узнали, что такое файл и папка, познакомились с древовидной структурой диска и научились пользоваться иерархическим списком дисков, папок и файлов. Здесь также было продолжено наше знакомство с окном проводника Windows. Кроме того, мы познакомились с библиотеками (новой возможностью Windows 7) и научились создавать и удалять их.

Манипулирование файлами

Известно, что файл — это наименьшая содержащаяся в компьютере совокупность информации, которая имеет собственное имя и которой можно манипулировать. Как именно можно манипулировать файлами, мы выясним в данной главе.

Переименование файлов

Имя, которое вы присвоили файлу при создании, может оказаться не самым удачным. Возможно, придется присвоить файлу иное, более подходящее, имя. Справиться с этой задачей нам поможет такая последовательность действий.

1. В окне проводника Windows выделите файл, который нужно переименовать.

Для этого щелкните один раз на нужном файле.

2. Нажмите клавишу <F2>.

Или выберите команду Переименовать в меню Файл окна проводника или в контекстном меню данного файла.

После того как файл выделен, можно еще раз щелкнуть на его имени.

В итоге, какой бы способ вы ни выбрали, имя файла будет выделено, и в нем появится текстовый курсор (рис. 7.1).

3. Введите для файла новое имя, а затем нажмите клавишу <Enter>, чтобы изменение вступило в действие.

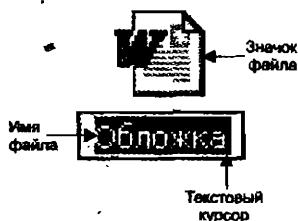


Рис. 7.1. Если сейчас на клавиатуре ввести какой-нибудь символ, он заменит предыдущее имя файла



По поводу переименования файлов можно сделать следующие замечания.

- Вам не удастся присвоить файлу имя, которое уже используется в этой папке. (Имена файлов из разных папок могут совпадать.)
- Нельзя переименовать сразу группу файлов. (О манипулировании группой файлов читайте в разделе “Как выделить группу файлов” в конце данной главы.)
- Переименование файлов, содержащихся на дисках CD-RW или DVD-RW (если диск отформатирован с использованием формата UDF), выполняется так же, как для дисков других типов (жестких или гибких) — раздел “Манипулирование файлами на CD и DVD”.

Перемещение файлов

При работе с файлами вы неизбежно встретитесь с задачей перемещения файла из одной папки в другую (или с рабочего стола в папку, или из папки на рабочий стол). Существует два способа решения данной задачи:

- вырезать и вставить;
- перетащить.

Вырезание и вставка

Чтобы справиться с этой задачей, выполните следующие действия.

1. Откройте окно проводника Windows и в нем папку, из которой требуется переместить файл.
2. Щелкните правой кнопкой мыши на значке файла, который нужно переименовать, и в появившемся контекстном меню выполните команду **Вырезать** (или воспользуйтесь комбинацией клавиш <Ctrl+X>).

Можно также выделить нужный файл, а затем воспользоваться командой меню Правка⇒Вырезать в окне проводника.

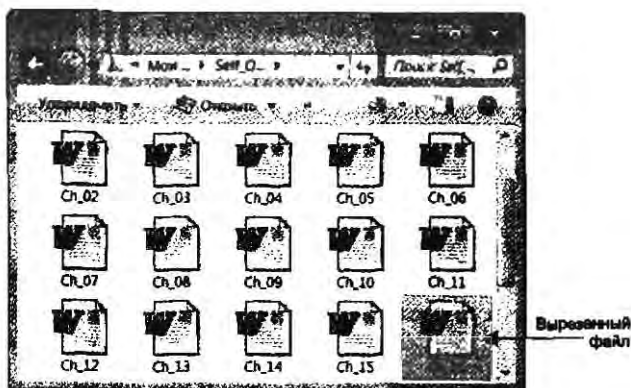


Рис. 7.2. Значок вырезанного файла становится бледнее остальных

В результате значок вырезанного файла примет “бледный вид” (т.е. станет бледнее остальных значков в этой папке — рис. 7.2).

3. В окне проводника откройте папку, в которую требуется переместить файл.
4. Щелкните правой кнопкой мыши в окне проводника (в его пустом месте, т.е. не на значках) и в появившемся контекстном меню выполните команду **Вставить** или воспользуйтесь комбинацией клавиш **<Ctrl+V>**.

Ранее вырезанный в первой папке файл будет вставлен в текущую (т.е. в ту, которая в данный момент открыта) папку.



Учтите несколько замечаний по поводу перемещения файлов с помощью вырезания и вставки.

- Если вы вырезали файл из папки, а затем передумали его перемещать, чтобы отменить вырезание, нажмите клавишу **<Esc>**.
- Все, что здесь говорилось о перемещении файлов, применимо также и к папкам.

Перемещение методом перетаскивания

Переместить файл методом перетаскивания — значит перетащить его из одной папки в другую. Для этого необходимо открыть два окна проводника. При этом в одном окне должна быть открыта папка, *из которой* перемещается файл, а во втором — папка, *в которую* он перемещается. Для практики выполните следующие действия.

1. Откройте в окне проводника Windows папку, *из которой* требуется переместить файл.
2. Откройте еще одно окно проводника и в нем папку, *в которую* требуется переместить файл.
3. Расположите окна на экране (и, если необходимо, придайте им нужные размеры) так, чтобы оба окна хотя бы частично были видны на экране и чтобы был виден значок файла, который нужно переместить.

О манипулировании окнами речь шла в главе 3.

4. Поместите указатель мыши на значок нужного файла, нажмите правую кнопку мыши и перетащите значок во второе окно.

После того как вы отпустите кнопку мыши, на экране появится контекстное меню.

5. В появившемся контекстном меню воспользуйтесь командой **Переместить**.

В результате файл будет перемещен из одной папки в другую (рис. 7.3).



Все, что здесь говорилось о перемещении файлов, применимо также и к папкам.

Перемещение файлов с диска или на диск CD или DVD рассматривается в разделе “Манипулирование файлами на CD и DVD”.

Копирование файлов

При работе с файлами приходится также копировать их из одной папки в другую (или с рабочего стола в папку, или из папки на рабочий стол). Чем копирование отличается от перемещения? При перемещении файл появляется в новом месте, а из старого

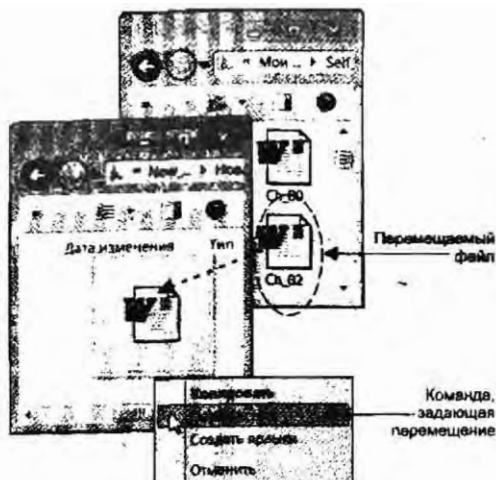


Рис. 7.3. Перемещение файла методом перетаскивания

места удаляется. При копировании же файл появляется в новом месте, а в старом месте остается еще одна его копия.

Существует два способа решения данной задачи:

- копирование и вставка;
- перетаскивание.



По поводу копирования файлов можно сделать следующие замечания.

- Если окно, куда требуется перетащить копируемый файл, отсутствует на переднем плане, перетащите файл на кнопку этого окна на панели задач и подождите пару секунд. Когда появится нужное окно, перетащите в него файл и отпустите кнопку мыши.
- Все, что здесь говорилось о копировании файлов, применимо также и к папкам.
- Копирование файлов с CD или DVD осуществляется так же, как с любого другого диска. Копирование файлов на CD или DVD рассматривается в разделе "Манипулирование файлами на CD и DVD".

Процесс копирования и вставки файла отличается от вырезания и вставки только тем, что здесь, вместо команды **Вырезать**, выбирается команда **Копировать** (см. п. 2 последовательности действий из раздела “Вырезание и вставка”).

Что касается копирования методом перетаскивания (рис. 7.4), то оно отличается от перемещения методом перетаскивания тем, что здесь в контекстном меню, вместо команды **Переместить**, выбирается команда **Копировать** (см. п. 5 последовательности действий из раздела “Перемещение методом перетаскивания”).

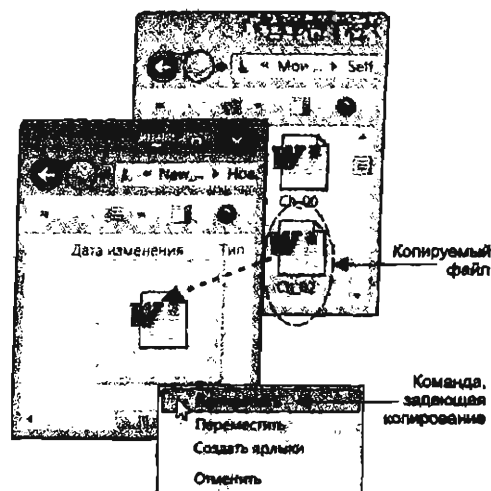


Рис. 7.4. Копирование файла с помощью перетаскивания

Удаление файла

Известно, что пользователям время от времени приходится создавать новые файлы. При этом возникает и обратная задача — удаление файлов. Ниже приводим три возможных способа.

- Щелкните на значке ненужного файла правой кнопкой мыши и в контекстном меню выберите команду **Удалить**.
- Выделите значок ненужного файла, а затем нажмите клавишу <Delete> на клавиатуре.

- Перетащите значок ненужного файла на значок Корзина, расположенный на рабочем столе.

Удаление файлов с CD или DVD рассматривается в разделе “Манипулирование файлами на CD и DVD”.

Как вернуть удаленный файл

Дело в том, что в Windows файлы не удаляются сразу окончательно. Они сначала попадают в папку Корзина, где и пребывают некоторое время. Если вы случайно удалили нужный файл, а затем вовремя спохватились (до того, как корзина была очищена), удаленный по ошибке файл ничего не стоит вернуть (или восстановить). Для этого перетащите файл из папки Корзина в нужную папку, либо щелкните на файле правой кнопкой мыши, а затем в контекстном меню выберите команду Восстановить.



Учтите несколько замечаний по поводу восстановления файлов.

- Если файл был удален только что, вернуть его можно с помощью команды Правка⇌Отменить в окне проводника.
- Все сказанное об удалении и восстановлении файлов применимо также и к папкам.
- При удалении папок следует проявлять особую осторожность, поскольку при этом удаляется и все их содержимое.
- В Windows 7 при удалении файлов с CD-RW или DVD-RW файлы не переносятся в корзину, а удаляются сразу окончательно (т.е. их последующее восстановление средствами Windows невозможно).

Как выделить группу файлов

Предыдущие разделы данной главы посвящены копированию, перемещению и удалению единственного файла. А если требуется переместить или скопировать сразу группу файлов? Оказывается, в Windows существует возможность выполнять различные действия сразу с несколькими файлами. Сначала выделяются необходимые файлы, а затем выполняется нужное действие.

Выделить группу файлов можно несколькими способами.

- Нажмите клавишу <Ctrl>, а затем, не отпуская ее, по очереди щелкайте в окне проводника Windows на значке каждого файла, который требуется выделить (рис. 7.5).

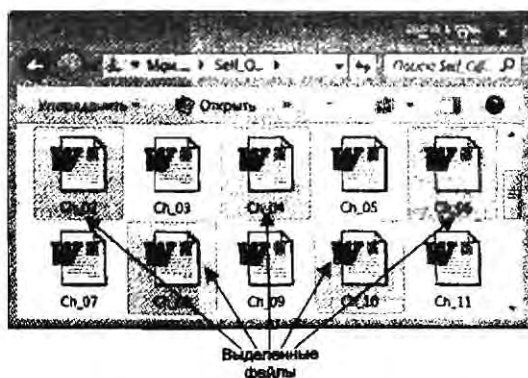


Рис. 7.5. Значки выделенных файлов представлены на фоне более темного цвета

- Если файлы, которые необходимо выделить, расположены в окне проводника подряд, щелкните на первом файле, затем нажмите клавишу <Shift> и, не отпуская ее, щелкните на последнем файле в ряду (рис. 7.6).

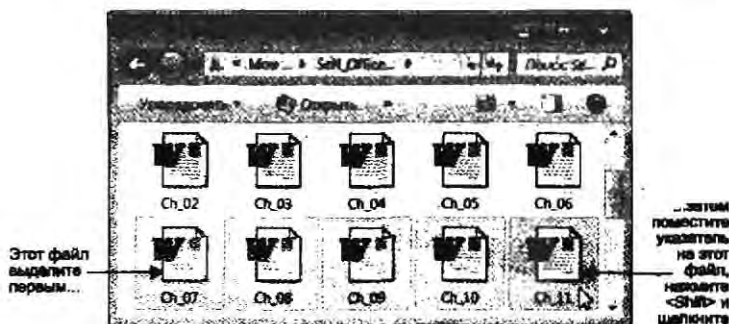


Рис. 7.6. Выделение группы файлов, расположенных последовательно

- Если файлы, которые требуется выделить, образуют в окне проводника единый прямоугольный массив, можно воспользоваться методом “лассо”. Для этого поместите указатель мыши в одном из верхних углов данного массива, нажмите кнопку и, не отпуская ее, проведите указателем по диагонали до противоположного нижнего угла массива. В результате нужные значки в окне проводника будут охвачены “лассо” — прямоугольной областью с более темным фоном (рис. 7.7). Если теперь отпустить кнопку, все эти значки будут выделены.

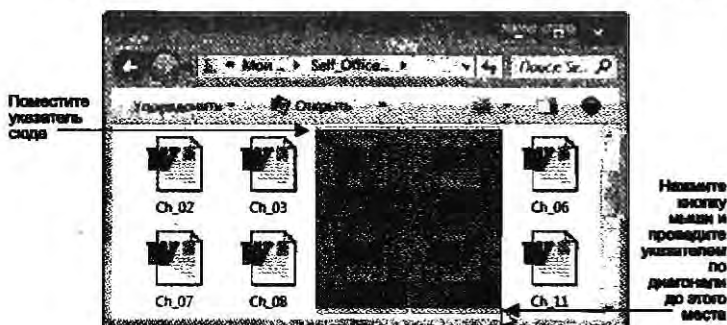


Рис. 7.7. Выделение группы файлов методом “лассо”

После выделения группы файлов с ней можно выполнять те же действия, что и с отдельным файлом, — копировать, перемещать, удалять (но не переименовывать).



По поводу выделения файлов можно сделать следующие замечания.

- Один щелчок на значке файла выделяет этот файл, а второй щелчок на том же значке снимает выделение. Благодаря этому можно комбинировать перечисленные выше методы. Например, можно выделить массив файлов, а затем снять выделение с некоторых файлов массива (с нажатой клавишей <Ctrl>).
- Все, что здесь было сказано о выделении файлов, применимо также и к папкам.
- Чтобы выделить все содержимое папки, воспользуйтесь комбинацией клавиш <Ctrl+A>.

Манипулирование файлами на CD и DVD

Информация на подобных дисках находится в папках и файлах — так же как и на любом другом диске. Поэтому содержимое такого диска можно увидеть в окне проводника, и ничего не стоит скопировать с него файл или папку так же, как с жесткого или гибкого диска. Что касается копирования на компакт-диск или DVD, то это возможно при соблюдении следующих двух условий:

- компьютер оснащен дисководом (или приводом) CD или DVD, способным осуществлять запись (подробнее о подобных дисководах — в главе 5);
- используемый диск допускает запись (подробнее о CD и DVD — в главе 5).

Помимо копирования, сказанное выше касается перемещения, переименования и удаления файлов.

Кроме того, при работе с CD/DVD необходимо иметь в виду следующее.

- Встроенные (или стандартные) средства Windows 7 обладают ограниченными возможностями работы с CD/DVD. Для создания указанных дисков лучше пользоваться средствами иных компаний (не Microsoft). Можно упомянуть такие программы, как Nero Burning ROM, WinOnCD и Easy CD and DVD Creator.
- Удаление и переименование файлов на CD/DVD (если диск отформатирован с использованием файловой системы UDF) проводится так же, как для иных дисков (например, жестких или гибких). Копирование и перемещение файлов на CD/DVD рассматривается ниже.

Копирование и перемещение файлов на CD или DVD

Справиться с задачей поможет следующее описание действий.

1. Вставьте чистый (не отформатированный) CD или DVD (допускающий запись) в дисковод CD/DVD, который может записывать.

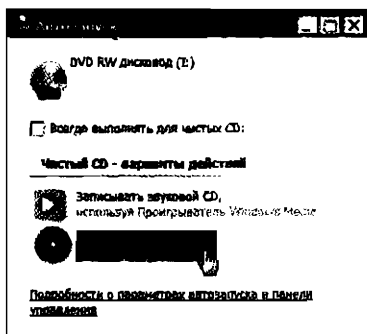


Рис. 7.8. Выберите одно из действий

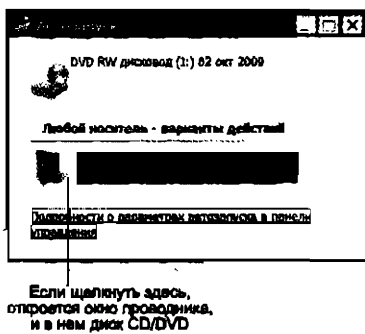


Рис. 7.9. Откройте окно проводника и приступайте к записи файлов

О том, с какими дисками способен работать тот или иной дисковод, речь шла в главе 5.

В результате откроется диалоговое окно Автозапуск (рис. 7.8), предлагающее выбрать одно из двух действий:

- **Записывать звуковой CD, используя Прои́грыватель Windows Media;**
- **Записать файлы на диск, используя Проводник.**

(Если диск уже отформатирован, на экране отобразится также окно Автозапуск, однако содержащее единственную возможность Открыть папку для просмотра файлов, используя Проводник (рис. 7.9). При выборе этой возможности открывается окно проводника (см. рис. 7.12), и можно сразу перейти к п. 5 настоящей последовательности.)

Если выбрана первая возможность (создание звукового CD с помощью прои́грывателя Windows Media — см. рис. 7.8), в этом случае запускается прои́грыватель, и появляется его окно, в котором все готово для выполнения записи (подробнее о прои́грывателе — в главе 10).



Если окно Автозапуск (см. рис. 7.8) по каким-либо причинам не появилось, откройте окно проводника и дважды щелкните на значке дисковода CD/DVD. После этого на экране отобразится окно Записать диск (рис. 7.10), позволяющее выбрать файловую систему (или формат записи).

2. В окне **Автозапуск** выберите действие **Записать файлы на диск**, используя Проводник.

После этого откроется диалоговое окно **Записать диск** (рис. 7.10).

3. Введите в окне **Записать диск** имя диска, убедитесь, что по умолчанию выбран вариант **Как флеш-накопитель USB**, и щелкните на кнопке **Далее**.

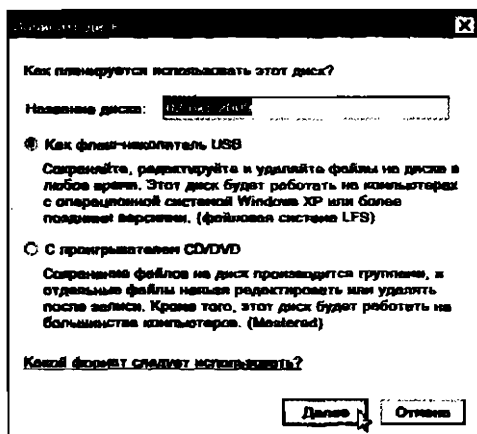


Рис. 7.10. Выбор формата записи

Данное окно предлагает две возможности:

- Как флеш-накопитель USB;
- С проигрывателем CD/DVD.

Подробнее об этих возможностях рассказывается в разделе “Какой формат выбрать”.

После выбора формата записи и щелчка на кнопке **Далее** (см. рис. 7.10) начнется форматирование диска. При этом ход форматирования отображается в появившемся окне (рис. 7.11).

Если после этого открыть в окне проводника корневую папку только что отформатированного диска, эта папка будет пустой, и в окне будет присутствовать приглашение Перетащите с помощью мыши файлы в эту папку для записи их на этот диск (рис. 7.12).

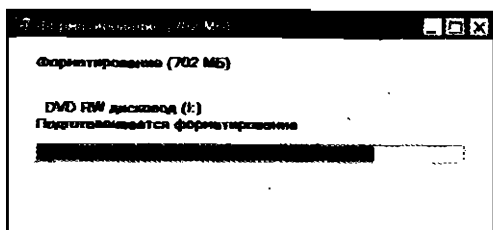
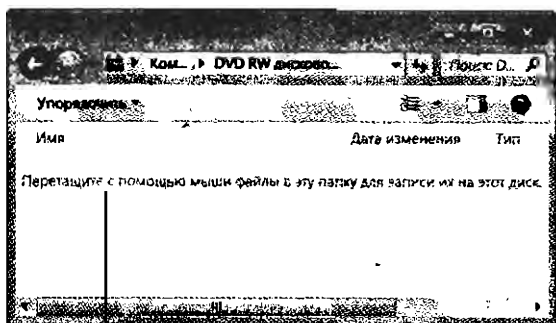


Рис. 7.11. Выполняется форматирование диска



Если сюда перетаскивать
файлы или папки,
они будут записаны
на диск CD/DVD

Рис. 7.12. Все готово к записи файлов на диск CD/DVD

4. Откройте еще одно окно проводника и откройте в нем папку с файлами, которые требуется переместить или скопировать на CD/DVD.
5. Выделите нужные файлы (и/или папки), а затем перетащите их в окно диска CD/DVD.

Как выделить один файл или группу файлов, было рассмотрено выше.

При перетаскивании можно пользоваться как левой, так и правой кнопками мыши.

Для перемещения (рис. 7.13, *справа*) при перетаскивании нажмите и удерживайте клавишу <Shift>.

Для копирования (рис. 7.13, *слева*) просто перетащите файл (файлы) из одного окна в другое.

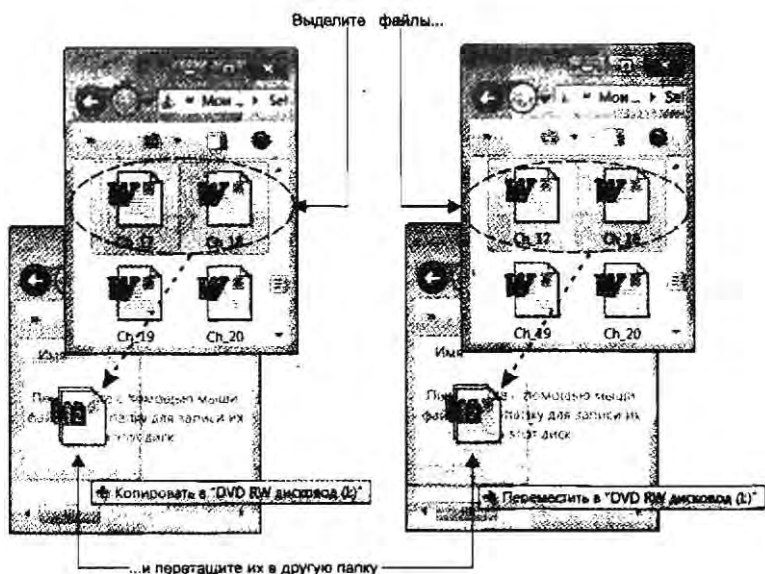


Рис. 7.13. Копирование и перемещение файлов

По завершении копирования или перемещения, если используется диск CD-R, DVD-R или DVD+R (т.е. неперезаписываемый), необходимо завершить сеанс записи.

6. В окне проводника щелкните на кнопке Завершить сеанс.

Завершение сеанса делает диск совместимым с другими компьютерами.

При использовании перезаписываемого диска (CD-RW, DVD-RW или DVD+RW) завершать сеанс нет необходимости.

Сеанс можно завершить позже. Для этого следует вновь вставить диск в дисковод и выполнить необходимые действия.

Если понадобится записать на данный диск еще файлы (после того как сеанс был закрыт), это можно сделать, открыв новый сеанс.

Какой формат выбрать

Диски, отформатированные с применением “живой файловой системы” (или LFS — вариант Как флеш-накопитель USB (см. рис. 7.10)), как правило, более удобны в использовании, поскольку допускают непосредственное копирование и удаление, словно это гибкий диск. Однако такой диск несовместим со старыми операционными системами (до Windows XP) и может не читаться на некоторых старых дисководов CD/DVD-ROM и плеерах.

В то же время использование формата Mastered (вариант С проигрывателем CD/DVD (см. рис. 7.10)) делает диски совместимыми со старыми компьютерами и плеерами CD/DVD, а также делает возможным чтение диска в разных операционных системах (MS DOS, Windows, Apple Macintosh и UNIX).

Резюме

В данной главе мы научились выполнять различные действия над файлами. Речь идет о переименовании, копировании, перемещении, удалении и восстановлении удаленных файлов. Кроме того, здесь мы узнали, как выделять отдельные файлы и группы файлов (операция, необходимая перед выполнением над ними каких-либо действий). Также в данной главе было рассмотрено манипулирование файлами на дисках CD и DVD.

Поиск в Windows 7

Windows 7 позволяет осуществлять поиск на дисках компьютера изображений, музыки, видео, документов, папок или файлов. Кроме того, можно инициировать поиск в Интернете.

Методы поиска в Windows 7

Искать файлы и папки на дисках компьютера можно несколькими способами, которые применяются либо в отдельности, либо в совокупности.

- **Использование поля поиска.** Если в окне проводника открыта нужная папка, но в ней очень много файлов, можно ввести в поле поиска несколько первых символов имени (или обозначения автора, или дату последнего изменения и т.п.) искомого файла или папки, после чего система скроет (или отфильтрует) в окне все файлы и папки, оставив только те из них, имена которых (или иные их свойства) соответствуют введенным символам. Поиск введенного текста, помимо имен, осуществляется в ключевых словах, именах авторов и в значениях иных свойствах файлов, а также в их содержимом.
- **Использование заголовков столбцов.** Если в определенной папке требуется найти несколько файлов с совпадающими значениями одного из свойств (например, принадлежащих одному типу, или те, у которых даты последнего изменения относятся к конкретному узкому периоду), можно воспользоваться заголовками столбцов в окне проводника для сортировки или фильтрации файлов в окне по данному свойству. После этого обнаружить в окне искомые файлы не составит труда.
- **Использование поисковых запросов.** Если к каким-либо файлам приходится обращаться часто, проведите их поиск (с использованием любого метода), после чего сохраните

условия в виде поискового запроса. Впоследствии можно будет получить доступ к соответствующим файлам, просто дважды щелкнув на значке запроса.

- **Поиск из меню Пуск.** В нижнем левом углу меню Пуск имеется поле, где можно ввести текст для поиска. При этом поиск осуществляется в меню Пуск среди ярлыков программ, ярлыков недавно открывавшихся файлов и т.п. Кроме того, отсюда можно инициировать поиск в Интернете, а также среди папок и файлов, содержащихся на данном компьютере.

Перечисленные методы поиска рассматриваются ниже.

Использование заголовков столбцов

Среди вариантов представления информации в окне проводника имеется вид Таблица. Когда он выбран (Вид⇌Таблица), имена папок и файлов отображаются в окне в первом слева столбце. А в прочих столбцах представлены значения иных свойств папок и файлов: даты последнего изменения, авторы, типы и т.п.

Если щелкнуть на заголовке столбца, содержимое окна отсортируется по данному свойству. Например, после щелчка на заголовке столбца Имя файлы и папки будут расположены в окне по алфавиту. Один щелчок выполняет сортировку в возрастающем порядке, второй — в убывающем. После этого найти в данной папке нужный файл (значение соответствующего свойства которого известно) не составит труда.

Если на заголовок столбца поместить указатель мыши, этот заголовок превратится в раскрывающийся список (а точнее, в меню). Если щелкнуть на кнопке данного меню, оно откроется. Здесь содержатся управляющие элементы, позволяющие различным образом фильтровать файлы и папки в окне по значениям данного столбца.

Об использовании заголовков столбцов в окне проводника для упорядочения его содержимого шла речь в главе 5.

Использование поля поиска

О поле поиска в окне проводника Windows уже шла речь в главе 5. Поиск заданного в поле текста выполняется, помимо имени,

в значениях различных свойств файлов (дата последнего изменения, тип, имя автора и т.п.), а также в содержимом файлов.



Необходимо помнить, что при этом поиск проводится только в текущей папке или в библиотеке, отображаемой в окне проводника (а также по умолчанию во всех вложенных в нее папках). Если требуется что-то найти в иной папке (папках), прежде следует перейти в нее либо задать соответствующую область поиска (см. раздел “Поиск в других местах” в этой главе). В библиотеке поиск производится во всех папках, включенных в эту библиотеку, а также во всех папках, вложенных в эти папки.



Чаще всего возникает необходимость найти какой-либо файл, созданный пользователем. А такие файлы, как правило, содержатся в соответствующих папках — Документы, Изображения, Музыка и т.п. В этой ситуации удобнее всего сразу перейти в нужную папку с помощью области переходов в окне проводника — см. главу 5.

Примеры использования поля поиска

Несколько примеров использования поля поиска, иллюстрирующих этот метод, приводятся ниже.

- **Имя файла.** Чтобы в окне отображались только файлы с определенным именем, введите в поле поиска это имя (или его часть — рис. 8.1).
- **Тип файла.** Тип файла определяется расширением его имени (три символа после точки). Широко распространенные типы: EXE (выполняемый файл), WMA (популярный звуковой формат), XLS (электронная таблица Microsoft Excel). Например, если в текущей папке (и вложенных) требуется найти все текстовые файлы (с расширением TXT), в поле поиска следует ввести TXT (рис. 8.2).
- **Автор.** Речь идет об имени (или каком-либо условном обозначении) лица или коллектива, создавшего файл. Чтобы

в окне отображались только файлы, созданные определенным автором, введите в поле поиска его имя (или его часть — рис. 8.3).

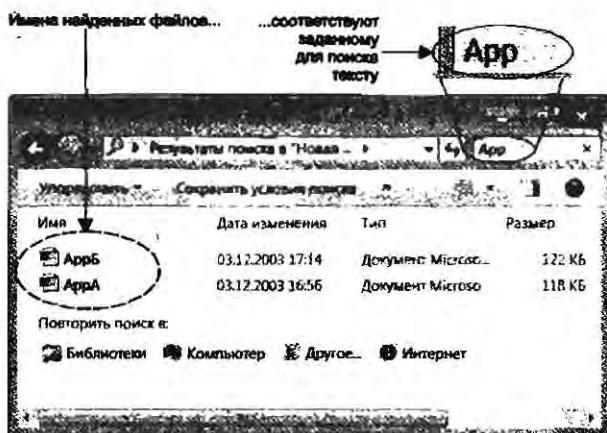


Рис. 8.1. Поиск файлов по имени

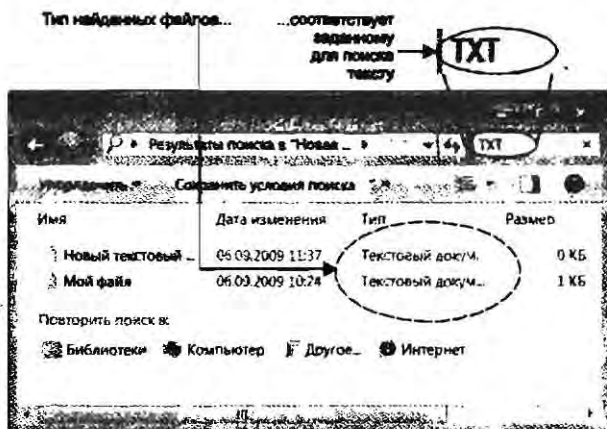


Рис. 8.2. Поиск файлов по типу

Помимо перечисленных, поиск с использованием поля в правом верхнем углу окна проводника возможен по множеству других

свойств. Чтобы получить представление о разнообразии этих свойств, в окне проводника щелкните правой кнопкой мыши в строке заголовков столбцов (в которой отображаются названия свойств). Теперь откроется контекстное меню, предоставляющее доступ к новым свойствам (которые можно добавить в строку заголовков — рис. 8.4, *справа*). А если в этом меню выполнить команду *Подробнее*, появится диалоговое окно, откуда можно получить доступ еще ко множеству свойств — на все случаи (рис. 8.4, *слева*).

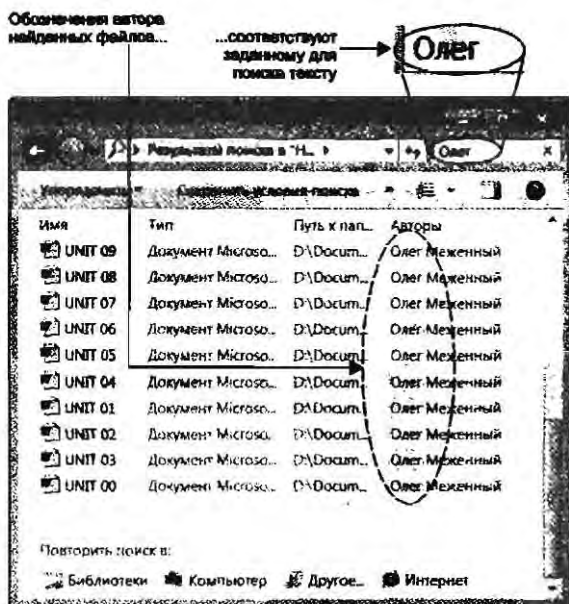


Рис. 8.3. Поиск файлов по автору



Что произойдет, если заданный в поле поиска текст окажется в текущей папке в именах некоторых файлов, именах авторов, в содержимом ряда файлов и в других свойствах? Что ж, в этом случае все эти файлы будут представлены в результатах поиска (рис. 8.5). А дальше уже пользователь должен “вручную” просмотреть полученные результаты и найти в перечне файлов нужный — тот, для обнаружения которого инициировался поиск.

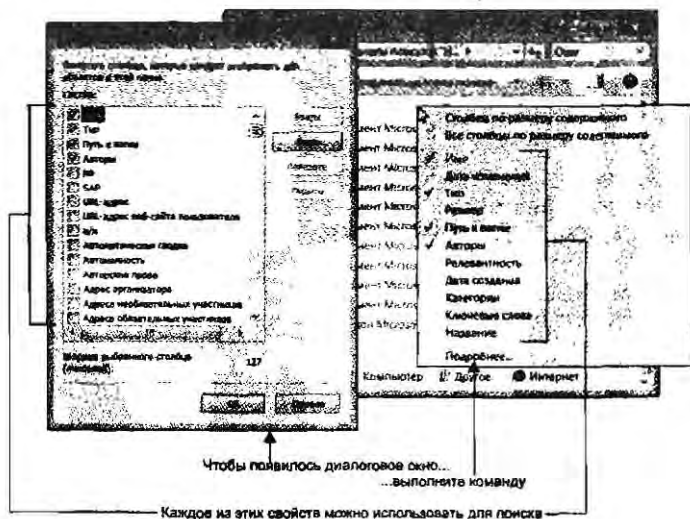


Рис. 8.4. Каждый файл имеет множество свойств

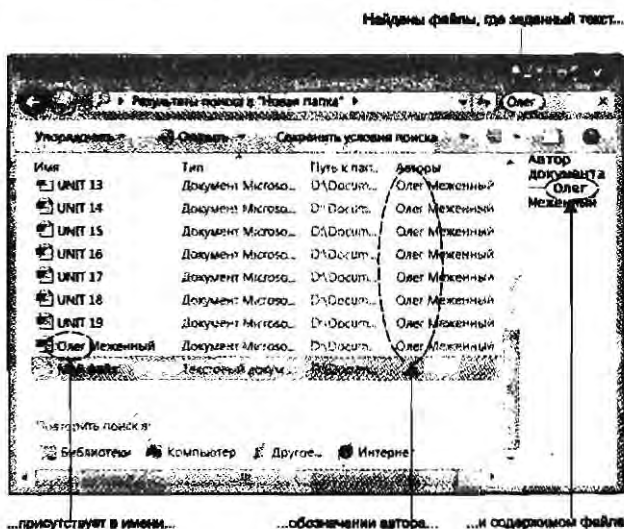


Рис. 8.5. Определить, какой из предлагаемых файлов вам нужен, — ваша задача

Настройка поиска

Поиск с использованием поля в верхнем правом углу окна проводника поддается настройке. Щелкните на кнопке Упорядочить в окне проводника и в появившемся меню выберите Параметры папок и поиска. В результате откроется диалоговое окно Параметры папок, в котором следует перейти на вкладку Поиск (рис. 8.6).

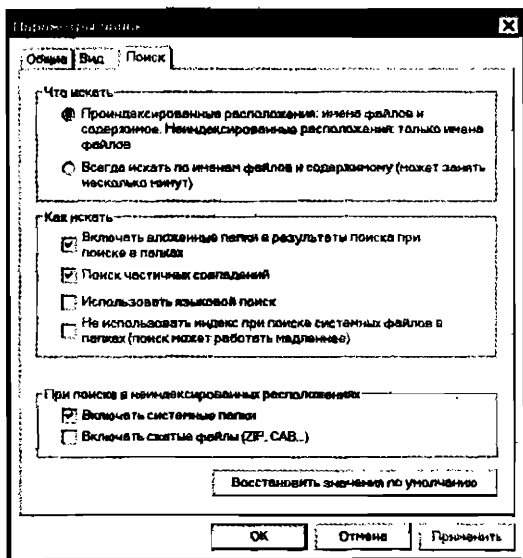


Рис. 8.6. Настройка поиска

Среди прочих, здесь можно сделать следующие установки.

- Если не нужно, чтобы поиск также проводился в папках, вложенных в текущую, сбросьте флажок Включать вложенные папки в результаты поиска при поиске в папках.
- Если нужно, чтобы поиск заданного текста осуществлялся в содержимом файлов (а также в именах авторов, ключевых словах и т.п.) в индексированных⁵ (или неиндексированных)

⁵ Индексирование — метод, позволяющий значительно ускорить поиск. (Поиск в индексированных папках проводится существенно быстрее.) Подробнее об индексировании папок — в разделе «Индексирование и использование индекса для поиска файлов».

папках, установите переключатель Что искать в соответствующее положение.

Если читателю не удастся воспроизвести поиск, подобный приведенным выше примерам, на своем компьютере (файлы, соответствующие заданному в поле поиска тексту, в текущей папке есть, однако в результатах поиска они не отображаются), возможно, переключатель Что искать не установлен должным образом (например, поиск в именах авторов или в содержимом файлов проводится только в индексируемых папках).

Если имеет место то, о чем только что шла речь, нужно разобратся, как то или иное положение переключателя влияет на выполнение поиска, и установить переключатель нужным образом.



Текст, задаваемый в поле поиска, можно комбинировать, используя логические функции AND (И), OR (ИЛИ) и NOT (НЕ). (При этом обозначения логических функций AND, OR и NOT следует вводить только прописными буквами.)

Например, чтобы найти файлы, содержащие одновременно *и* слово “договор”, *и* слово “проект”, в поле поиска следует ввести договор AND проект. Чтобы найти файлы, включающие *или* слово “договор”, *или* слово “проект” (хотя бы одно из них либо оба одновременно), следует ввести договор OR проект. А чтобы найти файлы, содержащие слово “договор”, но *не* слово “проект”, следует ввести договор NOT проект.

Пример подобного поиска представлен ниже. Здесь проводится поиск файлов, содержащих (в имени файла, в обозначении автора, в содержимом файла или где-либо еще) слово Олег ИЛИ слово Александр. Окно проводника с результатами поиска представлено на рис. 8.7.

Поиск в других местах

Предположим, поиск требуется провести не в текущей, а в какой-либо иной папке. Чтобы инициировать подобный поиск, введите в поле поиска соответствующий текст, а затем, когда из текущей папки будут отфильтрованы все файлы, не соответствующие введенному тексту, щелкните на одной из кнопок, которые

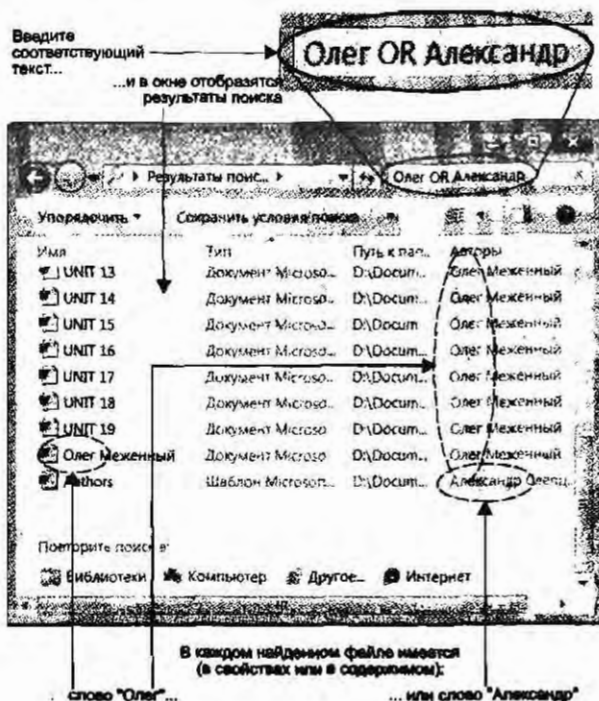


Рис. 8.7. Задаваемый в поле поиска текст можно комбинировать, используя логические функции

к тому времени появятся внизу окна: Библиотеки, Компьютер, Другое, Интернет, и которые позволяют указать область поиска.

- **Библиотеки.** Поиск производится во всех библиотеках.
- **Компьютер.** Поиск производится по всем дискам и папкам компьютера.
- **Другое.** При щелчке на этой кнопке открывается диалоговое окно, позволяющее указать любую папку или набор папок для поиска.
- **Интернет.** Поиск производится в Интернете. При щелчке на кнопке запускается браузер Internet Explorer и, если в данный момент имеется подключение к Интернету, сразу же инициируется поиск.

Индексирование и использование индекса для поиска файлов

Индекс (набор сведений о файлах — имя, дата последнего изменения, автор, ключевые слова и оценка) предназначен ускорять поиск файлов. При этом, вместо просмотра всего диска или всей папки (и вложенных) в поисках нужного значения среди свойств содержащихся здесь файлов, Windows просто проверяет индекс, на что уходит значительно меньше времени.

По умолчанию в Windows 7 индексируется содержимое папок, где находятся пользовательские файлы (Документы, Изображения, Музыка, а также папки с сообщениями электронной почты, контактами и т.п.⁶). Также по умолчанию индексируются все папки, включенные в библиотеки. В индекс автоматически заносится информация обо всех новых пользовательских файлах по мере их появления. При этом по умолчанию за пределами индекса остаются файлы программ и системные файлы, необходимость поиска которых возникает сравнительно редко.

Как увидеть перечень папок, индексируемых автоматически? Для этого следует открыть панель управления (Пуск⇒Панель управления), а затем найти здесь ссылку Параметры индексирования. (Если не удастся найти данную ссылку, можно воспользоваться полем поиска.) После щелчка на указанной ссылке откроется одноименное диалоговое окно, содержащее необходимую информацию (рис. 8.8).

Как добавить в перечень автоматически индексируемых (или удалить из него) ту или иную папку (папки)? Для этого в окне Параметры индексирования (см. рис. 8.8) следует щелкнуть на кнопке Изменить. (После этого, вероятно, появится информационное окно, в котором, возможно, потребуются ввести пароль администратора и щелкнуть на кнопке Продолжить.) Теперь откроется диалоговое окно Индексируемые расположения (рис. 8.9).

⁶Для поиска доступны только файлы пользователя (содержащиеся в папке, имя которой совпадает с именем его учетной записи), чья учетная запись применялась для входа в Windows, а также папка Общие, содержащая файлы, доступные всем пользователям. Обе упомянутые папки содержатся в папке Пользователи, которая в свою очередь находится в корневой папке диска, на котором установлена Windows 7.

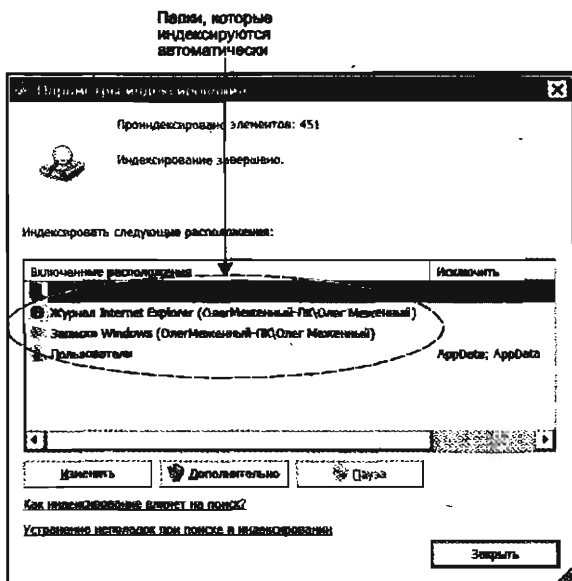


Рис. 8.8. Перечень автоматически индексируемых папок

(Если в открывшемся окне **Индексируемые расположения** представлены не все диски и папки компьютера, щелкните на кнопке **Показать все расположения** внизу окна⁷.)

В этом окне имеется два списка. Вверху находится **Изменение выбранных расположений** — хорошо знакомый читателю иерархический список, такой же как аналогичный список в окне проводника (в области переходов — см. главу 6). Разворачивая в этом списке диски и папки, можно увидеть иерархическую структуру того или иного компьютерного диска и получить доступ к любой папке. Чтобы указать здесь, какие диски и папки должны автоматически индексироваться, следует установить флажки напротив соответствующих элементов файловой структуры. Автоматически индексируемые диски и папки представлены в списке **Сводный список выбранных расположений** внизу окна **Индексируемые расположения** (см. рис. 8.9).

⁷ После этого, если вход в систему был осуществлен без учетной записи администратора, появится окно, предлагающее ввести соответствующий пароль.

Чтобы добавить
в перечень
индексируемых
новые папки,
установите
соответствующие
флажки

Перечень
выбранных для
индексирования
папок

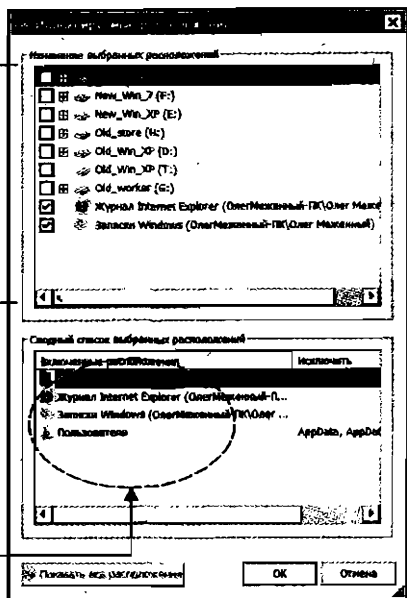


Рис. 8.9. Управление списком индексируемых папок

Помимо индексируемых папок, можно также задать перечень типов файлов (содержащихся в этих папках), которые должны автоматически индексироваться. Как увидеть этот перечень? Для этого в окне **Параметры индексирования** (см. рис. 8.8) следует щелкнуть на кнопке **Дополнительно**. Теперь откроется диалоговое окно **Дополнительно**, в котором следует перейти на вкладку **Типы файлов**. Здесь в списке с прокруткой представлен полный перечень всех типов файлов, где типы, которым принадлежат автоматически индексируемые файлы, отмечены флажками (рис. 8.10). Чтобы добавить один из типов в список автоматически индексируемых либо удалить его оттуда, следует установить или сбросить соответствующий флажок.



Где содержится индекс? Соответствующая информация представлена в диалоговом окне **Дополнительно** на вкладке **Параметры индексирования** в группе **Расположение индекса** (рис. 8.11).

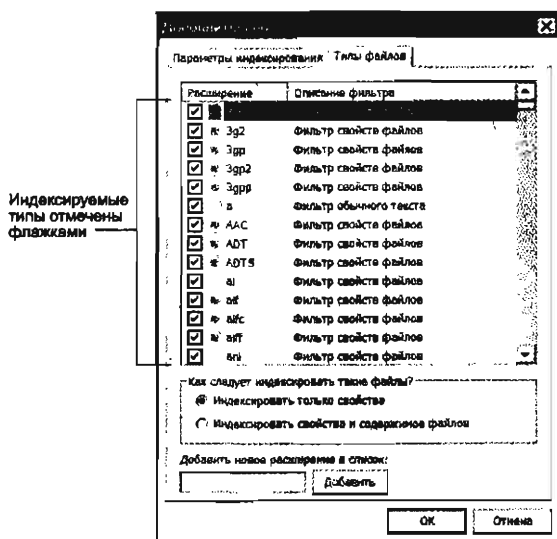


Рис. 8.10. Перечень типов файлов, которые автоматически индексируются

Предположим, на ваш компьютер был установлен новый жесткий диск, отличающийся повышенным быстродействием. Если переместить на данный диск индекс, это значительно ускорит поиск. Чтобы осуществить такое перемещение, в окне **Параметры индексирования** следует щелкнуть на кнопке **Дополнительно** (см. рис. 8.8). (Возможно, появится информационное окно, в котором от пользователя требуется щелкнуть на кнопке **Продолжить**⁸.) После этого в появившемся окне **Дополнительно** на вкладке **Параметры индексирования** следует щелкнуть на кнопке **Выбрать новое** (рис. 8.11). После этого откроется диалоговое окно **Обзор папок** (рис. 8.12), в котором содержится знакомый иерархический список дисков и папок компьютера, где можно указать новое местоположение индекса.

Предположим, вы точно знаете, что на конкретном диске в определенной папке содержится некоторый файл. Вы задаете условия поиска — такие, при которых данный файл, безусловно, должен

⁸ Если вход в систему был осуществлен без учетной записи администратора, появится окно, предлагающее ввести соответствующий пароль.

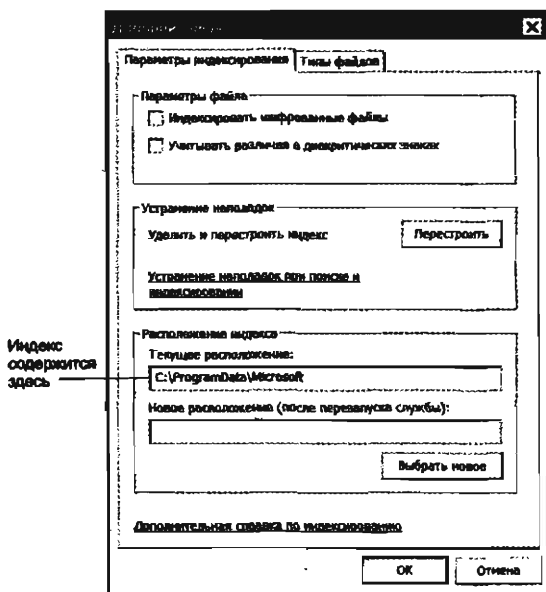


Рис. 8.11. Местоположение индекса

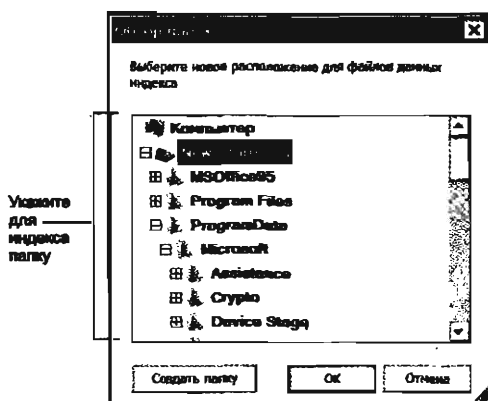


Рис. 8.12. Можно выбрать новое местоположение для индекса

быть найден, но, тем не менее, этого не происходит. Если такое имеет место, возможно, с индексом возникли проблемы и его необ-

ходимо обновить (или перестроить). Чтобы сделать это, в диалоговом окне Дополнительно на вкладке Параметры индексирования (см. рис. 8.11) щелкните на кнопке Перестроить.



Поскольку процесс обновления индекса может занять много времени (иногда, несколько часов), для этого необходимо выбрать подходящее время. Если в период обновления индекса инициировать поиск, результаты могут быть неполными.

Сохранение условий поиска

Поисковые запросы (мощное средство, которое позволяет быстро находить и организовывать файлы, на каких бы дисках и в каких бы папках они ни содержались) впервые стали использоваться в Windows Vista. При инициировании такого запроса мгновенно осуществляется соответствующий поиск и тут же отображаются свежие результаты, в которых фигурируют все файлы, соответствующие заданным условиям (в том числе и появившиеся уже после создания запроса).

Предположим, время от времени приходится выполнять поиск с постоянными условиями (например, файлов, имя которых включает слово отчет, автором которых является Николай, размер которых не более 100 Кбайт и дата последнего изменения — после 2.04.2006 (речь идет о файлах, соответствующих всем четырем условиям)). В этом случае, поскольку условия поиска постоянны, их имеет смысл сохранить в виде поискового запроса, а затем, когда возникнет необходимость доступа к соответствующим файлам, достаточно будет дважды щелкнуть на значке соответствующего запроса (как при открытии папки), и свежие результаты поиска тут же отобразятся на экране.

И еще пример. Предположим, вы располагаете обширной коллекцией файлов с художественными фильмами, которых очень много и которые желательно было бы как-то упорядочить. Как? Например, можно в одной папке собрать все фильмы с участием Луи де Фюнеса, в другой — с участием Жана Маре и т.д. Но в какую папку в этом случае поместить фильм “Фантомас”, в котором участвуют оба актера? Скопировать соответствующий файл в обе папки? Но видеофайлы отличаются большим объемом, и подобный подход привел бы к неоправданному расходованию пространства

жесткого диска. Проблема решается созданием соответствующих поисковых запросов. (Предварительно, конечно, необходимо дополнить каждый файл подходящими ключевыми словами. Например, для упомянутого фильма “Фантомас” уместны ключевые словосочетания “Луи де Фюнес”, “Жан Марс” и др.) Подобных запросов можно создать любое количество, а сами файлы могут содержаться все вместе в одной папке. При этом один и тот же файл может соответствовать условиям, определенным в нескольких запросах.

Предположим, в окне проводника (в поле поиска) заданы условия, соответствующие одному из приведенных выше примеров, затем выполнен поиск, и теперь в окне отображаются результаты. Чтобы сохранить это в виде поискового запроса, выполните следующие действия.

1. На панели инструментов в окне проводника щелкните на кнопке **Сохранить условия поиска** или выполните команду **Файл⇒Сохранить условия поиска**.

Откроется окно **Сохранить как** (рис. 8.13).

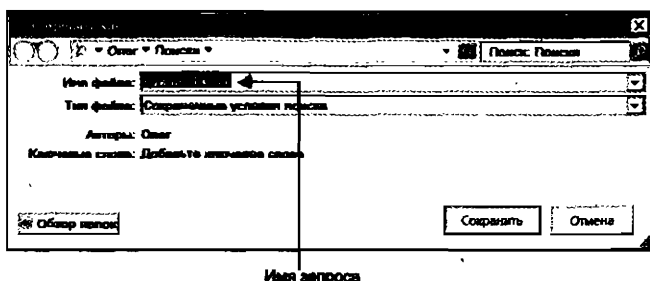


Рис. 8.13. Сохранение условий поиска

2. В окне **Сохранить как** введите имя запроса.

Имя вводится в поле **Имя файла**.

3. Выберите место для сохранения запроса.

По умолчанию система предлагает сохранить запрос в папке **Поиски**. Если вы хотите выбрать для этого иную папку, укажите ее в области переходов в окне **Сохранить как** слева.

(Возможно, чтобы в окне появилась область переходов, потребуется щелкнуть на кнопке **Обзор папок** (см. рис. 8.13).

4. В заключение щелкните на кнопке **Сохранить**.

Запрос сохраняется, тут же инициируется (при этом выполняется соответствующий поиск), и в окне отображаются результаты.

По умолчанию поисковые запросы данного пользователя сохраняются в его папке **Поиски** (рис. 8.14), которая находится в папке **С:\Пользователи*****, рядом с его папками **Изображения**, **Документы** и **Музыка** (вместо диска **С** здесь может фигурировать иной диск (тот, на котором установлена Windows 7); вместо звездочек — имя учетной записи, которая использовалась для входа в систему).

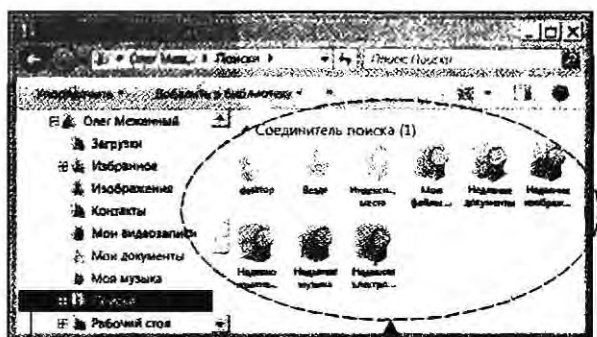


Рис. 8.14. Поисковые запросы

Чтобы инициировать поиск с сохраненными условиями, достаточно дважды щелкнуть на значке соответствующего запроса. При этом запрос отобразит все файлы, соответствующие условиям поиска (в том числе и файлы, которых еще не было в момент создания запроса).

Поиск из меню **Пуск**

В меню **Пуск** (в его нижнем левом углу) имеется поле, где можно ввести текст для поиска — так же как в поле поиска в окне проводника. При вводе символов в указанном поле поиск осуществляется в меню **Пуск** (среди ярлыков программ, ярлыков недавно

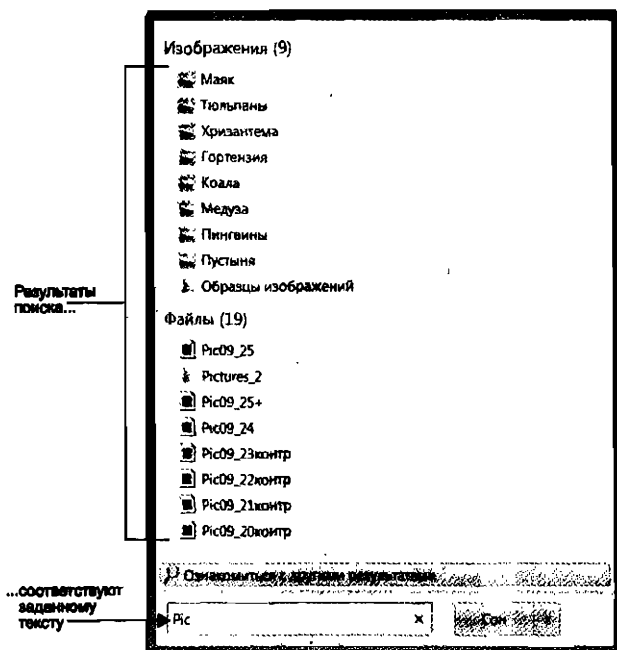


Рис. 8.15. Из меню Пуск также можно осуществить поиск

открывавшихся файлов и т.п.). Найденные при этом файлы отображаются здесь же, в меню Пуск (рис. 8.15).

При вводе в упомянутом поле некоторого текста, помимо найденных ярлыков, отображается также ссылка **Ознакомиться с другими результатами**. Если щелкнуть на этой ссылке, откроется окно проводника, в поле поиска которого уже занесен заданный для поиска (в меню Пуск) текст, и будет предоставлена возможность провести поиск на дисках и в папках данного компьютера, в библиотеках, а также в Интернете (см. разделы выше, посвященные различным методам поиска).

Резюме

Искать файлы и папки на дисках компьютера можно с применением поля поиска, заголовков столбцов, поисковых запросов и из меню Пуск.

Интернет и браузер

Internet Explorer

Веб-браузер Internet Explorer 8, входящий в состав Windows 7, — это программа, предназначенная для работы в Интернете.

Основные понятия

В этой главе мы рассмотрим такие понятия, как *Интернет* и *Веб*. Кроме того, речь пойдет об Internet Explorer — программе (являющейся составной частью Windows 7), специально предназначенной для работы в Интернете.

Интернет и Веб

Эти понятия пользователи часто путают.



Так вот, *Интернет* — это глобальная сеть, объединяющая компьютеры по всему миру (рис. 9.1). Интернет иногда еще называют *информационной супермагистралью*. Этим подчеркивается, что основное назначение данной глобальной сети — информационные обмены в широких масштабах.



Веб (или *World Wide Web*, или *WWW*, или *Всемирная паутина*) представляет собой множество особым образом организованных файлов с информацией, содержащихся в компьютерах, которые объединены в глобальную сеть. Под особой организацией подразумевается возможность отображать эти файлы на экранах компьютеров в виде веб-страниц и без проблем переходить с одной страницы на другую (щелкая на ссылках на страницах).

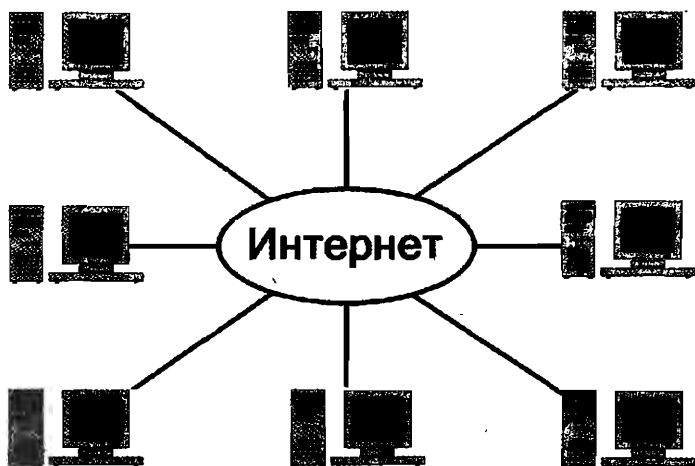


Рис. 9.1. Интернет — это множество компьютеров по всему миру, объединенных в глобальную сеть

Подобных страниц, которые объединяются в веб-сайты (или веб-узлы), в Интернете существует множество.



Еще говорят, что Веб — это один из видов сервиса, предоставляемых Интернетом (некоторые другие виды сервиса: электронная почта, группы новостей, списки рассылки). Удельный вес Веб, среди прочих видов сервиса сети, неуклонно растет. Именно этим объясняется то, что понятия “Интернет” и “Веб” становятся все более синонимичными.

Если, как указывалось выше, Интернет — это глобальная сеть, объединяющая компьютеры по всему миру (см. рис. 9.1), а World Wide Web — множество особым образом организованных файлов с информацией, содержащихся в этих компьютерах, хорошо бы иметь графическое представление, объединяющее эти два понятия. То, что удалось сделать, иллюстрирует рис. 9.2.



Следует привести несколько замечаний по этому рисунку, а также по Веб в целом.



Рис. 9.2. Интернет — это компьютеры, объединенные в глобальную сеть, а Веб — множество страниц с информацией, связанных между собой ссылками и содержащихся в этих компьютерах

- Ссылки со страницы на страницу показаны пунктирными линиями со стрелками, причем стрелка обозначает, с какой страницы на какую указывает ссылка.
- Связь между страницами осуществляется вовсе не “по воздуху”, как это показано на рис. 9.2. Когда активизируется ссылка на экране одного из компьютеров, запрос на загрузку соответствующей страницы пересылается по проводам, объединяющим компьютеры в Интернет (и показанным на рисунке толстыми линиями).
- Если активизировать ссылку (с помощью мыши) можно только со страницы, отображенной на экране, то вызываемая страница вовсе не обязательно в этот момент также должна отображаться на экране одного из компьютеров где-то в Интернете, как это показано на рисунке.
- Страницы, показанные на рис. 9.2, могут принадлежать как одному, так и разным веб-сайтам. Компьютеры, в которых содержатся эти страницы (такие компьютеры называют *интернет-серверами*), могут быть расположены как в соседних комнатах, так и на разных континентах.

- Необходимо понимать, что в принципе в Веб можно создать ссылки с любой страницы на любую, однако обычно одна на другую ссылаются страницы, содержащие информацию по одной или сходным темам.
- Можно ли связать в Веб все страницы (каждую с каждой)? Только теоретически. Счет количества страниц в Веб идет на сотни миллионов; для реализации подобной задачи потребовалось бы на каждой веб-странице иметь соответствующее количество ссылок. Кроме того, подобная задача бессмысленна в принципе.

Веб-браузер

Так называется программа, предназначенная для просмотра веб-страниц. В состав Windows 7 входит браузер *Internet Explorer 8* (которому, собственно, и посвящена данная глава). Среди других подобных программ можно упомянуть Mozilla Firefox, Netscape Navigator, Opera.

Доступ к Интернету: что для этого нужно

Для этого необходимо следующее:

- компьютер;
- веб-браузер;
- договор с провайдером Интернета.

Поскольку вы читаете данную книгу, компьютер, скорее всего, у вас уже есть. В состав операционной системы Windows 7 (которой посвящена данная книга) входит веб-браузер *Internet Explorer* (которому, собственно, посвящена данная глава).

Остается договор с провайдером. Что касается договора, то здесь не должно возникнуть сложностей. Сегодня свои услуги предлагают множество провайдеров. Соответствующую рекламу можно найти в прессе, в общественном транспорте и т.п. Вы звоните по приведенному в рекламе телефонному номеру и все узнаете. (Соответствующая информация имеется также на веб-сайтах провайдеров, однако поскольку мы пока не умеем работать в Интернете, этот источник для нас пока не доступен.)



В последние годы коммутируемые соединения (dial-up connections — когда используются телефонная линия и модем) практически вытеснили высокоскоростные соединения. Подобные соединения бывают двух разновидностей. Так называемые *широкополосные соединения* (broadband connections) — специальные линии DSL или ISDN, а также подключение через телевизионный кабель и кабельный модем.

В первом случае в качестве провайдера обычно выступает телефонная компания, а во втором — компания кабельного телевидения.



Кстати, еще не было выяснено, что такое *провайдер* (или *поставщик услуг*) Интернета. Речь идет об организации, предоставляющей доступ к этой глобальной сети.

Итак, предположим, все перечисленное (в трех пунктах выше) уже есть. Осталось настроить Windows 7 для работы в Интернете. Это не так-то просто, поэтому лучше обратиться к специалисту. Можно также обратиться за помощью к своему провайдеру. К счастью, осуществить подобную настройку необходимо всего один раз.



Не стесняйтесь обращаться за помощью к провайдеру! Большинство провайдеров имеют специальные службы поддержки, которые призваны помочь вам настроить соединение. А если ваш провайдер не проявил понимания и готовности помочь, в любой момент можно его сменить.

Как установить связь с Интернетом

Предположим, все организационные вопросы (см. предыдущий раздел) благополучно решены, и сейчас стоит задача запустить браузер.



Существует множество способов запуска браузера. (Различные способы запуска программ рассмотрены в приложении в конце книги.) Проще всего щелкнуть на соответствующем значке (см. слева) на панели задач, после чего открывается окно Internet Explorer, в котором загру-

жается *начальная страница*. Далее можно путешествовать по Веб в свое удовольствие, щелкая на ссылках и переходя со страницы на страницу, либо проводить поиск определенной информации. Этому будут посвящены следующие разделы, а сейчас осталось только выяснить, что такое *начальная страница*.



Начальная страница — веб-страница, которая автоматически загружается при подключении к Интернету. При применении браузера Internet Explorer в качестве начальной по умолчанию используется страница поисковой системы корпорации Microsoft Live.com, однако это можно изменить. Internet Explorer позволяет задать в качестве начальной (указав ее интернет-адрес) любую страницу в Интернете или пустую страницу.

Об одной терминологической путанице

На каждом веб-сайте (*веб-сайт* — набор веб-страниц, принадлежащий одному хозяину — организации, объединению или частному лицу) имеется *титовльная страница*, содержащая ссылки на прочие страницы веб-сайта.

Так вот, оба понятия (страницу, которая загружается первой при запуске браузера, и титовльную страницу веб-сайта) часто неправомерно обозначают одним термином — *домашняя страница* (*home page*).

В этой книге будут использоваться термины *начальная страница* и *титовльная страница*.

Путешествие по Веб с помощью Internet Explorer

В предыдущем разделе речь шла об автоматической загрузке в Internet Explorer начальной страницы (при запуске данной программы). На каждой веб-странице имеются ссылки, позволяющие переходить на другие веб-страницы. Понять, как это выглядит на практике, помогут следующие действия.

1. Поводите указателем по странице, загруженной в окно веб-браузера.



Если указатель в каком-нибудь месте примет вид руки, это значит, что в данный момент он находится над ссылкой на другую страницу. На каждой странице непременно найдется несколько ссылок.



Обычно ссылка представляет собой надпись на странице (часто подчеркнутую и выделенную иным цветом) либо изображение.

2. Щелкните на ссылке.

Загрузится веб-страница, на которую указывает выбранная ссылка. (А на новой странице также имеются ссылки на другие страницы.)

3. Щелкните на кнопке **Назад** на панели инструментов Internet Explorer.



Данное действие вызовет возврат на предыдущую веб-страницу.

4. Теперь щелкните на кнопке **Вперед** на панели инструментов.



Вы вернетесь на веб-страницу, на которой были до щелчка на кнопке **Назад**.



Внимательный читатель, наверняка, уже заметил, что кнопки **Вперед** и **Назад** (их внешний вид и действие) в браузере Internet Explorer, по сути, ничем не отличаются от одноименных кнопок в окне проводника Windows. (Кроме того, аналогичные кнопки имеются в окне справочной системы Windows 7.)

Как попасть на определенную веб-страницу

В предыдущем разделе читатель научился путешествовать по Веб, используя в качестве отправной точки начальную страницу. Однако всякое путешествие имеет некоторую цель. Целью путешествия по Веб может быть поиск нужной информации. Вероятность же того, что, произвольно щелкая на ссылках и переходя таким образом со страницы на страницу, удастся добраться до страницы с нужной информацией, близка к нулю.

Необходимо сказать, что каждая страница в World Wide Web имеет собственный адрес (который часто обозначают аббревиатурой URL). Предположим, адрес нужной страницы известен. В этом случае должен существовать способ сразу попасть на эту страницу, указав ее адрес. Осуществить это помогут приведенные ниже действия.

1. Запустите Internet Explorer.

Как это делается, было выяснено выше. На экране отобразится окно браузера, в котором загрузится начальная страница и в поле адреса сверху окна отобразится ее адрес.

2. Щелкните в поле адреса.

После этого содержащийся здесь адрес текущей веб-страницы будет выделен.

3. Введите адрес нужной веб-страницы.

При этом, как только вы начнете нажимать клавиши, вводимые символы заменят выделенный адрес текущей страницы. Как выглядит интернет-адрес? Например, адрес веб-сайта компании Microsoft — `http://www.microsoft.com`. Если бы требовалось загрузить именно эту страницу, в поле адреса можно было бы ввести `http://www.microsoft.com` или `www.microsoft.com` либо даже `microsoft.com`.

4. По завершении ввода нажмите клавишу <Enter>.

Через некоторое время соответствующая страница загрузится.

Как найти в Интернете необходимую информацию

Предположим, вы не знаете адреса ни одной веб-страницы по интересующей теме. А ведь, наверняка, в Интернете найдется не один десяток соответствующих страниц! Как до них добраться? Для этого существуют специальные поисковые средства.

Предположим, нужно найти в Интернете информацию о Windows 7. С этой целью в указанном поле введите Windows 7 и щелкните на кнопке Поиск (рис. 9.3).

После этого (если в данный момент имеется подключение к Интернету) осуществляется поиск (с использованием поискового средства, заданного по умолчанию, — раздел “Встроенный поиск

в Интернете” этой главы), и в окне браузера отобразятся результаты поиска (рис. 9.4) — множество ссылок (или всего несколько, или ни одной — в последнем случае говорят, что поиск не дал результатов).



Рис. 9.3. Инициировать поиск по ключевым словам не сложно



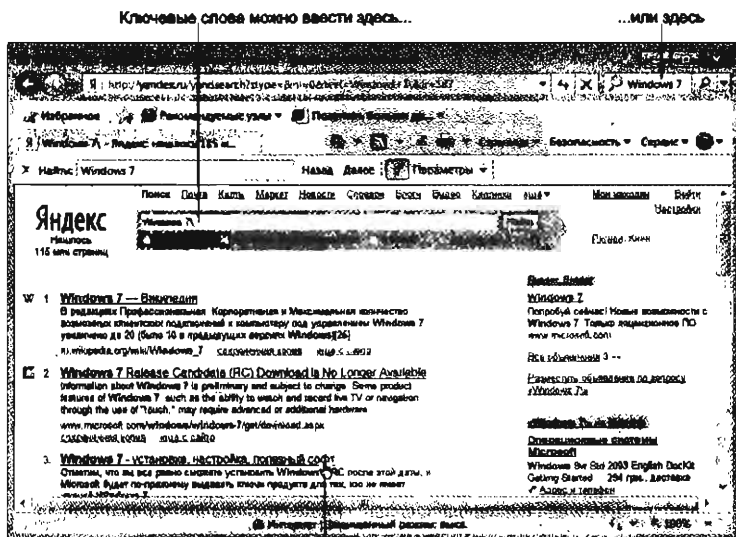
В верхнем правом углу окна Internet Explorer имеется поле для ввода ключевых слов. Для того чтобы инициировать поиск, следует в указанном поле ввести некоторые ключевые слова, а затем щелкнуть на кнопке Поиск (с изображением лупы)⁹. В качестве ключевых могут послужить слова и словосочетания, вероятность наличия которых в искомой информации достаточно высока.



Помимо поля в верхнем правом углу браузера, ключевые слова можно вводить в специальном поле на странице используемого поискового средства (в нашем случае по умолчанию используется поисковое средство Яндекс — см. рис. 9.4). Кроме того, слова, соответствующие сути содержащейся на ней информации, очень часто фигурируют в адресе страницы, поэтому ключевые слова можно попробовать вводить (обязательно латинскими буквами) прямо в поле адреса.

⁹ Это делается почти так же, как в окне проводника Windows (см. главу 8), только там выполняется поиск файлов и папок в компьютере (или локальной сети), а здесь поиск веб-страниц в Интернете.

Теперь, для того чтобы отобразить в окне браузера одну из найденных при поиске страниц (рис. 9.5), следует щелкнуть на одной из предлагаемых ссылок (см. рис. 9.4).



Щелкните на одной из найденных ссылок, и в окне отобразится соответствующая страница (см. рис. 9.5)

Рис. 9.4. Щелкните на одной из найденных ссылок, и в окне загрузится соответствующая страница

Помимо поискового средства, используемого по умолчанию, Microsoft предлагает еще несколько подобных средств. Если после ввода ключевых слов в поле поиска щелкнуть не на кнопке Поиск, а на кнопке со стрелкой рядом, откроется меню, в котором представлено несколько поисковых средств (рис. 9.6).

Ниже приведены адреса двух наиболее популярных отечественных средств поиска.

- <http://www.aport.ru>
- <http://www.rambler.ru>



Рис. 9.5. Отобразилась страница, на которую указывала выбранная ссылка (см. рис. 9.4)

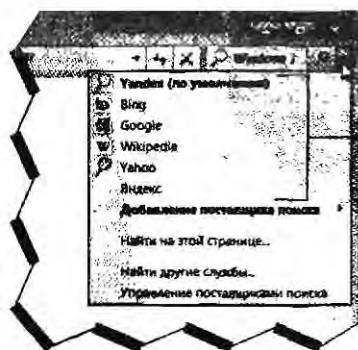


Рис. 9.6. Для поиска с использованием любого из предлагаемых средств следует выполнить соответствующую команду

Посещение избранных страниц

В Internet Explorer предусмотрена возможность в ходе путешествий по Веб заносить ссылки на наиболее понравившиеся страницы в особую папку, известную как Избранное. Затем, когда

в этом возникнет необходимость, ничто не мешает, открыв папку Избранное и щелкнув в ней на соответствующей ссылке, инициировать загрузку нужной страницы.

Как добавить в папку Избранное ссылку на веб-страницу

Для этого выполните следующие действия.

1. Перейдите на страницу, которую требуется добавить в папку Избранное.
2. В окне веб-браузера щелкните на кнопке Избранное на одноименной панели и в открывшемся меню выполните команду Добавить в "Избранное" (рис. 9.7).

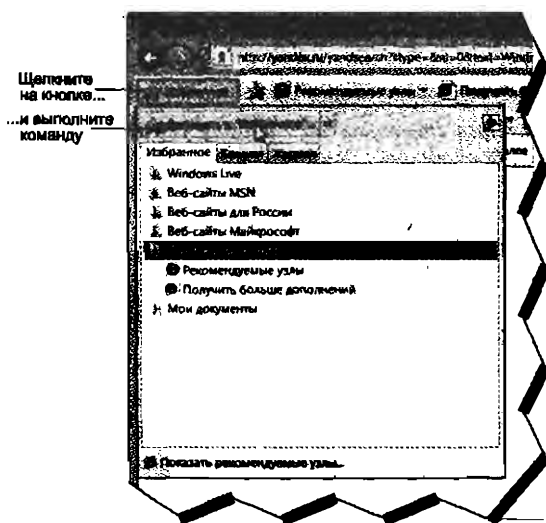


Рис. 9.7. Добавление ссылки в папку Избранное

Теперь откроется диалоговое окно Добавление в избранное, в поле Имя которого уже есть имя данной страницы (под ним она будет фигурировать в папке Избранное — рис. 9.8). Вместо того, что предлагается, здесь можно ввести что-нибудь иное, лучше отображающее суть информации на данной странице.

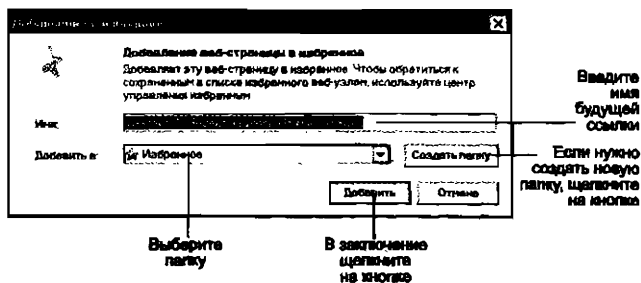


Рис. 9.8. Выбор папки

Если сейчас щелкнуть на кнопке **Добавить**, данная страница будет добавлена в самую папку **Избранное**, однако ссылку можно добавить в одну из папок, уже имеющихся в папке **Избранное**. Кроме того, существует возможность создавать вложенные папки в папке **Избранное** для упорядочения ее содержимого.

3. Если ссылку на данную страницу решено поместить в одну из существующих папок, вложенных в папку **Избранное**, выберите нужную папку (в раскрывающемся списке **Добавить в**) в окне **Добавление в избранное**.
4. Если ссылку решено поместить в новую папку, выберите требуемую папку в раскрывающемся списке **Добавить в**, где необходимо создать новую папку, а затем щелкните на кнопке **Создать папку**.

В последнем случае открывается диалоговое окно **Создание папки** (рис. 9.9).

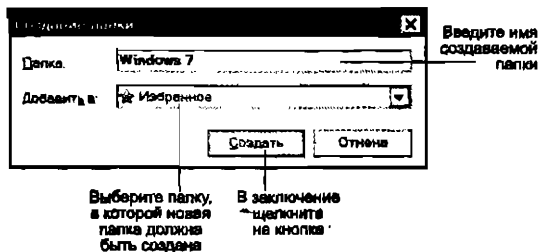


Рис. 9.9. Создание новой папки

5. В окне **Создание папки**, в поле **Папка**, введите имя новой папки (например, Windows 7), выберите папку в раскрывающемся списке **Добавить в** (из папок, вложенных в папку **Избранное**), в которой требуется создать новую папку, и щелкните на кнопке **Создать**.

После этого окно **Создание папки** закроется, и имя новой папки появится в поле списка **Добавить в** диалогового окна **Добавление в избранное** (см. рис. 9.8).

6. Щелкните на кнопке **Добавить в избранное** в окне **Добавление в избранное**.

Ссылка на страницу будет добавлена в выбранную вами папку.



Чтобы добавить в папку **Избранное** веб-страницу, отображенную в окне **Internet Explorer**, достаточно воспользоваться комбинацией клавиш <Ctrl+D>.

Как воспользоваться ссылкой из папки **Избранное**

Для этого выполните следующие действия.

1. Загрузите **Internet Explorer**.

Как это делается, было выяснено выше.

2. В окне **Internet Explorer** щелкните на кнопке **Избранное** на панели инструментов.

В окне браузера откроется панель **Избранное**.

3. В панели **Избранное** выберите нужную ссылку.

Возможно, для этого придется открыть здесь несколько папок.



Вы получите тот же результат, если внизу меню **Избранное** наведете указатель на одну из папок, имеющих в папке **Избранное**, а затем в открывшемся подменю щелкните на нужной ссылке. (Чтобы в окне браузера появилась строка меню, нажмите клавишу <Alt>.)

Некоторые средства и возможности Internet Explorer 8

Здесь будут рассмотрены кнопки, которые можно найти на инструментальной панели Internet Explorer 8, возможность открыть сразу несколько веб-страниц (каждую на отдельной вкладке), средства Internet Explorer 8 противодействия фишингу, поддержка технологии RSS, встроенный (в Internet Explorer 8) поиск в Интернете, веб-фрагменты и ускорители.

Кнопки в окне Internet Explorer

Окно Internet Explorer с отображаемыми в нем кнопками представлено на рис. 9.10.

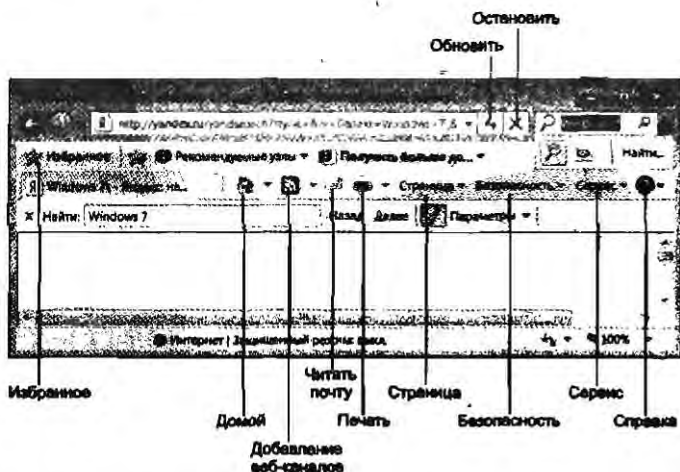


Рис. 9.10. Кнопки в окне Internet Explorer

Описание кнопок приводится ниже.



Домой. С помощью этой кнопки можно перейти на начальную страницу (с любой другой). Щелчок на стрелке кнопки открывает меню, откуда можно, например, определить иную страницу в качестве начальной.



Добавление веб-каналов. Речь идет об информации из различных источников, представленной в формате RSS, которую можно собрать, обработать и предоставить пользователю в удобном для него виде. Подробнее об этом — в разделе “Веб-каналы (поддержка технологии RSS)”.



Добавление веб-фрагментов. Данная кнопка появляется на панели избранного в окне Internet Explorer, если в этом окне загружена поддерживающая данную возможность веб-страница. Веб-фрагмент — это некоторая часть информации веб-страницы (например, текущая температура или котировки), на регулярное получение которой можно подписаться, а затем регулярно получать ее по мере обновления. После того как на веб-фрагмент оформлена подписка, на панели избранного появляется ссылка (в виде кнопки) на соответствующую информацию. Подробнее об этом — в разделе “Веб-фрагменты”.



Читать почту. Данная кнопка не выполняет никаких функций до тех пор, пока на данном компьютере не будет установлена программа электронной почты. (В отличие от предыдущих версий Windows, в комплект поставки Windows 7 программа электронной почты не входит. Однако вы можете загрузить бесплатную почтовую программу Windows Live Mail из Интернета (www.download.live.com).)



Печать. Отправляет на принтер страницу, отображаемую в данный момент в окне Internet Explorer. Щелчок на стрелке кнопки открывает меню, откуда можно открыть окно предварительного просмотра или задать параметры страницы.

Страница. Щелчок на кнопке открывает меню, откуда можно открыть новое окно Internet Explorer, осуществить копирование, вырезание и вставку, а также выполнить множество иных действий. Об их множестве дает представление рис. 9.11.

Безопасность. Щелчок на кнопке открывает меню (рис. 9.12), откуда можно инициировать множество действий, так или иначе связанных с безопасностью.

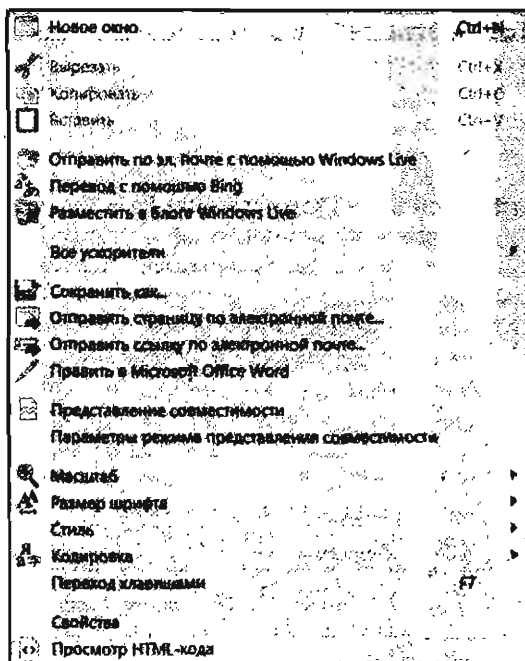


Рис. 9.11. Данное меню открывается при щелчке на кнопке **Страница**

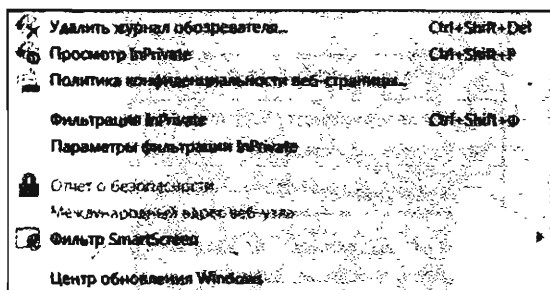


Рис. 9.12. Меню, открывающееся при щелчке на кнопке **Безопасность**

Сервис. Щелчок на кнопке открывает меню (сходное с одноименным меню из строки меню), откуда можно выполнить множество действий. О разнообразии этих действий можно судить по рис. 9.13.

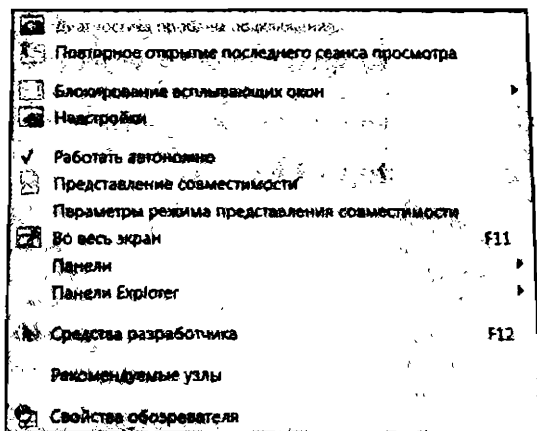


Рис. 9.13. Это меню открывается при щелчке на кнопке Сервис



Справка. Щелчок на кнопке открывает меню (сходное с одноименным меню из строки меню), откуда можно получить доступ к справочной информации об Internet Explorer (рис. 9.14).

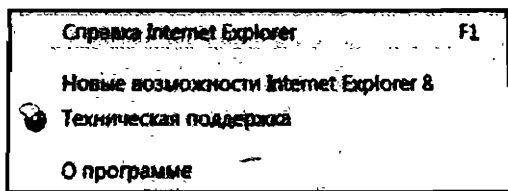


Рис. 9.14. Щелкните на кнопке Справка, и откроется данное меню



Остановить. Данная кнопка позволяет прервать процесс загрузки веб-страницы. Если вы передумали загружать веб-страницу, воспользуйтесь этой кнопкой.



Обновить. Эта кнопка дает возможность прервать процесс загрузки веб-страницы и начать его снова. Если загрузка веб-страницы безнадежно затянулась, щелчок на данной кнопке позволит сдвинуть дело с мертвой точки.

Избранное. Открывает в окне Internet Explorer слева панель (см. рис. 9.7), где в одном месте можно манипулировать содержимым папок Избранное, Веб-каналы и Журнал (последняя представляет собой журнал посещений веб-сайтов).

Вкладки в окне Internet Explorer

Internet Explorer 8 предоставляет возможность открыть несколько веб-страниц в одном окне, каждую на отдельной вкладке. После этого очень удобно переключаться между страницами, щелкая на корешках вкладок (рис. 9.15).



Рис. 9.15. Несколько вкладок в окне Internet Explorer



Ниже приведено несколько замечаний по работе с вкладками.

- Кнопка Создать вкладку (см. рис. 9.15) открывает новую вкладку. (То же можно сделать, нажав комбинацию клавиш <Ctrl+T>.)



- Кнопка Быстрые вкладки (см. рис. 9.15) выводит содержимое всех вкладок браузера в виде миниатюр (рис. 9.16). (Вместо кнопки Быстрые вкладки можно воспользоваться комбинацией клавиш <Ctrl+Q>.) А если щелкнуть на стрелке кнопки Быстрые вкладки, откроется меню с перечнем всех открытых в данном окне веб-страниц. Чтобы перейти на нужную страницу, выберите соответствующее значение в этом меню. (Кнопка Быстрые вкладки появляется в окне браузера, если открыто больше одной вкладки.)

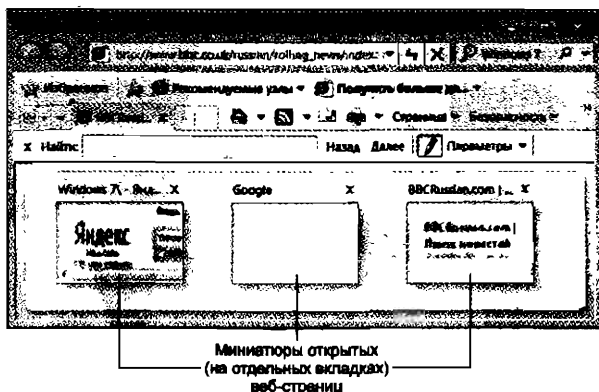


Рис. 9.16. Очень легко найти нужную страницу среди множества открытых

- Чтобы перейти на одну из вкладок (на которой открыта нужная страница), также можно щелкнуть на соответствующей миниатюре или на корешке соответствующей вкладки.
- Чтобы открыть новую страницу в новой вкладке, щелкните на ссылке (на текущей странице) с нажатой клавишей <Ctrl> либо на ссылке правой кнопкой мыши и в появившемся контекстном меню выполните команду Открыть в новой вкладке.

Группа вкладок в папке Избранное

В Internet Explorer 7 имеется возможность добавить в папку Избранное сразу группу веб-страниц (под общим именем), открытых в окне браузера. Например, несколько страниц одного веб-сайта открыты в одном окне на разных вкладках. Естественно, было бы удобно занести все эти страницы в папку Избранное под общим именем. Это делается так же, как при добавлении одной страницы (см. раздел “Как добавить в папку Избранное ссылку на веб-страницу” выше), только в п. 3 приведенной в этом разделе последовательности действий, вместо команды **Добавить в избранное**, следует выполнить команду **Добавить текущие вкладки в избранное** (рис. 9.17).

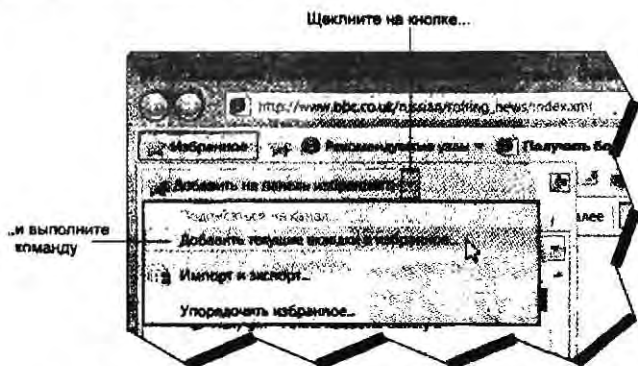


Рис. 9.17. В папку Избранное добавляется группа страниц

Как отключить вкладки

Предположим, вам не нужна данная возможность. Чтобы в браузере Internet Explorer можно было работать только с одной веб-страницей, выполните следующие действия.

1. В окне Internet Explorer выберите команду **Сервис**⇒**Свойства обозревателя**.

Появится диалоговое окно **Свойства обозревателя**.

2. На вкладке **Общие** диалогового окна, в группе **Вкладки** щелкните на кнопке **Параметры** (рис. 9.18).

Откроется диалоговое окно **Настройка обзора с вкладками**.

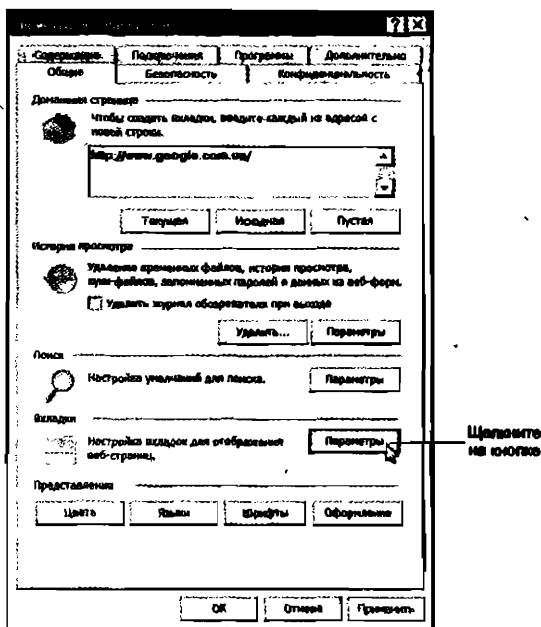


Рис. 9.18. Параметры браузера

3. В окне Настройка обзора с вкладками сбросьте флажок Включить обзор с вкладками и щелкните на кнопке ОК (рис. 9.19).

Окно Настройка обзора с вкладками закроется.

4. Щелкните на кнопке ОК в окне Свойства обозревателя.
5. Завершите работу Internet Explorer и запустите эту программу вновь.

Противодействие фишингу

Фишинг в интерактивном режиме — это способ получения у пользователей компьютеров (обманным путем через сообщение электронной почты или с помощью некоторого веб-сайта) их личных данных или определенной конфиденциальной информации. Обычно все начинается с невинного на вид сообщения электронной почты, якобы исходящего из заслуживающего доверия

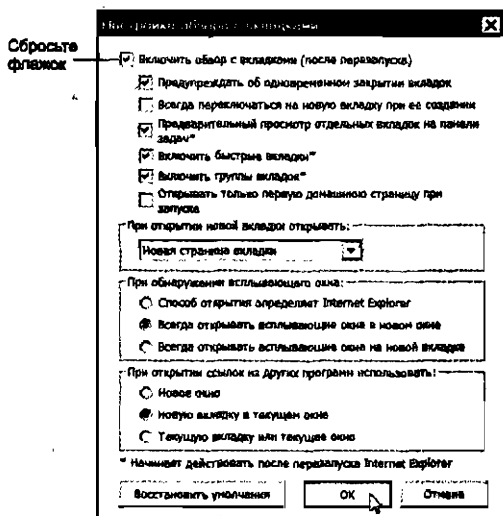


Рис. 9.19. Здесь можно отключить вкладки

источника (банка, компании кредитных карточек или пользующейся хорошей репутацией онлайн-компании-продавца), в котором получателю (по благовидному поводу) предлагается посетить некий веб-сайт, где у него запрашиваются личные данные (например, номер электронного счета или пароль). Впоследствии данная информация обычно служит для злоупотребления.

Фильтр фишинга — новая возможность Internet Explorer 7, помогающая не стать жертвой веб-сайтов, занимающихся фишингом. Это осуществляется тремя методами:

- во-первых, все посещаемые веб-сайты проверяются на наличие у них свойств, характерных для сайтов, откуда осуществляется фишинг;
- во-вторых, адреса посещаемых вами веб-сайтов сравниваются с регулярно обновляемым списком сайтов, уличенных в фишинге.
- в-третьих, фильтр фишинга сравнивает загруженные из Интернета файлы со списком сайтов, где содержится зло- вредное программное обеспечение.

Если посещаемый сайт представлен в списке, Internet Explorer отобразит предупреждение, и данный сайт будет заблокирован для посещения. Если сайт просто имеет свойства, характерные для фишинг-сайтов (но не представлен в списке), будет отображено только предупреждение на панели адреса. Чтобы получить дополнительную информацию, достаточно щелкнуть на этом предупреждении.

По умолчанию фильтр SmartScreen включен. Для управления им в Internet Explorer выполните команду Сервис⇒Фильтр SmartScreen. В результате откроется подменю (рис. 9.20)

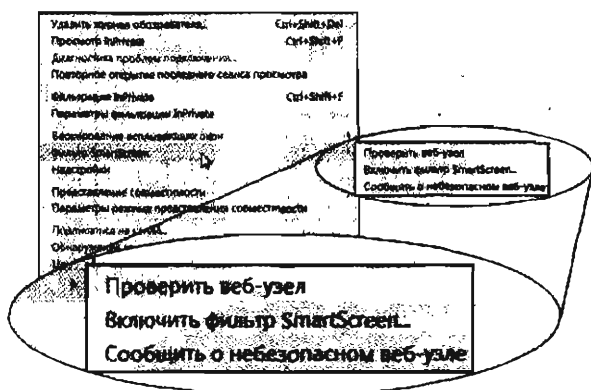


Рис. 9.20. Команды, управляющие фильтром SmartScreen

(Если строки меню нет в окне Internet Explorer, нажмите клавишу <Alt>, и она появится.)

Краткое описание команд управления фильтром SmartScreen приведено ниже.

- **Проверить веб-узел.** Если автоматическая проверка веб-сайтов отключена (см. следующую команду), данная команда позволяет проверить подозрительный сайт вручную.
- **Включить/Выключить фильтр SmartScreen.** По умолчанию фильтр SmartScreen сравнивает адреса посещаемых сайтов со списком сайтов, уличенных в фишинге. Кроме того, фильтр SmartScreen проверяет посещаемые веб-сайты на наличие у них характерных свойств. При первом посещении сайта, не представленного в списке безвредных,

пользователю будет предложено указать, нужно ли проверять все веб-сайты автоматически. При положительном ответе фильтр SmartScreen будет пересылать адреса подозрительных сайтов в Microsoft для сравнения со списком уличенных в фишинге сайтов. Чтобы отключить такую проверку (или включить, если она была отключена), воспользуйтесь данной командой. (После каждого применения данная команда в меню меняется на противоположную.)

- **Сообщить о небезопасном веб-узле.** Если один из посещаемых сайтов отмечен в списке Microsoft как занимающийся фишингом, но в действительности оказался абсолютно безвредным, сообщить об ошибке можно с помощью данной команды. Кроме того, если вам стало известно об осуществляющем фишинг сайте (например, пришло сообщение e-mail с предложением посетить веб-сайт, на котором вам начали задавать странные вопросы), который не представлен в списке, это также подходящий случай воспользоваться данной командой.

Веб-каналы (поддержка технологии RSS)

О веб-каналах и технологии RSS уже шла речь в главе 4. Аббревиатура RSS (Really Simple Syndication — эффективное распространение информации) обозначает технологию, применяемую для дистрибуции (или поставок) с веб-сайтов информации (текстовой, графической, аудио, видео и т.п.). Используя RSS, новостной веб-сайт (а также блог¹⁰) может автоматически оповещать группу подписчиков о появлении новой информации. Например, если вам нужно регулярно просматривать большое количество веб-сайтов на предмет появления свежей информации, вместо того чтобы систематически заходить на них, можно сделать так, чтобы уведомление о новостях автоматически пересылалось вам сразу же после их публикации. После этого вы щелкаете на кнопке и сразу узнаете о том, какие сайты из вашего списка обновились. Щелкаете на названии сайта в списке и получаете доступ к соответствующей информации.

¹⁰ Блог (blog — сокращение от weB-LOG (веб-журнал)) представляет собой нечто наподобие онлайн-журнала с часто обновляемым содержанием. Блоги часто используются для публикации в неформальном виде личных или корпоративных новостей.

Как просмотреть информацию в формате RSS

Интернет-ресурс в формате RSS известен как *веб-канал*. Когда в браузер загружается какая-либо веб-страница, Internet Explorer 7 тут же ищет на ней ресурсы в формате RSS и при обнаружении таковых меняет цвет значка на кнопке Веб-каналы с серого на оранжевый. Чтобы просмотреть содержимое одного из каналов (которые предлагаются данной страницей), щелкните на стрелке кнопки Веб-каналы, а затем в открывшемся меню щелкните на ссылке, представляющей канал. На рис. 9.21 видно, что загруженная страница предлагает всего один RSS-ресурс (в меню единственная ссылка).

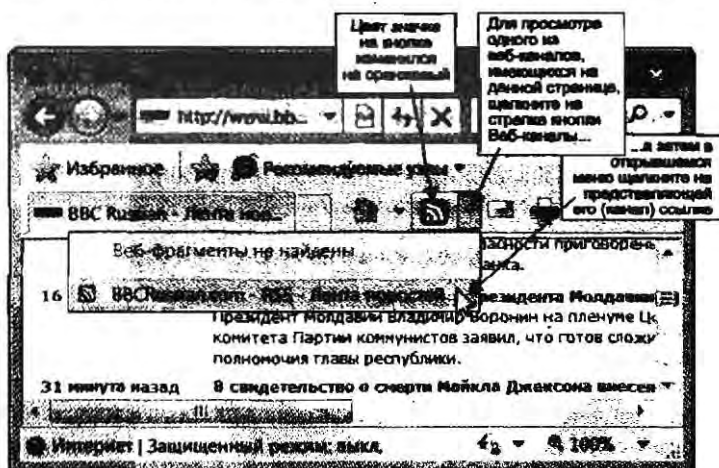


Рис. 9.21. Просмотр информации веб-канала

После этого в окне Internet Explorer отобразится содержимое выбранного канала (рис. 9.22).

Как подписаться на веб-канал

После манипуляций, описанных в предыдущем разделе, в окне браузера отображается свежее содержимое выбранного канала. Но что если появляющуюся здесь информацию необходимо просматривать ежедневно? А если регулярно следует просматривать несколько подобных каналов? Каждый раз проделывать описанные выше действия и загружать содержимое каждого канала? Чтобы свежее содержимое данного веб-канала пересылалось вам регулярно

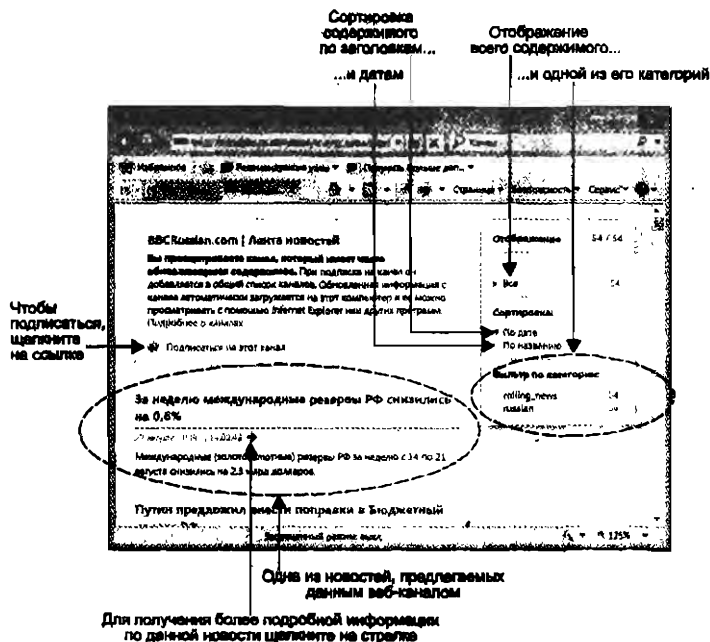


Рис. 9.22. Содержимое веб-канала. Чтобы увидеть другие новости, предлагаемые каналом, воспользуйтесь прокруткой

и автоматически (даже когда браузер Internet Explorer не запущен), на канал необходимо *подписаться* (это, как правило, делается бесплатно). Для этого нужно выполнить следующие действия.

1. Запустите Internet Explorer и подключитесь к Интернету.
2. Перейдите на страницу, где представлен канал, на который требуется подписаться.
3. Щелкните на стрелке кнопки Веб-каналы, а затем — в открывшемся меню на ссылке, представляющей этот канал (см. рис. 9.21).

В окне Internet Explorer отобразится содержимое выбранного веб-канала.

4. В окне с содержимым канала щелкните на ссылке, инициирующей процесс подписки (см. рис. 9.22).

После этого на экране отобразится диалоговое окно Подписка на канал (рис. 9.23).

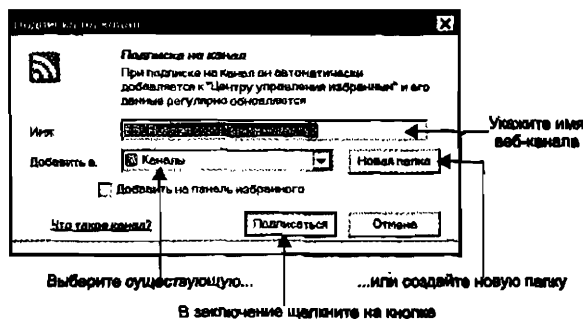


Рис. 9.23. Выбор папки для веб-канала

5. В диалоговом окне в поле **Имя** укажите имя веб-канала.

Под этим именем он будет фигурировать в вашей папке Веб-каналы. Вместо того, что предлагается по умолчанию, здесь можно ввести что-нибудь иное, что лучше отображает суть информации данного канала.

Если сейчас щелкнуть на кнопке Подписаться (см. рис. 9.23), ссылка на канал будет добавлена в самую папку Веб-каналы, однако ее можно поместить в одну из папок, уже имеющих-ся в папке Веб-каналы. Кроме того, существует возможность создавать папки, вложенные в папку Веб-каналы, для упорядочения ее содержимого.

(Здесь существует полная аналогия с созданием содержимого папки Избранное — см. раздел “Как добавить в папку Избранное ссылку на веб-страницу” выше.)

6. Если ссылку на веб-канал решено поместить в одну из существующих папок, вложенных в папку Веб-каналы, выберите нужную папку в раскрывающемся списке **Добавить в** (см. рис. 9.23).

После этого можно сразу переходить к п. 9

7. Если ссылку решено поместить в новую папку, выберите нужную папку в раскрывающемся списке **Добавить в**, где требуется создать новую папку, а затем щелкните на кнопке **Новая папка** (см. рис. 9.23).

В последнем случае откроется диалоговое окно **Новая папка** (рис. 9.24).

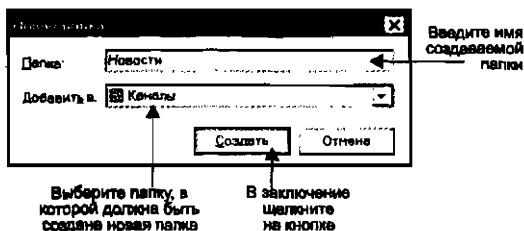


Рис. 9.24. Создание новой папки

8. В окне **Новая папка**, в поле **Папка**, введите имя новой папки (например, **Новости**), выберите папку в раскрывающемся списке **Добавить в** (из папок, вложенных в папку **Веб-каналы**), где требуется создать новую папку, и щелкните на кнопке **Создать**.

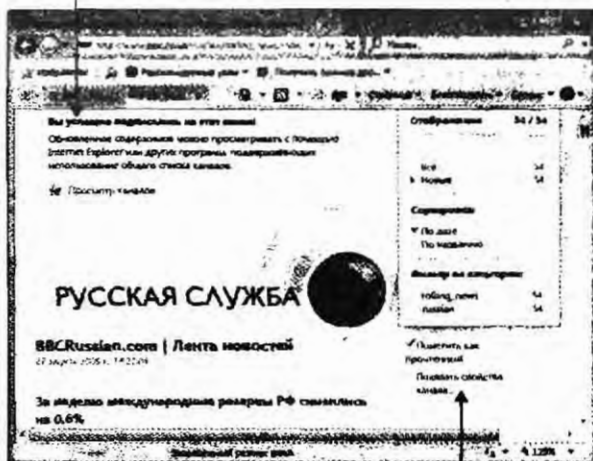
После этого окно **Новая папка** закроется, и имя новой папки появится в поле списка **Добавить в** в диалоговом окне **Подписка на канал**, представленном на рис. 9.23.

9. В заключение щелкните на кнопке **Подписаться** (см. рис. 9.23).

После этого в окне с содержимым веб-канала появится сообщение о том, что подписка на данный канал успешно осуществлена (рис. 9.25).

После оформления подписки на веб-канал необходимо определить расписание его обновления, а также выполнить иные настройки. Это можно осуществить из диалогового окна **Свойства канала** (рис. 9.26), которое появляется на экране после щелчка на ссылке **Показать свойства канала** (см. рис. 9.25).

Вы успешно подписались
на выбранный веб-канал!



Ссылка, предоставляющая
доступ к свойствам канала

Рис. 9.25. Все формальности выполнены!

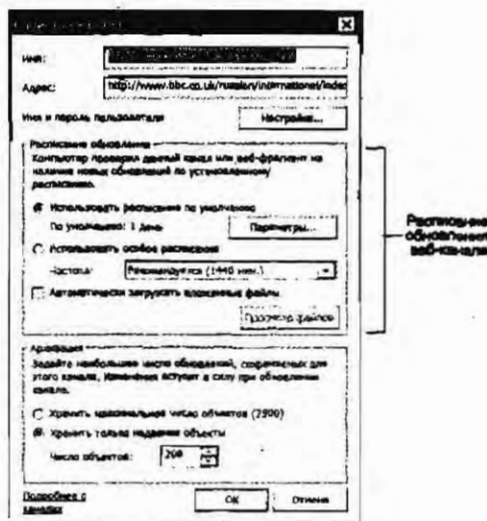


Рис. 9.26. Свойства веб-канала

Как просмотреть содержимое одного из веб-каналов

Вы подписались на веб-канал, чтобы регулярно получать публикуемую здесь информацию. Иными словами, данный канал необходимо время от времени просматривать. Для этого выполните следующие действия.

1. Запустите Internet Explorer и подключитесь к Интернету.

Если у вас имеется постоянное подключение, в этом случае подключаться, естественно, не нужно и все обновления веб-каналов, на которые вы оформили подписку, уже загружены на ваш компьютер.

Если постоянного подключения нет, после того как вы подключились, начинается загрузка последних обновлений (появившихся после последнего подключения).

2. В окне Internet Explorer щелкните на кнопке Избранное и в открывшейся панели перейдите на вкладку Каналы.

3. На вкладке Каналы выберите нужную ссылку.

Возможно, для этого придется открыть несколько папок (рис. 9.27). (Здесь показана ссылка, добавленная в папку Новости в предыдущем разделе.)

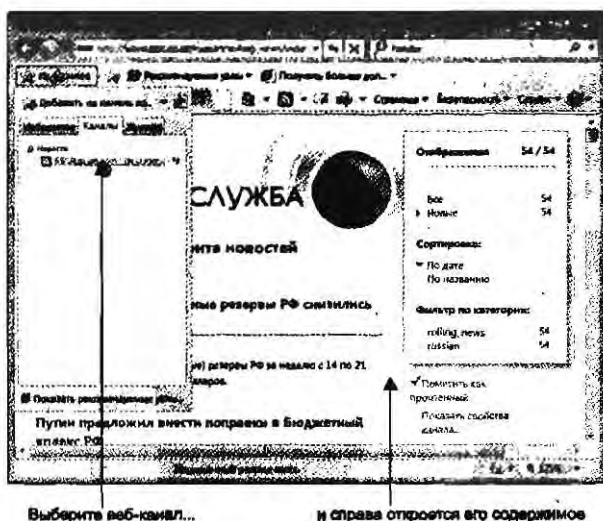


Рис. 9.27. Просмотр содержимого веб-канала



Чтобы отказаться от подписки на веб-канал, щелкните правой кнопкой мыши на ссылке на этот канал в папке Новости (рис. 9.27), а затем в появившемся контекстном меню выберите команду Удалить. После этого появится окно с предупреждающим сообщением, что вместе с каналом будет удалена и вся связанная с ним информация, в котором следует щелкнуть на кнопке Да.

Встроенный поиск в Интернете

В окне Internet Explorer 7 (вверху, справа от поля адреса) имеется поле, где можно ввести ключевые слова и инициировать поиск в Интернете (об этом уже шла речь выше в данной главе).

Для поиска введите в поле ключевые слова (вероятность наличия которых на искомой странице (страницах) самая высокая) и щелкните на кнопке Поиск с изображением лупы. Через некоторое время (при условии, что установлено соединение с Интернетом) в окне браузера отобразится список найденных соответствующих страниц. При этом используется поисковая система, заданная для использования по умолчанию, однако можно задать применение по умолчанию любого другого поискового средства, доступного из браузера. Для этого выполните следующие действия.

1. Запустите браузер.

Как это делается, было выяснено выше.

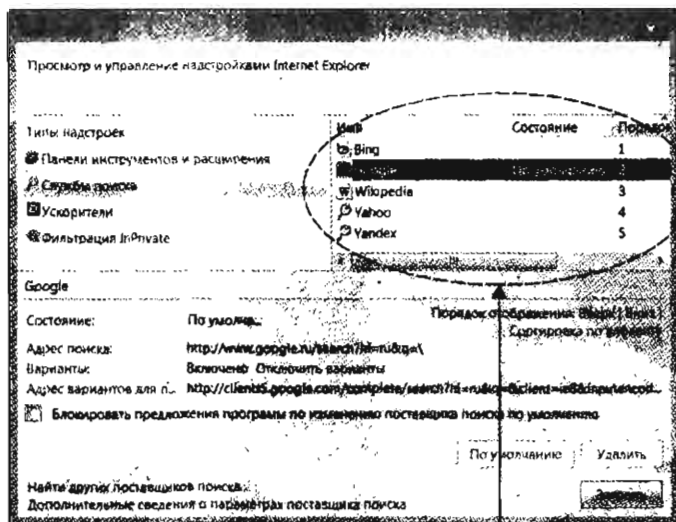
2. Щелкните на кнопке со стрелкой справа от поля для ввода ключевых слов.

После этого отобразится меню (см. рис. 9.6).

3. В меню выполните команду Управление поставщиками поиска.

В результате откроется окно Надстройки (рис. 9.28)

В этом окне имеется два списка: слева список Типы надстроек и справа — имеющиеся надстройки выбранного (слева) типа. В нашем случае слева выбран тип Службы поиска. Соответственно, справа отображается перечень поисковых средств, добавленных во встроенный поиск Internet Explorer в качестве надстроек.



Поисковые системы,
доступные из браузера
Internet Explorer

Рис. 9.28. Можно задать использование по умолчанию любой из добавленных в браузер поисковых систем

Чтобы одно из предлагаемых средств задать для использования по умолчанию, следует выбрать его в правом списке, а затем щелкнуть на кнопке **По умолчанию**. (Если указанная кнопка в окне отсутствует, следует выделить одно из поисковых средств в списке, и она появится.)

4. Если предлагаемых в меню (см. рис. 9.6) поисковых средств недостаточно, выполните здесь команду **Найти другие службы**.

После этого загрузится страница (веб-сайта Microsoft) Галерея дополнений: Визуальный поиск, содержащая набор ссылок на поисковые системы, доступные для использования (рис. 9.29).

5. Для добавления поисковой системы щелкните на кнопке **Добавить** в Internet Explorer рядом с соответствующей ссылкой (рис. 9.29), а затем в появившемся диалоговом окне

Добавление поставщика поиска (рис. 9.30) — на кнопке Добавить для подтверждения выбора.

Щелкните на ссылке,
представляющей одно
из поисковых средств

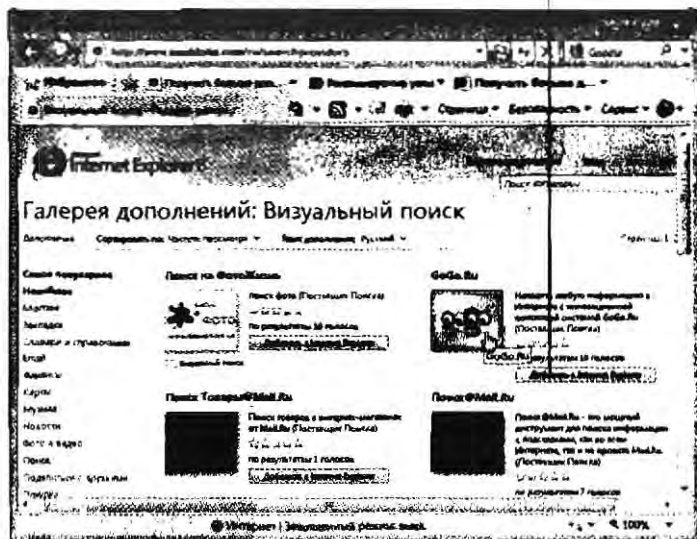


Рис. 9.29. Выбор поисковой системы

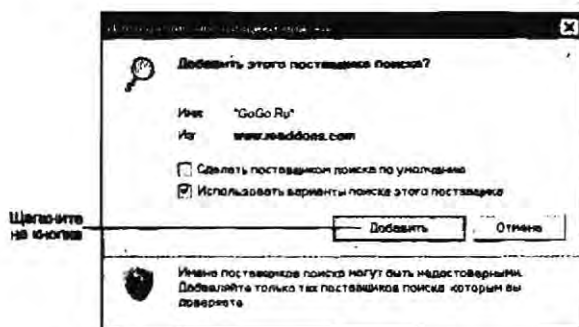


Рис. 9.30. Выбранное поисковое средство добавляется в браузер

Если теперь щелкнуть на кнопке со стрелкой, которая находится справа от поля для ввода ключевых слов, в открывшемся меню (среди прочих) будет представлено только что добавленное поисковое средство (рис. 9.31).



Рис. 9.31. Выбранная поисковая система доступна для использования из браузера

Подобным образом в это меню можно добавить еще несколько поисковых средств.

Также можно сделать так, чтобы вновь добавленное средство в будущем использовалось при поиске по умолчанию.

Веб-фрагменты

Веб-фрагмент — это некоторая часть информации веб-страницы (например, текущая погода в определенной географической точке или котировки ценных бумаг), на которую можно подписаться, а затем регулярно получать по мере ее обновления. После того как на веб-фрагмент оформлена подписка, на панели избранного появляется ссылка (в виде кнопки) на соответствующую информацию. При обновлении данной информации на веб-странице, надпись на кнопке будет представлена полужирным шрифтом. Чтобы увидеть обновленную информацию, достаточно щелкнуть на кнопке.



Данная возможность впервые появилась в Internet Explorer 8 и в Windows 7.



Если на загруженной в окно браузера Internet Explorer странице имеются веб-фрагменты, на панели команд появится соответствующая кнопка **Добавление веб-фрагментов** (см. слева). Такая же кнопка появится на странице рядом с соответствующей информацией, если на нее навести указатель мыши.

Как добавить веб-фрагмент на панель избранного

Для этого выполните следующие действия.

1. В браузере Internet Explorer откройте веб-страницу, на которой имеются веб-фрагменты.

Как уже упоминалось, признаком этого является появление соответствующей кнопки на панели инструментов.

2. Щелкните на кнопке **Добавление веб-фрагментов** на панели инструментов либо щелкните на такой же кнопке на веб-странице рядом с соответствующей информацией.

В результате на экране отобразится диалоговое окно (рис. 9.32).

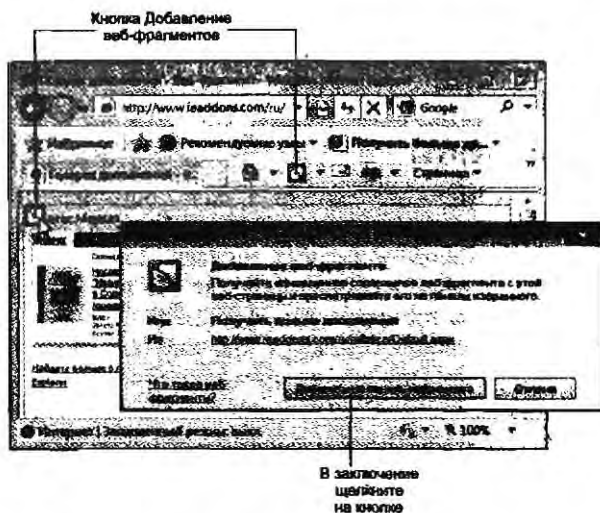


Рис. 9.32. Веб-фрагмент добавляется на панель избранного

3. В диалоговом окне щелкните на кнопке **Добавить** на панель избранного.

После этого соответствующая кнопка появится на панели избранного слева.

При обновлении соответствующего веб-фрагмента, надпись на кнопке будет представлена полужирным шрифтом (если установлено подключение к Интернету). Чтобы увидеть обновленную информацию, достаточно щелкнуть на кнопке (рис. 9.33).

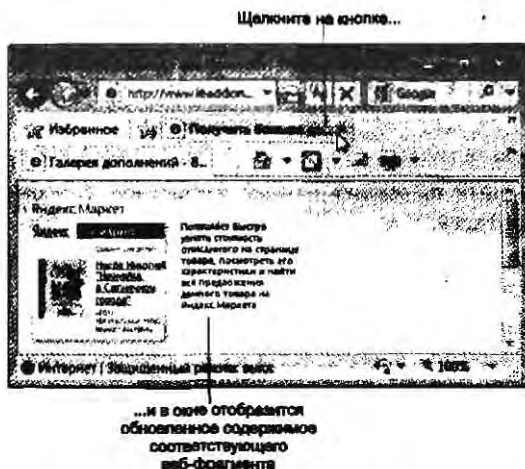


Рис. 9.33. Обновленное содержимое веб-фрагмента можно получить в любой момент

Для удаления кнопки с панели достаточно щелкнуть на ней, а затем в открывшемся контекстном меню выбрать команду **Удалить**.

Ускорители

Ускоритель — это средство, позволяющее быстрее выполнить типичную задачу. Например, можно выделить адрес (уличный) некоторого коммерческого предприятия, а затем воспользоваться подходящим ускорителем, чтобы отобразить соответствующую карту с указанным на ней местом. Или можно выделить на веб-странице некоторое малопонятное слово, а затем с помощью со-

ответствующего ускорителя быстро получить доступ к его определению в толковом словаре.



Данная возможность впервые появилась в Internet Explorer 8 и в Windows 7.

Браузер Internet Explorer 8 поставляется с набором ускорителей, включаемых в его состав, однако множество других ускорителей можно загрузить из Интернета.

Как воспользоваться ускорителем

Для этого выполните следующие действия.

1. В Internet Explorer загрузите веб-страницу, где имеется текст, к которому вы хотите применить один из ускорителей.
2. Выделите текст.
3. Щелкните на кнопке, чтобы отобразить список доступных ускорителей.



Соответствующая кнопка (см. изображение слева) появляется рядом с выделенным текстом.

В некоторых случаях достаточно навести указатель мыши на ускоритель в меню, и тут же отобразится окно предварительного просмотра (рис. 9.34), содержащее соответствующую информацию (определение слова из толкового словаря или перевод).

(В данном случае речь идет о переводе выделенного на веб-странице фрагмента текста с английского на русский. Качество перевода оставляет желать лучшего; тем не менее данная возможность может быть полезна.)

4. Если окно предварительного просмотра не появилось (возможно, для данного ускорителя оно не предусмотрено), щелкните на акселераторе в меню.

В результате в окне Internet Explorer откроется соответствующая веб-страница, и к выделенному тексту будет применен выбранный веб-сервис (рис. 9.35).

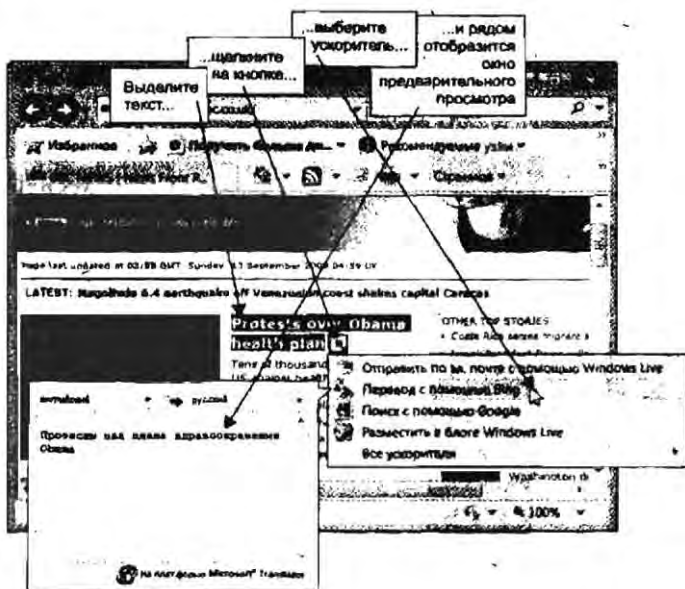


Рис. 9.34. Использование ускорителя

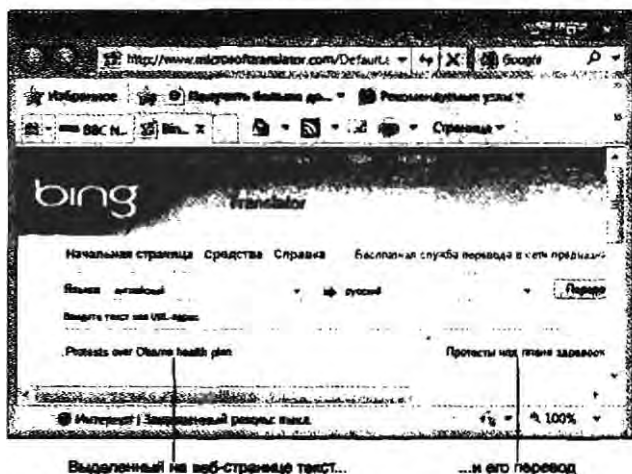


Рис. 9.35. Веб-страница, где содержится соответствующий сервис

Где искать новые ускорители

Помимо ускорителей, входящих в комплект поставки Internet Explorer 8, множество других ускорителей можно найти в Интернете. Чтобы получить к ним доступ, выполните следующие действия.

1. В меню **Сервис** окна Internet Explorer выполните команду **Надстройки**.

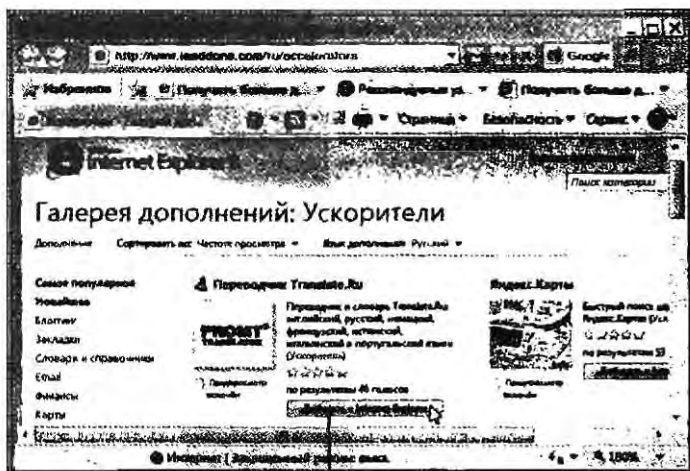
В результате откроется одноименное диалоговое окно.

2. В окне в списке слева выберите тип **Ускорители**.

После этого справа отобразится перечень установленных ускорителей, а внизу окна появится ссылка **Найти другие ускорители**.

3. Щелкните на упомянутой ссылке.

В результате откроется новое окно Internet Explorer, в котором загружается веб-страница, содержащая галерею ускорителей (рис. 9.36).



Щелкните на
кнопку рядом
с выбранным
ускорителем

Рис. 9.36. Галерея ускорителей

4. Среди предлагаемых ускорителей выберите нужный, а затем щелкните на кнопке **Добавить в Internet Explorer** рядом.

После этого откроется окно Добавление ускорителя (рис. 9.37)

5. В окне **Добавление ускорителя** щелкните на кнопке **Добавить**.

В результате выбранный ускоритель добавляется в перечень ускорителей, доступных в вашем браузере Internet Explorer.

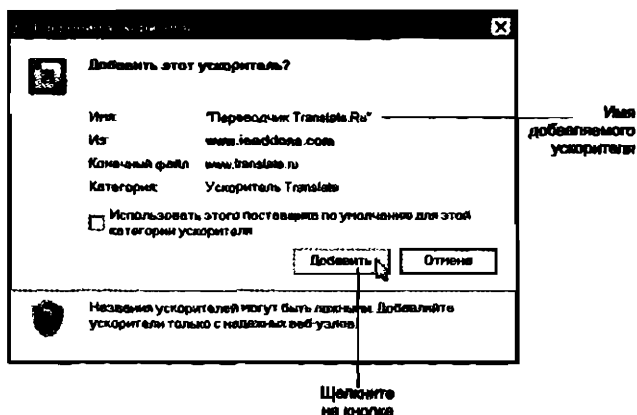


Рис. 9.37. Для добавления выбранного ускорителя в браузер осталось только щелкнуть на кнопке

Резюме

В этой главе мы познакомились с основными понятиями, связанными с Интернетом, а также выяснили, что требуется для доступа к этой глобальной сети. Также мы научились использовать Internet Explorer и получать доступ к информации в Интернете с помощью этой программы. Кроме того, в данной главе состоялось знакомство читателя с основными возможностями Internet Explorer 8, такими как поддержка нескольких вкладок, средства противодействия фишингу, поддержка веб-каналов, встроенный поиск, поддержка веб-фрагментов и ускорителей.

Проигрыватель Windows Media

Эта глава посвящена проигрывателю Windows Media — программе, входящей в комплект поставки Windows 7.

Знакомство с проигрывателем

Данная программа предназначена для выполнения следующих задач:

- поиск и воспроизведение аудио- и видеофайлов, а также изображений, записей телепередач и иных файлов мультимедиа, содержащихся в вашем компьютере (или других компьютерах домашней сети);
- воспроизведение записей с компакт-дисков или DVD;
- упорядочение файлов мультимедиа (формирование библиотеки проигрывателя и создание списков воспроизведения);
- запись на компакт-диски и DVD;
- копирование записей с компакт-дисков;
- копирование файлов мультимедиа на переносные устройства;
- поиск (с целью приобретения) аудио- и видеозаписей в интернет-магазинах.



Запустить проигрыватель проще всего с панели задач. (Сведения о различных способах запуска программы (проигрывателя или любой другой) можно найти в приложении в конце книги.)

По умолчанию проигрыватель запускается в *режиме библиотеки* (рис. 10.1). Если инициировать воспроизведение какой-либо информации мультимедиа, проигрыватель переключается в *режим текущего списка воспроизведения*.

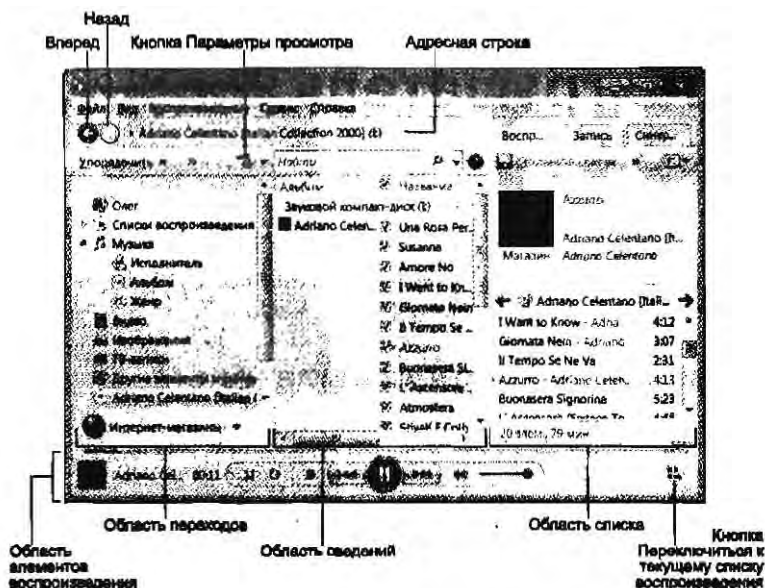


Рис. 10.1. Окно проигрывателя (режим библиотеки)



Очевидно, для выполнения перечисленных выше задач одного лишь проигрывателя Windows Media недостаточно. Необходимо (помимо компьютера) еще следующее оборудование:

- звуковая карта;
- колонки или наушники;
- записывающий дисковод CD или DVD;
- подключение к Интернету.



Кроме того, в режим текущего списка воспроизведения (рис. 10.2) можно перейти, щелкнув на кнопке Переключиться к текущему списку воспроизведения в правом нижнем углу окна (см. рис. 10.1). Большинство разделов данной главы посвящено выполнению различных задач в режиме

библиотеки. Режиму текущего списка воспроизведения посвящен раздел "Режим текущего списка воспроизведения" в конце главы.¹¹



Рис. 10.2. Прои́грыватель в режиме текущего списка воспроизведения

 Несколько замечаний для справки.



- Кнопки Назад и Вперед (их внешний вид и действие) в проигрывателе Windows Media, по сути, ничем не отличаются от одноименных кнопок в окне проводника Windows и браузера Internet Explorer. (Кроме того, аналогичные кнопки имеются в окне справочной системы Windows 7.)



- Если традиционная строка меню в окне проигрывателя отсутствует (а она нужна), щелкните правой кнопкой мыши в адресной строке про-

¹¹ Существует еще режим обложки (команда Вид→Режим обложки). Данный режим аналогичен режиму текущего списка воспроизведения, только в этом случае проигрывателю можно придавать различный вид, если загрузить множество обложек из Интернета. Поэкспериментировать с этим читатель может самостоятельно.

игрывателя (см. рис. 10.1), а затем в появившемся контекстном меню выполните команду **Показать строку меню**.

- В области переходов отображается библиотека проигрывателя.
- Область списка служит для отображения вкладок **Воспроизведение**, **Запись** и **Синхронизация**, где содержатся средства, предназначенные для выполнения соответствующих задач (подробнее — в соответствующих разделах далее).
- Аудиозаписи в окне проигрывателя представляет обложка альбома (если соответствующую информацию удалось загрузить из Интернета) либо стандартный значок с нотой.
- Изображения представлены в окне проигрывателя в виде миниатюр (или эскизов) — уменьшенных копий.
- Каждую видеозапись в окне проигрывателя представляет ее первый кадр.

Информация в окне проигрывателя

Речь в данном разделе идет об отображении информации в режиме библиотеки. Одни и те же данные в окне проигрывателя можно отобразить по-разному. Кроме того, некоторые элементы окна можно скрыть или, если они скрыты по умолчанию, вернуть на экран. (Читатель с этим уже немного знаком, поскольку в проигрывателе Windows Media это функционирует почти так же, как в проводнике Windows, — см. главу 5.)

Выбор вида

Чтобы изменить вид, в котором отображается содержимое окна проигрывателя, щелкните на стрелке кнопки **Параметры просмотра** (рис. 10.1), а затем в появившемся меню выберите один из видов: **Значок**, **Широкая плитка** или **Подробно**. (Если щелкать на самой кнопке **Параметры просмотра**, варианты вида будут меняться циклически.) Значок на кнопке **Параметры просмотра** (см. рис. 10.1) соответствует выбранному виду.

Столбцы в окне проигрывателя

Если выбран вид **Подробно**, в окне проигрывателя в столбцах отображаются имена файлов мультимедиа, а также подробности, касающиеся этих файлов (такие, как **Название**, **Длина**, **Оценка** и т.п.). (В проигрывателе Windows Media это функционирует так же, как в проводнике Windows, — см. главу 5.)

Чтобы удалить некоторые столбцы или добавить новые (из предлагаемых), в окне проигрывателя щелкните правой кнопкой мыши на заголовке любого столбца, а затем в появившемся меню выполните команду **Выбрать столбцы**. На экране отобразится диалоговое окно **Выбор столбцов**, в котором следует установить флажки напротив названий нужных столбцов (и сбросить флажки, соответствующие ненужным столбцам, — рис. 10.3).

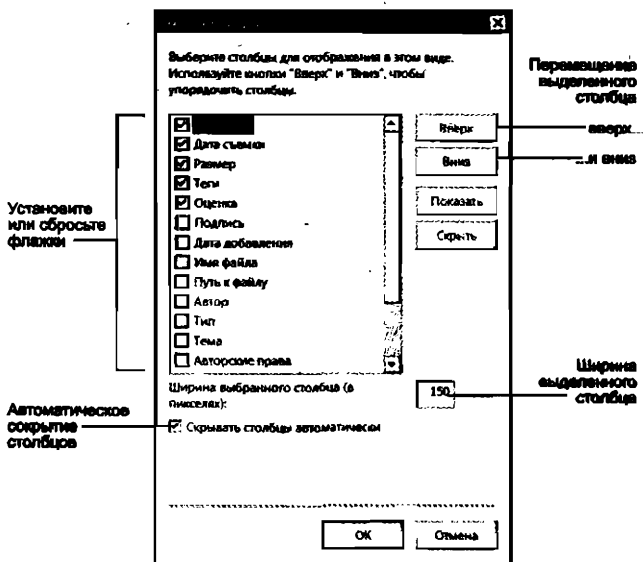


Рис. 10.3. Настройка столбцов (вид Подробно)

Вкладки в области списка

В правом верхнем углу проигрывателя можно видеть корешки трех вкладок: **Воспроизведение**, **Запись**, **Синхронизация** (рис. 10.4), на которых содержатся средства, предназначенные для выполнения

соответствующих задач. Речь идет о таких задачах, как создание списков воспроизведения, запись на диски и синхронизация списков воспроизведения в библиотеке с портативным плеером. Чтобы открыть одну из вкладок (в области списка), щелкните на соответствующем корешке. Чтобы скрыть область списка, щелкните на корешке открытой вкладки. Подробнее о задачах, которые можно выполнить с каждой из вкладок, см. соответствующие разделы далее.

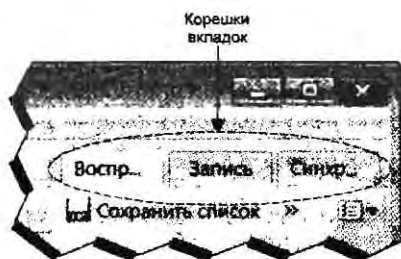


Рис. 10.4. Вкладки в области списка

Воспроизведение файлов мультимедиа

Подразумевается воспроизведение файлов, содержащихся в вашем компьютере (или в локальной сети) либо найденных в Интернете. (О воспроизведении CD и DVD см. раздел "Воспроизведение CD/DVD".)

Воспроизведение файлов, содержащихся в компьютере

При воспроизведении таких файлов, в окне проигрывателя Windows Media сделайте следующее.

1. В области переходов щелкните на нужной категории файлов мультимедиа (Музыка, Изображения, Видео и т.п.).
В результате в области сведений отобразятся файлы мультимедиа, принадлежащие данной категории.
2. Найдите подлежащий воспроизведению файл.

Для этого, возможно, сначала придется как-либо отсортировать файлы данной категории, например по именам или датам (подробнее об этом — в разделе “Использование библиотеки проигрывателя”).

3. Щелкните на миниатюре нужного файла правой кнопкой мыши, а затем в появившемся контекстном меню выполните команду **Воспроизвести**.

После этого проигрыватель переключится в режим текущего списка воспроизведения и начнется воспроизведение соответствующего файла (аудио, видео или изображения).

Если в том же меню выбрать команду **Воспроизвести все**, начнется воспроизведение всех файлов мультимедиа данной категории, имеющихся в библиотеке.

Можно инициировать воспроизведение нескольких файлов. Для этого в окне проигрывателя прежде выделите все подлежащие воспроизведению файлы, а затем инициируйте команду **Воспроизвести** из контекстного меню.

Подробнее о режиме текущего списка воспроизведения — в конце главы в разделе “Режим текущего списка воспроизведения”.

Воспроизведение файлов мультимедиа из Интернета

Для этого выполните следующие действия.

1. В окне проигрывателя выполните команду **Файл⇨Открыть URL-адрес** (или воспользуйтесь комбинацией клавиш <Ctrl+U>).

Появится диалоговое окно **Открытие URL-адреса** (рис. 10.5).

2. В поле **Открыть окна Открытие URL-адреса** введите URL-адрес (адрес в Интернете — см. главу 9) файла мультимедиа и щелкните на кнопке **ОК**.

Если URL был введен без ошибок и по указанному адресу действительно содержится файл мультимедиа, начнется воспроизведение соответствующего файла.

При этом необходимо, чтобы было установлено подключение к Интернету.

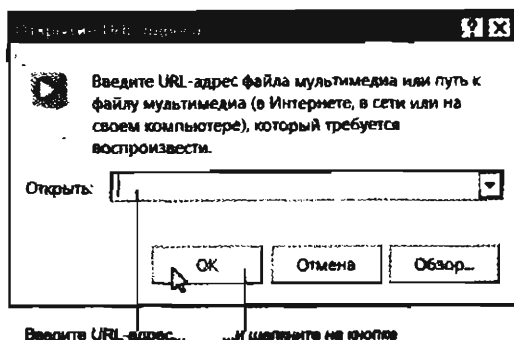


Рис. 10.5. Чтобы инициировать воспроизведение файла мультимедиа из Интернета, введите его URL-адрес



Помимо URL-адреса, в поле Открыть окна Открытие URL-адреса можно также ввести путь к нужному файлу в компьютере или в локальной сети.

Воспроизведение CD/DVD

Речь идет о дисках с аудио- и видеозаписями. Для воспроизведения такого диска сделайте следующее.

1. Запустите проигрыватель Windows Media.



Соответствующая кнопка есть на панели задач.

На передний план на экране выводится окно проигрывателя (см. рис. 10.1).

2. Вставьте в дисковод нужный диск (CD или DVD).

После закрытия лотка дисковода обычно сразу же начинается воспроизведение.

Если воспроизведение автоматически не началось, щелкните правой кнопкой на значке диска в области переходов, а затем в появившемся меню выберите команду Воспроизвести (рис. 10.6).

Либо (после выделения диска) щелкните на кнопке Воспроизводить в области элементов воспроизведения.

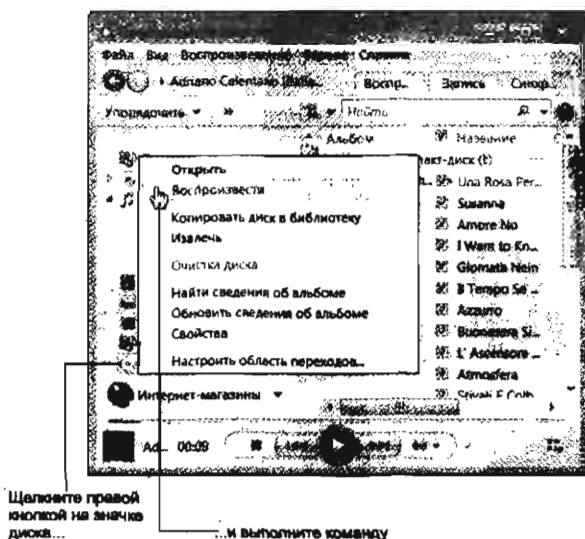


Рис. 10.6. Воспроизведение диска

3. Чтобы воспроизвести определенную звукозапись (или дорожку), выделите диск в области переходов, затем щелкните правой кнопкой на выбранной дорожке и появившемся контекстном меню иницируйте команду **Воспроизвести** (рис. 10.7).
4. Если требуется перейти к предыдущей или следующей записи данного диска, щелкните на кнопке **Назад** или **Далее** в области элементов воспроизведения (рис. 10.7).
Это можно сделать непосредственно в процессе воспроизведения текущей записи.
5. Если необходимо приостановить воспроизведение, щелкните на кнопке **Приостановить**.
Воспроизведение приостановится.
6. Для возобновления воспроизведения щелкните ещё раз на той же кнопке, которая теперь называется **Воспроизводить**.
Воспроизведение при этом продолжится с того же места.

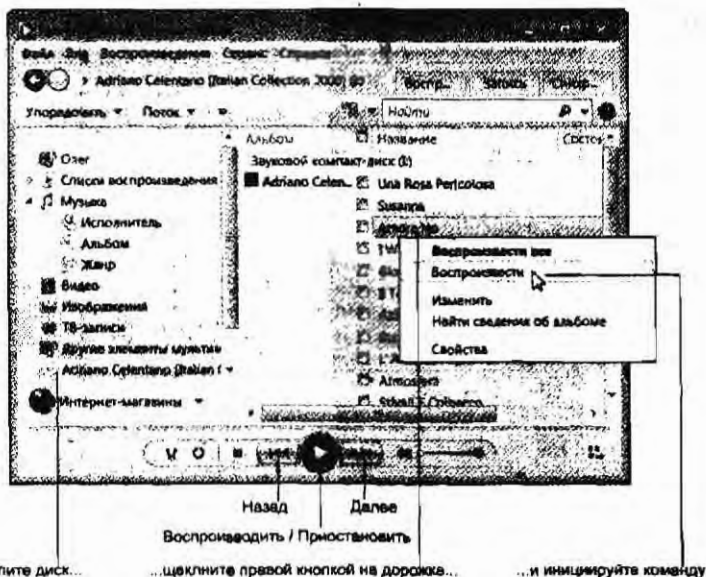


Рис. 10.7. Воспроизведение одной звукозаписи (дорожки) на диске

Использование библиотеки проигрывателя

Проигрыватель предоставляет возможность поддерживать порядок среди файлов мультимедиа (аудио- и видеозаписей, изображений, записей телепередач и т.п.), находящихся в вашем компьютере или в локальной сети, а также ссылок на файлы мультимедиа в Интернете. Имеется два способа упорядочения файлов мультимедиа:

- формирование библиотеки проигрывателя, содержащей ссылки на файлы;
- создание списков воспроизведения.

Библиотека проигрывателя рассматривается в данном разделе, а спискам воспроизведения посвящен раздел "Списки воспроизведения" далее в этой главе.

Структура библиотеки

При первом запуске проигрыватель Windows Media просматривает папки, представленные в библиотеках Windows 7 Музыка, Видео и Изображения, и формирует на их основе свою библиотеку. Если впоследствии добавить или удалить файлы в библиотеках Windows, проигрыватель автоматически обновит ссылки на мультимедийные файлы в своей библиотеке. Можно также добавлять в библиотеку проигрывателя папки, расположенные в других местах на компьютере или на съемных запоминающих устройствах (которые не представлены в библиотеках Windows). (Если в CD/DVD-дисковом диске в этот момент имеется какой-либо диск (например, аудио), он будет представлен в области переходов в окне проигрывателя, например, именем исполнителя (рис. 10.8) либо как Неизвестный альбом.)

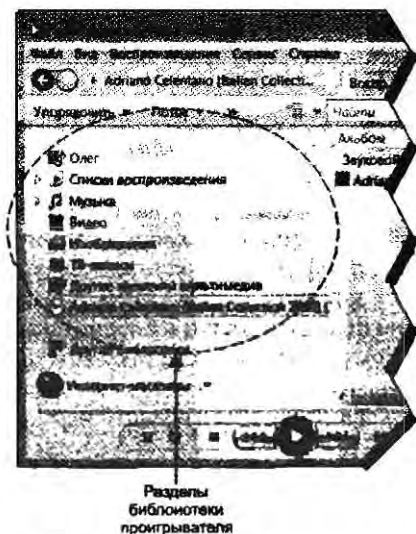


Рис. 10.8. В области переходов представлены разделы библиотеки проигрывателя Списки воспроизведения, Музыка, Изображения, ТВ-записи, Другие элементы мультимедиа, а также CD/DVD

Краткое описание разделов библиотеки проигрывателя приводится ниже.

Списки воспроизведения. Список воспроизведения — это именованный набор ссылок на файлы мультимедиа, которые предполагается воспроизводить последовательно, т.е. в заранее определенном порядке. Подробнее об этих списках — в одноименном разделе ниже в настоящей главе.

Музыка. В этом разделе библиотеки проигрывателя представлены аудиозаписи. Проигрыватель Windows Media поддерживает большинство основных форматов звуковых файлов, такие как MP3, WMA, WAV и даже 3GP.

Видео. Здесь вы найдете ссылки на видеозаписи. Проигрыватель Windows Media может работать с такими форматами, как AVI, MPG, WMV, ASF, DivX, некоторыми файлами MOV, а также некоторыми другими форматами.

Изображения. Проигрыватель Windows Media может воспроизводить имеющиеся изображения по отдельности либо группой в виде слайд-шоу.

ТВ-записи. Если ваш компьютер содержит оборудование, необходимое для записи телепередач, и такие записи имеются, они будут представлены в данном разделе.

Другие элементы мультимедиа. Здесь вы найдете ссылки на файлы мультимедиа, которые проигрыватель не смог распознать и отнести к одной из категорий, о которых речь шла выше.

Другие библиотеки. Помимо библиотеки текущего пользователя (учетная запись которого использована при входе в систему), здесь также можно получить доступ к библиотекам других пользователей данного компьютера, а также библиотекам, содержащимся на других компьютерах в локальной сети. Элементы этих библиотек могут быть представлены в области переходов под данным заголовком.

Интернет-магазины. Отсюда можно получить доступ к интернет-магазинам мультимедиа, в частности, к интернет-магазину компании Microsoft.

Добавление и редактирование метаданных

Сведения о файлах мультимедиа (или *метаданные*) — это информация об исполнителе, группе, альбоме, жанре и т.д. Иными словами, это набор атрибутов, описывающих файл мультимедиа, и все представленные в библиотеке файлы должны быть дополнены достоверными метаданными.

При создании файлов мультимедиа создающая программа обычно прилагает к ним некоторые метаданные. Например, если копируются звукозаписи с компакт-диска (см. раздел ниже), проигрыватель обычно загружает из Интернета информацию о соответствующем альбоме и прилагает ее к создаваемым файлам формата MP3 или WMA. Кроме того, проигрыватель периодически сравнивает метаданные файлов из библиотеки со сведениями из базы данных в Интернете (в случае расхождений метаданные в библиотеке корректируются).

Тем не менее, если выяснится, что метаданные неточны (или неполны), их можно отредактировать (или дополнить) вручную. Чтобы осуществить это, выполните следующие действия.

1. **Найдите в библиотеке проигрывателя нужный файл мультимедиа.**

Для этого прежде следует выбрать соответствующую категорию (например, Музыка, Изображения или Видео), а затем отобразить в окне проигрывателя искомый файл.

2. **Правой кнопкой мыши щелкните на элементе метаданных найденного файла, которые требуется отредактировать, а затем в появившемся меню выберите команду Изменить.**

(Если данная информация доступна для редактирования, она представлена в окне черным цветом. В противном случае соответствующие символы более бледного цвета.)

После этого нуждающийся в редактировании элемент метаданных преобразуется в текстовое поле, текст в котором выделен (рис. 10.9).

Редактируемый элемент метаданных может представлять собой, например, имя исполнителя, название альбома или год выпуска (если это аудиозапись).

3. **Введите информацию, которую требовалось добавить, или исправьте то, что нуждается в исправлении. По завершении нажмите клавишу <Enter>.**

В результате информация записывается в библиотеке.

4. **При необходимости отредактировать другие атрибуты повторите пп. 2–3.**

Теперь нужно принять меры, чтобы проигрыватель автоматически не заменил откорректированные метаданные неверными сведениями из базы данных в Интернете.

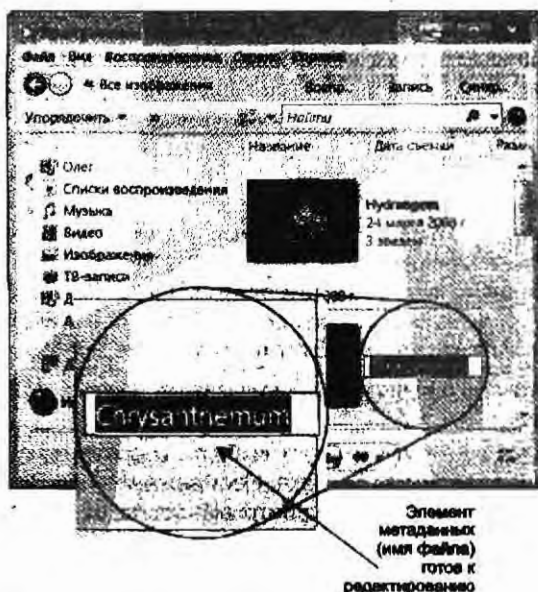


Рис. 10.9. Корректируются метаданные

5. Щелкните на кнопке **Упорядочить**, а затем в появившемся меню выполните команду **Параметры**.

Откроется диалоговое окно **Параметры**.

6. В окне **Параметры** перейдите на вкладку **Библиотека** и убедитесь, что в группе **Автоматическое обновление сведений о файлах мультимедиа** флажок **Искать дополнительные сведения в Интернете** установлен, а имеющийся ниже переключатель установлен в положение **Добавлять только недостающие сведения** — это по умолчанию (рис. 10.10).

Пополнение библиотеки

Как уже отмечалось, библиотека проигрывателя предназначена для упорядочения имеющихся файлов мультимедиа. Однако упорядочению поддаются только файлы, зарегистрированные в библиотеке. Ниже приведено несколько методов пополнения библиотеки проигрывателя.

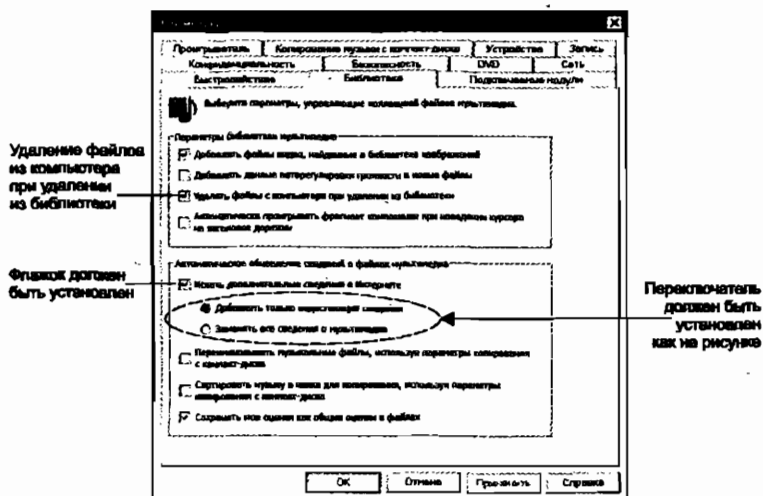


Рис. 10.10. Настройка библиотеки

- Автоматическое добавление в библиотеку файлов из библиотек Windows Музыка, Изображения и Видео (следующий раздел “Из библиотек Музыка, Изображения и Видео”).
- Автоматическое добавление в библиотеку аудиофайлов при их воспроизведении (раздел “При воспроизведении файлов мультимедиа” ниже в этой главе).
- Автоматическое добавление в библиотеку записей при их копировании с компакт-диска (раздел “Копирование записей с компакт-диска” дальше в этой главе).
- Автоматическое добавление в библиотеку аудио- и видео-файлов, приобретенных в интернет-магазине.

Из библиотек Музыка, Изображения и Видео

Речь идет о папках Общая музыка, Общие изображения, Общие видео и других, содержащихся в папке Общие, а также о папках Музыка, Изображения и Видео из папки, имя которой совпадает с именем вашей учетной записи. (Все эти папки находятся в папке Пользователи, которая, в свою очередь, расположена в корневой папке на диске, на котором установлена Windows 7.)



При первом запуске проигрыватель просматривает все упомянутые выше папки Музыка, Изображения и Видео и, обнаружив в них файлы мультимедиа, автоматически заносит ссылки на них в свою библиотеку. Впоследствии эти папки периодически сканируются проигрывателем, и при добавлении в них файлов или удалении их оттуда соответственно преобразуется и библиотека.

Набор папок, с которыми по умолчанию проигрыватель синхронизирует свою библиотеку, можно изменить. (Предположим, некоторые из своих файлов мультимедиа вы содержите в каких-либо иных папках (не только в Музыка, Изображения и Видео), тогда имеет смысл сделать так, чтобы эти папки проигрыватель также просматривал и, в случае изменений, вносил соответствующие преобразования и в библиотеку.) Чтобы осуществить это, сделайте следующее.

1. Щелкните на кнопке **Упорядочить** (под кнопками **Вперед** и **Назад** в окне проигрывателя).

Откроется соответствующее меню.

2. В меню наведите указатель мыши на команду **Управление библиотеками**.

Откроется подменю, содержащее перечень категорий файлов мультимедиа в библиотеке: **Фонотека**, **Видео**, **Галерея**, **Библиотека записанных телепередач** (рис. 10.11).

3. Чтобы добавить папки в одну из категорий, щелкните на соответствующей категории в подменю, например **Фонотека**.

После этого на экране отобразится диалоговое окно **Пути к библиотеке "Музыка"** (рис. 10.12).

4. В окне **Пути к библиотеке "Музыка"** щелкните на кнопке **Добавить**.

В результате откроется диалоговое окно **Добавить папки в Музыка** (рис. 10.13).

5. В окне **Добавить папки в Музыка** выберите нужную папку и щелкните на кнопке **Добавить папку**.

После этого окно **Добавить папки в Музыка** закроется, и выбранная папка появится в окне **Пути к библиотеке "Музыка"** (рис. 10.14).

Щелкните на ююпк...

...наведитя указатель...

...и выберите категорию



Рис. 10.11. Выбор категории мультимедиа

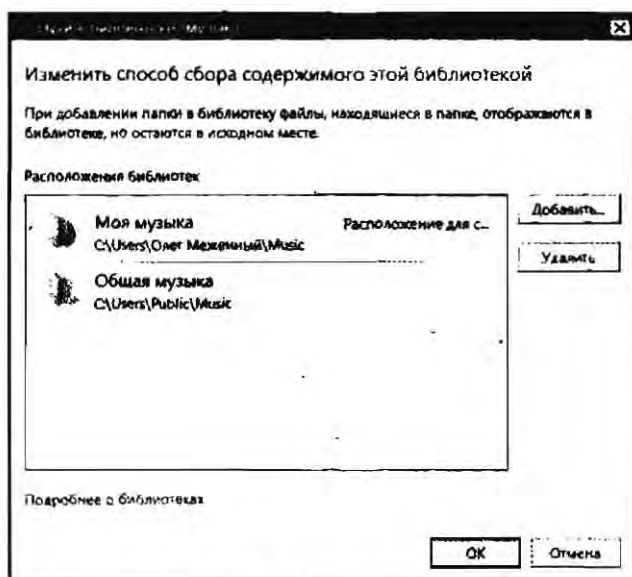


Рис. 10.12. Библиотеки Windows из категории "Музыка", представленные в библиотеке проигрывателя

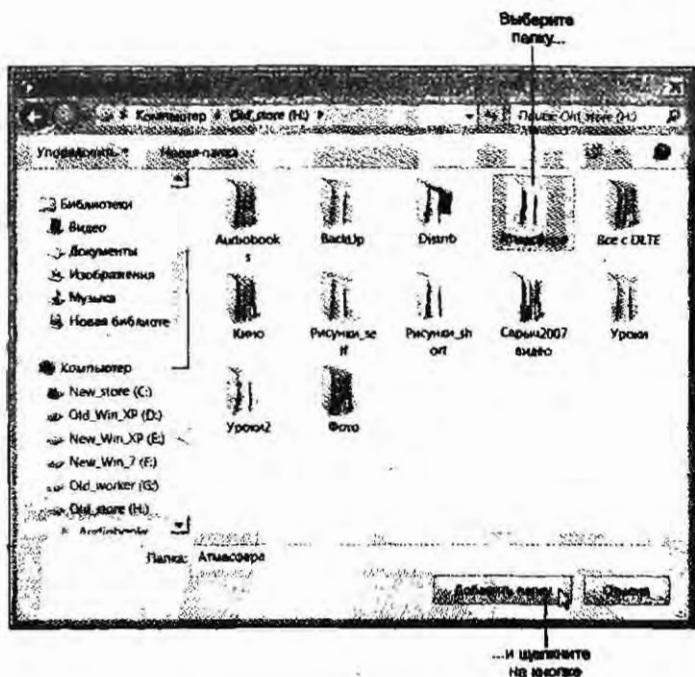


Рис. 10.13. Выбор папки для добавления в библиотеку

6. В заключение щелкните на кнопке **ОК** в окне Пути к библиотеке **"Музыка"**.

На этом процедура добавления папки в библиотеку Музыка завершается.

7. Для добавления новых папок в библиотеку Музыка повторите пп. 4–6 данной последовательности. (Папки можно добавлять только по одной.)
8. Для добавления папок в прочие разделы библиотеки повторите пп. 1–7 данной последовательности.

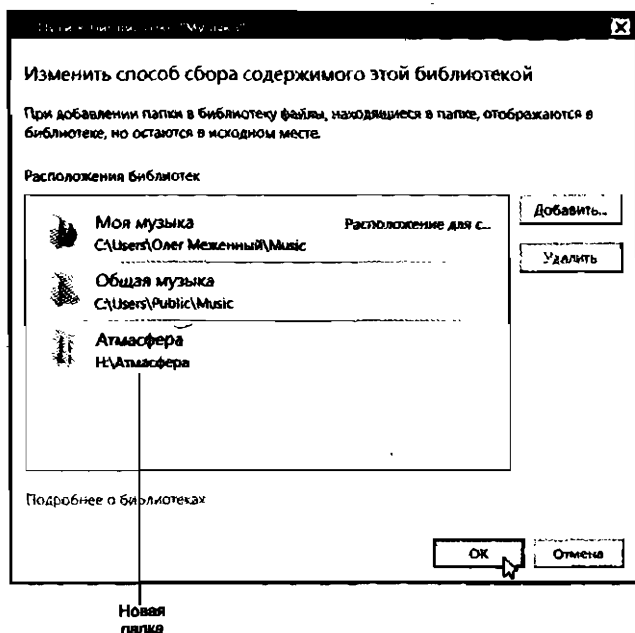


Рис. 10.14. В библиотеку добавляется новая папка

При воспроизведении файлов мультимедиа

При воспроизведении файла мультимедиа, содержащегося в компьютере или в Интернете, проигрыватель (по умолчанию) автоматически добавляет этот файл в свою библиотеку, если его там еще нет. Если подобное функционирование не устраивает, для соответствующей настройки выполните следующие действия.

1. Щелкните на кнопке **Упорядочить** (под кнопками **Вперед** и **Назад** в окне проигрывателя).

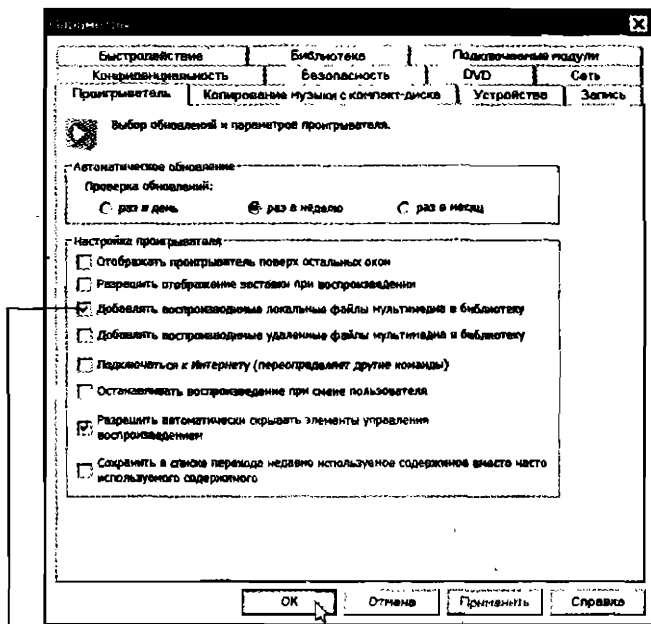
Откроется соответствующее меню (см. рис. 10.11).

2. В меню выполните команду **Параметры**.

После этого на экране отобразится диалоговое окно **Параметры**.

3. В окне **Параметры** перейдите на вкладку **Проигрыватель**.

4. На упомянутой выше вкладке установите или сбросьте флажки **Добавлять воспроизводимые локальные файлы мультимедиа в библиотеку** и **Добавлять воспроизводимые удаленные файлы мультимедиа в библиотеку** (рис. 10.15).
5. В заключение щелкните на кнопке **ОК** внизу окна **Параметры**.



Локальные файлы мультимедиа
будут добавляться в библиотеку
при воспроизведении

Рис. 10.15. Настройка проигрывателя

Удаление файлов из библиотеки

Необходимо помнить, что библиотека проигрывателя — это база данных, содержащая ссылки на соответствующие файлы мультимедиа. При удалении из библиотеки ссылки на какой-либо файл (для этого достаточно щелкнуть правой кнопкой на ссылке, а затем в контекстном меню выбрать команду **Удалить**) сам файл

при этом (по умолчанию) также удаляется с диска, однако это можно изменить. Чтобы выполнить соответствующую настройку, сделайте следующее.

1. Щелкните на кнопке **Упорядочить** (под кнопками **Вперед** и **Назад** в окне проигрывателя).

Откроется соответствующее меню (см. рис. 10.11).

2. В меню выполните команду **Параметры**.

После этого на экране отобразится диалоговое окно **Параметры**.

3. В окне **Параметры** перейдите на вкладку **Библиотека** и сбросьте или установите флажок **Удалять файлы с компьютера при удалении из библиотеки** (см. рис. 10.10).



Если данный флажок установлен, при удалении файлов мультимедиа из библиотеки проигрывателя они удаляются также с дисков компьютера.

По умолчанию данный флажок установлен.

4. Щелкните правой кнопкой мыши в окне проигрывателя на значке файла мультимедиа, предназначенного для удаления, а затем в появившемся контекстном меню выберите команду **Удалить**.

На экране появится окно, требующее подтвердить удаление (рис. 10.16).

В этом окне можно указать (установив соответствующим образом переключатель), как удалять выделенный файл (файлы) — только из библиотеки или также из компьютера.

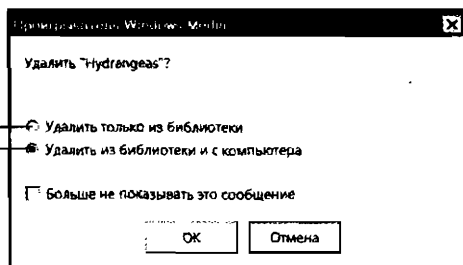
(Данная установка касается только выделенного файла (файлов).)

5. Установите переключатель и щелкните на кнопке **ОК**.

Поиск в проигрывателе Windows Media

Библиотека проигрывателя позволяет быстро получить доступ к нужному файлу мультимедиа. Кроме того, можно выяснить, в какой папке содержится тот или иной файл, зарегистрированный в библиотеке проигрывателя.

Файл удаляется
только из библиотеки



Файл удаляется
из библиотеки
и с диска компьютера

Рис. 10.16. Для удаления щелкните на кнопке ОК

Поиск в библиотеке

Для успешного поиска крайне важно, чтобы к каждому файлу, представленному в библиотеке проигрывателя, были приложены максимально полные и достоверные метаданные (см. раздел "Структура библиотеки" выше). Впрочем, добавить или отредактировать прилагаемые сведения для любого файла в библиотеке можно в любое время (см. раздел "Добавление и редактирование метаданных" выше в этой главе).

Чтобы осуществить поиск файла в библиотеке, выполните следующие действия.

1. В окне проигрывателя в области переходов щелкните на нужной категории файлов мультимедиа.

Поиск проводится только среди файлов определенной категории.

2. В поле поиска введите имя файла, который требуется найти в библиотеке.

При вводе первых символов в окне отображаются все файлы, имена которых соответствуют введенному тексту (рис. 10.17).

После обнаружения искомого файла можно инициировать его воспроизведение, записать его на компакт-диск или включить в список воспроизведения или синхронизации.



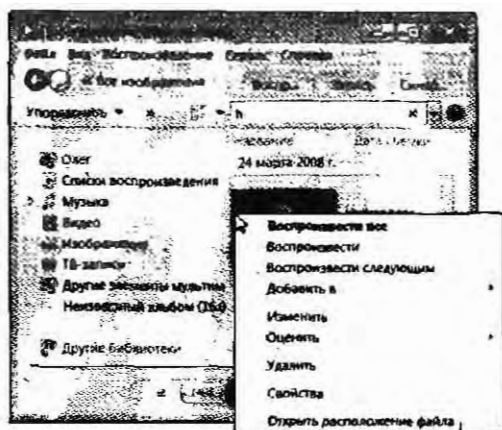
Рис. 10.17. Осуществлен поиск в библиотеке проигрывателя

В какой папке содержится файл

Чтобы выяснить это, найдите нужный файл в библиотеке (см. предыдущий раздел), щелкните на нем правой кнопкой мыши и в появившемся контекстном меню выберите команду Открыть расположение файла (рис. 10.18). После этого откроется окно проводника с содержимым соответствующей папки.

Списки воспроизведения

В список воспроизведения в проигрывателе заносятся различные файлы мультимедиа для их последовательного воспроизведения. (Например, организуется вечеринка, и, чтобы избавиться от необходимости по ходу выбирать для воспроизведения каждую очередную запись, можно заранее занести все записи в один список воспроизведения.) Причем этот список может представлять собой смесь, в которой содержатся аудиозаписи с видеозаписями, файлы MP3 и WMA, а также изображения.



Чтобы открыть папку, где содержится файл, выделенный в окне проигрывателя, выполните команду

Рис. 10.18. Выполните команду Открыть расположение файла



Списки воспроизведения бывают обычные и автоматические (или автосписки). Содержимое обычного списка можно изменить только вручную, добавляя или удаляя из него элементы. В то же время при добавлении или удалении файлов из библиотеки проигрывателя автосписок изменяется автоматически в соответствии с определенными пользователем условиями.

Как создать обычный список воспроизведения

Для этого необходимо выполнить следующие действия.

1. В меню **Файл** выполните команду **Создать список воспроизведения**.

После этого ниже категории **Списки воспроизведения** в области переходов появится элемент **Безымянный список воспроизведения**, причем это название выделено.

Иными словами, прямо сейчас для будущего списка можно ввести какое-либо более информативное имя.

2. Введите имя списка и нажмите клавишу <Enter>.
3. Дважды щелкните на имени вновь созданного списка воспроизведения в панели переходов.

В результате этот список будет открыт в области списка (в окне проигрывателя на вкладке Воспроизведение), а ниже отобразится сообщение *Перетащите элементы сюда*.

4. Перетащите на вновь созданный список воспроизведения в области списка файлы мультимедиа, которые вы хотите видеть в этом списке (рис. 10.19).

Для этого прежде вам придется открыть в окне проигрывателя категорию мультимедиа, где содержатся нужные файлы.

Используя клавиши <Shift> и <Ctrl>, можно выделить сразу несколько элементов (которые затем группой перетащить на область списка воспроизведения).

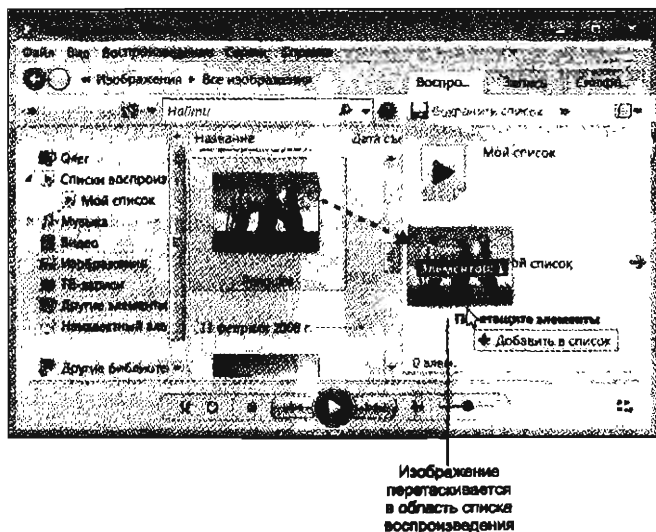


Рис. 10.19. Создается список воспроизведения

5. Щелкните на кнопке Сохранить список в области списка.

По умолчанию списки воспроизведения сохраняются в файлах с расширением .wpl в папке Playlists, вложенной в папку Моя музыка.

6. Закройте область списка.

Для этого достаточно щелкнуть на корешке открытой вкладки.

После этого содержимое вновь созданного списка отображается в окне проигрывателя в области сведений.

7. Расположите элементы списка в нужной последовательности в области сведений методом перетаскивания их выше или ниже.

На этом процедура создания списка воспроизведения закончена.

Пользователям, имеющим дело со списками воспроизведения, обычно рано или поздно становится нужно внести в них изменения. (Например, в список воспроизведения при его создании забыли включить некоторое произведение, без которого он выглядит неполным, или, наоборот, один из элементов списка кажется в нем явно лишним.) Процедура добавления в существующий список новых элементов ничем не отличается от самой процедуры создания списка. А если требуется удалить из списка один из элементов, щелкните на нем правой кнопкой мыши, а затем в появившемся меню выполните команду Удалить из списка. Либо выделите ненужный элемент, а затем воспользуйтесь клавишей <Delete>.

Как создать автосписок

Для этого выполните следующие действия.

1. В меню Файл выполните команду Создать список автосписок воспроизведения.

В результате откроется диалоговое окно Новый автосписок.

2. В окне Новый автосписок в поле Имя автосписка введите имя нового списка.

Имеющийся по умолчанию в этом окне текст Безымянный автосписок в данный момент выделен (рис. 10.20). Это значит, что если сейчас что-нибудь ввести с клавиатуры, введенные символы заменят выделенный текст.

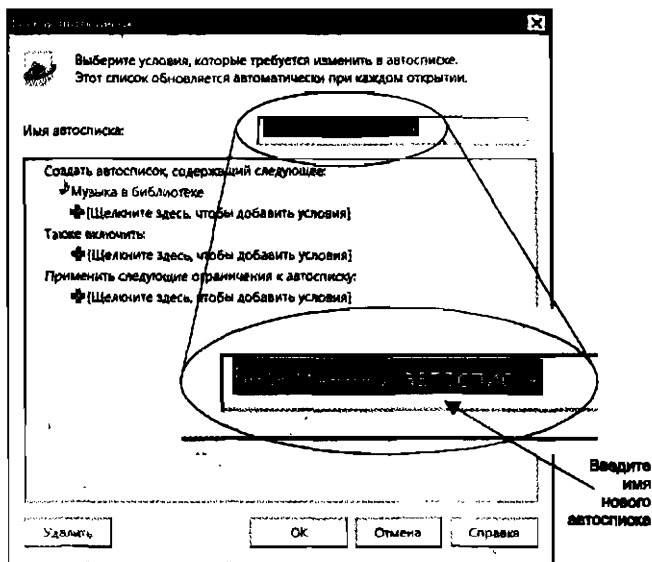


Рис. 10.20. Создается автоплейст

3. Выберите критерии для содержимого нового списка.

Как это делается в случае, когда в создаваемый автоплейст должны быть включены все изображения из библиотеки проигрывателя с оценкой от трех звезд и выше, иллюстрируют последующие действия.

4. Убедитесь, что в списке условий в окне Новый автоплейст имеется элемент Изображения в библиотеке.

Если такой элемент присутствует, перейдите к п. 8. В противном случае продолжите выполнение последовательности.

5. Если элемента Изображения в библиотеке в списке условий нет, найдите здесь аналогичный элемент (Музыка в библиотеке (как на рис. 10.20) или Видео в библиотеке), щелкните на нем для его выделения, а затем щелкните на кнопке Удалить в левом нижнем углу окна.

Теперь список условий очистится, и в нем останется только приглашение Щелкните здесь, чтобы добавить условия.

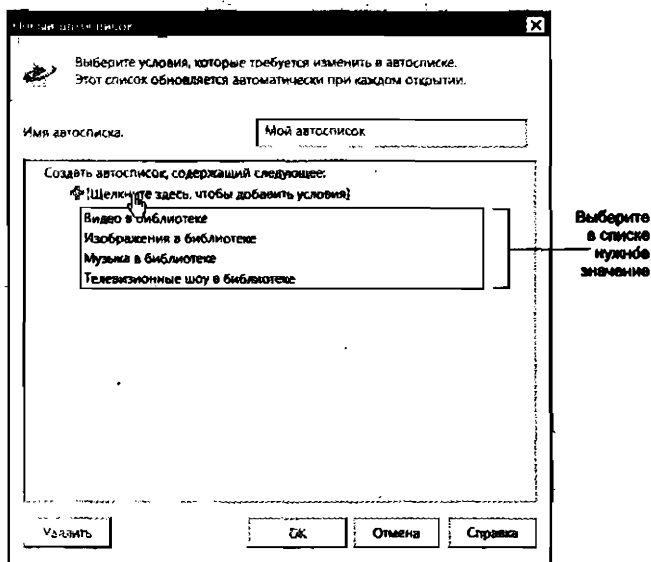


Рис. 10.21. Определите содержимое будущего автоплейста

6. Щелкните на этом приглашении.

После этого ниже раскроется список (рис. 10.21).

7. В списке выберите значение **Изображения в библиотеке**.

8. Щелкните на приглашении **Щелкните здесь, чтобы добавить условия ниже**.

Раскроется список со множеством типов условий.

9. В списке выберите тип **Моя оценка** (рис. 10.22).

В этом списке имеются и некоторые другие значения: **Автор**, **Дата съемки**, **Место съемки** и др.

По умолчанию проигрыватель к типу **Моя оценка** добавляет **Не менее 4 звезды**.

Вместо **Не менее** можно выбрать **Не более** или **Равно** (рис. 10.23, *слева*). А вместо предлагаемой по умолчанию оценки в четыре звезды можно выбрать иную оценку либо значение **Без оценки** (рис. 10.23, *справа*).

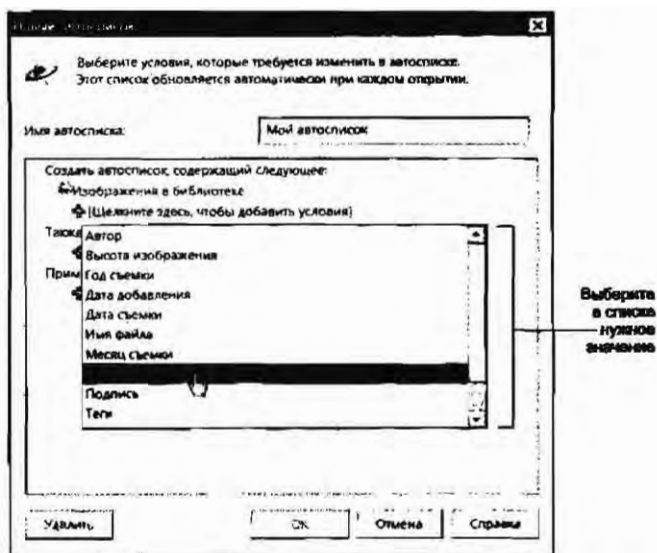


Рис. 10.22. Выберите тип условия формирования нового автозаписи

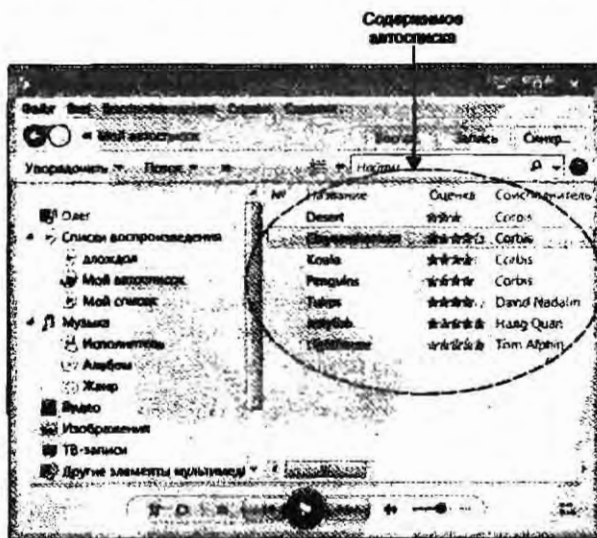


Рис. 10.23. Создание условия

(На рисунке оба списка показаны открытыми, но мы знаем, что в действительности в каждый момент может быть открытым только один список.)

- 10. Первую часть условия (Не менее) оставьте без изменений, а в качестве второй части выберите 3 звезды.**

Как было указано выше, в данный список будут включены все изображения из библиотеки с оценкой три звезды и выше.

Подобным же образом можно создать еще несколько условий.

Кроме того, ниже можно создать условия для иной категории мультимедиа.

Можно также применить к создаваемому автосписку и некоторые ограничения (например, ограничить количество элементов в нем либо продолжительность воспроизведения или объем).

- 11. Если потребуется удалить какое-либо условие, выделите его в окне Новый автосписок, а затем щелкните на кнопке Удалить в левом нижнем углу окна.**
- 12. В заключение щелкните на кнопке ОК в окне Новый автосписок.**

После этого в области переходов должен появиться новый автосписок с именем, которое было задано в п. 2. А если щелкнуть в области переходов на новом автосписке, в окне проигрывателя справа отобразится его содержимое (рис. 10.24).

Редактирование автосписка

Подобно обычным спискам воспроизведения, автосписки также приходится редактировать. (Речь в данном случае идет о редактировании не содержимого списка, а условий его формирования.) Справиться с задачей такого рода помогут следующие действия.

- 1. В области переходов щелкните на элементе Списки воспроизведения.**

После этого в окне проигрывателя отобразятся (в виде значков) все имеющиеся на данном компьютере списки воспроизведения.

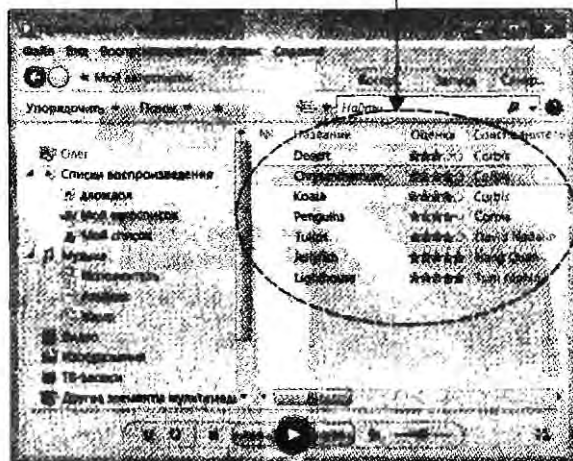


Рис. 10.24. В автосписок включены все изображения с оценкой три звезды и выше

- Щелкните правой кнопкой на соответствующем значке в окне проигрывателя, а затем в появившемся контекстном меню выполните команду **Изменить**.

В результате отобразится окно **Изменение автосписка** (рис. 10.25), похожее на окно **Новый автосписок** (см. выше), а дальше вы уже знаете, что делать.

Запись на CD/DVD

О компакт-дисках и DVD (в числе прочих дисков) речь шла в главе 5. В этом разделе рассматривается использование этих дисков в проигрывателе Windows Media.

Что проигрыватель может записывать на CD/DVD

Речь идет о разновидностях информации, которую проигрыватель Windows Media позволяет записывать на компакт-диски и DVD.

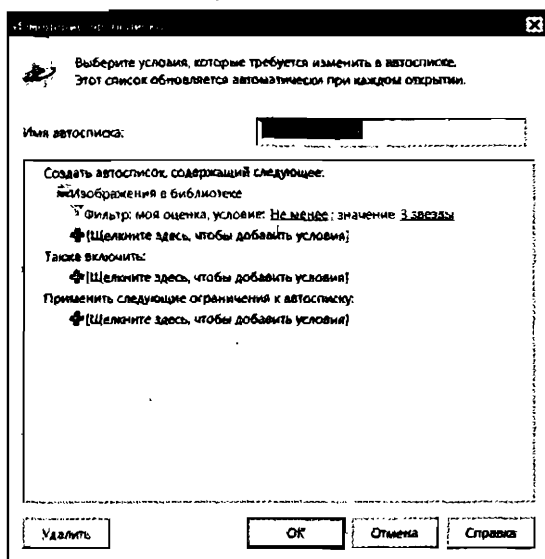


Рис. 10.25. Редактирование автоплейлиста

Аудио. Диск с таким содержимым подобен широко распространенным музыкальным компакт-дискам. Проигрыватель Windows Media конвертирует файлы форматов Windows Media Audio (WMA), MP3 или WAV в формат CDA, а затем осуществляет запись на диск. Полученные таким образом диски могут воспроизводиться большинством компьютеров и CD-плееров.

- **Данные.** Имеются в виду данные из библиотеки проигрывателя — файлы с изображениями, аудио- и видеофайлы. В этом случае файлы при записи не конвертируются, а записываются в том формате, в каком они хранятся на дисках компьютера.



Запись аудио и видео на DVD проигрыватель Windows Media не поддерживает!

Процедура записи

Чтобы осуществить запись на диск из проигрывателя, выполните следующие действия.

1. В окне проигрывателя щелкните на корешке вкладки **Запись** в окне проигрывателя вверху справа.

В результате в окне справа откроется область списка записи.

2. Откройте требуемый раздел библиотеки и перетащите нужные файлы мультимедиа в окно проигрывателя в список записи (рис. 10.26).



Рис. 10.26. Создание списка записи

Дальше, при создании компакт-диска с аудиозаписями, следует выполнять действия, описанные ниже слева. При записи CD/DVD с данными выполняйте действия, перечисленные ниже справа.

Если предполагается создать компакт-диск с аудиозаписями, это должны быть файлы мультимедиа из раздела Музыка.

Если вы собираетесь записать CD/DVD с данными, это могут быть любые файлы мультимедиа (аудио- и видеозаписи, изображения и т.п.), представленные в библиотеке проигрывателя.



3. Щелкните на кнопке **Параметры записи** в окне проигрывателя **вверху справа** (под корешками вкладок). Откроется меню (рис. 10.27).

4. В меню выполните команду **Звуковой компакт-диск**.

4. В меню выполните команду **Компакт-диск или DVD с данными**.

Тем самым проигрыватель уведомляется о необходимости осуществить запись аудио (с соответствующим конвертированием) на компакт-диск.

Этим проигрывателю дается знать, что нужно просто скопировать заданные файлы (без какого-либо конвертирования) на CD или DVD.

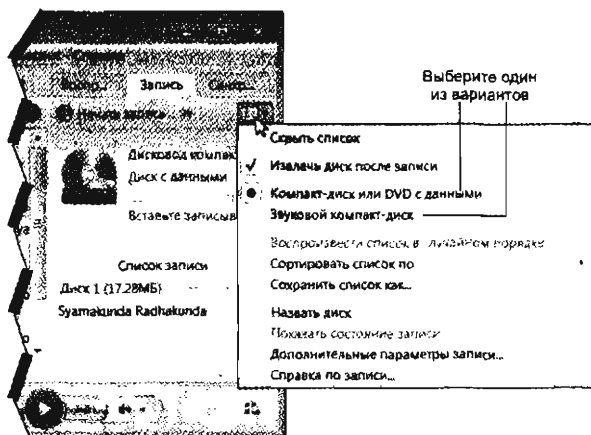


Рис. 10.27. Укажите, как именно следует осуществить запись

5. Щелкните на кнопке **Начать запись** в окне проигрывателя **вверху справа** (под корешками вкладок).

Выдвинется лоток дисковод, и появится информационное окно Вставка носителя, приглашающее вставить в лоток чистый диск и информирующее, что, как только проигрыватель обнаружит новый диск, автоматически начнется запись.

6. Вставьте в дисковод диск и щелкните на кнопке **Отмена** в окне **Вставка носителя**, чтобы закрыть его.

Само собой разумеется, диск должен быть CD-R или CD-RW.	Это должен быть диск CD-R или CD-RW либо DVD-R или DVD-RW.
---	--

По завершении записи в окне проигрывателя (внизу справа) появляется сообщение **Запись завершена**.

7. Чтобы убедиться, что все было сделано правильно, откройте окно проводника и иницилируйте воспроизведение только что записанного диска.

Копирование записей с компакт-диска

Помимо прочего, проигрыватель Windows Media позволяет копировать аудиозаписи с компакт-дисков. После этого записи становятся файлами на жестком диске компьютера и их можно копировать на переносные устройства или воспроизводить без необходимости вставлять компакт-диск в дисковод. Чтобы осуществить такое копирование, выполните следующие действия.

1. Подключитесь к Интернету.

Если подключение установлено, проигрыватель пытается получить (из базы данных Windows Media, поддерживаемой Microsoft) информацию о копируемых звукозаписях. Если информация недостоверна или отсутствует, ее можно добавить (или отредактировать) вручную после копирования.

2. Вставьте в дисковод компакт-диск с аудиозаписями, с которого предполагается осуществлять копирование.

В окне отобразится перечень записей данного диска.

3. Выберите формат записи. Для этого сначала щелкните на кнопке **Дополнительные команды** (обозначена двумя знаками "больше" — >>) в окне проигрывателя, в открыв-

шемся меню наведите указатель на команду **Настройка копирования с диска**, затем в появившемся первом подменю наведите указатель на команду **Формат** и в отобразившемся втором подменю (рис. 10.28) выберите подходящий формат.

(Команды **Скопировать с компакт-диска** (см. далее) и **Настройка копирования с диска** становятся доступны в окне проигрывателя после вставки музыкального компакт-диска.)

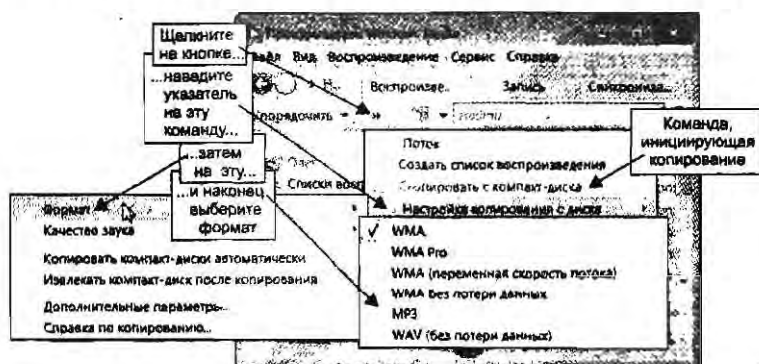


Рис. 10.28. Выбор формата записи

По умолчанию при копировании используется формат **Windows Media Audio (WMA)**, обеспечивающий оптимальное сочетание размера файла и качества звука. Если этот формат устраивает, данный пункт выполнять не нужно.

Другие доступные форматы:

- **WMA (переменная скорость потока)** — требуется больше времени для копирования, однако файл получается меньшего размера;
- **WMA без потери данных** — обеспечивается лучшее качество звучания, однако увеличивается размер файла;
- **MP3 или WAV (без потери данных)** — данные форматы предоставляют большую гибкость.



Можно по очереди попробовать все форматы (каждый раз копируя и воспроизводя запись), чтобы выбрать наиболее подходящий.



Используя проигрыватель, нельзя изменить формат уже скопированной записи.

4. Выберите качество звука. Сначала щелкните на кнопке **Дополнительные команды** в окне проигрывателя, затем в открывшемся меню наведите указатель на команду **Настройка копирования с диска**, после этого в появившемся первом подменю наведите указатель на команду **Качество звука** и в отобразившемся втором подменю (рис. 10.29) выберите подходящую скорость потока.

Почему качество звука выражено единицами скорости? По всей видимости, здесь существует прямая зависимость. Чем выше скорость потока, тем более качественной получается запись (и тем большего размера файл с записью).

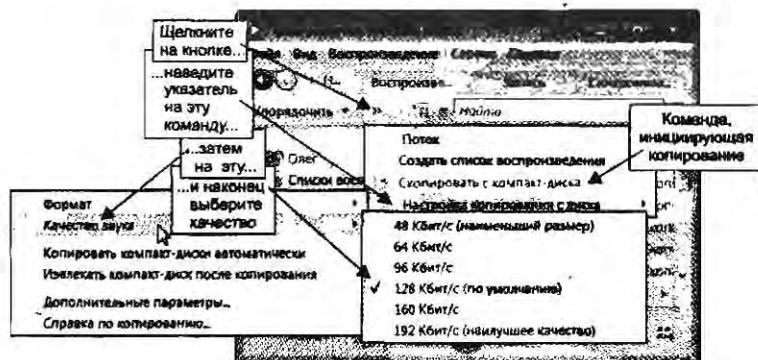


Рис. 10.29. Выберите качество записи

При этом необходимо помнить, что если в п. 3 был выбран формат WMA (без потери данных) или WAV (без потери данных), смена скорости не допускается.

Также нужно учесть, что чем выше скорость, тем большего объема получится файл после копирования.

(По умолчанию при копировании используется скорость 128 Кбит/с.)

Если этот показатель устраивает, данный пункт выполнять не требуется.



Как и с форматом, можно по очереди попробовать все скорости (каждый раз копируя и воспроизводя запись), чтобы выбрать наиболее подходящую.

5. Если копировать требуется не все записи, в окне проигрывателя сбросьте флажки напротив тех, которые не подлежат копированию.
6. Выполните команду **Скопировать с компакт-диска**.

(Данная команда находится в том же меню, что и команда **Настройка копирования с диска**, — см. рис. 10.28 и 10.29.)

Появится окно **Параметры копирования с компакт-диска**, в котором имеется один переключатель на два положения и один флажок (рис. 10.30).

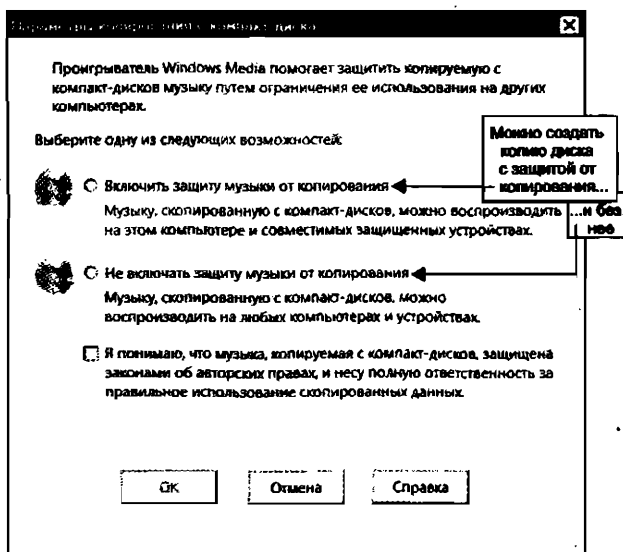


Рис. 10.30. Копию компакт-диска можно защитить от копирования

7. В окне **Параметры копирования с компакт-диска** установите переключатель в положение **Включить защиту музыки от копирования** или **Не включать защиту музыки от копирования**.

В первом случае скопированная запись может быть воспроизведена на данном компьютере, а также на совместимых защищенных устройствах.

Во втором случае скопированная запись может быть воспроизведена на любом компьютере и любом устройстве.

- 8. В окне Параметры копирования с компакт-диска установите имеющийся здесь флажок.**

Тем самым вы берете на себя ответственность за использование скопированных записей (и за возможное нарушение авторских прав). (Если не установить данный флажок, процесс копирования продолжить не удастся — кнопка ОК будет недоступной.)

- 9. Щелкните на кнопке ОК в окне Параметры копирования с компакт-диска, чтобы начать копирование.**

В окне проигрывателя напротив первой записи, предназначенной для копирования, в столбце Состояние копирования с диска отображается сообщение Копирование с компакт-диска, а также графическое отображение процесса копирования. По завершении против этой записи появляется сообщение Скопированы в библиотеку, и процесс повторяется для следующей записи. И так далее.

- 10. Когда все записи будут скопированы (против них в столбце Состояние копирования с диска появится сообщение Скопированы в библиотеку), в области переходов щелкните на элементе Музыка.**

Это нужно для перехода в библиотеку проигрывателя и проверки того, что соответствующие записи действительно скопированы.

Если все было сделано верно, справа в окне проигрывателя (в области подробностей), среди прочих музыкальных записей, в библиотеке должны отобразиться только что скопированные.

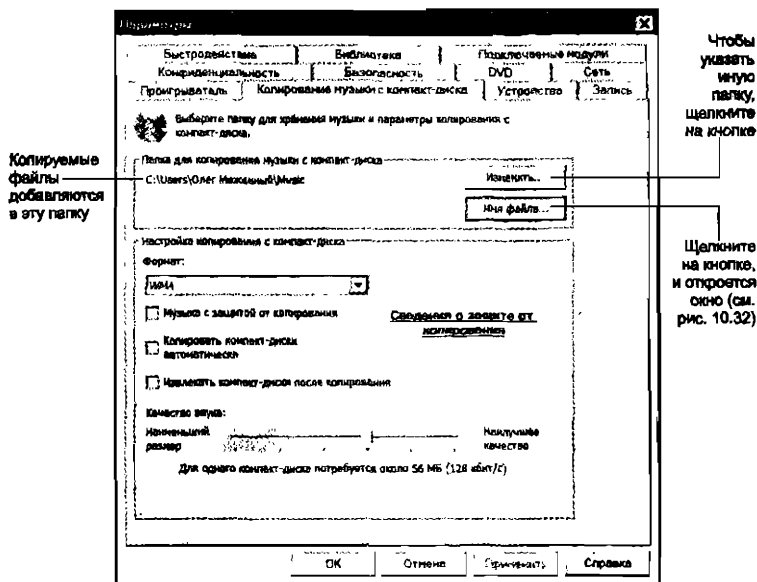


Рис. 10.31. Здесь можно выяснить, в какую папку попадают копируемые файлы. И можно выбрать иную папку



При копировании записей с компакт-диска необходимо иметь в виду следующее.

- Копируемые файлы по умолчанию добавляются в папку, которая указана на вкладке Копирование музыки с компакт-диска диалогового окна Параметры (команда Сервис⇒Параметры). Указать иную папку (щелкнув для этого на кнопке Изменить) можно в любое время (рис. 10.31).
- Если возникнет необходимость изменить набор данных, прилагаемых к копируемым файлам (альбом, жанр и т.п.), щелкните на кнопке Имя файла на вкладке Копирование музыки с компакт-диска диалогового окна Параметры. В результате откроется диалоговое окно Параметры имени файла, в котором, устанавливая или сбрасывая флажки, можно определить соответствующие данные (рис. 10.32).

- Если требуется последовательно скопировать записи с нескольких компакт-дисков, установите флажки Копировать компакт-диски автоматически и Извлекать компакт-диск после копирования на вкладке Копирование музыки с компакт-диска диалогового окна Параметры (см. рис. 10.31),
- Имеется возможность выбрать самое приемлемое для вас сочетание размера файла и качества записи (с помощью ползунка Качество звука). Данные о размере файла и скорости для каждого положения ползунка отображаются рядом с ползунком ниже (см. рис. 10.31).

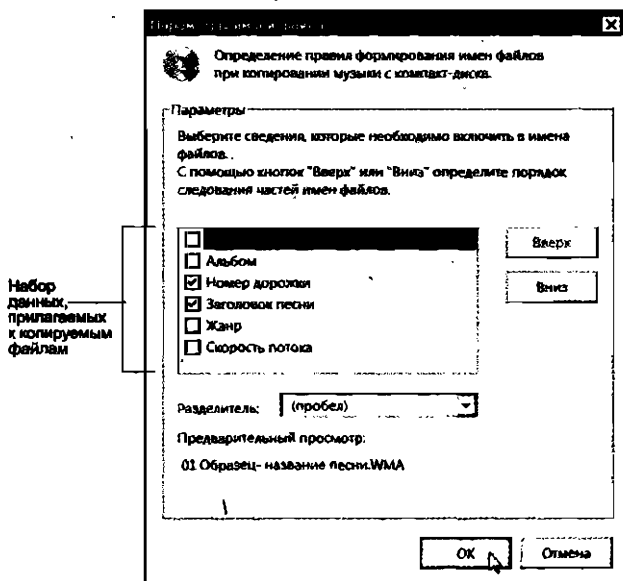


Рис. 10.32. Можно определить, какие данные будут прилагаться к копируемым файлам

Копирование файлов мультимедиа на переносное устройство

Речь идет о копировании файлов мультимедиа из библиотеки проигрывателя на разного рода цифровые плееры, мобильные

телефоны и т.п. (Эта процедура в проигрывателе называется *синхронизацией*.)

Подобное копирование возможно для большинства аудио- и видеофайлов, а также изображений (в формате JPG). Правда, не каждое переносное устройство может работать со всеми файлами. О том, какие файлы мультимедиа поддерживает данное переносное устройство, лучше всего выяснить в его руководстве.

При первом подключении переносного устройства к компьютеру проигрыватель Windows Media выбирает метод копирования (автоматический или вручную), наиболее подходящий для данного устройства (это зависит от объема встроенной памяти устройства и размеров библиотеки проигрывателя). Если объем памяти превышает 4 Гбайт и этого хватает для хранения всей библиотеки, проигрыватель автоматически копирует всю библиотеку на переносное устройство. В будущем при каждом подключении переносного устройства к компьютеру проигрыватель Windows Media обновит содержащуюся в его памяти библиотеку.



Следующие замечания помогут лучше понять смысл копирования файлов мультимедиа на переносное устройство.

- При первом подключении переносного устройства к компьютеру, после того как проигрыватель предложил метод копирования, пользователь может выбрать иной метод, если предложенный его не устраивает.
- Если выбрано автоматическое копирование и в библиотеке был удален файл (файлы), он также будет удален из переносного устройства при первом же его подключении к компьютеру.
- Если выбрано автоматическое копирование и файлы были удалены в устройстве, они не будут вновь скопированы на устройство из библиотеки при подключении его к компьютеру.

Если память переносного устройства меньше 4 Гбайт или ее не хватает для размещения всей библиотеки, то проигрыватель выберет ручное копирование. При этом каждый раз при необходимости внести изменения в набор файлов мультимедиа в переносном устройстве пользователь вручную выбирает файлы или

списки воспроизведения, которые нужно скопировать в устройство. И также вручную проводится удаление файлов из устройства.

Процедура эта почти в точности повторяет то, что мы уже делали при записи или воспроизведении файлов мультимедиа. Нужно открыть вкладку Синхронизация в области списка, а затем перетащить туда нужные файлы. По завершении следует щелкнуть на кнопке Начать синхронизацию (рис. 10.33).

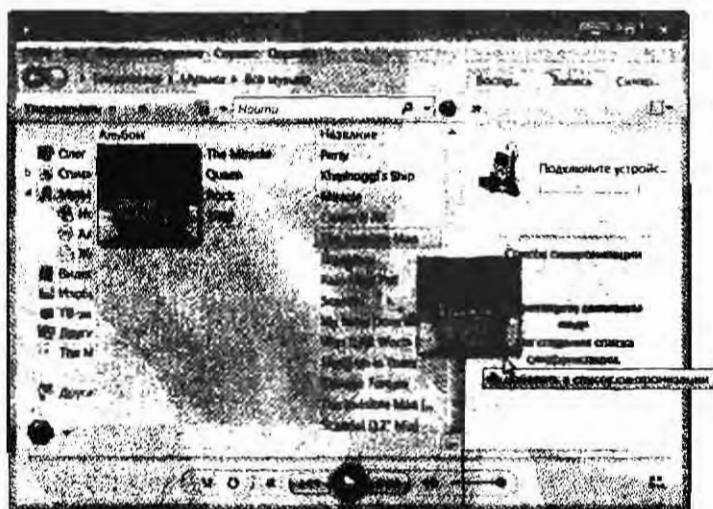


Рис. 10.33. Создается список синхронизации

Режим текущего списка воспроизведения

В начале главы упоминалось, что проигрыватель Windows Media может работать в двух режимах. Режиму библиотеки посвящены предыдущие разделы данной главы. Особенности режима текущего списка воспроизведения будут рассмотрены в данном разделе.



В отличие от многих предыдущих версий этой программы, где все задачи осуществлялись из одного окна, Windows Media Player 12 (прилагаемый к Windows 7) имеет два “обличья” (или два режима): режим библиотеки и режим текущего списка воспроизведения, которые переключаются кнопкой. Как выглядит окно проигрывателя в режиме текущего списка воспроизведения, демонстрирует рис. 10.34.

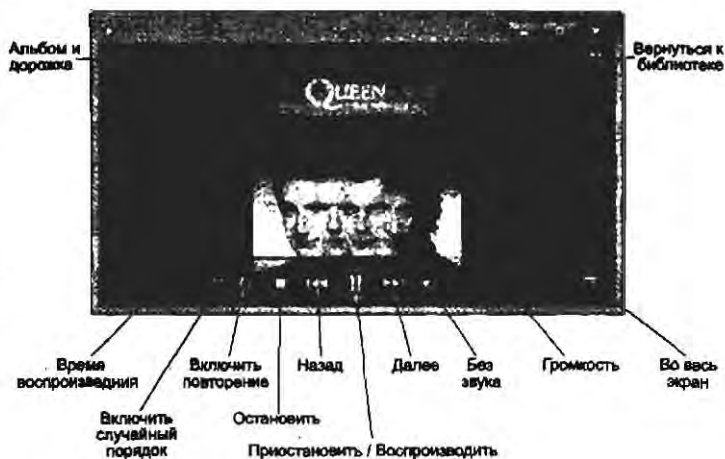


Рис. 10.34. Проигрыватель в режиме текущего списка воспроизведения

Кнопки внизу окна в режиме текущего списка воспроизведения функционируют приблизительно так же, как в реальном проигрывателе CD или DVD, позволяя пользователю начинать и останавливать воспроизведение, осуществлять переход вперед и назад по записям, а также выключать звук. Еще больше возможностей предоставляет контекстное меню, которое появится, если щелкнуть где-либо в окне проигрывателя правой кнопкой (рис. 10.35).

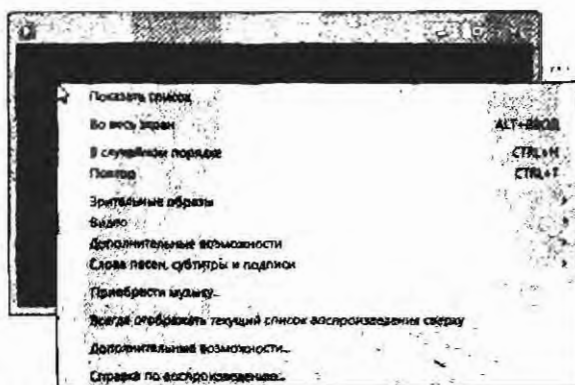


Рис. 10.35. Контекстное меню проигрывателя в режиме текущего списка воспроизведения

Речь идет о следующих возможностях.

- **Показать список.** Данная команда отображает список воспроизведения в окне справа. Это позволяет произвольно переходить с одного файла на другой при воспроизведении.
- **Во весь экран.** Окно проигрывателя (в режиме текущего списка воспроизведения) разворачивается на весь экран.
- **В случайном порядке.** Файлы мультимедиа, предназначенные для воспроизведения, будут воспроизводиться не подряд, а в произвольном порядке.
- **Повтор.** Повторное воспроизведение данного файла.
- **Зрительные образы.** При воспроизведении музыки можно выбрать, что при этом отображать: обложку данного альбома или различные графические эффекты.
- **Дополнительные возможности.** При наведении указателя на данную команду открывается подменю (рис. 10.36), где содержатся команды, позволяющие выполнить различные настройки.
- **Слова песен, субтитры и подписи.** Эта команда позволяет отобразить или скрыть в окне проигрывателя данные элементы, если они имеются.

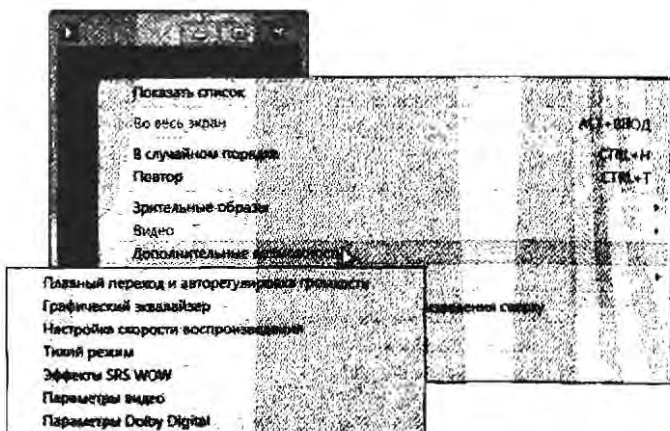


Рис. 10.36. Отсюда можно выполнить множество настроек

- Всегда отображать текущий список воспроизведения сверху. Если данная опция активизирована, окно проигрывателя всегда будет отображаться на переднем плане.
- Дополнительные возможности. Открывает диалоговое окно Параметры (см. рис. 10.15), откуда можно получить доступ ко всем настройкам проигрывателя.



Чтобы вернуться в режим библиотеки, достаточно щелкнуть на соответствующей кнопке (см. изображение слева) в верхнем правом углу окна проигрывателя.

Резюме

Проигрыватель Windows Media предназначен для поиска и воспроизведения файлов мультимедиа, воспроизведения записей с CD/DVD, упорядочения файлов мультимедиа (формирования библиотеки и создания списков воспроизведения), записи на CD/DVD, копирования записей с компакт-дисков, а также копирования файлов мультимедиа на переносные устройства.

Настройка управления экраном

Монитор компьютера — это чуть ли не единственное устройство (если не считать принтера), позволяющее пользователю увидеть результаты своей работы. Поэтому важность правильной настройки его экрана очевидна.

Выбор темы рабочего стола

Это самый быстрый способ кардинально изменить вид рабочего стола Windows 7. Тема рабочего стола включает, помимо прочего, фоновый рисунок (или цвет фона), а также некоторые другие настройки, с которыми читатель познакомится в последующих разделах.



Иными словами, вместо того чтобы постоянно изменять настройки отдельных параметров экрана, можно создать несколько тем на все случаи, а затем при необходимости выбирать нужную. Еще проще — воспользоваться готовыми темами, предлагаемыми Windows 7.

Чтобы научиться пользоваться темами рабочего стола, выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе и в появившемся контекстном меню выполните команду **Персонализация**.

В результате появится окно панели управления, содержащее (помимо прочего) набор тем, любую из которых можно выбрать (рис. 11.1).

(Именно отсюда можно включить режим Aero, если он не включился автоматически при установке Windows. Для

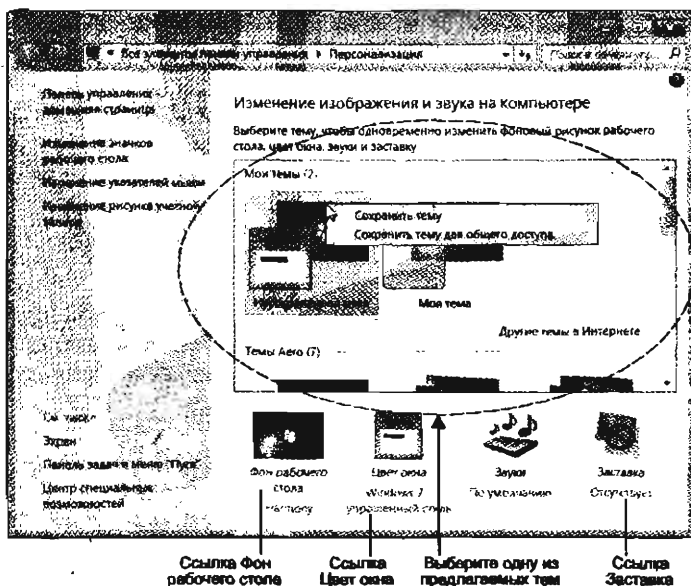


Рис. 11.1. Для просмотра всех тем рабочего стола воспользуйтесь прокруткой

этого достаточно выбрать одну из нескольких тем, предлагаемых в разделе Темы Aero.)

2. Чтобы сменить текущую тему, выберите один из представленных в этом окне образцов.

Для создания новой темы (если ни одна из предлагаемых готовых тем не подошла) выберите одну из готовых тем (ту, которая ближе всего к тому, что вы хотите). После этого останется только внести необходимые изменения в настройки рабочего стола и оформления (см. разделы “Выбор темы рабочего стола” и “Выбор фона рабочего стола” далее), а затем сохранить полученные результаты в качестве новой темы.

После внесения изменений в текущую тему, новая тема будет представлена в том же окне панели управления как Несохраниенная тема.

3. Для сохранения новой темы, в окне щелкните правой кнопкой мыши на значке Несохраниенная тема (см. рис. 11.1).

После этого откроется меню, содержащее две команды: Сохранить тему и Сохранить тему для общего доступа. После выбора одной из команд откроется диалоговое окно, позволяющее сохранить новую тему под собственным именем. После сохранения вновь созданная тема будет представлена в этом же окне панели управления, и ее можно выбирать так же, как и любую другую готовую тему.

Если возникнет необходимость удалить одну из созданных пользователями (ранее) тем, следует на ней щелкнуть в окне панели управления, а затем в появившемся меню выбрать команду Удалить.

Выбор фона рабочего стола

В качестве фона рабочего стола можно использовать как изображение, так и сплошной фон определенного цвета.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе.
Откроется контекстное меню.
2. В меню выполните команду Персонализация.
3. В появившемся окне щелкните на ссылке Фон рабочего стола (см. рис. 11.1).

Теперь появится окно, в котором представлено несколько изображений для использования в качестве фона (рис. 11.2).

Кроме того, в раскрывающемся списке вверху окна предлагается на выбор еще несколько категорий изображений.

Также можно щелкнуть на кнопке Обзор, а затем выбрать одно из изображений, имеющихся на дисках компьютера.

4. Чтобы в качестве фона выбрать изображение, щелкните на одном из предлагаемых (или выберите сразу несколько) образов.

Выбранное изображение станет фоном рабочего стола.

Это изображение можно растянуть на весь экран, разместить в центре экрана либо заполнить экран несколькими одинаковыми меньшими изображениями. Для этого внизу окна предусмотрен раскрывающийся список Положение изображения (на рис. 11.2 этот список открыт).

[illegible]

5. Выберите в раскрывающемся списке подходящее значение.

Если данное изображение или его расположение по каким-то причинам не устраивает, верните на экран окно с образцами и сделайте другой выбор.

Помимо изображения, для рабочего стола можно использовать сплошной фон определенного цвета либо создать слайд-шоу из представленных в этом окне изображений. В последнем случае следует выделить несколько изображений, а затем задать частоту их смены в раскрывающемся списке внизу окна.

6. Чтобы задать использование сплошного фона и выбрать для него цвет, в окне с образцами изображений (см. п. 4 выше) в раскрывающемся списке вверху окна выберите значение **Сплошные цвета**.

(На практике открыть одновременно два раскрывающихся списка в одном окне невозможно, однако для удобства читателей на рис. 11.2 оба списка показаны открытыми.)

После выбора значения Сплошные цвета, в окне отобразятся образцы цветов.

7. Выберите цвет и щелкните на кнопке ОК.

После этого выбранный рисунок, набор рисунков или цвет будет применен для фона рабочего стола.

Настройка отдельных элементов интерфейса Windows 7

Речь идет о настройке каждой категории элементов интерфейса (например, окон или значков). Ниже приведена соответствующая последовательность действий.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе, в появившемся контекстном меню выполните команду **Персонализация**, а затем в отобразившемся окне щелкните на ссылке **Цвет окна** (см. рис. 11.1).

В результате появится диалоговое окно **Цвет и внешний вид окна**, позволяющее выполнить соответствующие настройки (рис. 11.3).

Например, на рис. 11.3 в списке **Элемент** выбран элемент **Рабочий стол**. И соответственно в окне представлены средства настройки для этого элемента. Для иных элементов набор средств может отличаться.

2. Поэкспериментируйте с настройками различных элементов интерфейса.
3. Чтобы сделанные изменения вступили в силу, щелкните на кнопке **ОК** внизу окна **Цвет и внешний вид окна**.

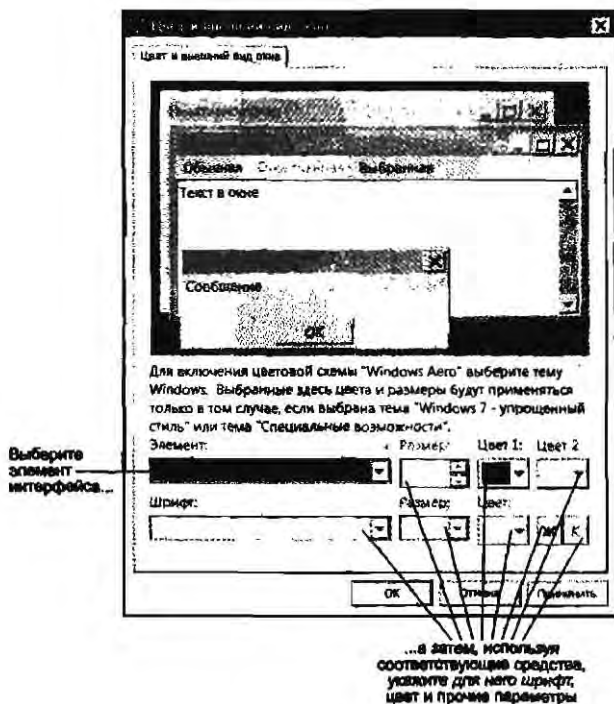


Рис. 11.3. Можно осуществить независимую настройку каждого элемента интерфейса

Выбор заставки для экрана

Заставка — это средство (или программа) сохранения экрана от выгорания. Windows 7 предоставляет на выбор несколько таких средств. Для выбора одной из имеющихся заставок выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе и в появившемся контекстном меню выполните команду **Персонализация**, после чего в отобразившемся окне панели управления щелкните на ссылке **Заставка** (в правом нижнем углу окна — см. рис. 11.1).

В результате появится диалоговое окно Параметры экранной заставки.

2. В диалоговом окне Параметры экранной заставки в раскрывающемся списке Заставка выберите одну из заставок (рис. 11.4).

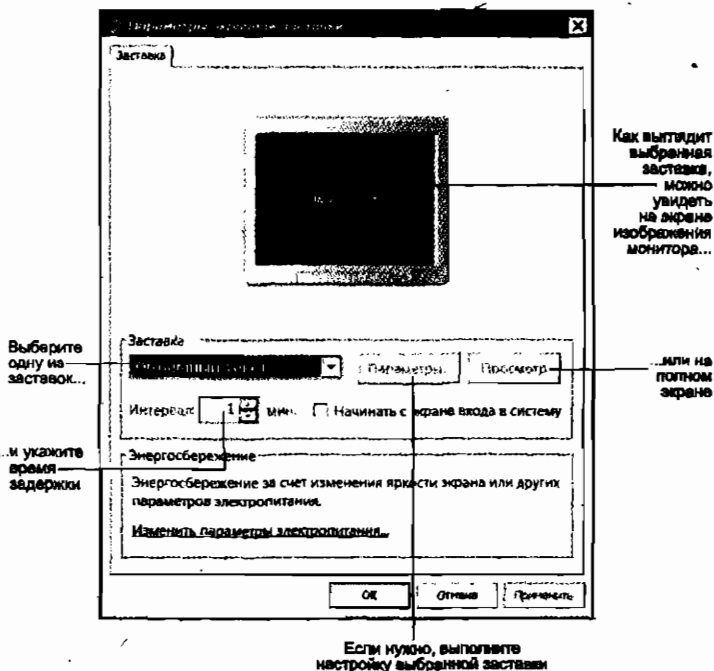


Рис. 11.4. Выбор и настройка экранной заставки

3. Чтобы указать, через сколько минут бездействия компьютера заставка должна появиться на экране, установите соответствующее значение счетчика Интервал.

Компьютер бездействует, если не нажимаются клавиши на клавиатуре и не перемещается мышь.

Некоторые заставки имеют настраиваемые параметры, получить доступ к которым можно, щелкнув на кнопке Параметры.

(Кое о чем из этого уже шла речь в главе 3, когда рассматривались диалоговые окна и элементы интерфейса.)

Увидеть, как выглядит выбранная заставка, можно на экране изображения монитора в окне либо на реальном экране, щелкнув для этого на кнопке Просмотр.

4. В заключение следует щелкнуть на кнопке ОК внизу окна.

Настройка параметров экрана

Под параметрами экрана подразумевается, прежде всего, разрешение. Кроме того, имеется возможность увеличить или уменьшить размеры текста и прочих объектов на экране.

Настройка размеров объектов на экране

Объекты на экране можно сделать больше или меньше, изменяя разрешение экрана. Однако при использовании жидкокристаллического монитора, чтобы избежать мерцания (*blurry*) текста, рекомендуется использовать только “родное” (*native*) разрешение, которое зависит от размеров монитора. В этих условиях изменять размеры текста на экране можно, изменяя масштаб отображения. Для этого выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе, в появившемся контекстном меню выполните команду **Персонализация**, а затем в отобразившемся окне щелкните на ссылке **Экран** (в левом нижнем углу — см. рис. 11.1).

Появится окно панели управления (рис. 11.5).

2. Установите имеющийся здесь переключатель в одно из трех положений: **Мелкий** — 100%, **Средний** — 125% или **Крупный** — 150%.

Кроме того, пользователь имеет возможность установить собственное значение этого параметра.

3. В открытом окне панели управления щелкните на ссылке **Другой размер шрифта (точек на дюйм)** — рис. 11.5.

В результате откроется диалоговое окно **Выбор масштаба** (рис. 11.6).

4. В окне **Выбор масштаба** поместите указатель мыши на представленную здесь шкалу и выполните перетаскивание вправо.

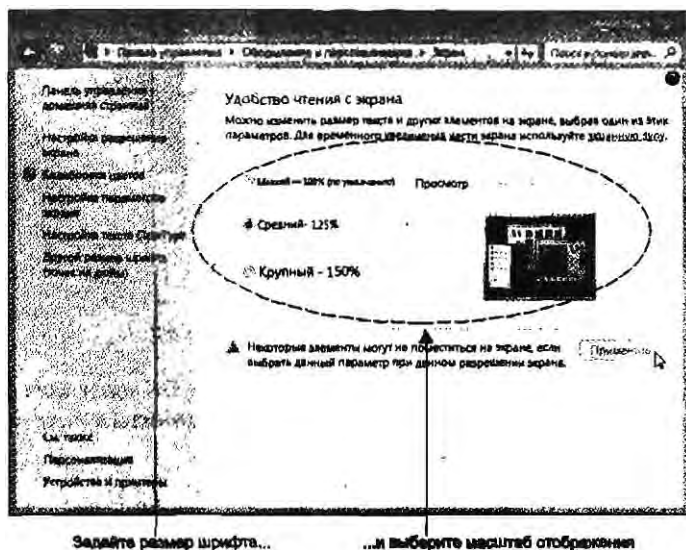


Рис. 11.5. Можно увеличить или уменьшить объекты, отображаемые на экране

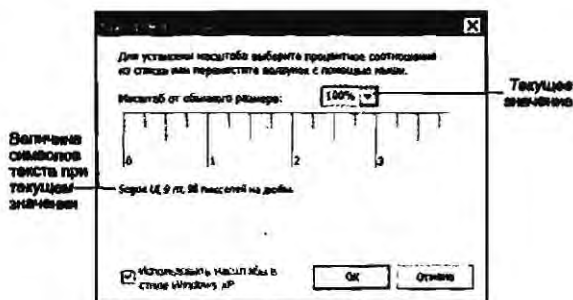


Рис. 11.6. Установлено значение по умолчанию 100%

При этом шкала растягивается, и в поле выше отображается текущее значение масштаба.

Окно Выбор масштаба, в котором установлено значение 500% (максимальное), можно видеть на рис. 11.7.

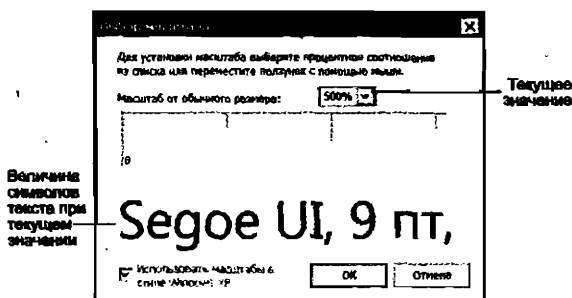


Рис. 11.7. Установлено значение 500%

5. В заключение следует щелкнуть на кнопке **ОК** внизу окна **Выбор масштаба**, а затем на кнопке **Применить** в окне панели управления (см. рис. 11.5).

Настройка разрешения экрана

Для такой настройки выполните следующие действия.

1. Щелкните правой кнопкой мыши на рабочем столе, в появившемся контекстном меню выполните команду **Персонализация**, затем в отобразившемся окне (см. рис. 11.1) щелкните на ссылке **Экран**, а затем в появившемся соответствующем окне панели управления (см. рис. 11.5) щелкните на ссылке **Настройка параметров экрана**.

Появится еще одно окно панели управления.

2. Для доступа к нужной настройке следует открыть раскрывающийся список **Разрешение**.

В результате на экране отобразится ползунок, позволяющий выполнить соответствующую настройку (рис. 11.8).

3. Для изменения разрешения экрана перетяните ползунок в нужную сторону.

На рис. 11.8 ползунок находится недалеко от крайнего низу положения (разрешение 1024×768 точек).

4. В заключение щелкните на кнопке **ОК** внизу окна.

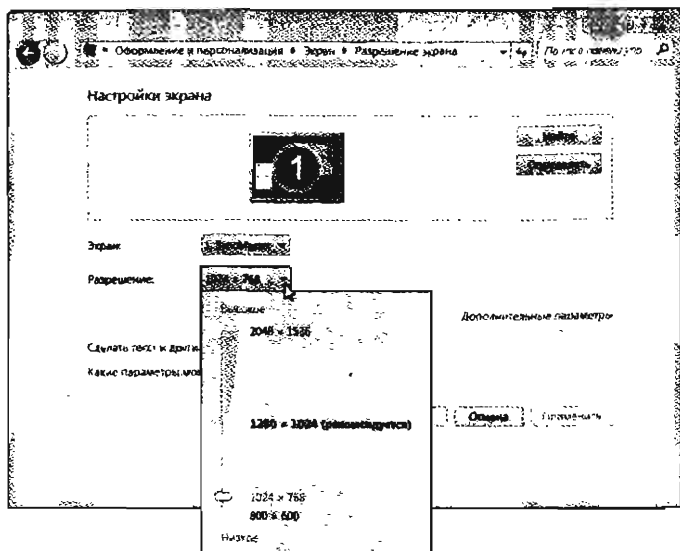


Рис. 11.8. Настройка разрешения экрана



При увеличении разрешения все объекты на экране уменьшаются. Иными словами, большее разрешение предназначено для мониторов с большим экраном.

Резюме

В данной главе мы научились изменять фон рабочего стола Windows, а также выбирать различные цветовые схемы. Также теперь мы знаем, как выбрать тему рабочего стола. Кроме того, теперь мы сможем выбрать иную заставку (средство сохранения экрана), настроить разрешение экрана и изменить масштаб отображения объектов на экране.

Настройка управления мышью и клавиатурой

Эта глава посвящена настройкам мыши и клавиатуры, которые, как и монитор, относятся к основным внешним устройствам персонального компьютера.

Мышь

Манипулировать мышью мы научились в главе 1 и с тех пор широко пользовались этим устройством. Теперь пришло время научиться настраивать мышь.

Доступ к настройкам мыши

Получить этот доступ поможет приведенная ниже последовательность действий. (Здесь и дальше предполагается, что панель управления имеет вид “по категориям”.)

1. **Откройте панель управления.**

Это можно сделать, выбрав соответствующую команду меню Пуск.

2. **В окне панели управления щелкните на категории Оборудование и звук, а затем в открывшемся окне со ссылками выбранной категории щелкните на ссылке Мышь.**

Данную ссылку можно найти в подкатегории Устройства и принтеры.

В результате на экране отобразится диалоговое окно Свойства: Мышь (рис. 12.1).

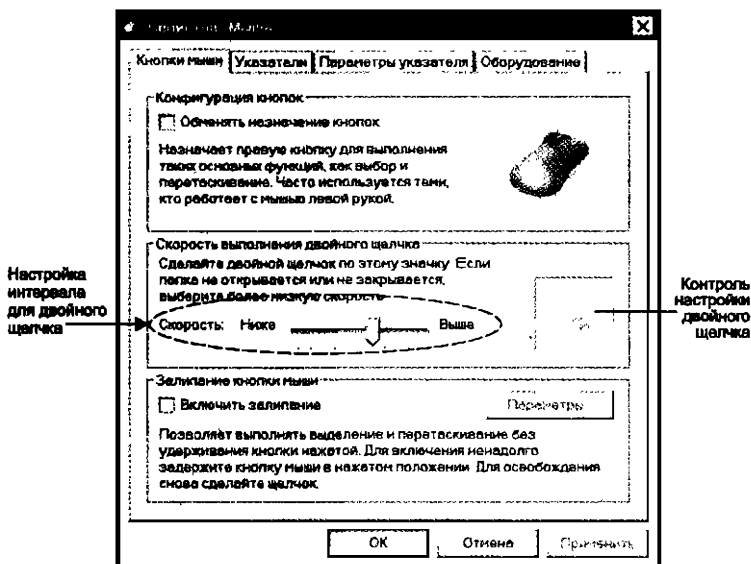


Рис. 12.1. Настройка мыши

Настройка кнопок мыши

Данную настройку можно осуществить, выполнив следующие действия.

1. В окне **Свойства: Мышь** перейдите на вкладку **Кнопки мыши** (см. рис. 12.1).
2. Установите или сбросьте флажок **Обменять назначение кнопок**.



При установленном флажке функции основной кнопки (такие, как выделение и перетаскивание) присваиваются правой кнопке мыши. Данная настройка предназначена для удобства левшей (в этом случае основная кнопка также оказывается под указательным пальцем).

3. Переместите вправо или влево ползунок **Скорость выполнения двойного щелчка**.



Если интервал между щелчками слишком большой, возможны проблемы с выполнением двух последовательных щелчков. Если интервал слишком маленький, двойной щелчок может не получиться.

Качество настройки можно проверить, щелкая на изображении папки справа. После двойного щелчка, если настройка правильная, папка должна открываться и закрываться.

4. Установите или сбросьте флажок Включить залипание.

Если флажок установлен, выделение и перетаскивание можно выполнять, не удерживая кнопку в нажатом состоянии.

Здесь же имеется кнопка **Параметры**, доступная при установленном флажке **Включить залипание**. Если щелкнуть на ней, откроется диалоговое окно с ползунком, позволяющим указать, как долго нужно удерживать кнопку мыши, прежде чем она “залипнет”.

5. В заключение, чтобы сделанные изменения вступили в силу, щелкните на кнопке ОК внизу окна.

Выбор указателей

На вкладке **Указатели** диалогового окна **Свойства: Мышь** имеется раскрывающийся список **Схема**, содержащий обширный перечень схем, каждая из которых определяет вид используемых указателей для всех режимов (рис. 12.2).

Настройка параметров указателя

Данную настройку помогут осуществить следующие действия.

- 1. В окне Свойства: Мышь перейдите на вкладку Параметры указателя (рис. 12.3).**
- 2. Переместите вправо или влево ползунок в группе Перемещение.**



Этот ползунок определяет резкость сдвига указателя на экране при перемещении мыши.

- 3. В группе Исходное положение в диалоговом окне установите или сбросьте флажок На кнопке, выбираемой по умолчанию.**

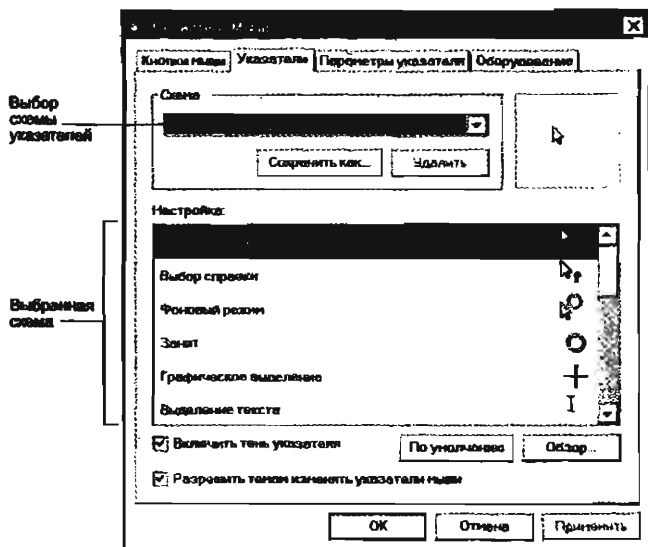


Рис. 12.2. Выберите схему указателей

При установленном флажке, когда на экране отображается какое-либо диалоговое окно, указатель мыши в этом окне сразу позиционируется на кнопке, выбранной по умолчанию (например, ОК или Отмена).

4. В группе **Видимость** установите или сбросьте флажок **Отображать след указателя мыши**.



Если флажок установлен, при перемещении указателя на экране отображается его след (см. слева). При установленном флажке доступен расположенный ниже ползунок, позволяющий сделать след длиннее или короче.

Эта установка предназначена для жидкокристаллических мониторов.

5. Установите или сбросьте флажок **Скрывать указатель во время ввода с клавиатуры**.

Название этой установки говорит само за себя.

6. Установите или сбросьте флажок **Обозначить расположение указателя при нажатии CTRL**.

Если флажок **Скрывать указатель во время ввода** установлен (см. п. 5), то при вводе с клавиатуры указатель мыши исчезает. Однако если при этом установлен флажок **Обозначить расположение указателя при нажатии CTRL**, то при нажатии указанной клавиши появляющаяся на экране окружность, динамически уменьшающаяся в точку, обозначает положение указателя на экране.

7. В заключение, чтобы сделанные изменения вступили в силу, щелкните на кнопке **ОК** внизу окна.

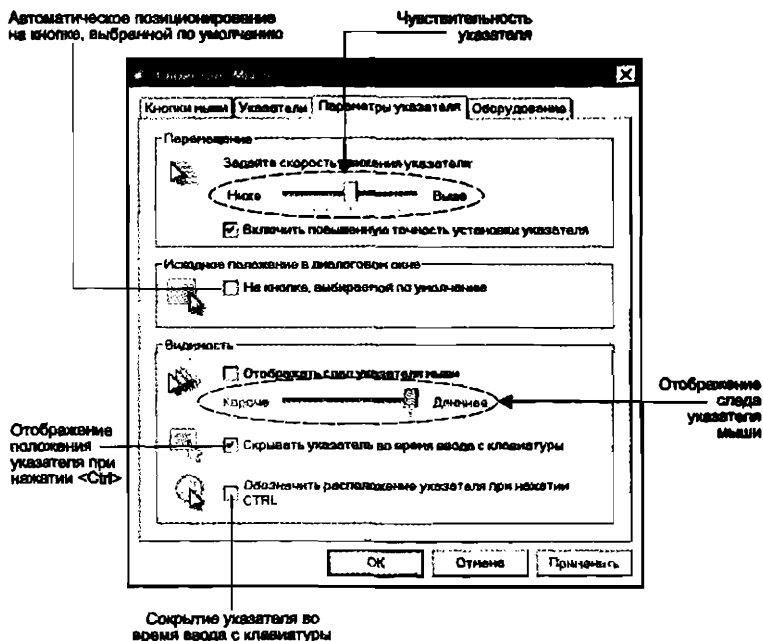


Рис. 12.3. Настройте параметры указателя

Клавиатура

Настроить клавиатуру, по сравнению с мышью, значительно проще.

1. Откройте панель управления.

Это можно сделать, выбрав соответствующую команду меню Пуск.

2. В окне панели управления щелкните на ссылке Клавиатура.

(Если данную ссылку не удастся найти сразу, можно воспользоваться полем поиска в правом верхнем углу окна.)

На экране отобразится диалоговое окно Свойства: Клавиатура.

3. В окне Свойства: Клавиатура перейдите на вкладку Скорость (рис. 12.4).

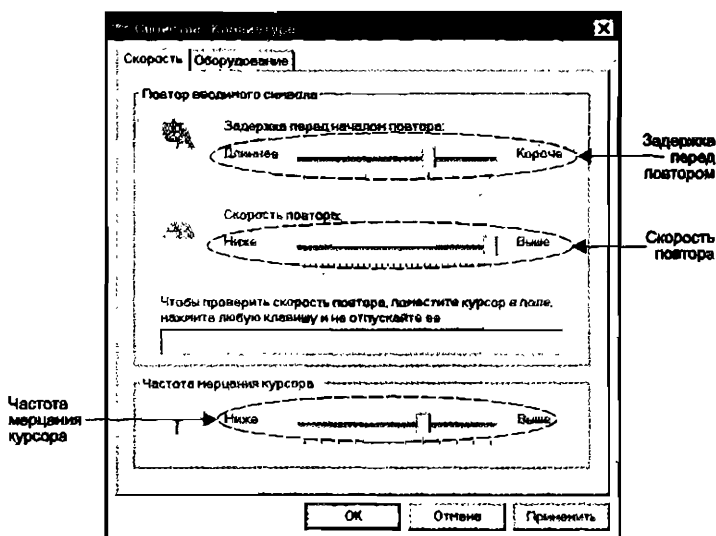


Рис. 12.4. Настройка клавиатуры

4. Установите соответствующим образом ползунок Задержка перед началом повтора.

Это определяет интервал времени, по истечении которого при нажатой и удерживаемой клавише начинается многократный ввод символа.

5. Установите соответствующим образом ползунок **Скорость повтора**.

Этим определяется скорость многократного ввода символа при удерживаемой клавише.



Проверить настройки повтора можно в поле внизу группы Повтор вводимого символа.

6. В группе **Частота мерцания курсора** установите соответствующим образом имеющийся здесь ползунок.
7. Щелкните на кнопке **ОК** внизу окна.

Резюме

В данной главе мы научились настраивать мышь и клавиатуру. Под настройками мыши подразумеваются настройка ее кнопок, а также выбор указателя и настройка его параметров. Настройки управления клавиатурой включают задержку перед повтором ввода символов и скорость повтора, а также частоту мерцания курсора.

Запуск программ

Об этом уже шла речь в различных главах книги. Задача данного приложения — помочь вспомнить то, что мы уже знаем, узнать кое-что новое, а также собрать в одном месте все сведения о различных способах запуска программ.

Запуск программ из меню Пуск

Этому мы уже научились в главе 1. Чтобы запустить программу из меню Пуск, нужно открыть это меню, затем подменю Все программы и Стандартные, а после этого выбрать команду, соответствующую нужной программе.

Если требуется запустить “нестандартную” программу (которая не прилагается к Windows), вместо подменю Стандартные откройте подменю соответствующей программы.

Если программа из числа часто используемых, ее ярлык почти наверняка будет представлен в меню Пуск слева. В этом случае достаточно один раз щелкнуть на таком ярлыке.

В результате на экране появится окно запущенной программы.

Запуск программ с рабочего стола

Для этого следует дважды щелкнуть на значке (ярлыка или программы), находящемся на рабочем столе (это мы уже выяснили в главе 4). Что делать, если соответствующего значка на рабочем столе нет? В этом случае можно либо применить какой-либо иной способ запуска (из приведенных в этом приложении), либо создать ярлык этой программы на рабочем столе. Как создать ярлык, подробно описано в главе 4.

Запуск программ из окна проводника

С окном проводника Windows мы познакомились в главе 5. Чтобы запустить программу из этого окна, прежде следует открыть в нем папку с нужной программой. (Например, если речь идет

папку Windows и в ней папку System32.) После этого остается только дважды щелкнуть на значке программы, которую требуется запустить. (Информацию, которая поможет найти выполняемые файлы программ, прилагаемых к Windows 7, можно найти в табл. 4.1 в главе 4.)

Запуск программ с панели задач

Панель задач расположена справа от кнопки Пуск. Программы, кнопки которых представлены на панели задач, можно запускать быстрее всего — единственным щелчком мыши. (Это мы уже выяснили в главе 4.)

Как сделать так, чтобы значок программы, которую вы часто используете, постоянно присутствовал на панели задач? Это просто: любой значок сюда можно перетащить с рабочего стола или из окна проводника Windows (или, например, из меню Пуск).

Запуск программ из командной строки

В Windows имеется еще один способ запуска программ, воскрешающий в памяти времена MS DOS (старой операционной системы, использовавшейся до Windows). Программа в этом случае запускается следующим образом.

1. Воспользуйтесь командой **Пуск⇒Все программы⇒Стандартные⇒Выполнить** (или, еще лучше, **Пуск⇒Выполнить**).

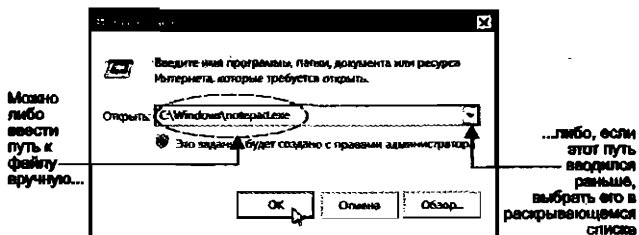
На экране откроется окно **Выполнить**.

2. В поле **Открыть** окна **Выполнить** введите путь к выполняемому файлу программы, которую требуется запустить.

Например, на рисунке ниже в поле **Открыть** введен путь к программе Блокнот. Если теперь щелкнуть на кнопке **ОК**, на экране откроется окно указанной программы.

Если путь, введенный в поле **Открыть**, не завершается именем файла (т.е. здесь указаны только диск и цепочка папок), после щелчка на кнопке **ОК** откроется окно проводника с содержимым папки, являющейся последней в цепочке.

О том, что такое путь к файлу, шла речь в главе 6.



Задайте путь к файлу и щелкните на кнопке



Если цепочка папок слишком длинная, чтобы не вводить путь вручную, щелкните на кнопке Обзор. После этого появится одноименное диалоговое окно, такое же как окно Сохранить как или Открыть, в котором можно выбрать нужный файл, а затем щелкнуть на кнопке Открыть. После этого путь автоматически будет введен в окно Выполнить.

Предметный указатель

U

URL, 179

W

Windows 7

загрузка, 17

пароль, 18

рабочий стол, 20

учетная запись, 18

World Wide Web, 173

Б

библиотека Windows, 135

создание, 135

В

Веб

адрес, 179

браузер, 176

канал, 197

подписка, 198

поиск, 180

сайт, 178

страница, 173

начальная, 178

ссылка, 178

титульная, 178

ускоритель, 209

фрагмент, 207

Г

гаджет, 20; 94

Валюта, 97

Головоломка, 99

Заголовки новостей, 98

Индикатор ЦП, 97

Показ слайдов, 101

Ценные бумаги, 101

Часы, 95

Д

диск

CD/DVD, 108; 110

разновидности, 110

форматирование, 112

гибкий, 107

содержимое, 109

структура, 125; 127

дисковод

CD/DVD, 111

И

Интернет, 173; 174

RSS-технология, 197

доступ, 176

провайдер, 177

сервер, 175

соединение, 177

фишинг, 194

интерфейс

Aero, 103

Flip 3D, 105

К

клавиатура
настройка
доступ, 278
комбинация клавиш, 22
компьютер
включение, 17
выключение, 27
режим сна, 28

М

меню
контекстное, 22
Пуск, 21; 86
настройка, 89
список переходов, 89
мышь
настройка
доступ, 273
кнопки, 274
указатели, 275
указатель, 20
щелчок, 21
двойной, 23

О

окно
диалоговое, 61
переключатель, 66
поле ввода, 65
ползунок, 67
раскрывающийся список, 63
счетчик, 64
флажок, 64
заголовок, 42
заккрытие, 23; 41
перемещение, 47

поиск на экране, 47
полоса прокрутки, 57
ползунок, 57
программы, 41
изменение размеров, 46
лента, 53
панель инструментов, 60
развертывание, 42
свертывание, 44
строка меню, 59
упорядочение, 48

П

панель
задач, 20; 76
автоматическое сккрытие, 78
изменение ширины, 77
перемещение, 77
поиск, 76
список переходов, 83
языковая, 85
папка, 124
Корзина, 74
корневая, 126
создание, 132
удаление, 134
перетаскивание, 24
поиск, 155
за пределами текущей папки, 162
заголовки столбцов, 156
запрос, 169
из меню Пуск, 171
индексирование, 164
поле поиска, 156
настройка, 161
проводник, 113; 127; 130
запуск, 107
конфигурирование, 114
область переходов, 115
область предпросмотра, 115
область сведений, 114

- поле адреса, 117
- поле поиска, 119
- свойства папки, 116
- сортировка, 120
- строка меню, 114
- фильтрация, 120
- программа
 - Internet Explorer, 176
 - вкладки, 191
 - встроенный поиск, 204
 - избранное, 183
 - фильтр фишинга, 194
 - заккрытие, 26
 - запуск, 24; 281
 - из командной строки, 282
 - из меню Пуск, 281
 - из проводника, 281
 - с панели задач, 282
 - с рабочего стола, 281
 - Калькулятор, 26
 - проигрыватель, 215
 - библиотека, 224
 - воспроизведение
 - CD/DVD, 222
 - файлов мультимедиа, 220
 - запись на CD/DVD, 245
 - запуск, 216
 - копирование дорожек с CD, 249
 - метаданные, 226
 - область переходов, 218
 - область списка, 218; 219
 - оборудование, 216
 - режим
 - библиотеки, 216
 - текущего списка
 - воспроизведения, 216; 257
 - синхронизация, 255
 - списки воспроизведения, 237
 - автоматические, 240

- обычные, 238
- строка меню, 217

Р

- рабочий стол, 69
 - папки, 72
 - тема, 261
 - фон, 263

С

- справка
 - вызов, 31

Ф

- файл, 74; 123; 139
 - восстановление, 145
 - имя, 124
 - копирование, 142
 - на CD/DVD, 148
 - переименование, 139
 - перемещение, 140
 - путь, 126
 - удаление, 74; 144

Э

- экран
 - заставка, 266
 - параметры, 268
 - размер объектов, 268
 - разрешение, 270
 - экранная подсказка, 23

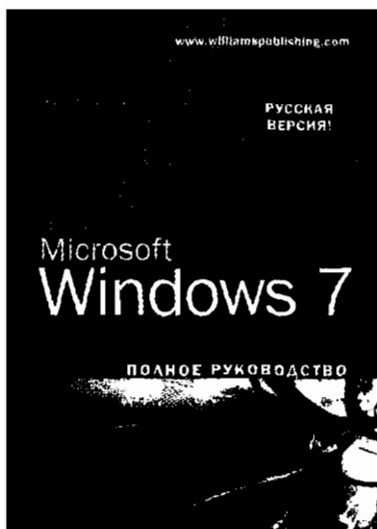
Я

- ярлык
 - создание, 69

MICROSOFT WINDOWS 7

Полное руководство

Пол Мак-Федрис



www.williamspublishing.com

ISBN 978-5-8459-1614-3

Книга посвящена новой версии самой популярной в настоящее время операционной системы для широкого круга пользователей – Windows 7. Подробно рассматриваются такие вопросы, как тонкая настройка производительности, работа с групповыми политиками, настройка системного реестра и управление Windows 7 с помощью различных инструментов с графическим интерфейсом и командной строки. Существенное внимание уделено вопросам безопасности как самой системы, так и работы в Интернете и в разнообразных сетях. Дано множество рекомендаций по поиску и устранению неполадок с устройствами, сетями и запуском Windows 7, а также по подключению к сетям на базе Windows 7 компьютеров Macintosh. Книга изобилует уникальными советами по выходу из разнообразных затруднительных ситуаций, часто возникающих во время эксплуатации ПК, которые функционируют под управлением Windows 7.

в продаже

WINDOWS 7 ДЛЯ ЧАЙНИКОВ КРАТКИЙ СПРАВОЧНИК

Грег Харвей



www.dialektika.com

ISBN 978-5-8459-1624-2

Операционная система Windows 7 обладает множеством новых функций. В этом компактном руководстве представлены ответы на все вопросы, интересующие начинающих пользователей. Не знаете, как создать ярлык? Как посмотреть статус своей учетной записи? Как прослушать интернет-радиостанцию? Зачем нужна домашняя группа? Ответы на эти и многие другие вопросы вы без труда найдете именно здесь.

Краткое содержание книги:

- новые возможности Windows 7;
- как осуществлять поиск документов;
- как обезопасить компьютер от злоумышленников;
- более эффективное управление устройствами;
- настройка сети;
- новые функции Internet Explorer;
- использование гаджетов и других удобных программ;
- работа с приложением Windows Media Center.

в продаже



Microsoft®

Windows® 7

Краткое руководство

ОС Window 7 насыщена множеством функций и инструментов, упрощающих работу пользователя. В этой книге читатель найдет описание всего нового и интересного, появившегося в ней:

- интерфейс Aero
- гаджеты
- проводник Windows
- поиск файлов и папок
- браузер Internet Explorer 8
- поддержка RSS-технологии
- веб-фрагменты и ускорители
- проигрыватель Windows Media 12

интернет-магазин

OZON.RU



29512634

www.dialektika.com

Посетите "Дилектику" в Интернете
по адресу: <http://www.dialektika.com>

ISBN 978-5-8459-1616-7



10023



9 785845 916167